



**T.C.**  
**YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI**

**2021 Mali Yılı İdare**  
**Faaliyet Raporu**

**Şubat 2022**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yükseköğretim Kurulu (YÖK); yükseköğretim kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim - öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak maksadı ile Anayasa'nın 131 maddesi gereğince yetkilendirilmiştir. Çalışmalarına bu madde ve ilgili yasalar doğrultusunda devam etmektedir.

Türkiye, son yıllarda yükseköğretime büyük yatırımlar yapmıştır. Bu yatırımlar sonucunda üniversiteler, daha çok gelişmekte, altyapılarını güçlendirmekte ve uluslararası alandaki rekabet güçlerini artırmaya çalışmaktadırlar. Yükseköğretimde son yıllarda yaşanan genişleme ile başta yükseköğretime erişim olmak üzere birçok alanda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. 2020-2021 eğitim ve öğretim yılı itibarıyla 129 devlet, 74 vakıf yükseköğretim kurumu ve 4 vakıf meslek yüksekokulu olmak üzere toplamda 207 yükseköğretim kurumunda açıköğretim dahil toplam 8.514.841 öğrenci öğrenim görmektedir.

Dünya ölçeğinde meydana gelen ve bütün toplumları derinden etkileyen değişimler ve tehditler karşısında zorlu bir sınavla karşı karşıya gelmiş durumdayız. Son yıllarda daha fazla hissedilir hale gelen iklim değişiklikleri, küresel finansal krizler ve salgın hastalıklar, küresel tehditleri yönetebilecek güçlü, dayanıklı ve sürdürülebilir toplumlar inşa etme ihtiyacını gündeme getirmiştir. Son krizlere karşı üniversitemiz tarafından yürütülen bilimsel araştırmalar ve projeler, bu tehditlerle başa çıkmak için en güvenilir bilgi kaynağıdır.

Diğer gelişmiş ülkeler gibi Türkiye'de de yükseköğretim kurumlarından beklentiler artmaktadır. Bu beklentileri karşılamak için yükseköğretimde veriye dayalı karar alma mekanizmalarını güçlendirmek, mezunların istihdam edilebilirliğini artırmak, akademik üretkenliği artırmak, üniversite ve toplum arasındaki ilişkileri güçlendirmek, üniversite-sanayi işbirliğine dair yeni modeller geliştirmek, üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü artırmak ve bilgi diplomasisini yaygın kullanılmak gibi ana başlıklarda faaliyetler yürütmekte ve yeni projeler geliştirmekteyiz.

Sunmuş olduğumuz hizmetler ile yapmış olduğumuz faaliyetleri, dönemsel raporlarla kamuoyuyla paylaşmaktayız. Mali ve mali olmayan konularda paylaşmış olduğumuz raporlarda Kurulumuzun amaç ve hedeflerine, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için sunmuş olduğumuz

hizmetlere, varlık ve yükümlülüklerimize yer verilmiştir. Bu kapsamda performans esaslı program bütçe sistemine uygun olarak hazırlanan 2021 Kurulumuz İdare Faaliyet Raporu'nun hazırlanması sürecine katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, raporu kamuoyunun bilgisine sunarım.

Prof. Dr. Erol ÖZVAR  
Yükseköğretim Kurulu Başkanı

## İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	1
A. MİSYON VE VİZYON .....	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	1
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	4
1. Fiziksel Yapı .....	4
2. Teşkilat Yapısı .....	4
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	8
4. İnsan Kaynakları .....	10
5. Sunulan Hizmetler.....	12
5.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu .....	12
5.2 İç Denetim Birim Başkanlığı .....	12
5.3 Özel Kalem Müdürlüğü .....	13
5.4 Genel Sekreterlik .....	13
5.5 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.....	14
5.6 Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığı .....	15
5.7 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı .....	15
5.8 İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı.....	16
5.9 Personel Dairesi Başkanlığı.....	17
5.10 Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı .....	18
5.11 Tanıma ve Denklik Hizmetleri Dairesi Başkanlığı .....	19
5.12 Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı .....	20
5.13 Vakıf Yükseköğretim Kurumları Daire Başkanlığı .....	21
5.14 Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı .....	21
5.15 Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı .....	22
5.16 Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği .....	23
5.17 Hukuk Müşavirliği.....	24
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	24
II. AMAÇ VE HEDEFLER .....	25
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....	25
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER .....	26
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	27
A. MALİ BİLGİLER .....	27
1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....	27
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	28
3. Mali Denetim Sonuçları.....	34

B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	36
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	36
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	54
2.1 Alt Program Hedef Ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler.....	54
2.2 Performans Denetim Sonuçları.....	61
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	62
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	77
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	78
A. ÜSTÜNLÜKLER.....	78
B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER.....	78
C. DEĞERLENDİRME.....	78
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	79
EKLER:.....	80
ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞI 2021 YILI İDARE FAALİYET RAPORU.....	82
I- GENEL BİLGİLER.....	84
A- VİZYON VE MİSYON.....	84
B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	84
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	88
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	90
4- İnsan Kaynakları.....	91
5- Sunulan Hizmetler.....	94
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	97
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	97
A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	97
B- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	97
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	97
A- MALİ BİLGİLER.....	97
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	97
2- Temel Mali Tablolara İlişin Açıklamalar.....	99
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	99
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	99
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	101
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	101

## TABLULAR

Tablo 1 Yükseköğretim Kurumları Sayıları .....	5
Tablo 2 Yükseköğretim Kurulu Personel Sayıları .....	10
Tablo 3 Yükseköğretim Kurulu Personelinin Demografik Dağılımı .....	11
Tablo 4 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri .....	29
Tablo 5 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri .....	30
Tablo 6 Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri .....	31
Tablo 7 Birim Düzeyinde Yükseköğretim Kurulu 2021 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri .....	33
Tablo 8 2021 Yılında İç Denetim Birimi Tarafından Denetlenen Faaliyetler ve Birimler .....	35
Tablo 9 Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri Tablosu .....	36
Tablo 10 Hukuk Müşavirliği 2021 Yılı Faaliyetleri .....	49
Tablo 11 2021 Yılında Ulusal Tez Merkezine Ait Veriler .....	50
Tablo 12 - 2019-2020 2021 Yılları Evrak Sayıları .....	51
Tablo 13 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 1) .....	54
Tablo 14 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 2) .....	55
Tablo 15 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 3) .....	56
Tablo 16 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 4) .....	57
Tablo 17 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 5) .....	58
Tablo 18 Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 6) .....	59
Tablo 19 Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu .....	60
Tablo 20 2019-2023 Stratejik Planı İçin 2021 Yılı Sonu Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu .....	62
Tablo 21 Performans Bilgi Sistemi Değerlendirme Tablosu .....	76
Tablo 22 Fiziksel Yapı (ÜAK) .....	89
Tablo 23 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (ÜAK) .....	91
Tablo 24 Personelin Unvanlara Göre Dağılımı (ÜAK) .....	92
Tablo 25 Personelin Kadro/Görevlendirme Durumu (ÜAK) .....	93
Tablo 26 Personelin Cinsiyet Dağılımı (ÜAK) .....	93
Tablo 27 2021 Yılı Denklik Başvuruları (ÜAK) .....	95
Tablo 28 2021 Yılında Gider Türlerine Göre Yapılan Harcamalar (ÜAK) .....	98
Tablo 29 2021 Yılı Başvuru Dönemleri ve Temel Alanlara Göre Başvuru Sayıları (ÜAK) .....	100
Tablo 30 2021 Yılı Başvuru Dönemleri İtibariyle Başarılı Olan Adaylar Dağılımı (ÜAK) .....	100

## ŞEKİLLER

Şekil 1 Teşkilat Şeması .....	8
Şekil 2 Başvuruların Ülke Gruplarına Göre Dağılımları (2021) .....	47
Şekil 3 Üniversitelerarası Kurul Teşkilat Şeması (ÜAK) .....	90
Şekil 4 Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (ÜAK).....	93

## KISALTMALAR

<b>AB:</b> Avrupa Birliği
<b>ABAYS:</b> Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi
<b>ABS:</b> Arıza Bildirim Sistemi
<b>AKTS:</b> Avrupa Kredi Transfer Sistemi
<b>BADK:</b> Bilim Alanı Danışma Komisyonu
<b>BAP:</b> Bilimsel Araştırmalar Projesi
<b>BELGENET:</b> Belge Yönetim Programı
<b>CİMER:</b> Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
<b>DBS:</b> Doçentlik Bilgi Sistemi
<b>DBYS:</b> Denklik Bilgi Yönetim Sistemi
<b>DDYS:</b> Dava ve Denetleme Yönetim Sistemi
<b>DDYS:</b> Dava ve Denetleme Yönetim Sistemi
<b>DİB:</b> Dışişleri Bakanlığı
<b>DUS:</b> Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı
<b>EBYS:</b> Elektronik Belge Yönetim Sistemi
<b>ENIC/NARIC:</b> Avrupa Bilgi Merkezi Ağır
<b>ENQA:</b> Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Birliği
<b>ET 2020:</b> Avrupa 2020 Yeni Stratejik İşbirliği Çerçevesi
<b>EQAR:</b> Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Kaydı
<b>EUA:</b> Avrupa Üniversiteler Birliği
<b>EUS:</b> Eczacılıkta Uzmanlık Sınavı
<b>HİTAP:</b> Hizmet Takip Programı
<b>ISCED:</b> Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması
<b>İGPS:</b> İnsan Gücü Planlama Sistemi
<b>İŞKUR:</b> Türkiye İş Kurumu
<b>KBRN:</b> Kimyasal, Biyolojik, Radyoaktif ve Nükleer
<b>KEP:</b> Kayıtlı Elektronik Posta
<b>KHK:</b> Kanun Hükmünde Kararname
<b>KKTC:</b> Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti

**KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

**MEB:** Milli Eğitim Bakanlığı

**MGYS:** YÖK Merkezi Yazılı Sınav Sistemi

**MYK:** Mesleki Yeterlilik Kurumu

**MYO:** Meslek Yüksekokulu

**NATO:** Kuzey Atlantik Paktı veya Kuzey Atlantik Antlaşması Örgütü

**ODTÜ:** Orta Doğu Teknik Üniversitesi

**ORCID:** Araştırmacı Kimlik Tanımlama

**ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

**SBB:** Strateji ve Bütçe Başkanlığı

**SYBS:** Seviye ve Yeterlik Belirleme Sistemi

**SGK:** Sosyal Güvenlik Kurumu

**TBMM:** Türkiye Büyük Millet Meclisi

**TEBİP:** Temel Bilimler Programları

**TTO:** Teknoloji Transfer Ofisi

**TUS:** Tıpta Uzmanlık Sınavı

**TÜBESS:** Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi

**TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

**TÜİK:** Türkiye İstatistik Kurumu

**TYYÇ:** Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

**ULAKBİM:** Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi

**UNESCO:** Birleşmiş Milletler Eğitim ve Bilim Kültür Örgütü

**ÜAK:** Üniversitelerarası Kurul

**YBYS:** Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi

**YDS:** Yabancı Dil Sınavı

**YDUS:** Tıpta Yan Dal Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı

**YKS:** Yükseköğretim Kurumları Sınavı

**YÖK Atlas:** Yükseköğretim Program Atlası

**YÖK YUDAB:** Yükseköğretim Kurulu Yurt Dışı Araştırma Bursları

**YÖK-ÖYP:** Yükseköğretim Kurulu Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı

**YÖKSİS:** Yükseköğretim Bilgi Sistemi

**YU:** Yabancı Uyruklu



# I- GENEL BİLGİLER

## A. MİSYON ve VİZYON

**Misyon:** Yükseköğretimi planlamak, düzenlemek, yönlendirmek ve denetlemek suretiyle ülkenin bilimsel, sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak.

**Vizyon:** Ülkemizin kalkınma hedefleri doğrultusunda nitelikli bilimsel faaliyetler yürütmek, araştırma süreçlerini teşvik etmek, bilgi ve teknoloji üretmek, bilimsel verileri yaymak, yükseköğretim kurumlarımızı evrensel bilim dünyasının seçkin üyeleri haline getirmek ve milli, ahlaki, insani değerleri taşıyan topluma yararlı olma şuuruna sahip bireyler yetiştirmek.

## B. YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim, öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek, bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak amacıyla Anayasanın 131 inci maddesine göre yetkilendirilmiş olan Yükseköğretim Kurulunun görevleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinde belirtilmiştir. Söz konusu maddeye göre Yükseköğretim Kurulunun görevleri;

- a) Yükseköğretim kurumlarının bu Kanunda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler doğrultusunda kurulması, geliştirilmesi, eğitim, öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve yükseköğretim alanlarının ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için kısa ve uzun vadeli planlar hazırlamak, üniversitelere tahsis edilen kaynakların, bu plan ve programlar çerçevesinde etkili bir biçimde kullanılmasını gözetim ve denetim altında bulundurmak,
- b) Yükseköğretim kurumları arasında bu Kanunda belirlenen amaç, ilke ve hedefler doğrultusunda birleştirici, bütünleştirici, sürekli, ahenkli ve geliştirici işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- c) Üniversite çalışmalarının en verimli düzeyde sürdürülmesi için büyümenin sınırlarını tespit etmek ve yaz öğretimi, gece öğretimi, ikili öğretim gibi tedbirler almak,
- ç) Devlet kalkınma planlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesi içinde;

(1) (Mülga: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.)

(2) Bir üniversite içinde fakülte, enstitü ve yüksekokul açılmasına, birleştirilmesi veya kapatılması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere dayalı kararlar almak ve gereği için Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,

Yükseköğretim kurumları içinde bölüm, anabilim ve anasanat dalları ile uygulama ve araştırma merkezi açılması, birleştirilmesi veya kapatılması; konservatuvar, meslek yüksekokulu veya destek, hazırlık okul veya birimleri kurulması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek öneriler üzerine karar vermek,

Eğitim - öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime ara verilmesine veya tekrar başlatılmasına ilişkin olarak üniversitelerden gelecek önerilere göre veya doğrudan karar verip uygulatmak,

(3) (Mülga: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.)

(4) (Ek: 18/6/2017-7033/13 md.) Yükseköğretim kurumlarının ihtisaslaşmasına yönelik çalışmalar yapmak ve bu konuda karar vermek.

- d)** Yükseköğretim kurumlarında eğitim, öğretim programlarının asgari ders saatlerini ve sürelerini, öğrencilerin yatay ve dikey geçişleriyle ve yüksekokul mezunlarının bir üst düzeyde öğrenim yapmalarına ilişkin esasları Üniversitelerarası Kurulun da görüşlerini alarak tespit etmek,
- e)** Üniversitelerin ihtiyaçlarını, eğitim, öğretim programlarını, bilim dallarının niteliklerini, araştırma faaliyetlerini, uygulama alanlarını, bina, araç, gereç ve benzeri imkânlar ve öğrenci sayılarını ve diğer ilgili hususları dikkate alarak; üniversitelerin profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi kadrolarını dengeli bir oranda tespit etmek,
- f)** Her yıl üniversitelerin verecekleri faaliyet raporlarını inceleyerek değerlendirmek; üstün başarı gösterenlerle, yeterli görülmeyenleri tespit etmek ve gerekli önlemleri almak,
- g)** Üniversitelerin her eğitim, öğretim programına kabul edeceği öğrenci sayısı önerilerini inceleyerek kapasitelerini tespit etmek; insan gücü planlaması, kurumların kapasiteleri ve öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ortaöğretimdeki yönlendirme esaslarını da dikkate alarak öğrencilerin seçilmesi ve kabul edilmesi ile ilgili esasları tespit etmek,
- ğ)** Yükseköğretim kurumlarında ve bu kurumlara girişte imkân ve fırsat eşitliği sağlayacak önlemleri almak,
- h)** Her eğitim-öğretim programında öğrencilerden alınacak harca ait ilgili yükseköğretim kurumlarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak,
- ı)** Yükseköğretim üst kuruluşları ile üniversitelerce hazırlanan bütçeleri tetkik ve onayladıktan sonra Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,
- i)** Rektörlerin disiplin işlemlerini kovuşturmak ve karara bağlamak, öğretim elemanlarından bu Kanunda öngörülen görevleri yerine getirmekte yetersizliği görülenler ile bu Kanunla belirlenen yükseköğretimin amaç, ana ilkeleri ve öngördüğü düzene aykırı harekette bulunanları rektörün önerisi üzerine veya doğrudan, normal usulüne göre, yükseköğretim kurumları ile ilişkilerini kesmek,
- j)** Çeşitli bilim ve sanat alanlarında bilimsel milli komiteler ve çalışma grupları kurmak,
- k)** Gerekliğinde yeni kurulan veya gelişmekte olan üniversitelere gelişmiş üniversitelerin eğitim-

öğretim ve eleman yetiştirme alanlarında yapacağı katkıyı gerçekleştirmek için gelişmiş üniversiteleri görevlendirmek ve bu konudaki uygulama esaslarını tespit etmek,

- l)** Vakıflar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının bu Kanun hükümlerine göre açılması hususundaki görüş ve önerilerini Milli Eğitim Bakanlığına sunmak, bu kurumlara ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak ve bunları gözetmek, denetlemek,
- m)** Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans ve lisansüstü diplomaların denkliğini tespit etmek,
- n)** Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. Fiziksel Yapı

Yükseköğretim Kurulu 7 blok, ek hizmet binası, konferans salonu, güvenlik, kantin, sığınak ve bahçe sirkülasyon alanları olmak üzere toplam 92.979 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir.

Başkanlığımıza ait 20 adet lojman bulunmakta olup personelin kullanımına sunulmaktadır. Başkanlığımızda 30 Binek Otomobil, 2 Minibüs, 1 Pikap/Kamyonet, 1 Otobüs olmak üzere toplam 34 araç bulunmakta olup kurum hizmetlerinde kullanılmaktadır.

### 2. Teşkilat Yapısı

#### Tarihçe

Yükseköğretim Kurulu, 1982 Anayasası'nın 131. Maddesine göre; Yükseköğretim kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim, öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak maksadı ile yetkilendirilmiştir. Kurulun teşkilatı, görev, yetki, sorumluluğu ve çalışma esasları 1981'de çıkarılan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir. Bu kanuna göre Yükseköğretim, akademik, kurumsal ve idari yönden yeniden yapılanmıştır; Türkiye'deki tüm yükseköğretim kurumları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) çatısı altında toplanmış, akademiler üniversitelere, eğitim enstitüleri eğitim fakültelerine dönüştürülmüş ve konservatuvarlar ile meslek yüksekokulları üniversitelere bağlanmıştır.

Yıllar itibariyle yükseköğretim kurum sayıları **Tablo 1**'de gösterilmektedir.

**Tablo 1** Yükseköğretim Kurumları Sayıları

Yükseköğretim Kurumlarının Sayıları				
Yıl	Devlet	Vakıf Yükseköğretim Kurumları	Vakıf Myo	Toplam
1984	27	1	-	28
1994	53	3	-	56
2004	53	24	-	77
2011	103	62	6	171
2012	103	65	8	176
2013	104	71	8	183
2014	104	72	8	184
2015	109	76	8	193
2016	111	63	7	181
2017	112	68	5	185
2018	129	72	5	206
2019	129	73	5	207
2020	129	74	4	207
2021	129	74	4	207

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu İnternet Sayfası (<https://istatistik.yok.gov.tr/>)

Yükseköğretim Kurulunun tanımı, 06.11.1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6 ncı maddesinde yapılmış ve organları sıralanmıştır.

Buna göre;

**a.** Yükseköğretim Kurulu, tüm yükseköğretimi düzenleyen ve yükseköğretim kurumlarının faaliyetlerine yön veren, bu kanunla kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur. Yükseköğretim Kuruluna; Yükseköğretim Denetleme Kurulu ile gerekli planlama, araştırma, geliştirme, değerlendirme, bütçe, yatırım ve koordinasyon faaliyetleri ile ilgili birimler bağlıdır.

**b.** Yükseköğretim Kurulu;

(1) (**Değişik: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.**) Cumhurbaşkanı tarafından; rektörlük ve öğretim üyeliğinde başarılı hizmet yapmış profesörlere öncelik vermek suretiyle seçilen yedi, temayüz etmiş üst düzeydeki Devlet görevlileri veya emeklileri arasından seçilen yedi,

(2) (**Mülga: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.**)

(3) (**Mülga: 14/7/2004 – 5218/2 md.**)

(4) **(İptal: Anayasa Mahkemesi'nin 14/5/1997 tarihli ve E.: 1997/21, K.: 1997/48 sayılı Kararı ile)**

(5) Üniversitelerarası Kurulca, Kurul üyesi olmayan profesör öğretim üyelerinden seçilip Cumhurbaşkanı tarafından atanan yedi, olmak üzere toplam yirmi bir kişiden oluşur.

**(Değişik ikinci paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.)** Üniversitelerarası Kurulca seçilenlerden bir ay içinde Cumhurbaşkanı tarafından atanmayanların yerine yeni adayların seçimleri iki hafta içinde yapılmadığı takdirde, Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır.

Kamu kurum ve kuruluşlarında görevli olanlardan üyeliğe seçilenlerin kurumlarıyla ilişkileri devam eder.

c. Yükseköğretim Kurulu Organları; Genel Kurul, Başkan ve Yürütme Kurulu'ndan ibarettir.

Yükseköğretim Genel Kurulu, yukarıdaki (b) fıkrasında yazılı kişilerden oluşur. Genel Kurul her yarıyılıda en az üç defa toplanır. Başkanın çağrısı veya üyelerin en az üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplantılar yapılabilir.

Cumhurbaşkanı, Kurul üyeleri arasından dört yıl süreyle bir Başkan seçer. Kanun ve yönetmelik hükümleriyle Yükseköğretim Genel Kurulu ve Yürütme Kurulu kararlarının uygulanmasından sorumlu olan Başkan, Kurulu temsil eder, seçimi Kurula verilen akademik personelin ve diğer kişilerin atamalarını yapar.

Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı, gerekli gördüğü hallerde, Kurula katılır ve başkanlık eder.

Yürütme Kurulu, Başkan dahil dokuz kişiden oluşur. Yürütme Kuruluna katılacak olan ve Genel Kurul üyeleri arasından seçilecek iki başkan vekilinden biri Kurul Başkanınca; diğeri ise Genel Kurul tarafından seçilir. Genel Kurulca Yürütme Kuruluna katılacak diğer altı üyenin dördü 6 ncı maddenin (b) fıkrasının (1) inci bendinde; ikisi aynı fıkranın; ikisi ise aynı fıkranın (5) inci bendinde belirtilen üyeler arasından seçilir. **(Ek: 23/12/1988 - KHK - 351/13 md.; Mülga son cümle: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.)**

Başkan, Yükseköğretim Genel Kurulu ile Yürütme Kurulu'na başkanlık eder. Başkanın yokluğunda, Başkanın görevlendirdiği başkan vekillerinden biri Başkana vekâlet eder.

Genel Kurul, Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevlerden, Yükseköğretim kurumlarının öğretiminin planlanması, düzenlenmesi, yönetilmesi ve denetlenmesi, yönetmeliklerin hazırlanması, yükseköğretim üst kuruluşlarıyla, üniversitelerce hazırlanan bütçelerin tetkik ve onaylanması dışında kalan yetki ve görevlerinden uygun gördüğü bölümleri Yürütme Kuruluna devredebilir.

Yükseköğretim Genel Kurulunun toplantı nisabı on dört, Yürütme Kurulunun toplantı nisabı ise altıdır. Genel Kurul ile Yürütme Kurulunda kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın oyu iki sayılır.

2547 sayılı Kanununun 8 inci maddesine göre, Yükseköğretim Kurulu adına üniversiteleri, bağlı birimlerini, öğretim elemanlarını ve bunların faaliyetlerini gözetim ve denetim altında bulundurmak üzere Yükseköğretim Kuruluna bağlı bir kuruluş olarak **Yükseköğretim Denetleme Kurulu** teşekkül ettirilmiştir.

2547 sayılı Kanununun 8. maddesinde, Yükseköğretim Denetleme Kurulu:

- (1) Yükseköğretim Kurulu tarafından profesörler ve bakanlık merkez teşkilatlarında en az on yıl müfettiş veya denetçi olarak çalışanlar arasından önerilecek onbeş üyeden,
  - (2) Yargıtay, Danıştay ve Sayıştay tarafından gösterilecek üçer aday arasından Yükseköğretim Kurulu tarafından seçilip önerilecek birer üyeden,
  - (3) Milli Savunma Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığınca seçilecek birer üyeden,
- oluşmaktadır.

2547 sayılı Kanununun 3 üncü maddesi ile bir üst kuruluş olarak tanımlanan, aynı Kanununun 11 inci maddesi ile kuruluş, işleyiş ve görevleri belirlenen ancak ayrı bir tüzel kişiliği bulunmayan **Üniversitelerarası Kurul** bulunmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul, üniversite rektörleri ile her üniversite senatosunun o üniversiteden dört yıl için seçeceği birer profesörden oluşur.

Rektörler, Üniversitelerarası Kurula, bir yıl süre ile üniversitelerin Cumhuriyet dönemindeki kuruluş tarihlerine göre, sıra ile başkanlık yaparlar.

Kurul bünyesinde Yönetim Kurulu kurulur. Yönetim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul Başkanı ile fen-mühendislik, sağlık ve sosyal bilimler alanlarından üçer üye ve güzel sanatlar alanından bir üye olmak üzere toplam on bir üyeden oluşur. Üyeler, farklı yükseköğretim kurumlarında görev yapan profesör öğretim üyeleri arasından Üniversitelerarası Kurul tarafından bir yıl için seçilir. Süresi dolan üye yeniden seçilebilir. Üniversitelerarası Kurul, Yükseköğretim Kuruluna üye seçmek dışındaki görevlerini Yönetim Kuruluna devredebilir. Yönetim Kurulu ayda en az bir defa toplanır. Yönetim Kurulu üyelerine, Yükseköğretim Genel Kurulu üyelerine ödenen tutarda huzur hakkı aynı usul ve esaslar çerçevesinde ödenir.

Kurul, çalışmalarını kolaylaştırmak ve üniversitelerarasında ve uluslararası yükseköğretim kurumları ile işbirliğini düzenlemek amacı ile sürekli ve geçici birimler ve komisyonlar kurabilir. Bu birim ve komisyonların teşkil ve çalışma esasları Üniversitelerarası Kurulca belirlenir.

Kurul, en az yılda iki defa, aksi kararlaştırılmadıkça başkanın bağlı olduğu üniversitenin bulunduğu şehirde toplanır ve kurul gündemi önceden Milli Eğitim Bakanlığına, Yükseköğretim Kuruluna ve kurul üyelerine gönderilir.

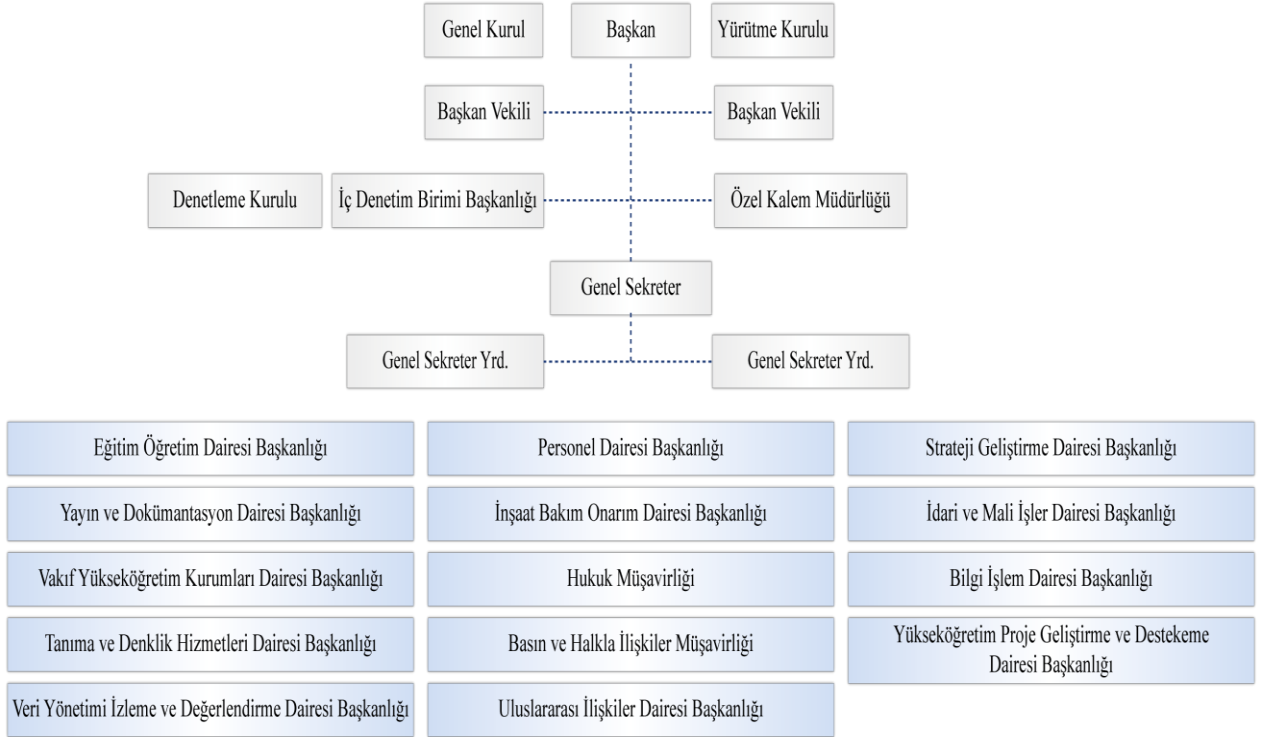
Milli Eğitim Bakanı ve Yükseköğretim Kurul Başkanı gerekli gördüğü hallerde Kurulun toplantılarına katılabilir.

Üniversitelerarası Kurul, idari teşkilatının ve buna bağlı olarak bütçesinin küçük olması nedeniyle Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre Yükseköğretim Kurulu bütçesi içerisinde yer verilmiştir. Bu nedenle Üniversitelerarası Kurula ait Birim Faaliyet Raporu, Yükseköğretim Kurulu İdare Faaliyet Raporunun ekinde ayrıca yer almıştır.

## Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Teşkilat Şeması

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereğince Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Başkana bağlı merkez yönetim örgütünün başında yer alan Genel Sekreterin idaresindeki Genel Sekreterlik ve Genel Sekreterliğe bağlı Daire Başkanlıkları, Müşavirlikler ve diğer birimlerden oluşur.

### YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 1 Teşkilat Şeması

### 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Kurulumuz bünyesinde bulunan Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, kurum personeli ve kullanıcılara, ağ alt yapısı, web sayfası ve e-posta hizmetleri ile kesintisiz olarak internet hizmeti vermektedir. Bunlara ilave olarak kurum ihtiyaçları doğrultusunda yeni yazılımlar geliştirilmesi, mevcut yazılımların güncellenmesi, yazılımların sorunsuz çalışması için teknik destek ve eğitim verilmesi, yıl boyunca kişisel bilgisayar ve yazıcı desteği sağlanması, istatistik ihtiyaçlarının karşılanması, donanım ve hizmet alımları gibi faaliyetler Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığı ile yerine getirilmektedir.



## 2021 Yılı Kurum Yazılımları

### 1. YÖKSİS Yazılımı

- a. Kullanıcı işlemleri
- b. Akademik İlanlar modülü
- c. ÖYP Genel Yönetim modülü
- ç. Akademik Birim Ağacı Sözlüğü
- d. Akreditasyon Bilgi Giriş Formu
- e. Hukuk işlemleri modülü
- f. Akademik İdari Görevlendirmeler modülü
- g. Kadro bilgileri modülü
- ğ. YU numarası olmayan yabancı öğrenciler için YÖK Öğrenci No oluşturma ekranı
- h. Boş kadro talep formu
- ı. Öğrenci Bilgi Toplama Web servisleri
- i. Önlisans ve Lisans ve Lisansüstü Yeterlilik Raporu
- j. Yatay Geçiş Kontenjan Girişleri (Yurtiçi, Yurtdışı)
- k. Öğrenci Kayıt Dondurma/İzin Modülü
- l. 667 KHK ile Kapanan Üniversite Öğrencilerin Ödemeleri Takip Modülü
- m. Spread Sheet Aracı ile Veri Toplama
- n. Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri

### 2. E-Devlet Uygulamaları

- a. Öğrenci Belgesi Sorgulama ve Doğrulama Sistemi
- b. Elektronik Kayıt, Kayıt Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi
- c. Yükseköğretim Mezun Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi
- ç. Öğretim Elemanı Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi
- d. Denklik Başvuru Sorgulama
- e. Yurtdışı Diploma Denklik Ön Başvuru İşlemi
- f. Denklik Durum Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi
- g. Okul Tanıma Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi
- ğ. Tez Tarama
- h. Lisansüstü Öğrencilerin Tez Veri Girişi
- ı. Lisans Tamamlama Başvuru, Tercih Sistemi
- i. Doçentlik Bilgi Sistemi
- j. Doçentlik Belgesi Sorgulama ve Doğrulama Sistemi
- k. Doçentlik Sözlü Sınav Belgesi Sorgulama ve Doğrulama Sistemi
- l. Yurtdışı Unvan Denklik Başvuru İşlemi (Doktora/Sanatta Yeterlilik)
- m. Yurtdışı Unvan Denklik Belgesi Doğrulama (Doktora/Sanatta Yeterlilik)
- n. Yurtdışı Unvan Denklik Belgesi Sorgulama (Doktora/Sanatta Yeterli
- o. YÖK Sanal Laboratuvar Uygulaması
- ö. Bireysel Üstün Başarı Ödül Başvurusu
- p. Elektronik Belge Yönetim sistemi Evrak Doğrulama Sistemi
- r. YÖK Akademik Kariyer-Liyakat Platformu
- s. Transkript Belgesi Sorgulama ve Doğrulama Sistemi

### 3. Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi (YBYS)

### 4. Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS)

### 5. Yükseköğretim Program Atlası (YÖK Atlas)

### 6. Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) ÜAK

### 7. Öncelikli Araştırma Görevlileri Talep Toplama, Tercih ve Yerleştirme Sistemi

### 8. YÖK Bursları Başvuru ve Takip Sistemi

### 9. YÖK Merkezi Yazılı Sınav Sistemi (MGYS)

### 10. Dava ve Denetleme Yönetim Sistemi (DDYS)

### 11. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

12. Denklik Bilgi Yönetim Sistemi (DBYS)
13. UAK Denklik Bilgi Yönetim Sistemi (ÜDBYS)
14. Akademik Özgeçmiş Modülü
15. YÖK Akademik Arama Motoru
16. Akademik Teşvik
17. Açık Bilim ve Açık Erişim Projesi
18. YÖK DERSLERİ Platformu
19. Lisans Tamamlama Tercih işlemleri
20. Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Yazılımı
21. Akademik Değişim Programları
22. Ulusal Tez Merkezi
23. İnsan Gücü Planlama Sistemi (İGPS)
24. YÖK Kariyer

#### Altyapı ve Donanım

1. Aralarında iş sürekliliği altyapısı kurulan iki adet veri merkezi
2. Aktif cihazlar (Switch, Router vs)
3. Kapalı devre Kamera sistemi
4. Biometrik Güvenlik Cihazı (Parmak İzi Tanıma)
5. Ortam İzleme Sistemi
6. Sunucu ve veri depolama sistemleri
7. Yedekleme üniteleri
8. Sanallaştırma altyapısı
9. İşletim Sistemleri, Veritabanları, Uygulama Sunucuları ve Güvenlik ürünleri vb lisansları
10. Kablosuz ağ altyapısı

#### 4. İnsan Kaynakları

Kurulumuzda 657 sayılı Kanun kapsamında memur kadrolarında görev yapan personel sayısı 423'tür. 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre Kurulumuzda 22 sözleşmeli personel ve 657 sayılı Kanunun 4/D maddesine göre Kurulumuzda 87 sürekli işçi görev yapmaktadır. 2547 sayılı Kanunun 38 inci maddesine göre 53 öğretim elemanı ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından 2914 sayılı Kanunun 18 inci maddesine göre 57 personel Kurulumuzda görevlendirilmiş bulunmaktadır.

**Tablo 2** Yükseköğretim Kurulu Personel Sayıları

Başkanlığımız Personel Durumu	2021		
	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam Kadro
<b>Kadrolu</b>	423	399	822
<b>Sözleşmeli</b>	22	41	63
<b>2547 sk. 38.md. görevli</b>	53	-	53
<b>2914 sk. 18.md. görevli</b>	57	-	57
<b>Sürekli İşçi</b>	87	44	131
<b>Toplam</b>	<b>642</b>	<b>484</b>	<b>1126</b>

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu Personel Dairesi Başkanlığı (Ocak 2022)

**Tablo 3** Yükseköğretim Kurulu Personelinin Demografik Dağılımı

Demografik Özellikler		Sayı	(%)
Cinsiyet	Kadın	282	43,92
	Erkek	360	56,08
<b>TOPLAM</b>		<b>642</b>	<b>100</b>
Yaş	20-29	39	6,07
	30-39	193	30,06
	40-49	207	32,24
	50-59	167	26,01
	60+	36	5,60
<b>TOPLAM</b>		<b>642</b>	<b>100</b>
Eğitim Düzeyi	İlkokul	37	5,76
	Ortaokul	27	4,20
	Lise	91	14,17
	Ön Lisans	67	10,44
	Lisans	344	53,59
	Yüksek Lisans	59	9,19
	Doktora	17	2,65
<b>TOPLAM</b>		<b>642</b>	<b>100</b>
Hizmet Yılı	0-10	314	48,90
	11-20	117	18,22
	21-29	107	16,66
	30+	104	16,19
<b>TOPLAM</b>		<b>642</b>	<b>100</b>

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu Personel Dairesi Başkanlığı (Ocak 2022)

## 5. Sunulan Hizmetler

Anayasanın 130 ve 131 inci maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve diğer yasal düzenlemeler çerçevesinde Kurulumuzun sunduğu hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

### 5.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu

- 2547 sayılı Kanunun 9 uncu maddesine istinaden Yükseköğretim Denetleme Kurulunun görevleri aşağıda sayılmıştır.
- Yükseköğretim kurumlarında, eğitim ve öğretim ve diğer faaliyetlerin bu Kanunda belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre ve onun adına denetlemek,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından bu Kanunun 53 üncü maddesine göre istenen soruşturmaları yapmak,
- Yükseköğretim Kurulu tarafından bu Kanuna göre verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Ayrıca Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinin 7 nci maddesinde de Kurulun görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

- Yükseköğretim Kurumlarında eğitim, öğretim ve diğer faaliyetlerin 2547 sayılı Kanun'da belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre onun adına ve onun onayı ile denetlemek, sonucunda yapılan tespitleri raporlar halinde sunmak,
- Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek disiplin konularını soruşturmak,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 53 üncü maddesinin 2653 sayılı Kanun'la değişik (e) fıkrasına göre istenecek soruşturmaları yapmak,
- Kurul Başkanı tarafından 9 uncu maddenin (d) fıkrası uyarınca hazırlanan yıllık denetim programları hakkında görüş bildirmek,
- Gözetim ve denetim işleri için gereken rehber ve genelgeleri hazırlayarak Yükseköğretim Kurulunun onayına sunmak,
- Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek inceleme ve araştırmaları yapmak,

### 5.2 İç Denetim Birim Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda denetim faaliyetlerinin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul

görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirileceği belirtilmiştir.

Aynı Kanununun 64 üncü maddesinde iç denetçilerin görevleri sayılmıştır. Buna göre:

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek

olarak belirtilmiştir.

### **5.3 Özel Kalem Müdürlüğü**

Özel Kalem Müdürlüğünün, 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” nin 4 üncü maddesine istinaden görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanının yazışmalarını yürütmek,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanının her türlü protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanınca verilecek diğer görevleri yapmaktır.

### **5.4 Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterliğin, 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ nin 5 inci maddesine istinaden görevleri aşağıda belirtilmiştir

- Yükseköğretim Kurulunun yerli ve yabancı basınla ilişkilerini düzenlemek; öğrenci, öğretim üyesi, resmi ve özel kurumlarla iyi ilişkiler kurmak,
- Birimler arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Yükseköğretim Kurulu toplantılarında oya katılmaksızın raportörlük görevini yapmak,

- Yükseköğretim Kurulu teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Kurul Başkanına öneride bulunmak,
- Yükseköğretim Kurulu kararlarının yazılması, imzalanması ve saklanmasını sağlamak,
- Başkanlıkça hazırlanan Kurul gündeminin zamanında dağıtılmasını, yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak,
- Yükseköğretim Kurulu kararlarının uygulanmasını ve Üniversitelere duyurulmasını sağlamak,
- Yükseköğretim Kurulunun destek hizmetlerinin yapılmasını ve ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak,
- Kanunla ve diğer mevzuatla veya Kurul Başkanınca verilen görevleri yapmak.

Ayrıca aşağıdaki görevler Genel Sekreterlik makamı tarafından yerine getirilmektedir.

- Denetleme Kurulu üyeliklerine seçim ve atama işlemlerini yapmak,
- Yükseköğretim Genel Kurulu ve Yürütme Kurulu toplantı süreçleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Asaleten/vekaleten rektör ve dekan atamasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Rektörlerin izin ve onay işlemlerini yapmak,

## **5.5 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı**

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının, 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ nin 10 uncu maddesine göre görevleri;

- Eğitim ve araştırmada her türlü bilgiyi derlemek, değerlendirmek, kayıtlarını tutmak ve yayınlanmasını sağlamak,
- Gerekli yayın ve dokümanları bilgi işlem ortamına aktarmak, korumak ve gerektiğinde hizmete sunmak,
- Bütçe ve yatırımların; fakülte, yüksekokul, enstitü, bölüm, anabilim dalları itibarıyla öğretim elemanları ve öğrencilerin dağılımının; üniversitelerin fiziki imkân ve kaynaklarının kayıtlarını tutmaktır.

Ayrıca aşağıdaki görevler Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

- Ağ yapısı, web sayfaları ve e-posta kullanımı gibi hizmetlerde kesintisiz internet hizmeti vermek,
- Kişisel bilgisayar ve yazıcı teknik desteği vermek,
- Kurum ihtiyaçları doğrultusunda yeni yazılımlar geliştirmek, mevcut yazılımları güncellemek,
- Kurumun istatistik ihtiyaçlarını karşılamak,

## 5.6 Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığı

Eğitim ve Öğretim Dairesi Başkanlığının görevleri 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ nin 6 ncı maddesine istinaden aşağıda belirtilmiştir:

- Yükseköğretim Kurulunun eğitim ve öğretimle ilgili görevlerine ilişkin her türlü hizmetlerini yürütmek,
- Yükseköğretimin eğitim ve öğretim programlarını izlemek, geliştirmek ve bunlarla ilgili araştırmalar yapmaktır.

Ayrıca aşağıdaki görevler Eğitim ve Öğretim Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

- Fakülte, yüksekokul, konservatuar, uygulama ve araştırma merkezleri ile enstitüler, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı ve sanat dalı, uluslararası ortak programlar, yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik programları, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programları, hazırlık sınıflarının açılması, kapatılması ve birleştirilmesi ile yabancı dil eğitimine izin verilmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Yükseköğretim Kurumları Sınavı, Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ndeki üniversiteler için öğrenci alacak birim açma çalışmalarını yapmak,
- Meslek yüksekokulu açılması, kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- MYO’da Program açılması, kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Pedagojik Formasyon eğitimi çalışmalarını yürütmek,
- Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Program ve Kontenjan çalışmaları ve yazışmalarını yürütmek,
- KKTC uyruklu öğrencilere ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora, tıpta ihtisas kontenjanları ayrılmasına ilişkin çalışmaları yürütmek,
- Engelli Öğrenciler ile ilgili çalışmaları ve yazışmaları yürütmek,
- Yatay geçiş işlemlerini yürütmek,
- Ülkemizde yer alan yükseköğretim kurumlarının tanınmalarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Verilecek unvanlar, eşdeğerlik işlemleri ve 657 sayılı kanunda yer alan hizmet sınıfları ile ilgili işlemleri yürütmek.

## 5.7 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının görevleri 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ nin 13 üncü maddesinde “Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı” başlığı altında aşağıda belirtildiği şekilde

sıralanmıştır.

- Yükseköğretim Kurulunun tüm personel ve sosyal hizmetlerini görmek,
- Bakım, onarım, aydınlatma, ısıtma, temizlik ve benzeri işleri yapmak,
- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yapmak,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yerine getirmektir.

Ayrıca aşağıdaki görevler İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

- Kurulun her türlü mal ve hizmet ihtiyaçlarını tedarik etmek/karşılama, (İletişim ve bilgi teknolojileri ile inşaat yapım bakım onarıma yönelik mal ve hizmetler hariç)
- Taşınırın kayıtlarını tutmak, muhafaza etmek, bakım ve onarımları ile satış işlemlerini yaptırmak,
- Kurula ait taşınmazların kiraya verme işlerini yapmak,
- Kurul personelinin öğle yemeği ve çay servisi ihtiyacını karşılamak,
- Kurulun gelen/giden evrak ve gönderi işlerini yapmak,
- Taşıtlarının sevk ve işletilmesini sağlamak,
- Kurulun iletişim ve çağrı hizmetlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kurul lojmanlarına ilişkin sekreteryâ hizmetlerini yapmak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Birim hizmetlerini yürütmek,
- Kurul personelinin servis hizmetlerini sağlamak,

## **5.8 İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı**

İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığının görevleri, 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” nin 11 inci maddesine istinaden aşağıda belirtilmiştir.

- Yükseköğretim Kurulunca gerçekleştirilecek her türlü inşaatlarla ilgili teknik hizmetleri yürütmek,
- Üniversitelerin talepleri doğrultusunda inşaat durumunu izlemek, fiziki gerçekleştirmeleri değerlendirmektir.

Ayrıca aşağıdaki görevler İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

- Yapı tesis ve büyük onarım işlerinin ihalelerini yapmak,
- İmar Kanunu gereğince; resmi kurumlarla yazışmalar yapmak, ilgili belediyelerden inşaatların başlama ruhsatlarını, bittikten sonra yapı kullanım belgelerini almak,
- Hizmet binalarının küçük onarım ve işletmesiyle ilgili teknik hizmet vermek,
- Yeşil alanları düzenlemek ve bakımını yapmak,



## 5.9 Personel Dairesi Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığı, Şube Müdürlükleri vasıtasıyla aşağıda yer alan görevleri yerine getirmektedir.

### Akademik Personel Şube Müdürlüğü

- Resmi Gazete’de yayımlanan dolu kadro değişikliklerinin ana bilim dallarına tahsisi, serbest bırakılan kadrolar ile boş kadro değişikliği sonucu ihdas edilen yeni unvanlı kadroları ana bilim dallarına tahsis etmek.
- Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik uyarınca kadro aktarımı ve kullanma izinlerine ilişkin işlemleri yürütmek.
- Üniversitelere tahsisli dolu kadroların üniversite içerisinde farklı birimlere öğretim elemanlarıyla birlikte aktarılmasıyla ilgili işlemleri yapmak.
- 2547 sayılı Kanununun 60/B maddesi uyarınca Yükseköğretim kurumlarından, mahkeme veya disiplin kararları ile çıkarılanlar hariç olmak üzere herhangi bir nedenle kendi isteği ile ayrılan öğretim üyelerinin başvuruları tekrar ayrıldıkları yükseköğretim kurumlarına dönmesiyle ilgili işlemleri yapmak.
- Üniversitelerin TUS, DUS, YDUS ve EUS kadrolarının tahsisi ile ilgili işlemleri yapmak,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda değişiklik yapılmasına dair 5772 sayılı Kanun uyarınca üniversite senatolarınca belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi’nin incelenmesi, onaylanması ve internet ortamında yayınlanmasını sağlamak.
- 657 sayılı Kanununun 4. maddesinin (C) fıkrası uyarınca üniversitelerde çalıştırılacak geçici personel ile ilgili işlemleri yapmak.
- 2547 sayılı Kanun’un 34. ve 2914 sayılı Kanun’un 16. maddeleri uyarınca üniversitelerimizde çalıştırılacak yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili işlemleri yapmak;
- 2547 sayılı Kanun’un 33.maddesi Uyarınca Yurt Dışına Lisansüstü Eğitim Amacıyla Gönderilecek Araştırma Görevlileriyle İlgili İşlemleri Yapmak

### İdari Personel Şube Müdürlüğü

- “Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” uyarınca Başkanlığımızın kadro değişiklik taleplerini Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına iletmek.
- 657 sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca Kurulumuza atanacak personelin atama işlemlerini yapmak,
- 2914 sayılı Kanununun 18 inci maddesi uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarından 6 ay süre ile

görevlendirmelerini yapmak,

- 2547 sayılı Kanunun 38 inci maddesine göre Kurulumuz Başkanlığında görevlendirilecek personelin görevlendirme işlemlerini yapmak,
- Başkanlığımız personelinin izin ve raporlarını takip etmek.

#### **Tahakkuk Şube Müdürlüğü**

- Yükseköğretim Kurulunda görevli personelin maaş tahakkuk işlemlerini yapmak,
- Yurtiçi veya yurtdışında yapılacak toplantı, konferans, seminer, denetleme, inceleme ve çalışma toplantılarına katılacak personel için geçici görev yolluk işlemlerini yapmak,

#### **Sicil Şube Müdürlüğü/ Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü**

- Kurulumuzda aday memur olarak görev yapanların yetiştirilmesine yönelik eğitim programlarını düzenlemek,
- Yükseköğretim Kurulu Uzman Yardımcılığından uzmanlığa atanma sürecindeki tüm iş ve işlemleri yapmak,
- Kurulumuzda çalışan personele verilen disiplin cezalarının kayıtlarını tutmak,
- Kurum İdari Kurul Toplantısı ile ilgili işlemleri yapmak.

### **5.10 Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı**

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde görev yapmaktadır. Buna göre sunulan hizmetler:

- Kurulumuz Stratejik Planı, Performans Programı, İdare Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunu hazırlanması ve bu süreçte koordinasyonu sağlamak,
- Muhasebe ve Raporlama hizmetlerini yürütmek,
- İç Kontrol Sistemine ilişkin faaliyetler ile ön mali kontrole ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kurul gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödemek,
- Kurulumuzun Bütçesini ve Kesin Hesabını hazırlamak,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas ve Usullerinin 4 üncü maddesinin b) bendi gereğince yaz okulu öğrenim ücretleri tespit etmek,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Tezsiz Yüksek Lisans Programları Uygulama Esas ve Usullerinin 4 üncü maddesinin a) bendi kapsamında üniversitelerden gelen taleplerin değerlendirilmesi sonucu alınan Kurul Kararlarının üniversitelere iletilmesine ilişkin işlemleri yapmak,

- Öğrenci Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerine Dair Cumhurbaşkanlığı Karar taslağını hazırlamak,
- "Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği" 4 üncü maddesi uyarınca üniversitelere ait Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) başvuru işlemleri ile TTO İzleme ve Değerlendirme Komisyonu sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
- 2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesi ve "Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" uyarınca Döner Sermaye Çalışma Grubu Toplantılarını düzenlemek, alınan kararlara ilişkin işlemleri yapmak,
- 3308 sayılı "Mesleki Eğitim Kanunu" geçici 12 nci maddesi uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere ödenen staj ücretlerine katkı kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek.
- 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesini (I) bendinde yer alan hüküm gereğince her yıl Ocak ayında eğitim desteği verilecek MYO'ları belirlenmesine ilişkin işlemleri yapmak, Tebliğ hazırlamak ve harcama birimi olarak söz konusu ödemeyi gerçekleştirmek,
- Milli Eğitim Bakanı tarafından cevaplandırılmak üzere TBMM'den gönderilen Kurulumuzu ve üniversiteleri ilgilendiren yazılı soru önergelerine cevap vermek,

### **5.11 Tanıma ve Denklik Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (p) bendine dayanılarak hazırlanan ve 05 Aralık 2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği" ve "Lizbon Sözleşmesi" hükümleri ile Yükseköğretim Yürütme ve Genel Kurul Kararları uyarınca Tanıma ve Denklik Hizmetleri Dairesi Başkanlığının sunmuş olduğu hizmetler aşağıda yer almaktadır.

- Kurulumuzca tanınan yurtdışı yükseköğretim kurumlarından ve programlarından alınan ön lisans, lisans ve yüksek lisans diplomalarının, ilgili eğitim düzeyindeki kazanımlar bakımından Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarınca verilen ön lisans, lisans ve yüksek lisans diplomalarına eşdeğerliğinin tespit edilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yurt dışında bulunan üniversitelerde öğrenim görmek isteyen öğrencilerin okul tanıma bilgisine dair dilekçe taleplerini değerlendirmek,
- Yurt dışı yükseköğretim kurumlarının tanınırlığı/tanınmaması/tanıniliklerinin kaldırılması konusunda Kurulumuzca yapılacak değerlendirmede kullanılmak üzere, tanıma başvurusunda bulunan yükseköğretim kurumunun faaliyet gösterdiği ülke resmî makamlarınca akademik derece vermeye yetkili bir yükseköğretim kurumu olup olmadığı konusunda araştırma yapmak. (Bu araştırma; Avrupa Ulusal Bilgi Merkezleri (ENIC/NARIC), Dışişleri Bakanlığı ve ilgili ülke

Eğitim Bakanlıkları aracılığı ile yapılmaktadır.)

- Üniversitelerin, iş birliği protokolü yapacakları yurt dışı yükseköğretim kurumlarının, lisansüstü eğitim yapmak üzere başvuruda bulunanların lisans ve yüksek lisans diploması almış oldukları yurt dışı yükseköğretim kurumlarının, yatay geçiş başvurusunda bulunanların yurt dışında eğitim aldıkları yükseköğretim kurumlarının Kurulumuzca tanınıp tanınmadığına ilişkin bilgilendirme yapmak.
- Tanıma/denklik başvurusunda bulunan ilgililerin tanıma/denklik işlemleri ile ilgili soru ve taleplerini içeren dilekçeleri yanıtlamak.
- Yükseköğretim Genel/Yürütme Kurulunda alınan kararlar doğrultusunda Diploma Denklik Belgesi düzenlenmesi, SBYS (Seviye Tespit Sınavı, Lisans Tamamlama; Klinik Pratik ve Uygulama ile Ret kararlarına) işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmaktır.

## **5.12 Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı**

6 Temmuz 2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararı'yla Yükseköğretim Kurulu bünyesinde Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı kurulmuştur. Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı'nın görevleri şunlardır:

- Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı yabancı ülkelerle yükseköğretim alanında gerçekleştirilen işbirlikleri, yaşanan sorunlar ve gelişmeler konusunda iletişimi sağlamak ve ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşlarla yükseköğretime dair çalışmalar yapmak
- Avrupa Yükseköğretim Alanı (Bologna Süreci) kapsamındaki çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- Ülkelerin yükseköğretim alanındaki duyurularının Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında duyurmak, resmi yazı yazılması veya mail gönderilmesi yoluyla ülkemizdeki üniversitelere duyurulmasını sağlamak/Yükseköğretimle ilgili fuar, sergi ve diğer etkinliklerin ve diğer ülkeler tarafından Türk öğrencilere önerilen burs imkânlarının üniversitelere duyurulmasını sağlamak,
- "Study in Turkey" in tanıtım ve markalaşma çalışmalarını yürütmek,
- Ulusal (Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Başkanlığı, Ulusal Ajans, Mesleki Yeterlilik Kurumu, Milli Eğitim Bakanlığı vb.) ve Uluslararası (EUA, Bologna Sekreteryası, Avrupa Konseyi, NATO, UNESCO, Birleşmiş Milletler, Karadeniz Ekonomik İşbirliği Örgütü, vb.) kurum ve kuruluşlarla yükseköğretim alanına ait konularda irtibatı sağlamak, ilgili çalışmaları yürütmek, anketleri yanıtlamak, toplantılara katılım sağlamak, toplantı sonuçlarını raporlamak,
- Üniversitelerin Diploma Eki örnekleri incelemek, geribildirimde bulunulmasını sağlamak, onay yazısını hazırlamak,
- Üniversitelerimizin yurt dışında bulunan üniversitelerle yaptığı işbirliği protokolleri ile ilgili

işlemleri yapmak,

- ET 2020 Yükseköğretimin Modernizasyonu Çalışma Grubu'na ilişkin çalışmaları yürütmek,
- AB müktesebatı başlıklarına ilişkin tarama sürecinde Başkanlığımız sorumluluğu altındaki konulara ilişkin faaliyetleri yürütmek
- Türkoloji Projesi çerçevesinde, her eğitim-öğretim yılı için yurt dışındaki Türkoloji Kürsülerinde görevlendirilecek öğretim elemanlarının işlemlerinin Yunus Emre Enstitüsü ile koordineli olarak yürütmek,
- Üye olduğumuz uluslararası kuruluşlara (EQAR, ENQA ve EUA) ilişkin işlemleri yürütmektir.

### **5.13 Vakıf Yükseköğretim Kurumları Daire Başkanlığı**

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Dairesi Başkanlığı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Kuruluş ve İşleyişine Dair usul ve Esaslar ile Yükseköğretim Genel Kurulu Kararları çerçevesinde aşağıda yer alan iş ve işlemlerin yerine getirilmesinden sorumlu tutulmuştur.

- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının kurulmasına ilişkin hizmetleri yürütmek,
- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının eğitim ve öğretime başlamasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının taahhüt değişikliği taleplerine ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarınca hazırlanan ihale yönetmeliklerinin incelenmesine ilişkin iş ve işlemleri koordine etmek,
- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının Özel Hastanelerle yapacağı işbirliğine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kuruluş, eğitim öğretime başlama, afilyasyon protokolü ile laboratuvar ve atölye gerektiren programlara kontenjan taleplerine istinaden yapılacak yerinde incelemelere katılmak, rapor hazırlamak, gerekli yazışmaları yapmak,
- Yükseköğretim Denetleme Kurulu raporları ile ilgili değerlendirme yapmak, ilgili kurullara sunmak ve sonuçlarını takip etmek,

### **5.14 Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı**

Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığının, 124 sayılı 'Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" nin 9 uncu maddesine istinaden görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,
- Kitap ve Dergileri yurtiçinden ve yurtdışından sağlamak, bunların mikrofilm, film, video, banta geçirilmesini ve ciltlenmesini ve kataloglamasını yaptırmak,

- Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak, 124 sayılı kanun Hükmünde Kararname ile verilmekte olan hizmetlerin tezler hariç tamamı, 16.05.1996 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile TÜBİTAK arasında imzalanan protokol gereği Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezine (ULAKBİM) devredilmiştir.

Bu tarihten itibaren yeniden yapılandırılan Yayın Dokümantasyon Daire Başkanlığı; görevini Ulusal Tez Merkezi olarak sürdürmeye başlamış olup, yeniden yapılandırılan Daire Başkanlığının görev alanına giren hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

- Lisansüstü tezleri, Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi bünyesinde toplamak, düzenlemek ve araştırma hizmetine sunmak,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın kurum arşivi hizmetlerini yürütmek.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının idari birim kimlik kodları işlemlerini yürütmek.
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planı ile ilgili işleri yürütmektir.
- Açık bilim ve açık erişim faaliyetlerini yürütmek.

### **5.15 Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı**

23 Ağustos 2017 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararıyla Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı kurulmuş ve Daire Başkanlığı tarafından sunulan hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

- Mevlana Değişim Programı, Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı, Türkiye-Pakistan Çağrılı Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı ile Farabi Değişim Programına ilişkin işlemleri yapmak,
- Dikey Geçiş Sınavı Kılavuzu, Mühendislik Tamamlama Kılavuzu ve tüm lisans tamamlama programlarına ilişkin işlemleri yapmak,
- Doktora programlarına kayıtlı öğrencilere burs verilmesine (YÖK 100/2000 Projesi), ilişkin işlemleri yapmak,
- Yükseköğretim Kurumlarının ihtisaslaşmasına yönelik olarak Bölgesel Kalkınma/Misyon Farklılaşması ve Araştırma Üniversitelerinin belirlenmesine ilişkin tüm işlemleri yapmak,
- YÖK Lisans Destek Bursu ve TEBİP (Temel Bilimler Programları) Bursuna ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- YÖK-Yabancı Dil Eğitim Bursu ile ilgili işlemleri yapmak,
- Doktora tez aşamasında olup devlet üniversitelerinde görev yapmakta olan araştırma görevlilerinden tez konusu ülkemizin öncelikli alanları ile ilgili olanlara yurtdışında araştırma yapma imkânı sunan YÖK YUDAB Bursu programı ile ilgili işlemleri yapmak,
- Yabancı Uyruklu Öğrenciler YÖK Bursu kapsamında öğrencilerin işlemlerini yapmak,

- YÖK Türkoloji Bursu kapsamında, yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında Türk Dili ve Edebiyatı, Türkoloji ve Türk Dili programlarında öğrenim gören ve bulunduğu ülke vatandaşı olan lisans öğrencilerine verilen bursa ilişkin işlemleri yapmak,
- Fen ve Mühendislik Alanında 7+1 Projesi adı altında, Devlet yükseköğretim kurumlarının fen ve mühendislik bilimlerinde lisans düzeyinde eğitim öğretim gören öğrencilerin zorunlu uygulamalı eğitimleri süresince ödenecek staj ücretlerine ilişkin işlemleri yapmak,
- Yükseköğretim Programları Danışma Kurulu ve YÖK-Üniversite-Sanayi İş Birliği Komisyonu çalışmaları kapsamındaki işlemleri yürütmektir.
- Anadolu Projesi, YÖK Üstün Başarı Ödülleri ile ilgili işlemleri yapmak,
- Engelsiz Üniversite Ödülleri ile ilgili işlemleri yapmak.

### **5.16 Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği**

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinin, başta yerli ve yabancı basınla ilişkilerini yürütmek görevi kapsamında yapmış olduğu faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- Medya takip merkezinden iletilen Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Kurulu Başkanı, ÖSYM, ÜAK ve Üniversite anahtar kelimelerinin geçtiği haber kupürleri değerlendirilerek «Basında Yükseköğretim» başlığı altında bülten haline getirmek, başta Sayın Başkan olmak üzere ilgili kişilere günlük olarak sunmak, mail olarak paylaşmak ve haberleri arşivlemek,
- Kurulumuzla ilgili televizyon ve internet medyasında çıkan tüm haberlerin takibini yaparak paylaşılmasını ve arşivlenmesini sağlamak,
- Medyada çıkan ve kurumumuzu ilgilendiren tüm son dakika haberlerini ilgili yetkililere anında bildirmek,
- Basın Toplantısı düzenlemek,
- Yükseköğretim Genel Kurulu toplantılarının sonunda, Başkanlığın uygun gördüğü kararları basın açıklaması kanalıyla kamuoyu ile paylaşmak,
- Kurulumuz web sayfasında bulunan “Basın Odası” bölümünün yönetimi ile basın duyurusu – açıklama ile bu duyuru ve açıklamalarla ilgili olarak resim ve video girişlerini yapmak,
- Kurulumuzun gündeminde olan konularla ilgili faaliyetleri değerlendirmek, takipçileri tarafından gelen soru eleştiri ve önerileri cevaplamak,
- Kurumsal ve Sayın Başkanın adına açılan tüm sosyal medya sayfalarının takip etmek,
- Kurumsal web sitemizde yer alan haber, duyuru ve manşet gibi içerikleri hazırlamak, ilgili bölümlere içerik girişlerini yapmak ve güncellemektir.

## 5.17 Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin, 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ nin 12 nci maddesine istinaden görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- Yükseköğretim Kurulu’nun hukuki konularda danışmanlığını yapmak.
- Kurulun ilgili olduğu davaları takip etmek.

Ayrıca aşağıda yer alan görevler Hukuk Müşavirliği tarafından yürütülmektedir.

- Disiplin dosyalarını ve görevsizlik kararlarını takip etmek.
- Mevzuat Komisyonlarının sekretaryasını yürütmek.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesine ilişkin çalışmalar Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 28 inci maddesi kapsamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde alt birim olarak faaliyetlerini sürdüren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından yapılmaktadır.

Bu kapsamda;

Yükseköğretim Kurulu Ön Mali Kontrol Yönergesi yer alan hükümler gereğince mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ait tüm işlemlerin parasal sınırları dahilinde kontrolü yapılmaktadır. Parasal sınırların altında kalan işlemler ise Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Muhasebe birimince ve Muhasebe yetkilisinin görevleri çerçevesinde titizlikle kontrol edilmektedir.

2014 yılında hazırlanan “YÖK İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı, 04.05.2017 ve 30.09.2020 tarihlerinde revize edilmiştir. Ayrıca, eylem planı üzerinden 6 aylık gerçekleştirmelerin yer aldığı, yılda 2 kere olmak üzere “Kurulumuz İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Sonuçları” eylem planı formatında hazırlanarak, üst yönetimin bilgisine sunulmakta ve Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.

Her yıl, “İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu” hazırlanarak, Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir.

Risklerin tespit edilmesine, tespit edilen risklerin analiz edilerek ölçülmesine, önceliklendirilmesine, risklere karşı alınacak önlemlerin belirlenerek uygulanmasına ve risk yönetim sürecinin izlenerek değerlendirilmesine ilişkin yöntemlerin belirlenmesi amacıyla Yükseköğretim Kurumu Risk Strateji Belgesi hazırlanmış ve Başkanlık Makam Onayı ile uygun bulunmuştur.

Belge kapsamında, tüm birimlerin katılımı ile 17.06.2021 ve 30.11.2021 tarihlerinde, “İç Kontrol Sistemi ve Kurumsal Risk Yönetimi” konulu, ayrıca Risk Strateji Belgesi kapsamında yapılması gerekenlere ilişkin eğitimler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu süreçlerde, “Birim Risk Çalışma Grupları” oluşturulması koordine edilmiş olup, birimler tarafından oluşturulan risk kayıt formları konsolide edilerek “Kurum Konsolide Risk Raporu” hazırlıkları başlatılmıştır.



Mevcut Eylem Planında süreklilik arz eden çalışmalar devam etmektedir.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

#### ÜST POLİTİKA BELGELERİNDE YÜKSEKÖĞRETİM

Yükseköğretim Kurulu'nun stratejik amaçları hazırlanırken 11. Kalkınma Planı (2019-2023), ve Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesinde (2018-2022) yer alan hükümler dikkate alınmıştır. Yükseköğretim Kurulu'nun stratejik amaçlarının ilgili olduğu maddeler aşağıda sıralanmıştır.

#### 11. KALKINMA PLANI (2019-2023)

Onbirinci Kalkınma Planında yükseköğretime yönelik maddeler şunlardır:

- Yükseköğretimde çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır.
- Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma genişletilecektir.
- Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
- Dünya akademik başarı sıralamalarında 2023 yılı itibarıyla en az 2 üniversitemizin ilk 100'e ve en az 5 üniversitemizin de ilk 500'e girmesi sağlanacaktır.
- Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır.
- Üniversitelerin dijital çağa ayak uydurması ve bilgiye ulaşımında açık erişim ve açık bilim uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla açık erişim altyapıları ile uyumu sağlanacaktır.
- Akademik personellerin atama ve yükselme kriterleri alt sınırı merkezi olarak yükseltilecektir.
- Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
- Mezuniyet sonrasında doğrudan meslek icra yetkisi veren yükseköğretim programlarında asgari başarı puanı şartı uygulaması genişletilecektir.
- Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun üniversite işbirliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.
- Yükseköğretim kurumlarının eğitim, araştırma ve yenilik çıktıklarına ilişkin verileri düzenli olarak takip edilecek ve raporlanacaktır.
- Ülkemizin yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılacaktır.
- Etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sistemine uluslararası erişim kolaylaştırılacaktır.

- Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılabacaktır.
- Nitelikli yabancı uyruklu akademisyenlerin toplam istihdamı oranı içindeki payı artırılabacaktır. Vakıf yükseköğretim kurumlarının yıllık öğrenci gelirlerinin en az yüzde 1'inin Ar-Ge harcamalarında kullanılmasına yönelik düzenleme yapılacaktır.

## **YÜKSEKÖĞRETİMDE ULUSLARARASILAŞMA STRATEJİ BELGESİ (2018-2022)**

Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesinde yer alan temel hedeflerimiz; üniversitelerimizin tanınırlığının, kalitesinin ve barınma kapasitesinin artırılması, hedef/odak ülkelerin belirlenmesi ve bu ülkeler üzerinde yoğunlaşılması, ülke bağlamında öncelikli eğitim ve işbirliği alanlarının belirlenmesi, pilot devlet üniversitelerin belirlenmesi ve uluslararasılaşma bağlamında desteklenmesi, burs imkânlarının çeşitlendirilmesidir.

## **B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER**

### **2019-2023 YÖK Stratejik Planı**

**Stratejik Amaç 1 :** Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek

**Stratejik hedef 1.1.** Yükseköğretim kurumlarının, birimlerinin ve programlarının açılması, açılan bu programlara öğrenci alınması taleplerini ülke ve bölge planları ile iş dünyasının ihtiyaçlarını ve küresel eğilimleri dikkate alarak bununla ilişkili karar alma süreçlerini geliştirmek

**Stratejik hedef 1.2.** Yükseköğretim sistemindeki insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak geliştirmek

**Stratejik Hedef 1.3.** Yükseköğretim sistemindeki öğrenci kapasitesini nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.

**Stratejik Hedef 1.4.** Türkiye Yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşma düzeyini arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.5.** Yükseköğretim kurumlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek.

**Stratejik Hedef 1.6.** Yükseköğretim kurumlarının paydaşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek.

**Stratejik Amaç 2:** Yükseköğretim Kurulunun Kurumsal Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek

**Stratejik hedef 2.1.** Belge, Veri ve Bilgi Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

**Stratejik hedef 2.2.** Dijitalleşme kapsamında yükseköğretim kurumlarından gelen talep ve işlemlerde bürokrasinin azaltılarak karar alma süreçlerinin hızlandırılması, var olanların iyileştirilmesi ve Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin e-Devlet üzeinden tamamlanması

**Stratejik hedef 2.3.** İnsan Kaynaklarını Geliştirmek

**Stratejik hedef 2.4.** Kurumsal ve Kurumlararası İletişimin ve İşbirliğinin Etkinliğini Artırmak

**Stratejik hedef 2.5.** Yükseköğretim Kurulu Tarafından Yönetilen Değişim Programları (Mevlana, Farabi) ve Yurtdışı Destek Programlarını Daha Etkin Şekilde Yönetmek

**Stratejik Amaç 3:** Yükseköğretim Denetim Sistemini Daha Etkin ve Etkili Hale Getirmek

**Stratejik hedef 3.1.** Yükseköğretim Gözetim ve Denetim Sistemine İlişkin Mevzuatı Amaca Uygun Şekilde Geliştirme

**Stratejik Amaç 4:** Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek

**Stratejik hedef 4.1.** Üniversitelerarası Kurula Ait Mevzuatı Geliştirmek

**Stratejik hedef 4.2.** Konsey ve Komisyonların Karar Alma Süreçlerini İyileştirmek

**Stratejik hedef 4.3** Üniversitelerarası Kurulun Fiziki ve Teknolojik Altyapısını Geliştirmek

**Stratejik hedef 4.4.** Yurtdışında Alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Doçentlik ve Profesörlük Unvanlarının Değerlendirme İş ve işlemlerini Geliştirmek ve Süreci Hızlandırmak.

### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **A. MALİ BİLGİLER**

##### **1. Bütçe Uygulama Sonuçları**

31.12.2020 tarihli ve 31351 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7258 sayılı 2021 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, 112.572.000,00.- TL hazine katkısı ve 3.420.000,00.- TL öz gelir olmak üzere toplam 115.992.000,00.- TL ödenek tahsis edilmiştir.

2021 Mali yılı Ocak-Aralık dönemi itibariyle bütçe giderleri toplam 377.820.757,00- TL'dir. 2021 yılı kurum başlangıç ödeneklerine göre yapılan giderlerin fazla olmasının sebebi ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10'uncu maddesinin 8'inci bendine göre Kurum bütçesine gelir kaydedilen tutardan "05. Cari Transferler" tertibinden Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, Kurulumuzun işbirliği protokolü ve/veya mutabakat zabtı imzaladığı ülkelerden gelen yabancı uyruklu öğrencilerin öğrenim ücreti ile burs ödemeleri, Kurulumuz tarafından belirlenen devlet üniversitelerindeki lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen öğrencilerin burs ödemeleri, YÖK 100/2000 Projesi kapsamında üniversitelere ödenek transferi yapılması, Devlet üniversitelerindeki öğretim elemanlarının dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik yurtdışında görevlendirilmeleri, Kurulumuzca belirlenmiş öncelikli alanlarda Devlet üniversitelerinin araştırma görevlisi kadrosunda bulunan doktora öğrencilerine, doktora tezi aşamasında ihtiyaç duyulması halinde en fazla bir yıla kadar, mecburi hizmet yükümlülüğüne ilişkin hükümler uygulanmaksızın, yurt dışında araştırma bursu ödemeleri, yine Kurulumuzca belirlenen yurtdışındaki

ülke ve yükseköğretim kurumlarında Türk Dili ve Edebiyatı, Türkoloji ve Türk Dili programlarında öğrenim gören, bulunduğu ülkenin vatandaşı olan lisans öğrencilerine burs ödemeleri transfer tertiplerinden yapılmasıdır.

## **2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

E-Bütçe Sistemi üzerinden üretilen; 2021 yılı Merkezi Yönetim Bütçesi ile Kurulumuza tahsis edilen ödeneklerin; Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (**Tablo 4**), Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri (**Tablo 5**), Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (**Tablo 6**), Birim Düzeyinde Yükseköğretim Kurulu 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri (**Tablo 7**) aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 4** Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam
Personel Giderleri	62.322.000	7.162.000		69.484.000	100.897.111	8.444.006		109.341.117	100.895.500	8.443.014		109.338.514
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	9.021.000	476.000		9.497.000	9.458.791	679.200		10.137.991	9.457.895	678.504		10.136.399
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.617.000	1.596.000		6.213.000	9.284.485	6.695.189		15.979.674	8.409.047	6.036.124		14.445.171
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	2.970.000	691.000	25.159.000	28.820.000	8.513.500	1.420.183	220.950.492	230.884.174	6.964.292	1.384.845	213.447.703	221.796.840
Sermaye Giderleri	10.000	1.968.000		1.978.000	260.000	11.217.800		11.477.800	238.213	6.433.088		6.671.301
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>78.940.000</b>	<b>11.893.000</b>	<b>25.159.000</b>	<b>115.992.000</b>	<b>128.413.887</b>	<b>28.456.378</b>	<b>220.950.492</b>	<b>377.820.757</b>	<b>125.964.947</b>	<b>22.975.574</b>	<b>213.447.703</b>	<b>362.388.225</b>
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>78.940.000</b>	<b>11.893.000</b>	<b>25.159.000</b>	<b>115.992.000</b>	<b>128.413.887</b>	<b>28.456.378</b>	<b>220.950.492</b>	<b>377.820.757</b>	<b>125.964.947</b>	<b>22.975.574</b>	<b>213.447.703</b>	<b>362.388.225</b>

**Tablo 5** Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri

Gelirler				Açıklama	2021		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)
03				<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>3.415.000</b>	<b>9.259.035</b>	<b>271,1</b>
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.000	0	0,0
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0	19.771	
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	34.597	
03	1	2	30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	605.000	0	0,0
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	166.000	4.372.239	2.633,9
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	35.000	116.668	333,3
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.608.000	4.715.760	180,8
04				<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>112.572.000</b>	<b>139.525.979</b>	<b>123,9</b>
04	1	1	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	0	217.723	
04	2	1	01	Hazine Yardımı	110.594.000	130.200.000	117,7
04	2	2	01	Hazine Yardımı	1.978.000	0	0,0
04	5	1	10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	0	4.977.043	
04	5	1	12	YÖK Yabancı Uruklu Öğrenci Programı Destekleri	0	427.433	
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0	3.352.393	
04	5	1	14	YÖK Yurtdışı Araştırma Destekleri	0	309.055	
04	5	1	15	YÖK Yurtdışı Yabancı Dil Burs Destekleri	0	42.333	
05				<b>Diğer Gelirler</b>	<b>5.000</b>	<b>488.637.595</b>	<b>9.772.751,9</b>
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	0	
05	2	6	99	Özel Bütçeli İdarelere Ait Diğer Paylar	0	466.499.153	
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0	62.085	
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	1.014	
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0	97.064	
05	9	1	30	2547 Sayılı Kanunun Geçici 74 üncü Maddesi Kapsamındaki Gelirler	0	21.807.642	
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.000	170.638	3.412,8
<b>Toplam</b>					<b>115.992.000</b>	<b>637.422.609</b>	<b>549,5</b>

**Tablo 6** Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021			
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme (Harcama/ Toplam Ödenek (%)
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	<b>78.940.000</b>	<b>128.413.887</b>	<b>125.964.947</b>	<b>98</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ</b>	78.940.000	128.413.887	125.964.947	98
FARABİ Yurtiçi Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	146.000	146.000	0	0
MEVLANA Yurtdışı Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	146.000	1.296.500	1.150.500	89
Yabancı Öğrencilere Yurtdışı Burs Hizmetleri	0	43.000	39.343	91
Yükseköğretim Kurumları İzleme, Değerlendirme ve Denetim	21.000	360.370	333.377	93
Yükseköğretim Kurumları Planlama ve Yönlendirme	78.627.000	126.568.017	124.441.727	98
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>11.893.000</b>	<b>28.456.378</b>	<b>22.975.574</b>	<b>81</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	695.000	1.148.926	1.119.378	97
İç Denetim	695.000	734.606	714.003	97
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	0	414.320	405.375	98
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	11.198.000	27.307.452	21.856.197	80
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	420.000	8.841.800	5.185.833	59
Diğer Destek Hizmetleri	10.000	844.078	727.243	86
Genel Destek Hizmetleri	2.998.000	8.114.539	6.699.402	83
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	127.000	549.335	379.987	69
Özel Kalem Hizmetleri	7.643.000	8.957.700	8.863.732	99
<b>PROGRAMLAR TOPLAMI</b>	<b>90.833.000</b>	<b>156.870.265</b>	<b>148.940.522</b>	<b>95</b>

<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	<b>25.159.000</b>	<b>220.950.492</b>	<b>213.447.703</b>	<b>97</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİM KURULU ARACILIĞIYLA SAĞLANAN KAYNAKLAR</b>	25.159.000	220.950.492	213.447.703	97
Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	0	91.500	91.000	99
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	0	132.395.000	131.676.087	99
Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	0	21.807.642	21.807.642	100
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	0	33.982.000	31.228.050	92
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	159.000	1.159.000	934.740	81
OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği ve Koordinasyonu Kapsamında Sağlanan Kaynaklar	25.000.000	25.000.000	21.292.200	85
Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütölen Hizmetlere İlişkin Sağlanan Kaynaklar	0	6.515.350	6.417.985	99
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>115.992.000</b>	<b>377.820.757</b>	<b>362.388.225</b>	<b>96</b>



**Tablo 7** Birim Düzeyinde Yükseköğretim Kurulu 2021 Yılı Ödenek Ve Harcama Verileri

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2021			
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	YILSONU TOPLAM ÖDENEK (TL)	HARCAMA (TL)	HARCAMA/ YILSONU TOPLAM ÖDENEK (%)
<b>ÖZEL KALEM</b>	8.338.000	9.692.306	9.577.734	99
<b>YÜKSEKÖĞRETİM DENETLEME KURULU</b>	21.000	360.370	333.377	93
<b>GENEL SEKRETERLİK</b>	82.852.000	314.925.448	299.927.902	95
<b>ÜNİVERSİTELERARASI KURUL GENEL SEKRETERLİĞİ</b>	24.781.000	52.842.633	52.549.212	99
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>115.992.000</b>	<b>377.820.757</b>	<b>362.388.225</b>	<b>96</b>

### 3. Mali Denetim Sonuçları

#### Sayıştay Denetimi

6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca Sayıştay Başkanlığına, 2020 Yılı Denetim Raporunda bulgu konusu edilen hususlara ilişkin mevzuat çerçevesinde 27.05.2021 tarihinde cevap verilmiştir. Sayıştay Başkanlığı tarafından düzenlenerek Kurulumuza gönderilen kesin rapor sonucunda 2020 yılına ilişkin mali rapor ve tabloların genel olarak tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

#### İç Denetim

2021 yılı denetim faaliyetleri, İç Denetim Birimince, Başkanlık Makamının onaylamış olduğu iç denetim programı kapsamında gerçekleştirilmiştir.

İç Denetim, Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır. Bu faaliyetin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilmesi öngörülmüştür.

Bu çerçevede iç denetim birimi; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına tahsis edilen kaynakların ekonomik, etkili ve verimli kullanılması yönünde Başkanlığın faaliyet ve çalışmalarına değer katmayı amaç edinmektedir.

2021 Yılında İç Denetim Birimi tarafından denetlenen faaliyetler ve birimler **Tablo 8**'de gösterilmiştir.

**Tablo 8** 2021 Yılında İç Denetim Birimi Tarafından Denetlenen Faaliyetler ve Birimler

Sıra	Denetlenen Faaliyetler	Denetlenen Birimler
1	İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı Kapsamında Dönemsel İç Değerlendirme	İç Denetim Birim Başkanlığı
2	Bilgi Edinme İşlemleri Süreci	Personel Dairesi Başkanlığı
3	Bilgi Edinme İşlemleri Süreci	Tanıma ve Denklik Hizmetleri Daire Başkanlığı
4	Birim Dosyalama ve Arşiv Faaliyetleri	Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı
5	İç Kontrol Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
6	Stratejik Plan Hazırlama ve Yenileme İşlemleri	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
7	Yemekhane Faaliyetleri Mali Denetimi	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
8	Yemekhane Faaliyetleri Sistem Denetimi	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

**Kaynak.** İç Denetim Birimi Başkanlığı (Ocak 2022)

2021 yılında İç Denetim Birimi tarafından 5 adet sistem denetimi, 1 adet mali denetim, 1 adet dönemsel gözden geçirme olmak üzere toplam 7 adet rapor düzenlenmiştir.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Kurulumuz 2021 Performans Programında yer alan program, alt program ve faaliyetlere ilişkin açıklamalar aşağıda gösterilmiştir (**Tablo 9**).

**Tablo 9** Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri Tablosu

Program	Alt Program	Faaliyet	Açıklama
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulunca belirlenmiş öncelikli alanlarda Devlet üniversitelerinin araştırma görevlisi kadrosunda bulunan doktora öğrencilerine, doktora tezi aşamasında ihtiyaç duyulması halinde en fazla bir yıla kadar yurt dışında araştırma bursu verilmesi,
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Devlet üniversitelerinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda yapılan doktora programlarındaki öğrencilere 5102 sayılı Kanuna tabi olmaksızın burs verilmesi,
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	FARABİ Yurtiçi Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı kapsamında burs verilmesi.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	547 sayılı Kanunun geçici 74 üncü maddesi kapsamında 1/1/2023 tarihine kadar Devlet yükseköğretim kurumlarının lisans düzeyinde fen ve mühendislik bilimleri ile sınırlı olmak üzere, öğrencilerin öğrenimlerinin son yılında bir yarıyılı özel sektör işletmelerinde, teknoparklarda, araştırma altyapılarında, Ar-Ge merkezlerinde ya da sanayi kuruluşlarında uygulamalı eğitimleri süresince öğrencilere asgari ücretin net tutarının %35'i nin İŞKUR tarafından öğrencilere staj ücreti olarak ödenmesi.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek Devlet üniversitelerindeki lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen öğrenciler ile ülkemizin bilimsel düzeyinin gelişimine yönelik olmak üzere burs verilmesi,
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	MEVLANA Yurtdışı Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişim programı kapsamında burs verilmesi.

<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği ve Koordinasyonu	2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesinin (1) bendi gereği Organize sanayi bölgelerinde kurulan meslek yüksekokulları için öğrenci başına ilgili yükseköğretim kurumlarına, Yükseköğretim Kurulu bütçesine bu amaçla tahsis edilen ödenekten eğitim desteği yapılması
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) cetvelinde yer alan hüküm gereği Devlet üniversitelerinin doktora derecesine sahip araştırma görevlisi, öğretim görevlisi veya Dr. öğretim üyesi kadrolarında görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, yabancı dil seviyesini yükseltmek için yurtdışında katıldıkları yabancı dil kursu giderlerinin desteklenmesi amacıyla verilecek burslar
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	2547 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin ikinci paragrafında yer alan hüküm çerçevesinde ödenek kaydedilen tutarlar, yurt içi ve yurt dışı öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının desteklenmesi, yurt içi ve yurt dışında öğretim üyesi ve araştırmacı yetiştirilmesi amacıyla üniversitelere kaynak aktarılması
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Yabancı Öğrencilere Yurtdışı Burs Hizmetleri	Yükseköğretim Kurulunun işbirliği ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkeler öncelikli olmak üzere, Yükseköğretim Kurulunca belirlenecek yurtdışındaki ülke ve yükseköğretim kurumlarında Türk Dili ve Edebiyatı, Türkoloji ve Türk Dili programlarında öğrenim gören ve bulunduğu ülkenin vatandaşı olan lisans öğrencilerine burs verilmesi.
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulunun işbirliği protokolü ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkelerden gelecek olan yabancı uyruklu öğrencilere lisans ve lisansüstü öğrenim ücretinin karşılanması, Türkçe dil eğitimi giderlerinin, 5510 sayılı Kanununun 60 ncı maddesinin yedinci fıkrasına göre ilgililerin adına tahakkuk eden genel sağlık sigortası primlerinin, Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı yurtlarda barınmaları şartıyla yurt ücretlerinin ödenmesi,
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Yükseköğretim Kurumları İzleme, Değerlendirme ve Denetim	2547 sayılı Kanununun 7 nci maddesinde ve yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurumlarında eğitim-öğretim ve diğer faaliyetlerin 2547 sayılı Kanun'da belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre onun adına ve onun onayı ile denetlemek, sonucunda yapılan tespitleri raporlar halinde sunmak, ve Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından Kanununun 53 üncü maddesine göre istenen soruşturmaların yapılması.
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Yükseköğretim Kurumları Planlama ve Yönlendirme	2547 sayılı Kanununun 7 nci maddesi kapsamında Yükseköğretim kurumlarının bu Kanunda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler doğrultusunda kurulması, geliştirilmesi, eğitim - öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve yükseköğretim alanlarının ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için kısa ve uzun vadeli planların hazırlanması, çerçevesinde faaliyetlerin yürütülmesi.

Bu kısımda, Program Sınıflandırmasına göre hazırlanan Başkanlığımız 2022 yılı Bütçe ödeneklerinin 1 adet hizmet programına ait 5 adet faaliyet, Yönetim ve Destek Programına ait 2 adet faaliyet ile Program Dışı Giderlere ait 7 adet faaliyetler kapsamında program harcamalarına esas olan faaliyet bilgileri aşağıda yer almaktadır.

**Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM

**Alt Program:** YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ

**Alt Program Hedefi:** Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi

Faaliyet	Açıklama
<b>FARABİ Yurtiçi Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı kapsamında burs verilmesi.
<b>MEVLANA Yurtdışı Değişim Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişim programı kapsamında burs verilmesi.
<b>Yabancı Öğrencilere Yurtdışı Burs Hizmetleri</b>	Yükseköğretim Kurulunun işbirliği ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkeler öncelikli olmak üzere, Yükseköğretim Kurulunca belirlenecek yurtdışındaki ülke ve yükseköğretim kurumlarında Türk Dili ve Edebiyatı, Türkoloji ve Türk Dili programlarında öğrenim gören ve bulunduğu ülkenin vatandaşı olan lisans öğrencilerine burs verilmesi.
<b>Yükseköğretim Kurumları İzleme, Değerlendirme ve Denetim</b>	2547 sayılı Kanunun 7 nci maddesinde ve yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurumlarında eğitim-öğretim ve diğer faaliyetlerin 2547 sayılı Kanun'da belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre onun adına ve onun onayı ile denetlemek, sonucunda yapılan tespitleri raporlar halinde sunmak, ve Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından Kanunun 53 üncü maddesine göre istenen soruşturmaların yapılması.
<b>Yükseköğretim Kurumları Planlama ve Yönlendirme</b>	2547 sayılı Kanunun 7 nci maddesi kapsamında Yükseköğretim kurumlarının bu Kanunda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler doğrultusunda kurulması, geliştirilmesi, eğitim - öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve yükseköğretim alanlarının ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için kısa ve uzun vadeli planların hazırlanması, çerçevesinde faaliyetlerin yürütülmesi.

#### **Farabi, Mevlana Değişim Programları ile Yabancı Öğrencilere Yurtdışı Burs Hizmetleri**

- Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle, Mevlana Değişim Programı, Farabi Değişim Programı kapsamında çağrıya çıkılmamış ve üniversitelerin hesaplarına kaynak aktarımı yapılmamıştır.
- YÖK Türkoloji Bursu kapsamında 2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Kosova ve Moldova Türkoloji Programlarında 16 burslu öğrenci bulunmaktadır.

## **Denetim Faaliyetleri**

- Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından 2021 yılında 77 vakıf yükseköğretim kurumu için 2020-2021 Akademik Yılına ilişkin denetim raporları hazırlanmıştır.

## **Yükseköğretim Kurumları Planlama ve Yönlendirme faaliyetleri**

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinde sayılan görevler çerçevesinde yıl içerisinde 18 adet Genel Kurul toplantısı ile 54 adet Yürütme Kurulu toplantısı yapılmıştır.
- Üniversitelerden gelen öneriler doğrultusunda; 94 fakülte, 17 enstitü, 7 yüksekokul, 227 uygulama araştırma merkezi, 18 meslek yüksekokulu, 599 bölüm, 1.636 anabilim dalı, 49 bilimdalı, 24 anasana dalı, 1.112 ön lisans ve lisans programı, 880 yüksek lisans programı ve 330 doktora programı açılmasına yönelik Kurul kararı alınmıştır.
- Başkanlık kararı ile oluşturulan komisyon ve çalışma gurupları, Genel Kurul ve Yürütme Kurulu çalışmalarına katkı sağlamıştır.
- Devlet ve Vakıf yükseköğretim kurumlarına Asaleten/Vekaleten Rektör ve Dekan atama işlemleri ile ilgili sekreteryaya hizmetleri yürütülmüştür.
- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve isim değişikliğine ilişkin yıl içerisinde çalışmalar yapılmış olup bu kapsamda kurucu vakıf tarafından başvurusu yapılan 3 vakıf yükseköğretim kurumunun kuruluş başvuru süreci devam etmektedir.
- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının akademik, idari ve mali durumları hakkında özet bilgilerin yanı sıra ALES, TUS, ÖABT ve DGS sınavlarındaki başarı sıralamaları, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarındaki konumları, TÜBİTAK ARDEB proje sayıları gibi birçok istatistiki verilerin bulunduğu “Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu 2021” kitabı hazırlanmıştır.
- Yükseköğretim kurumlarının ihtisaslaşmasına yönelik çalışmalar yapılmış olup, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında 2021 yılında 7 Üniversite belirlenmiştir.
- Yükseköğretim kurumlarının 17.157 öğretim elemanı kadrosuna aktarma izni verilmiştir.
- 2547 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesi uyarınca 53 öğretim üyesinin ayrıldığı üniversiteye dönüş işlemleri yapılmıştır.
- 1416 sayılı Kanun uyarınca yurt dışına gönderilerek lisansüstü eğitimlerini tamamlayan bursiyerin, 2021 yılında mecburi hizmetlerini yapmak üzere üniversitelerin öğretim elemanı kadrolarına atanması sağlanmıştır.
- Devlet ve vakıf üniversitelerinde 2.733 yabancı uyruklu öğretim elemanının sözleşmeli statüde çalıştırılması uygun bulunmuştur.

**Program Adı:** YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

**Alt Program:** TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

**Alt Program Hedefi:**

<b>Faaliyet</b>	<b>Açıklama</b>
<b>İç Denetim</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı kapsamında burs verilmesi.
<b>Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri</b>	Uluslararası Kuruluşlara ait üyelik hizmetlerinin verilmesi

### **İç Denetim Faaliyetleri**

2021 yılı İç Denetime ilişkin faaliyetlere Raporun **Mali Denetim Sonuçları** kısmında yer verilmiştir.

### **Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri**

- Uluslararası ortak üniversitelerin kurulması kapsamında çalışmalar yürütülmüştür.
- Ülkemizin yükseköğretim sistemini ve yükseköğretim kurumlarını daha iyi tanıtmak ve ülkemizin uluslararası öğrenciler için buluşma noktası olmasını sağlamak amacıyla yürütülen markalaşma çalışması kapsamında “Study in Turkey” web sayfası güncellenmiştir.
- Education and Training (ET 2020) Yükseköğretimin Modernizasyonu Çalışma Grubuna ilişkin çalışmaların takibi yapılmıştır.
- Türkoloji Projesi kapsamında yurtdışındaki Türkoloji Kürsülerinde görevlendirilecek öğretim elemanlarının işlemleri Yunus Emre Enstitüsü ile koordineli bir biçimde yürütülmüştür.
- EQAR, ENQA ve EUA üyeliklerimizin devamına ilişkin işlemler yürütülmüştür.
- Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) tarafından gönderilen anketler ve raporlara ilişkin Yükseköğretim Kurulu bünyesinde ve üniversiteler ile gerekli çalışmalar yapılarak bu anket ve raporlar cevaplanmış ve ilgili kurum ile paylaşılmıştır.



**Program Adı:** YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

**Alt Program:** ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

**Alt Program Hedefi:**

Faaliyet	Açıklama
<b>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</b>	Kurulumuz Başkanlığının bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknoloji kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlerdir.
<b>Diğer Destek Hizmetleri</b>	Vergi Resim harçlar ile mahkeme harç ve giderleridir.
<b>Genel Destek Hizmetleri</b>	Tüm birimlerin ihtiyacı olan temizlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçleridir.
<b>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</b>	Başkanlığımız adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesi bu faaliyet kapsamındadır.
<b>Özel Kalem Hizmetleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü hizmetlerinde yapılan temsil tören ağırlama hizmetleridir.

## **Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler**

**e-Devlet Uygulamaları kapsamında;**

- **Transkript Belgesi Sorgulama ve Doğrulama**, yükseköğretim öğrencilerinin “Transkript Belgeleri”ni e-Devlet kapısı üzerinden almalarına imkan veren bir hizmettir. 2021 yılında toplam 5.008.818 belge verilmiştir.
- **Öğrenci Belgesi Sorgulama ve Doğrulama**, yükseköğretim öğrencilerinin “Öğrenci Belgeleri”ni e-Devlet kapısı üzerinden almalarına imkan veren bir hizmettir. 2021 yılında toplam 10.658.992 belge verilmiştir.
- **Elektronik Kayıt**, Yükseköğretim Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında 2021 yılında elektronik kayıt yapabilme imkânına sahip olan 658 bin 512 kişiden 551 bin 890'ı üniversite kaydını e-kayıt uygulaması üzerinden gerçekleştirmiştir.
- **Yükseköğretim Mezun Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi**, yükseköğretim kurumlarından mezun olanların e-Devlet Kapısı üzerinden “Mezun Belgesi”i almalarına imkan veren bir hizmettir. 2021 yılında toplam 8.001.084 belge verilmiştir.

- **Denklik Durum Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi**, yurtdışı yükseköğretim kurumlarından mezun olan ve denklik belgesi alan kişilerin e-Devlet kapısı üzerinden belge almalarına imkan sağlayan bir uygulamadır. 2021 yılında toplam 25.157 belge verilmiştir.
- **Yurtdışı Diploma Denklik Ön Başvuru İşlemi**, yurtdışındaki üniversitelerden Önlisans, Lisans ve Yüksek lisans derecesinde mezun olanların diploma denklik başvuru işlemlerinin e-Devlet kapısı üzerinden yapılmasına imkan sağlayan bir uygulamadır. 2021 yılında toplam 8.966 başvuru alınmıştır.
- **Okul Tanıma Belgesi Sorgulama/Doğrulama Sistemi**, Kişi/Kurumların yurtdışında bir eğitim kurumu ile ilgili olarak yapacağı işlemler için ilgili kurumun Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınıp tanınmaması hakkında Kurulumuzdan belge talep etmesidir. Sistem üzerinden 2021 yılında toplam 41.893 belge verilmiştir.
- **Tez Tarama Sistemi**, Lisansüstü eğitimlerine devam eden öğrencilerin Tez Veri Girişi İşlemlerinin E-Devlet kapısı üzerinden yapılmasıdır. 2021 yılında 59.699 tez başvurusu yapılmıştır.
- **Doçentlik Bilgi Sistemi**, doçent adaylarının başvurularını e-Devlet kapısı üzerinden Doçentlik Bilgi Sistemini kullanarak yapmalarına imkan veren uygulamadır. Sistem üzerinden 2021 yılında 3 dönem toplam 7.885 başvuru alınmıştır.
- **Yurtdışı Unvan Denklik Başvuru İşlemi (Doktora/Sanatta Yeterlilik)**, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yürütülen Doktora ve Sanatta yeterlilik için denklik başvurularının alındığı sistemdir. 2021 yılında elektronik olarak toplam 472 başvuru olmuştur.
- **YÖK Sanal Laboratuvar Uygulaması**, YÖK ve TÜBİTAK iş birliği ile öğrencilere küresel salgın (Covid-19) süresince hizmet verecek sanal laboratuvar hizmeti 2020 yılı itibari ile hizmete açılmıştır. Bu hizmet için web servis desteği verilmiş olup, videolar için Vimeo ortamı sunulmuştur. 2021-22 Güz Yarı yılında uygulamayı kullanan mevcut üniversite sayısı 51 dir.

#### **Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS)**

YÖKSİS üzerinde 2021 yılı içerisinde;

- Lisansüstü Asgari Yeterlilik için üniversitelerden veri toplanmaya başlanmış ve raporlar YBYS den alınmıştır. Sistemin ABAYS'a entegrasyonu tamamlanmıştır.
- Yatay ve Dikey Geçiş Kontenjan ekranları ile Takvim ekranlarında ihtiyaçlara göre düzenlemeler yapılarak talepler/bilgiler toplanmıştır.
- Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri ekranlar ile (Fakülte, Kampüs, Rektörlük-Bina ve Program Nişanları) 2021 yılı için başvurular alınmaya başlanmıştır.
- Yabancı uyruklu akademisyen çalışma ön izni ile ilgili ekranlar oluşturulmuş ve kullanıma açılmıştır. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile yabancı uyruklu akademisyenlere ait veri alışverişi için web servis hazırlanarak devreye alınmıştır.

### **Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS)**

- Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS), Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen işlemlerin sistem üzerinden alınması ve YKS Kontenjanlarının belirlenmesi amacıyla Yönetim ve Karar Destek Sisteminin geliştirilmesi için yapılan bir yazılımdır. Program/Bölüm, Anabilim dalları açılması, Programlara ilk defa öğrenci alım işlemleri ABAYS sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

### **Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi (YBYS)**

- Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi <https://istatistik.yok.gov.tr> adresi üzerinden hizmet vermektedir. Sistemde YÖKSİS kapsamında toplanan veriler anlamlı istatistiklere dönüştürülmektedir.

### **Yükseköğretim Program Atlası (YÖK Atlas)**

Yükseköğretim Program Atlası (YÖK Atlas), Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda hazırlanan kılavuzlara göre, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarının, adaylar için farklı bir bakış açısı ile web ortamında yayımlandığı platformdur.

Yazılım, YKS'ye hazırlık aşamasından başlayarak yükseköğretimde adayların üniversite ve meslek tercihlerini yaparken daha bilinçli kararlar verebilmesini desteklemek amacıyla geliştirilmiştir.

### **Öncelikli Araştırma Görevlileri Talep Toplama, Tercih ve Yerleştirme Sistemi**

Uyulama ile "Öncelikli Alanlardaki Araştırma Görevlileri"ne yönelik üniversitelerden talep toplaması ve adayların tercih ve yerleştirme işlemlerinin elektronik olarak takip edilmesi işlemleri yürütülmektedir. 2021 Ocak ve Temmuz aylarındaki yerleştirmeler tamamlanmıştır.

### **100/2000 YÖK Doktora Bursu Programı Yazılımı**

Hazırlanan yazılım ile enstitüler tarafından doktora yapacak kişiler belirlenmiş ve üniversite kontenjan talep bilgileri alınmıştır. Onaylanan kontenjanlar kapsamında burs verilecek bursiyer adaylarına ait bilgiler, yeni ve mevcut bursiyerlerin güncel durumları ile verilen bursların takibi yapılmıştır.

### **YÖK Destek Bursu Programı Yazılımı**

Hazırlanan yazılım ile burs almaya hak kazanan yeni ve mevcut bursiyerlerin güncel durumlarının ve verilen bursların takibi yapılmıştır.

### **Yabancı Uyruklu Öğrenci Bursu Programı Yazılımı**

Mevcut bursiyerlerin güncel durumlarının ve verilen bursların takibi yapılmıştır.

### **Yurt Dışı Araştırma Bursları (YUDAB) Aday Başvuru Uygulaması**

Yükseköğretim Kurulu Yurt Dışı Araştırma Bursu Uygulaması ile öncelikli alanlarda, devlet üniversitelerinin araştırma görevlisi kadrolarına atanan ve doktora eğitiminin tez aşamasındaki öğrencilerin araştırmalar yapmak üzere yurtdışına gönderilmesi projesi kapsamında araştırma görevlilerinden bilgi toplanmaktadır.

### **Denklik Bilgi Yönetim Sistemi (DBYS)**

Denklik iş akış süreçlerinde yer alan Adayın başvurusu ile başlayıp, Ön Büro, Değerlendirme Uzmanı, Denklik Komisyonu ve Yürütme Kurulu ile sona eren denklik süreçlerinin otomasyon üzerinden takip edilmesine ilişkin tüm işlemleri içermektedir. 2021 yılında toplam 8.966 başvuru alınmıştır.

### **ÜAK Denklik Bilgi Yönetim Sistemi (ÜDBYS)**

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yürütülen Doktora ve Sanatta Yeterlik Denklik iş akış süreçlerinde yer alan işlemlerin, otomasyon üzerinden takip edilmesidir. 2021 yılında sistem yazılımının süreçleri tamamlanmıştır.

### **Akademik Özgeçmiş**

Akademik Özgeçmiş Sistemi Türkiye'deki tüm akademisyenlerin Özgeçmiş bilgilerinin yer aldığı bir platformdur.

Projede Türkiye'deki tüm akademisyenlerin özgeçmiş bilgilerinin tek bir noktada toplanması ve ihtiyaç duyan kurum veya kişilere tek bir noktadan paylaşılması hedeflenmiştir.

2021 yılında Akademik Özgeçmiş Sistemine 4.943.193 yayın, 468.792 proje, 3.696.705 ders, 697.885 görev, 519.234 öğrenim bilgisi, 282.249 deneyim, 9.622 patent, 167.176 ÜAK Temel, 239.258 Yabancı Dil bilgisi girişi yapılmıştır.

### **YÖK Akademik**

- Türkiye'deki üniversitelerin (şehir, akademisyen ve akademik çalışma sayıları vb), akademisyenlerin (öğrenim, deneyim, ders, birlikte çalıştığı kişiler vb) ve her türlü akademik çıktılarının (yayın, proje, patent, ödül, tez bilgileri vb) elektronik ortamda kullanıcılara sunulduğu Akademik Arama portal projesidir.
- Akademisyenlerin bilimsel faaliyetlerine erişilmesine imkân tanıyan YÖK Akademik sistemi ile bütün topluma, her türlü araştırma ve araştırmacıya açık şekilde hizmet sunan arama motoru 2016 yılından itibaren <http://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/> adresinden tüm araştırmacılara hizmet vermektedir.
- 2021 yılında sistemde performans ve güvenlik güncelleştirmeleri ile eklenen yeni alanların bilgilendirilmesi yapılmıştır.

### **Akademik Teşvik**

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan akademik teşvik puanının hesaplanmasına yönelik olarak Akademik Özgeçmiş sistemi üzerinde teşvik başvuruların alınabildiği bir yazılımdır.

Akademik Teşvik Başvuru Sistemi; akademisyenlerin akademik teşvik ödeneğine konu olan faaliyetlerinin, yönetmelikle belirlenen esaslar doğrultusunda otomatik olarak hesaplandığı web tabanlı platformdur.

2021 yılı içerisinde yapılan çalışmalarla,

- Teşvik katsayı ve parametreler sisteme eklenmiştir.

- Q değerleri seğimli hale getirilmiştir.
- JCR dergi api'si yazılarak ISI Web Of Science dergileri sistemlerden çekilmiştir.
- Yardım ekranlarında geliştirme yapılmıştır.

### **Açık Bilim ve Açık Erişim Projesi**

Açık Bilim ve Açık Erişim çalışmaları çerçevesinde; üniversitelerde hazırlanan lisansüstü tezler, bilimsel faaliyetler sonunda ortaya çıkan makale, kitap, kongre bildirimleri ve diğer yayınların bibliyografik denetimini sağlamak amacıyla başlatılan bir projedir. Söz konusu çalışma ile gerekli sistem altyapıları oluşturulmaya başlanmıştır.

### **YÖK Dersleri Platformu**

Üniversiteler tarafından üretilen dijital ders içerikleri YÖK Dersleri Platformu (Yükseköğretim Kurumları Dersleri) ara yüzü ile açık erişime sunulmaktadır.

### **Lisans Tamamlama Tercih işlemleri**

Sağlık alanında 31 Ağustos 2021 – 6 Eylül 2021 tarih aralığında Lisans tamamlama başvuruları alınmıştır.

### **Ulusal Tez Merkezi**

Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi bünyesinde, lisansüstü tezleri, toplamak, düzenlemek ve elektronik olarak araştırmacıların hizmetine sunmak amacıyla kullanıcı, enstitü ve yönetim modülünden oluşan Ulusal Tez Merkezi uygulaması kullanıcılara hizmet vermektedir. Açık Erişim ve Açık Bilim uygulaması için, YÖKSİS entegrasyon çalışması ile tez PDF'lerinin yeni storage sistemine taşınma işleminin ilk bölümü tamamlanmıştır.

### **Orta Doğu'da Akademik Mirası Koruma Web Sayfası**

Orta Doğu'da Akademik Mirası Koruma Projesi ile, Orta Doğu'daki savaşlar nedeniyle yerlerini, yurtlarını terk etmek zorunda kalan ve gelecekte ülkelerindeki bilim hayatını yeniden inşa etmek üzere çalışmalarına ülkemizde devam eden bilim insanlarını ve öğrencilerini tüm dünyaya tanıtmanın yanı sıra Orta Doğu'da sadece insanların ölmediğini, binlerce yıllık bilim merkezlerinin de harap olduğunu gözler önüne sermeyi, uluslararası farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan web sayfalarına <http://www.akademikmiras.org/> ve <http://www.academicheritage.org> adreslerinden erişilebilmektedir. 2021 yılında güncellemeler yapılmıştır.

### **Study in Turkey Web Sayfası**

Türkiye Yükseköğretim alanının, çağın teknolojik imkanları kullanılarak en iyi şekilde tanıtılması ve bu sayede hedef kitlelere ulaşılması amacıyla hazırlanan web sayfasına <http://www.studyinturkey.gov.tr/> adresinden erişilebilmektedir. 2021 yılında güncellemeler yapılmıştır.

### **Kurumsal Akademik Arşiv Bilgi Sayfası**

Üniversitelerin akademik arşiv bilgilerinin toplaması ve raporlanması kapsamında Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı koordinesinde hazırlanan sayfaya

<https://acikerisim.yok.gov.tr/acik-erisim> adresinden erişilebilmektedir. 2021 yılında güncellemeler yapılmıştır.

### **YÖK Kariyer-YÖK Career-İlan Modülü**

Doktoralı insan kaynağının akademide daha şeffaf ve performans odaklı istihdamına imkan sağlamak amacıyla “YÖK Akademik Kariyer-Liyakat Platformu” Kurulumuz tarafından 11 Şubat 2021 tarihinde üniversiteler ve akademisyenlerin hizmetine sunulmuştur.

### **Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri**

Üniversitelerimizin çalışmalarını objektif ölçütlere göre değerlendirmek ve farklılıklarını ortaya koyabilmelerini sağlamak amacıyla “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme”, “Proje ve Yayın”, “Uluslararasılaşma”, “Bütçe ve Finansman” ile “Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk” ana başlıkları altında belirlenen kırk beş göstergede **veri toplayan/karşılaştıran/raporlayan ve değişebilen dinamik** bir altyapı ile izleme kriterlerinden oluşan bir yazılımdır.

### **Veri Paylaşım Protokolleri**

Yükseköğretim Bilgi Sistemi içerisinde yer alan bilgiler Kamu kurumları ve Belediyelerle ile yapılan veri değişim protokolleri kapsamında paylaşılmaktadır. Toplamda 98 kurum ile veri değişim protokolü imzalanmış olup 2021 yılında 72 kurumla Veri Paylaşım Protokolü yenilenmiştir.

### **Sistem Birimi**

Sistem Biriminde 2021 yılında; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı yönetim süreçleri incelenmiş ve bağımsız bir kuruluş tarafından ISO27001:2013 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi denetimleri yapılmıştır. Yapılan denetimler sonrasında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının ISO27001:2013 Uluslararası Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standartlarına uygun olduğu belgelenmiştir.

### **Personel Yönetimi Faaliyetleri**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’na tabi olarak çalışan 423 kadrolu personelin, 4/B maddesine göre istihdam edilen 26 sözleşmeli personelin, 4/D maddesine göre istihdam edilen 87 sürekli işçinin maaş ve diğer sosyal mali işlemleri yapılmıştır.
- Kurulumuzda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapan 423 kadrolu personelin özlük-terfi-intibak işlemleri yapılmıştır.

### **Kurum İçi Eğitim Hizmetleri**

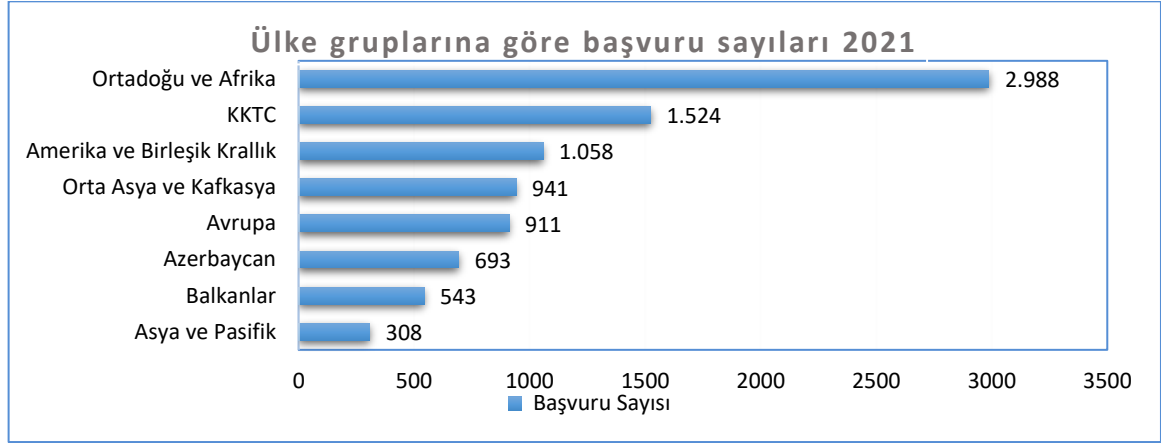
- 2021 yılında, Kurulumuzda görev yapan 10 aday memura, temel eğitimleri ile hazırlayıcı eğitimleri verilmiştir.
- Üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlarına online ve kurumumuz personeline Bilgi Güvenliği Farkındalık eğitimi verilmiştir.

## Tanıma ve Denklik Hizmetleri

2021 yılında denklik iş ve işlemlerinin dijitalleşmesi kapsamında bir çok çalışma tamamlanma aşamasına gelmiş, denklik başvurularının ön kabul işlemlerinin e-devlet ve web üzerinden yapılması, Okul Tanıma Belgesinin e-devlet üzerinden alınması, diploma ve mezuniyet denklik başvuru süreçlerinin e-devlet üzerinden takip edilmeye ve diploma ve mezuniyet denklik belgelerinin e-devlet üzerinden sorgulanması ve doğrulanması tamamlanmış, 2021 yılında Diploma Denklik arşivinin dijitalleşmesinde geriye dönük giriş işlemlerinde 2000 yılına kadar gelinmiştir. Bilim Alanı Danışma Komisyonlarının Otomasyon çalışması tamamlanmıştır.

## Yıllara Göre Diploma Denklik Başvuru Sayıları

2021 yılında 113 farklı ülkeden toplam **8.966 diploma denklik** başvurusu yapılmış olup, **5.390** Diploma Denklik belgesi verilmiştir. Başvuru sayılarının ülke gruplarına göre dağılımları **Şekil 2**'de yer almaktadır



Şekil 2 Başvuruların Ülke Gruplarına Göre Dağılımları (2021)

- 2021 yılında en fazla denklik belgesi verilen lisans programları sırasıyla Tıp Doktorluğu (756), Mimarlık (284) ve Hukuk (273)'tur.
- 2021 yılında en fazla sayıda denklik belgesi verilen yüksek lisans programları sırasıyla Klinik Psikoloji (71), İşletme (34) ve Uluslararası İlişkiler (33)'dir.
- Lisans düzeyinde en fazla sayıda denklik verilen ülkeler sırasıyla Suriye (579), Azerbaycan (526) ve KKTC (438)'dir.
- Yüksek lisans düzeyinde en fazla sayıda denklik belgesi verilen ülkeler sırasıyla Birleşik Krallık (306), Amerika Birleşik Devletleri (236) ve KKTC (93)'dir.

## Okul Tanıma Belgesi

Yurt dışındaki üniversitelerde öğrenim görmek isteyen öğrencilerin gidecekleri yükseköğretim kurumu veya programının Yükseköğretim Kurulunca tanınıp tanınmadığını gösteren e-devlet üzerinden veya Kurulumuza fiilen başvuru yapılarak temin edilen Okul Tanıma Belgesi, 2018 yılından itibaren e-devlet üzerinden **ücretsiz** olarak verilmeye başlanmıştır. 2021 yılında **47.042** adet Okul Tanıma Belgesi verilmiştir.

### **Seviye ve Yeterlik Belirleme Sistemi**

Seviye ve Yeterlik Belirleme Sistemi (SYBS) ile yurt dışından mezun olunan programla ilgili temel kazanımlar, eğitim ve öğretim dili, programın niteliği, teorik ve uygulamalı dersler, stajlar ve projeler yönünde eksiklik tespit edildiğinde ve/veya tereddüt olduğunda söz konusu programın niteliğine göre ders tamamlama, staj, klinik pratik yapma veya sınava tabi tutma gibi uygulamalardan biri veya birkaçının kullanılarak kazanımların elde edilme düzeyleri belirlenmektedir.

2021 yılında denklik süreçlerine ilişkin alınan Kararların % 46,7'si Seviye ve Yeterlik Belirleme Sistemi kararlarından oluşmaktadır.

2021 yılı içerisinde; Seviye ve Yeterlik Belirleme Sistemi kapsamında yapılan, YDS (Yabancı Dil Sınavı) verileri hariç olmak üzere, Seviye Tespiti Sınavlarına 5.822, İlmî Hüviyet Tespitine 392, Yapılandırılmış Klinik Sınavına 257 aday olmak üzere toplamda 6.471 aday sınava başvurmuştur.

### **Bütçe ve Stratejik Planlama Sürecinin Yürütülmesi ve Mali İşlemler**

- 2021 yılı içerisinde Kurulumuzun ödenek teklifleri, Merkezi Yönetim Bütçesi ve çok yıllık bütçeleme anlayışı çerçevesinde 2022-2024 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.
- “2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Cumhurbaşkanı Kararı” Resmi Gazetede yayımlanmıştır.
- Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitülerinden gelen ikinci öğretimde tezli/tezsiz yüksek lisans programlarında fiilen ders veren öğretim üyelerine ödenecek ek ders ve sınav ücretlerine ilişkin taleplere cevap verilmiştir.
- Kurulumuzun 2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021 Yılı Ocak-Haziran Dönemi İzleme Raporu hazırlanmıştır.
- Muhasebe kayıt işlemleri ile ilgili olarak **6.692** adet yevmiye kaydı yapılmıştır.
- 2020 yılına ait Kesin Hesap Cetvelleri hazırlanmış, muhasebe kayıtlarına uygunluğu onaylandıktan sonra Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- "Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği" 4 üncü maddesi uyarınca 2021 yılı içinde toplam 4 üniversiteye sermaye şirketi statüsünde TTO kurulma izni verilmiştir.



- Milli Eğitim Bakanı tarafından cevaplandırılmak üzere TBMM tarafından gönderilen Kurulumuzu ve üniversiteleri ilgilendiren **170 adet** yazılı soru önergesine **2021** yılında cevap verilmiştir.
- 3308 sayılı “Mesleki Eğitim Kanunu” geçici 12 nci maddesi uyarınca 2021 yılı içerisinde toplam **6.865.072,86 TL** kaynak ilgili üniversitelere Devlet Katkısı olarak aktarılmıştır.
- 2547 Sayılı Kanunun ek madde 26 hükmü gereği, 2020-2021 eğitim öğretim dönemi Devlet yükseköğretim kurumlarının yaz okulu ücretleri belirlenerek üniversitelere gönderilmiştir.

## Hukuk ve Muhakemat Hizmetleri

2021 Yılı Faaliyetleri **Tablo 10**'da gösterilmiştir.

**Tablo 10** Hukuk Müşavirliği 2021 Yılı Faaliyetleri

Yükseköğretim Kuruluna Karşı Açılan Dava Sayısı (Toplam)	<b>930</b>
Mevzuat Ve Hukuk Komisyonlarında Sonuçlanan Evrak Sayısı (İşbirliği Protokolleri, Çeşitli Konularda Görüş Talepleri)	147
Yükseköğretim Denetleme Kuruluna çeşitli Üniversiteler hakkında verilen inceleme ve soruşturma talimat sayısı	521

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu Hukuk Müşavirliği (Ocak 2022)

## Yayın ve Dokümantasyon, Tez, Arşiv Faaliyetleri

### Erişime Kapalı Tezlerden Yararlandırma

Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan ve yayınlama izni olmayan eski tarihli (2006 yılı öncesi) 150 binden fazla tez, TÜBİTAK, ULAKBİM tarafından işletilmekte olan Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi (TÜBESS) üzerinden araştırmaya açılmıştır.

### Açık Akademik Arşiv Sistemi Çalışmaları

Açık Akademik Arşivde Yükseköğretim Kurulu Tez Merkezinde yer alan tezlerin uluslararası standartlarda herkesin erişimine sunulması amaçlanmış, gelinen noktada tüm tezlerin üst verileri ve tam metinleri kurulan arşive aktarılmıştır.

### Yükseköğretim Kurulu Açık Bilim ve Açık Erişim Çalışmaları

Açık Bilim ve Açık Erişim çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi faaliyetlerini yürütmek üzere, Yükseköğretim Açık Bilim ve Açık Erişim Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Bu kapsamda, Kurulumuz Haziran 2019 itibariyle üniversitelerin açık akademik arşivlerinin düzenli takibini yapmaya ve bu amaçla üniversitelerden dönemlik olarak veri toplamaya başlamıştır. Dört dönem toplanan veriler toplanmış olup, Şubat 2021 verilerine göre 158

üniversite, çalışır durumda açık akademik arşivi olduğunu beyan etmiştir.

### **Kurum Arşivi Faaliyetleri**

Kurum Arşivi hizmetleri ile ilgili olarak hazırlanan Yıllık Faaliyet Raporu-2021, Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı'na gönderilmiştir.

**Tablo 11** 2021 Yılında Ulusal Tez Merkezine Ait Veriler

<b>Araştırma Hizmetleri</b>	<b>Toplam</b>	<b>Teknik Hizmetler</b>	<b>Toplam</b>
<b>Kullanıcı Sayısı</b>	8.362.559	Veri Girişi Yapılan Tez Sayısı	51.359
<b>Tezlerin Toplam İndirilme Sayısı</b>	17.539.188	Veri Girişi Kontrolü, Dizin Terimleri ve Konu Başlığı Verilmesi	29.620
<b>Veri Tabanına Kayıtlı Toplam Tez</b>	696.217	Erişime Açık Toplam Tez Sayısı	550.575

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı (Ocak 2022)

### **Basın ve Halkla İlişkiler Kapsamında Yapılan Faaliyetler**

2021 yılı içinde;

- Başkanlığımız bünyesinde Kurulumuzu ilgilendiren 133 adet haber hazırlanmıştır.
- Akademi Kadın Çalışmaları web sayfasına 2, Engelli Öğrenci Komisyonu web sayfasına 5, İngilizce web sayfasına 126 ve Arapça web sayfasına ise 57 haber olmak üzere toplam 190 haber girişi yapılmıştır.
- 10 Basın Açıklaması ve 9 Basın Duyurusu olmak üzere toplam 19 adet duyuru ve açıklama Web ana sayfaya eklenirken tüm bu duyuru ve açıklamalar e-posta aracılığı ile basına gönderilerek anında kamuoyuyla paylaşımı sağlanmıştır.
- YÖK Yükseköğretim Dergisi'nin 19, 20 ve 21. sayıları çıkarılmış, ayrıca derginin toplam 3 sayısı e-dergi şeklinde web sayfasına eklenmiştir.
- Başta Kurulumuzda gerçekleştirilen etkinlikler olmak üzere yükseköğretim sistemimiz hakkında bilgilendirme amaçlı oluşturulan kitapçık çalışmalarına devam edilmiştir. “Vakıf Yükseköğretim Kurumları 2021 Raporu”, “Üniversite-Sanayi İşbirliğinin Geliştirilmesi Eylem Planı”, “Yükseköğretimde Hedef Odaklı Uluslararasılaşma”, “Eğitim-Öğretim Süreçlerine Yönelik Uygulamalar Rehberi-2021” ve “Kampüs Ortamlarına Yönelik Uygulamalar Rehberi-2021” kitaplarının oluşturulması sağlanarak web sayfası ile YÖK Mobil uygulamasının yayınlar kısmına eklenmiştir.

## Satınalma ve Destek Hizmetleri

### 2021 Yılı İçerisinde;

- Başkanlığa tahsis edilen bütçeden 2021 yılında Doğrudan Temin yöntemiyle 83 adet mal ve hizmet alımı yapılmıştır.
- 2021 yılında 2 adet açık ihale usulü ile ihaleye çıkılmıştır. Bunlardan 1'i mal alımı, 1'i hizmet alımı olarak gerçekleşmiştir.
- Haziran 2021-Mayıs 2022 Ayları Personel Taşıma Hizmet Alım İhalesi gerçekleştirilerek sözleşme imzalanmıştır.
- Yemekhanede çalışan personele belirli aralıklarla Covid-19 testi yaptırılmakta olup aşılı persone sayısının artırılması sağlanarak, olası bulaşma ve yayılmanın önüne geçilmiştir.
- Kurum yemekhanesinde 2021 yılında 85.434 kişilik yemek hizmeti sunulmuştur.

### İnşaat, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

Sermaye giderleri ve cari giderler için ayrı ayrı olmak üzere 2021 yılı içerisinde doğrudan temin usulü ile 16 adet mal ve hizmet alımı yapılmıştır. 1 Adet Açık İhale Usulü ile yapım işi tamamlanmış olup 13 adet periyodik bakım hizmeti satın alınmıştır.

### Kurum Evrak Bilgileri

Kurulumuz Genel Evrak Birimince kaydı yapılan evraklara ilişkin gelen evrak ve giden evrak sayıları **Tablo 12**'de gösterilmiştir.

**Tablo 12 - 2019-2020 2021 Yılları Evrak Sayıları**

Evrak Sayısı	2019	2020	2021
Gelen Evrak Sayısı	113.489	81.900	104.756
Giden Evrak Sayısı	100.662	104.406	97.375

**Kaynak:** Yükseköğretim Kurulu İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Ocak 2022)

## PROGRAM DIŞI GİDERLER

### Alt Program: YÜKSEKÖĞRETİM KURULU ARACILIĞIYLA SAĞLANAN KAYNAKLAR

#### Alt Program Hedefi:

Faaliyet	Açıklama
<b>Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulunca belirlenmiş öncelikli alanlarda Devlet üniversitelerinin araştırma görevlisi kadrosunda bulunan doktora öğrencilerine, doktora tezi aşamasında ihtiyaç duyulması halinde en fazla bir yıla kadar yurt dışında araştırma bursu verilmesi,
<b>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 44 üncü ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E cetvelinde yer alan hüküm gereği; Devlet üniversitelerinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda yapılan doktora programlarındaki öğrencilere 5102 sayılı Kanuna tabi olmaksızın burs verilmesi,
<b>Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	547 sayılı Kanunun geçici 74 üncü maddesi kapsamında 1/1/2023 tarihine kadar Devlet yükseköğretim kurumlarının lisans düzeyinde fen ve mühendislik bilimleriyle sınırlı olmak üzere, öğrencilerin öğrenimlerinin son yılında bir yarıyıllık özel sektör işletmelerinde, teknoparklarda, araştırma altyapılarında, Ar-Ge merkezlerinde ya da sanayi kuruluşlarında uygulamalı eğitimleri süresince öğrencilere asgari ücretin net tutarının %35'i nin İŞKUR tarafından öğrencilere staj ücreti olarak ödenmesi.
<b>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek Devlet üniversitelerindeki lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen öğrenciler ile ülkemizin bilimsel düzeyinin gelişimine yönelik olmak üzere burs verilmesi,
<b>Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	2547 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin ikinci paragrafında yer alan hüküm çerçevesinde ödenek kaydedilen tutarlar, yurt içi ve yurt dışı öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının desteklenmesi, yurt içi ve yurt dışında öğretim üyesi ve araştırmacı yetiştirilmesi amacıyla üniversitelere kaynak aktarılması
<b>OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği ve Koordinasyonu Kapsamında Sağlanan Kaynaklar</b>	2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinin (I) bendi gereği Organize sanayi bölgelerinde kurulan meslek yüksekokulları için öğrenci başına ilgili yükse-köğretim kurumlarına, Yükseköğretim Kurulu bütçesine bu amaçla tahsis edilen ödenekten eğitim desteği yapılması
<b>Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetlere İlişkin Sağlanan Kaynaklar</b>	Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa eklenen E cetvelinde yer alan hüküm gereği Yükseköğretim Kurulunun işbirliği protokolü ve/veya mutabakat zabtı imzaladığı ülkelerden gelecek olan yabancı uyruklu öğrencilere, 3/3/2004 tarihli ve 5102 sayılı Yükseköğretim Öğrencilerine Burs Kredi Verilmesine İlişkin Kanununa göre lisans öğrenimi gören öğrencilere ödenmekte olan aylık burs tutarının iki katı, lisansüstü öğrenim gören öğrencilere de aynı Kanun uyarınca lisansüstü öğrencilere ödenmekte olan aylık burs tutarının iki katını aşmamak üzere burs verilmesi

### Burs Programları Çerçevesindeki Faaliyetler

2021 yılında;

- YÖK 100/2000 Doktora Burs Programı Kapsamında yükseköğretim kurumlarına mevcut öğrenciler ve yeni burslandırılan öğrenciler için toplam 132.379.700,00 TL,

- YÖK Destek Bursu kapsamında ilgili yükseköğretim kurumlarına 29.975.250,00 TL ve TEBİP için 1.250.800,00 TL,
- Yabancı Uyruklu Öğrencilere Burs kapsamında ilgili yükseköğretim kurumlarına 6.418.000,00 TL kaynak aktarılmıştır.
- Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle, YUDAB, YÖK Yabancı Dil Eğitim Bursu kapsamında çağrıya çıkılmamış ve yükseköğretim kurumlarına kaynak aktarımı yapılmamıştır.
- 2021-2022 eğitim-öğretim yılında Başkanlığımızın iş birliği protokolü ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkelerden gelen ve devlet yükseköğretim kurumlarına yerleştirilen yabancı uyruklu öğrencilere lisans ve lisansüstü öğrenim ücreti, Türkçe dil eğitimi gideri, genel sağlık sigortası primi, yurt ücretinin karşılanması ve/veya bu kapsamdaki öğrencilere burs verilmesi kapsamında 306 yabancı uyruklu öğrenciye burs verilmiştir.
- **100/2000 YÖK Doktora Burs** Programına İlişkin 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz döneminde 4.295 öğrenciye burs verilmiştir.
- **YÖK Destek Bursu** 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz döneminde 3.110 öğrenciye burs verilmiştir.
- **YÖK TEBİP Bursu** 2020-2021 eğitim öğretim yılı güz döneminde 114 öğrenciye burs verilmiştir.
- 2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesini (1) bendinde yer alan hüküm gereği Organize sanayi bölgelerinde kurulan meslek yüksekokulları için öğrenci başına verilecek eğitim desteğine ilişkin 14 yükseköğretim kurumuna toplam 21.292.200,00 TL tutarında ödeme yapılmıştır

## 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### 2.1 Alt Program Hedef Ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları Ve Değerlendirmeler

2021 yılı Kurulumuz Performans Programında yer alan Alt Program Hedeflerimiz ile bu hedeflerin gerçekleşme sonuçlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

**Tablo 13** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 1)

Yıl:		2021												
Prog. Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM												
Alt Prog. Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ												
Alt Prog. Hedefi:		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yıl	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri			
1	OSB'lerde kurulan Meslek Yüksek Okullarında desteklenen öğrenci sayısı	Sayı	2020	2.839	3.100	3.978	3.978	-	-	-	3.978	% 100	Ulaşıldı	
Değerlendirme		2547 sayılı Kanununun 46 ncı maddesinin (1) bendi gereği Organize sanayi bölgelerinde kurulan meslek yüksekokulları için öğrenci başına ilgili yüksek-öğretim kurumlarına, Yükseköğretim Kurulu bütçesine bu amaçla tahsis edilen ödenekten 2021 yılı içerisinde 3.978 öğrenci için destek sağlanmıştır. 2021 hedefi aşılmıştır.												

**Tablo 14** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 2)

	Yıl:	2021											
	Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
	Alt Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ											
	Alt Prog. Hedefi:	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	YÖK burslarından yararlanan akademisyen sayısı	Sayı	2020	500	600	600	-	-	-	-	0	% 0	Ulaşılamadı
Değerlendirme		2547 sayılı Kanunun 10. Maddesi ve Merkezi Yönetim Kanununa bağlı (E) cetveli kapsamında Mevlana, Yurtdışı Araştırma Bursu, Yurtdışı Yabancı Dil bursları için 2020 yılında Dünya genelinde etkisini gösteren küresel salgın (Covid-19) nedeniyle program ilanına çıkılamamış dolayısıyla bu burslardan yararlanan akademisyen de olmamıştır. Bu nedenle hedefe ulaşılamamıştır.											

**Tablo 15** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 3)

	Yıl:	2021											
	Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
	Alt Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ											
	Alt Prog. Hedefi:	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	YÖK burslarından yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2020	7.950	9.500	9.500	-	-	8.523	-	8.375	% 88	Kısmen Ulaşıldı.
<b>Değerlendirme</b>		Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle Mevlana ve Farabi projelerinin iptal edilmesi, YÖK-TEBİP programı kapsamında 2021-2022 eğitim öğretim yılında Temel Bilim Programlarında üstün başarı sınıflarının açılmaması gibi nedenlerle öğrenci sayısında azalma olmuştur. Ancak hedeflenen gösterge değerine kısmen ulaşılmıştır.											



**Tablo 16** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 4)

	Yıl:	<b>2021</b>											
	Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM											
	Alt Prog. Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ											
	Alt Prog. Hedefi:	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Yükseköğretim kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	% 94	% 95	% 95	-	-	-	-	% 81	%85	Kısmen Ulaşıldı
<b>Değerlendirme</b>		2021 yılı içerisinde yükseköğretimde yer alan ön lisans lisans programları için belirlenen kontenjanların doluluk oranı % 81 olarak gerçekleşmiştir. Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle öğrencilerde önemli ölçüde motivasyon kabı ve buna bağlı olarak başarı seviyelerinde düşüş yaşanmıştır. Ayrıca ekonomide yaşanan dalgalanmalar sebebi ile öğrenci tercihlerinde vakıf yükseköğretim kurumlarına olan talebin de azalmasına neden olmuştur. Bu nedenle kontenjan doluluk oranlarına ait performans hedefine kısmen ulaşılmıştır.											

**Tablo 17** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 5)

	Yıl:	<b>2021</b>											
	Prog. Adı:	<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>											
	Alt Prog. Adı:	<b>YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ</b>											
	Alt Prog. Hedefi:	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Yükseköğretim kurumları Meslek Yüksek Okulları kontenjan doluluk oranı	Oran	2020	% 92	% 92	% 92	-	-	-	-	% 82	% 89	Kısmen Ulaşıldı
<b>Değerlendirme</b>		2021 yılı içerisinde Meslek Yüksekokullarında yer alan programlar için belirlenen kontenjanların doluluk oranı % 82 olarak gerçekleşmiştir. Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle öğrencilerde önemli ölçüde motivasyon kabı ve buna bağlı olarak başarı seviyelerinde düşüş yaşanmıştır. Ayrıca ekonomide yaşanan dalgalanmalar sebebi ile öğrenci tercihlerinde vakıf yükseköğretim kurumlarına olan talebin de azalmasına neden olmuştur. Bu nedenle kontenjan doluluk oranlarına ait performans hedefine kısmen ulaşılmıştır.											

**Tablo 18** Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Hedef 6)

	Yıl:	<b>2021</b>											
	<b>Prog. Adı:</b>	YÜKSEKÖĞRETİM											
	<b>Alt Prog. Adı:</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ											
	<b>Alt Prog. Hedefi:</b>	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	
1	Yükseköğretim de öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	Oran	2020	23	22	22	-	-	-	-	22	% 100	Ulaşıldı
<b>Değerlendirme</b>		2021 yılı içerisinde Yükseköğretimde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (açıköğretim hariç) 22 olarak gerçekleşmiş olup hedefe ulaşılmıştır.											

**Tablo 19** Performans Göstergesi Sonuçları Tablosu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	OSB'lerde kurulan Meslek Yüksek Okullarında desteklenen öğrenci sayısı	3.100	3.978	Ulaşıldı
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	YÖK burslarından yararlanan akademisyen sayısı	600	0	Ulaşılamadı
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	YÖK burslarından yararlanan öğrenci sayısı	9.500	8.375	Kısmen Ulaşıldı
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	Yükseköğretim kontenjan doluluk oranı	% 95	% 81	Kısmen Ulaşıldı
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	Yükseköğretim kurumları Meslek Yüksek Okulları kontenjan doluluk oranı	% 92	% 82	Kısmen Ulaşıldı
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	YÜKSEKÖĞRETİM SİSTEMİNİN PLANLANMASI, KOORDİNASYONU VE DENETİMİ	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi	Yükseköğretimde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	22	22	Ulaşıldı

## **2.2 Performans Denetim Sonuçları**

2021 yılında Performans Denetimi yapılmamıştır.

### 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

2019-2023 yıllarını kapsayan Kurulumuz Stratejik Planında yer alan Hedeflerin gerçekleştirmelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı Hedef Kartları aşağıda yer almaktadır.

2021 yılı için belirlenen 20 hedef altındaki 60 performans göstergesinin 45'ine ulaşılmış, 15'inde ise hedefin altında kalmıştır.

**Tablo 20** 2019-2023 Stratejik Planı İçin 2021 Yılı Sonu Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

A 1	Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek				
H 1.1	Yükseköğretim kurumlarının, birimlerinin ve programlarının açılması, açılan bu programlara öğrenci alınması taleplerini ülke ve bölge planları ile iş dünyasının ihtiyaçlarını ve küresel eğilimleri dikkate alarak bununla ilişkili karar alma süreçlerini geliştirmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi				
H 1.1 Performansı	<b>%87,5</b>				
Sorumlu Birim	Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Mevcut programların yeni standartlara göre değerlendirilmesinin tamamlanma oranı	25	3	10	10	% 100
PG 1.1.2 Yükseköğretim Eğitim Programları Danışma Kurulunun yıllık toplantı sayısı	25	0	6	8	% 100
PG 1.1.3 Meslek Yüksekokulu Koordinasyon Kurulunun yıllık toplantı sayısı	25	1	5	3	% 50
PG 1.1.4 Dünya akademik başarı sıralamalarında 5 üniversitemizin 2022 yılı itibari ile ilk 500'de yer alması 2 üniversitemizin ise 2022 yılı itibari ile ilk 100'de yer alması	25	1	1	4	% 100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci almakta olan programların belirlenen standartlar çerçevesinde değerlendirilmesi kapsamında asgari</li></ul>					

ölçütler ve değerlendirme kriterleri belirlenmiş olan Tıp alanı için mevcut Tıp Fakültelerinin gözden geçirilmesi çalışmalarında 2016 yılından önce açılmış olan mevcut 84 Tıp Fakültesinin toplamda 47 si yerinde inceleme ile değerlendirilmiştir. 2016 yılından önce açılmış olan mevcut 35 Eczacılık Fakültesinin toplamda 6 sı yerinde inceleme ile değerlendirilmiştir. Her yıl öğrenci alımı yapılan programların YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alma çalışmaları sırasında programlar için belirlenen asgari şartları sağlamayan programlar için (örn. kadrolu öğretim elemanı sayısı yeterlikten düşen programlarda) öğrenci alımı yapılmamaktadır.

- Yükseköğretim Eğitim Programları Danışma Kurulunun 8 inci toplantısı 31.03.2021 tarihinde gerçekleşmiştir.
- Dünya akademik başarı sıralamalarında 2021 yılında 1 ilk 500'de yer almasına ilişkin hedefe ilişkin veriler QS ve THE gibi endekslerden temin edilmektedir. 2021 yılı için THE 500 sıralamasında Çankaya ve Koç Üniversiteleri, QS 500 sıralamasında Koç Üniversitesi yer almıştır. Ayrıca, ARWU 500 sıralamasında İstanbul Üniversitesi, URAP (2020-2021) 500 sıralamasında Hacettepe Üniversitesi bulunmaktadır. Bununla birlikte araştırma üniversitelerinin söz konusu sıralamalarda yer almasını sağlamak için çalışmalar yapılmaktadır.
- Meslek Yüksekokulu Koordinasyon Kurulunun 2021 Mart ayında bir kez olmak üzere toplamda üç kez toplanmıştır. Söz konusu kurul ihtiyaç halinde toplanmaktadır.

A 1		Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek			
H 1.2		Yükseköğretim sistemindeki insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 1.2 Performansı		<b>%60</b>			
Sorumlu Birim		Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.2.1 Belirlenen öncelikli alanlarda doktora eğitiminin tez aşamasında araştırmalar yapmak üzere yurt dışına gönderilen araştırma görevlisi sayısı (YÖK- YUDAB)	20	96	180	0	%0
PG1.2.2 Yabancı dil seviyesini yükseltmek için yurtdışında katıldıkları yabancı dil kurs giderleri desteklenecek öğretim elemanı sayısı. (YÖK Yabancı Dil Eğitimi)	20	40	140	0	%0
PG1.2.3 Üniversitelerde istihdam edilen yabancı öğretim elemanı sayısı	20	100	200	3.306	%100
PG1.2.4 Vakıf yükseköğretim kurumlarında araştırma görevlisi sayısının artırılması için yapılacak düzenlemenin tamamlanma durumu	10	0	100	100	%100
PG1.2.5 Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan dönemine ait doktora mezun sayısı	20	8.000	11.000	12.302	%100
PG1.2.6 Akademik teşvik sistemi ile ilgili mevzuatın tamamlanma oranı	10	0	100	100	%100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakıf yükseköğretim kurumlarında kadrolu araştırma görevlisi sayısının artırılmasına ilişkin Yükseköğretim Genel Kurulunda Karar alınmış ve üniversitelere bildirim yapılmıştır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> <li>Akademik teşvik sistemi ile ilgili mevzuat 2020 yılında tamamlanmıştır.</li> <li>Hedefe ilişkin sapmanın nedeni küresel salgın (Covid-19) nedeniyle 2021 yılı YUDAB Programı askıya alınmış olup program ilanına çıkmamış, ayrıca 2021 yılında yabancı dil seviyesini yükseltmek için yurtdışında öğretim elemanı gönderilmemesidir.</li> </ul>					



A 1		Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek			
H 1.3		Yükseköğretim sistemindeki öğrenci kapasitesini nicelik ve nitelik olarak geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H1.3 Performansı		<b>% 69</b>			
Sorumlu Birim		Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.3.1 YÖK100/2000 Doktora Bursu Projesi kapsamında burs verilen doktora öğrencisi sayısı	15	1200	5.000	5.200	%100
PG 1.3.2 YÖK Lisans Destek Bursu kapsamında başarı odaklı lisans bursu verilen öğrenci sayısı	15	1.653	4.000	3.110	%62
PG 1.3.3 Temel Bilim Programlarında oluşturulan üstün başarı sınıflarında eğitim gören bursiyer öğrenci sayısı (YÖK-TEBİP)	15	140	260	65	% 0
PG 1.3.4 OSB'lerde kurulan ve teşvik verilen MYO Sayısı	15	8	20	15	% 58
PG 1.3.5 İşyeri eğitimi yaptıran üniversite sayısı	15	1	15	15	%100
PG 1.3.6 Mezuniyet sonrasında doğrudan meslek icra yetkisi veren yükseköğretim programları sayısı.	15	5	9	8	%75
PG 1.3.7 Araştırma üniversitelerinde doktora sonrası araştırmacı istihdamı ile ilgili mevzuatın tamamlanma oranı	10	0	100	100	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• YÖK Lisans Destek Bursu kapsamında programdan çeşitli nedenlerle ayrılan öğrencilerin sayısının artması ve yeni dönem kayıtlarında koşulları sağlayan öğrenci sayısının az olması sebebi ile Performans göstere değerine ulaşamamıştır.</li> <li>• 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında üstün başarı sınıfları açılmamıştır. Devam eden öğrenci sayısı 65 olup Performans göstere değerine ulaşamamıştır.</li> <li>• OSB'lerde kurulan ve teşvik verilen MYO Sayısında göstere değerine yaklaşılmıştır.</li> <li>• “Yükseköğretime girişte başarı şartı aranan programların sayısı” olarak değiştirilmesi talep edilmiştir. Program sayısında artış olmamış ancak daha önce 125.000 olarak belirlenen Hukuk Fakültesi başarı sıralaması şartı 100.000'e yükseltilmiştir. Başarı sırası şartı bulunan programlar Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Hukuk Öğretmenlik, Öğretmenlik Özel Alan, Mühendislik ve Mimarlık programı olmak üzere 8 alana çıkmış olup 2021 yılı için performans değerine yaklaşılmıştır.</li> <li>• Araştırma üniversitelerinde doktora sonrası araştırmacı istihdamı ile ilgili olarak 2547 sayılı Kanuna eklenen Ek Madde 34 kapsamında mevzuat tamamlanmıştır. Performans göstere değerine ulaşmıştır.</li> </ul>	

A 1		Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek			
H 1.4		Türkiye yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşma düzeyini arttırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 1.4 Performansı		<b>%75</b>			
Sorumlu Birim		Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.4.1 İşbirliği geliştirilen ülke sayısı	30	12	27	41	% 100
PG 1.4.2 Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	35	140.000	178.000	224.000	% 100
PG 1.4.3 En fazla yabancı uyruklu öğrenci bulunduran 20 Üniversitede Uluslararası İlişkiler Ofisi/Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı açılması için yasal düzenlemenin tamamlanma durumu	35	0	100	30	%30
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 üniversitemizde Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı kurulması hedeflenmiştir. Ancak üniversitelerde Daire Başkanlığı kurulması yönünde kanuni düzenleme yapılması gerekmektedir. Kanuni düzenleme ise bütün üniversiteleri kapsayacağı için Plan döneminde 20 üniversitede Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü başlığı altında Uluslararası ilişkileri ilgilendiren bütün birimlerin aynı çatı altında bir araya getirilmesi planlanmaktadır.</li> </ul>					

A 1		Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek			
H 1.5		Yükseköğretim kurumlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H1.5 Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı, Yayın ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.5.1 Araştırma yönetim süreci bulunan Yükseköğretim kurumu sayısı	15	71	160	173	% 100
PG 1.5.2 Araştırma ve veri yönetim sistemi bulunan yükseköğretim kurumu sayısı	15	103	160	173	% 100
PG 1.5.3 Bölgesel Kalkınma Odaklı üniversite sayısı	15	5	20	22	% 100
PG 1.5.4 Araştırma üniversiteleri için aday adayı sayısı	15	0	5	8	% 100
PG 1.5.5 Ulusal açık bilim politikası ve eylem planının tamamlanma durumu	10	0	100	100	% 100
PG 1.5.6 Akademik Kariyer Platformunun tamamlanma durumu	10	0	100	100	% 100
PG1.5.7 Vakıf yükseköğretim kurumlarının yıllık öğrenci gelirlerinin en az yüzde 1'inin Ar-Ge harcamalarında kullanılmasına yönelik yapılacak düzenlemenin tamamlanma durumu	10	0	100	100	% 100
PG 1.5.8 Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili mevzuat düzenlemesinin tamamlanma oranı	10	0	100	100	% 100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

- 2021 yılında 22 adet üniversite Bölgesel Kalkınma Odaklı Üniversite olarak belirlenmiştir.
- Mevcut göstergeler çerçevesinde, yeni başvurular alınmış ve 8 üniversite daha Araştırma Üniversiteleri programına dahil edilmiştir. Yapılan performans değerlendirmesi sonucunda ise 1 üniversite düşük performansı dolayısı ile Araştırma Üniversiteleri programında yer almamaktadır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.
- Ülkemizde Açık Bilim ve Açık Erişim çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve koordine edilmesi ile bütün üniversitelerde uluslararası standartlarda Açık Akademik Arşiv Sistemi kurulması ve Avrupa Açık Erişim Alt Yapısı ile bütünleşme kapsamında Yükseköğretim Kurulu bünyesinde “Yükseköğretim Açık Bilim ve Açık Erişim Çalışma Grubu” ve üniversitelerde açık erişim konusunda çalışmalar yapan uzmanlardan oluşan “Yükseköğretim Araştırma Verisi ve Açık Veri Alt Çalışma Grubu” oluşturulmuştur.
- Akademik Kariyer Platformu tamamlanmış olup, 11 Şubat 2021 tarihinde kullanıma açılmıştır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının Ar-Ge faaliyetlerini artırmak amacıyla “vakıf üniversitelerinin toplam öğrenci gelirlerinin en az %1’i kadar Ar-Ge bütçesinin olmasına” Yükseköğretim Genel Kurulunda karar verilmiş olup 2020 yılında performans hedefine ulaşılmıştır.
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte değişiklik yapılmış olup 16.07.2020 tarihli ve 31187 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olup performans gösterge değerine 2020 yılında ulaşılmıştır.

A 1		Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek			
H 1.6		Yükseköğretim kurumlarının paydaşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi yönünde stratejileri belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H1.6 Performansı		<b>%97</b>			
Sorumlu Birim		Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.6.1 Araştırma Üniversiteleri yönetmeliğinin çıkarılma oranı	25	0	100	100	%100
PG 1.6.2 Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin yeniden yapılandırılmasına ilişkin mevzuatın tamamlanma durumu	25	0	100	100	%100
PG 1.6.3 Üniversite sanayi işbirliği kapsamında öncelikli sektörler başta olmak üzere üniversitelerde açılacak lisansüstü program sayısı	25	10	15	136	%100
PG 1.6.4 TTO'larla ilgili mevzuat düzenlenmesinin tamamlanma oranı	25	50	100	95	%90
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Araştırma Üniversiteleri için Usul Esaslar 2019 yılında belirlenmiş olup 08.12.2021 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında alınan karar ile de revize edilmiştir. Performans hedefine ulaşılmıştır.</li> <li>Üniversitelerde Ar-Ge faaliyetleri için bir koordinatör yükseköğretim kurumunun bünyesinde birden fazla yükseköğretim kurumunun işbirliği ile ortak uygulama ve araştırma merkezi kurulabilmesine ilişkin mevzuat çalışmalarının %100'ü tamamlanmış olup, performans hedefine ulaşılmıştır. Ayrıca bu kapsamda 8 tane Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi açılması uygun bulunmuştur</li> <li>Öncelikli sektörlerde (kimya, ilaç, tıbbi cihaz, makine-elektronik teçhizat, otomotiv, raylı sistemler) 2021 yılında 60 adet lisansüstü program açılmıştır.</li> <li>“Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Yönetmeliği” nde değişiklik yapılması planlanan maddeler ile ilgili olarak paydaşlardan ve TÜBİTAK'tan alınan görüşler üzerine, Kurul Başkanlığımız tarafından Yönetmelik değişikliği taslağı hazırlanmış, 28.04.2021 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunda görüşülerek uygun bulunmuştur. Yönetmelik Taslağı yayımlanmak üzere Cumhurbaşkanlığına gönderilmiştir.</li> </ul>					

A 2		Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek			
H 2.1		Belge, Veri ve Bilgi Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek /Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H 2.1 Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1 YBYS üzerinden ihtiyaç duyulan bilgilerin alınacağı sorgulama sisteminin tamamlanma oranı	50	75	100	100	%100
PG 2.1.2 “YÖK Program ve Kontenjan Yönetim Sisteminin” tamamlanma oranı	50	0	100	100	%100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• YBYS üzerinden ihtiyaç duyulan bilgilerin alınacağı sorgulama sistemi tamamlanmıştır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> <li>• Program ve Kontenjan Yönetim Sistemi tamamlanmış olup performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> </ul>					

A 2		Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek			
H 2.2		Dijitalleşme kapsamında yükseköğretim kurumlarından gelen talep ve işlemlerde bürokrasinin azaltılarak karar alma süreçlerinin hızlandırılması, var olanların iyileştirilmesi ve Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin e-Devlet üzerinden tamamlanması			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek /Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H2.2 Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.2.1 Denklik işlemlerinin dijitalleşme kapsamında e-Devlet üzerinden tamamlanma oranı	50	50	95	100	%100
PG 2.2.2 Öğrenci Diploma ve Transkript belgelerinin e-devlet üzerinden alınabilmesi amacıyla sistem veri girişlerinin tamamlanma ve kullanıma açılma oranı	50	30	90	90	%100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma denklik ön başvurusu e-Devlet üzerinden yapılmaktadır. Denklik Durum Belgesi Sorgulama/Doğrulama e-Devlet üzerinden yapılmaktadır.Yükseköğretim Okul Tanıma hizmeti başvuru sahipleri için e-Devlet üzerinden yapılmaktadır.</li> <li>Yükseköğretim öğrenci bilgilerinin tamamı, 2004 ve sonrasında mezun olanların tamamına yakını YÖKSİS te yer almaktadır. Geçmişe yönelik mezunlarında sistemde yer alması için gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Öğrenci ve Mezun Belgesi e-Devlet Kapısından sunulmaktadır. Transkript Belgesi ise e-Devlet Kapısından 09 Mayıs 2021 tarihi itibari ile hizmete alınmıştır.</li> </ul>					

A 2		Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek			
H 2.3		İnsan Kaynaklarını Geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek /Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H 2.3 Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Personel Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.3.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	100	2	8	12	% 100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Performans göstergesinin devam ettirilmesinde küresel salgın (Covid-19) koşulları risk oluşturabilmektedir. Söz konusu risk; mevcut koşullarda tamamen ortadan kaldırılamasa bile insan kaynaklarını geliştirmek üzere eğitimler elektronik ortamda yapılmaya devam edilmiştir.</li> </ul>					

A2		Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek			
H2.4		Kurumsal ve Kurumlar arası İletişimin ve İşbirliğinin Etkinliğini Artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek /Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H2.4 Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Tüm Birimler			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.4.1 Ulusal düzeyde işbirliği yapılan kurum sayısı	100	98	135	170	% 100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Performans hedefine ulaşılmıştır.</li> </ul>					



A2		Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek			
H 2.5		Yükseköğretim Kurulu Tarafından Yönetilen Değişim Programları (Mevlana, Farabi) ve Yurtdışı Destek Programlarını Daha Etkin Şekilde Yönetmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H2.5 Performansı		<b>%0</b>			
Sorumlu Birim		Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Dairesi Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.5.1 Mevlana Değişim Programında aktarılan kaynak artış oranı	50	15 Milyon TL	20	0	%0
PG 2.5.2 Farabi Değişim Programında aktarılan kaynak artış oranı	50	9 Milyon TL	10	0	%0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Küresel salgın (Covid-19) nedeniyle programlar kapsamında çağrıya çıkılmamıştır. Performans değerine ulaşamamıştır.</li> </ul>					

A 3		Yükseköğretim Denetim Sistemini Daha Etkin ve Etkili Hale Getirmek			
H 3.1		Yükseköğretim Gözetim ve Denetim Sistemine İlişkin Mevzuatı Amaca Uygun Şekilde Geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek/Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H 3.1. Performansı		<b>%100</b>			
Sorumlu Birim		Yükseköğretim Denetleme Kurulu			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinde yapılacak değişiklik önerisinin tamamlanma oranı	100	5	100	100	%100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği'nde yapılması planlanan değişiklik önerisi hazırlanmıştır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> </ul>					

A 4		Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek			
H 4.1		Üniversitelerarası Kurula Ait Mevzuatı Geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 4.1 Performansı		%100			
Sorumlu Birim		Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.1.1 ÜAK'ın Teşkilat Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinde yapılacak mevzuat değişiklikleri ile ilgili komisyon oluşturulması çalışmalarının tamamlanma oranı	100	30	100	100	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>7100 Sayılı Kanun ile yapılan düzenleme kapsamında Yönetim Kurulu oluşturularak karar alma süreçleri ve Elektronik tebligat süreçleri hızlandırılmıştır. Doçentlik Sınav Yönetmeliği, Denklik Yurtdışında Alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Profesörlük Unvanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar, Üniversitelerarası Kurul Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi ihtiyaca binaen yenilenmiştir. İhtiyaca göre mevcut komisyonlar ve idare tarafından çalışmalar yapılmaktadır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> </ul>					

A 4		Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek			
H 4.2		Konsey ve Komisyonların Karar Alma Süreçlerini İyileştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 4.2 Performansı		%100			
Sorumlu Birim		Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.2.1 ÜAK'a ait mevzuat çalışmalarının tamamlanma oranı	100	50	100	100	%100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>5 Konsey ve 12 Komisyon tarafından titizlikle yapılan toplantılarda karşılaşılabilecek olağandışı durumlar öngörülmeye çalışılarak tedbirler alınmaktadır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> </ul>					

A 4		Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek			
H 4.3		Üniversitelerarası Kurulun Fiziki ve Teknolojik Altyapısını Geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 4.3 Performansı		% 100			
Sorumlu Birim		Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.3.1 Yönetim bilgi sistemlerinin güncellenme oranı	100	20	50	100	% 100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Belgenet ve Kep sistemleri kurulmuş olup, doçent adaylarının e-Devlet üzerinden Doçentlik Bilgi Sistemi (DBS) başvuru, eser inceleme ve belge düzenleme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Dava takip sistemi kurulmuş olup DBS iyileştirme çalışmaları sonuçlanmıştır. Performans gösterge değerine ulaşılmıştır.</li> </ul>					

A 4		Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek			
H 4.4		Yurtdışında Alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Doçentlik ve Profesörlük Unvanlarının Değerlendirme İş ve işlemlerini Geliştirmek ve Süreci Hızlandırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretim Sisteminin Planlanması, Koordinasyonu Ve Denetimi			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Planlama ve koordinasyon, gözetim ve denetlemeler yoluyla yükseköğretim sisteminin güçlendirilmesi			
H 4.4 Performansı		% 100			
Sorumlu Birim		Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 4.4.1 Denklik iş süreçlerinin belirlenmesinin ve yayınlanmasının gerçekleşme oranı	100	50	100	100	% 100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> <li>10.06.2020 tarihinden itibaren doktora denklik başvuruları e-Devlet üzerinden alınmaktadır. Doktora Denklik Belgeleri 20 Mayıs 2021 itibarıyla e-Devlet üzerinden görüntülenmeye başlanmıştır.</li> </ul>					

Kurulumuz Başkanlığı 2019-2023 stratejik planında yer alan hedef performans göstergelerinin 2021 yılı içerisindeki gerçekleştirmelerini içeren tablo aşağıda gösterilmiştir. Stratejik Planımızda yer alan 4 amaç ve 16 hedeften 10 hedefin gerçekleştirme oranı % 100'dür. Gerçekleştirme oranı %100 ile % 75 arasında 3 hedef bulunmaktadır.

**Tablo 21** Performans Bilgi Sistemi Değerlendirme Tablosu

Amaç	Hedef	Performans
<b>A 1</b> Yükseköğretimi Nitelik ve Nicelik Olarak Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uygun Etkin ve Etkili Olarak Planlamak ve Yönetmek	H 1.1 Yükseköğretim kurumlarının, birimlerinin ve programlarının açılması, açılan bu programlara öğrenci alınması taleplerini ülke ve bölge planları ile iş dünyasının ihtiyaçlarını ve küresel eğilimleri dikkate alarak bununla ilişkili karar alma süreçlerini geliştirmek	%87,5
	H 1.2 Yükseköğretim sistemindeki insan kaynağını nicelik ve nitelik olarak geliştirmek	%60
	H 1.3 Yükseköğretim sistemindeki öğrenci kapasitesini nicelik ve nitelik olarak geliştirmek	%69
	H 1.4 Türkiye yükseköğretim sisteminin uluslararasılaşma düzeyini arttırmak	%75
	H 1.5 Yükseköğretim kurumlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesi yönünde stratejiler belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek	%100
	H 1.6 Yükseköğretim kurumlarının paydaşları ile işbirliklerinin geliştirilmesi yönünde stratejileri belirlemek, ilgili süreçleri tanımlamak ve izlemek	%97
<b>A 2</b> Yükseköğretim Kurulunun Kapasitesini ve İşleyişini Geliştirmek	H 2.1 Belge, Veri ve Bilgi Yönetim Sistemlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	%100
	H 2.2 Dijitalleşme kapsamında yükseköğretim kurumlarından gelen talep ve işlemlerde bürokrasinin azaltılarak karar alma süreçlerinin hızlandırılması, var olanların iyileştirilmesi ve Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin e-Devlet üzerinden tamamlanması	%100
	H 2.3 İnsan Kaynaklarını Geliştirmek	%100
	H 2.4 Kurumsal ve Kurumlar arası İletişimin ve İşbirliğinin Etkinliğini Artırmak	%100
	H 2.5 Yükseköğretim Kurulu Tarafından Yönetilen Değişim Programları (Mevlana, Farabi) ve Yurtdışı Destek Programlarını Daha Etkin Şekilde Yönetmek	%0
<b>A 3</b> Yükseköğretim Denetim Sistemini Daha Etkin ve Etkili Hale Getirmek	H 3.1 Yükseköğretim Gözetim ve Denetim Sistemine İlişkin Mevzuatı Amaca Uygun Şekilde Geliştirmek	%100
<b>A 4</b> Üniversitelerarası Kurulun Kurumsal Kapasitesinin İşleyişini Geliştirmek	H 4.1 Üniversitelerarası Kurula Ait Mevzuatı Geliştirmek	%100
	H 4.2 Konsey ve Komisyonların Karar Alma Süreçlerini İyileştirmek	%100
	H 4.3 Üniversitelerarası Kurulun Fiziki ve Teknolojik Altyapısını Geliştirmek	%100
	H 4.4 Yurtdışında Alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Doçentlik ve Profesörlük Unvanlarının Değerlendirme İş ve işlemlerini Geliştirmek ve Süreci Hızlandırmak	%100

#### **4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

Kurulumuz Başkanlığının 2021 Yılı Performans Programı bütçemizde sorumlulu olduğumuz, program ve alt program hedeflerine ulaşılmasına yönelik yürütülecek faaliyet ve projeleri içerecek şekilde hazırlanmıştır.

2021-2023 dönemi bütçe hazırlıkları kapsamında performans bilgi ve verileri <https://programbutce.sbb.gov.tr> adresinde yer alan “Performans Bilgileri” modülüne kaydedilmiştir.

Bunların dışında Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesinde ayrıca herhangi bir süreç işletilmemektedir.

## **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A. ÜSTÜNLÜKLER**

- Anayasal bir kurum olması
- Yükseköğretim alanını düzenleyen ve denetleyen bir üst kurul olması
- Yükseköğretimi yönlendirici etkin kurum olması
- Ülke hedefleri doğrultusunda nitelikli insan gücü yetiştirilmesinin planlanması
- Yükseköğretim Bilgi Yönetim Sistemi ve Ulusal Tez Merkezi gibi güçlü bilişim tabanına sahip olması
- Görev alanıyla ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesinde çok geniş insan kaynaklarına doğrudan erişebilmesi
- Akademik görevlendirmeler yoluyla insan kaynaklarının etkili kullanılabilmesi
- Yükseköğretimde uluslararasılaşmayı sağlayacak araçlara ve uygulamalara sahip olması

### **B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER**

- Yükseköğretim kurumlarının niceliksel olarak artması ile Yükseköğretim Kurulunun teşkilat yapısı ve insan kaynaklarının aynı oranda geliştirilememesi
- Yükseköğretim Kurulunun teşkilat yapısının yeterli olmaması
- Yükseköğretim mevzuatında eksiklikler ve yetersizliklerin bulunması
- Yükseköğretim Kurulu ile ilgili olumsuz kamuoyu algısı
- Diğer kamu kuruluşlarının Yükseköğretim Kurulunun yetki, görev ve sorumlulukları konusundaki bilgi ve işbirliği eksikliği

### **C. DEĞERLENDİRME**

Kurulumuzun hangi kaynaklara ne ölçüde sahip olduğu bakımından, güçlü yönler ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirildiğinde, nicelik olarak artan üniversite sayısına oranla Kurulumuzda koordinasyon ihtiyacı da artmıştır.

Kurulumuzun, kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eden temel değerlerimizin oluşturulmasında, hazırlamış olduğumuz faaliyet raporundan azami düzeyde yararlanılacaktır.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Uluslararasılaşma çalışmalarında genel devlet politikasıyla uyumlu strateji geliştirilmesi ve uygulanması,
- Uluslararası kuruluşlardaki etkinliğin artırılması,
- Kurum içi ve kurum dışında iletişim ve koordinasyonun artırılması, mükerrerliğin önlenmesi,
- Sürekli değişikliğe tabi tutulan mevzuata ilişkin bilgilerin güncelliğinin sağlanabilmesi için personelin başta hizmet içi eğitim olmak üzere görev tanımlarına ilişkin kamu kurum ve kuruluşları ile yükseköğretim kurumları tarafından gerçekleştirilen eğitim, seminer vb. etkinliklere katılımının sağlanması,

## **EKLER:**

### **EK 1**

#### **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst Yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde; Yükseköğretim Kurulu bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde ususüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına, denetim raporlarına ve benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ankara Şubat 2022)

Prof. Dr. Erol ÖZVAR  
Yükseköğretim Kurulu Başkanı



## EK 2

### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

İç kontrol sisteminin Yükseköğretim Kurulunda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu raporun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara Şubat 2022)

Zerrin EKİZ  
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

**ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞI 2021 YILI  
İDARE FAALİYET RAPORU**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitelerarası Kurul 1946'dan bu yana akademik hayatın önemli bir bileşenidir. Kurulumuz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen doçentlik, denklik ve etik işlemlerini yürütmektedir. Üniversitelerarası Kurul'un görevleri arasında doçentlik değerlendirme, doçent adaylarının başvuru dosyaları ile sınırlı olmak üzere bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırılıklarının incelenmesi, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin 10. Maddesine göre doçentlik atamalarında sözlü sınav şartı bulunan üniversiteler tarafından yapılacak atamalarda sözlü jürisinin belirlenmesi, yurt dışında alınan doktora, sanatta uzmanlık, doçentlik ve profesörlük unvanlarının denklik işlemlerinin yürütülmesi, eğitim öğretim ile ilgili konsey ve komisyonlar vasıtası ile kararlar alarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na önerilerde bulunulması ve kanunla verilen diğer görevlerin yürütülmesi bulunmaktadır. Üniversitelerarası Kurul faaliyetlerini Konsey ve Komisyonlar ile sürdürmektedir.

Üniversitelerarası Kurul 2021 Yılı Faaliyet Raporu, kurulumuzun doçentlik, denklik ve etik ile ilgili işleyiş süreçleri hakkında paydaşlarımıza daha şeffaf, hesap verilebilir, denetlenebilir hizmet üretmek amacıyla hazırlanmıştır. En çok bilinen Doçentlik, Denklik ve Etik Komisyonu ile 5 Konsey, 12 Komisyon ve Yönetim Kurulu üyelerimize fedakâr ve özverili katkılarından dolayı şükranlarımızı sunuyorum. Asıl karar organımız olan Genel Kurulumuzun doğal üyesi olan bütün Rektörlerimize kurulumuza gösterdikleri ilgi ve yüksek katılımlarından dolayı saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

Ocak 2022

Prof. Dr. Abdulkerim ÇALIŞKAN

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı Genel Sekreteri V

# I- GENEL BİLGİLER

## A- Vizyon ve Misyon

### Vizyon

Vizyonumuz, yükseköğretim sisteminin sürekli iyileştirilmesine ilham vermek ve akademik unvanların kazanılmasında evrensel bilimsel değerlerin benimsenmesini sağlamaktır.

### Misyon

Üniversitelerarası Kurul, doçentlik ve denklik işlemlerinin evrensel bilimsel değerlere ve bilimsel etik kriterlere uygun olarak gerçekleşmesini sağlayan kurumsal yapısı ve işleyişini bu işlemlerin ölçülebilir, standart, adil ve etkin kurallara bağlandığı süreçleri önceleyen bir misyona sahiptir.

## B- Yetki Görev ve Sorumluluklar

### 1. Kuruluş ve İşleyişi

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı ilk kez 13.06.1946 tarih ve 4936 Sayılı Üniversiteler Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Madde Eklenmesi Hakkındaki 115 Sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca her üniversitenin rektör ve dekanlarıyla, her üniversite senatosunun kendi üyeleri arasında iki yıl için seçeceği temsilciden oluşan bir kurul olarak oluşmuştur. Daha sonra Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı, 07.07.1973 tarih ve 14587 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 1750 Sayılı Üniversiteler Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca yükseköğretim planlaması içinde, üniversiteler arasında akademik yönden koordinasyonu sağlamak, üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak tedbirler almak, üniversitelerin tümünü ilgilendiren kanun tasarılarını, tüzük tasarılarını ve aynı nitelikteki yönetmelikleri hazırlamakla görevli bir kuruluş haline dönüşmüş, 4.11.1981 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 2547 Sayılı Kanunun 11 inci maddesi uyarınca üniversiteler üstü bir akademik organ haline gelmiştir.

Üniversitelerarası Kurul, üniversite rektörleri ile her üniversite senatosunun o üniversiteden dört yıl için seçeceği birer profesörden oluşur. Rektörler, Üniversitelerarası Kurula, bir yıl süre ile üniversitelerin Cumhuriyet dönemindeki kuruluş tarihlerine göre, sıra ile başkanlık yaparlar. Kurul bünyesinde Yönetim Kurulu kurulur. Yönetim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul Başkanı ile fen - mühendislik, sağlık ve sosyal bilimler alanlarından üçer üye ve güzel sanatlar alanından bir üye olmak üzere toplam on bir üyeden oluşur. Üyeler, farklı yükseköğretim kurumlarında görev yapan profesör öğretim üyeleri arasından Üniversitelerarası Kurul tarafından bir yıl için seçilir. Süresi dolan üye yeniden seçilebilir. Üniversitelerarası Kurul, Yükseköğretim Kurulu'na üye seçmek, Yönetim Kurulu'na üye seçmek, Doçentlik Komisyonu üye seçimi ve mevzuat değişiklikleri dışındaki görevlerini Yönetim Kurulu'na devredebilir. Yönetim Kurulu ayda en az bir defa toplanır. Yönetim Kurulu üyelerine, Yükseköğretim Genel Kurulu üyelerine ödenen tutarda huzur hakkı aynı usul ve esaslar çerçevesinde ödenir. Kurul, çalışmalarını kolaylaştırmak ve üniversiteler arasında ve uluslararası yükseköğretim kurumları ile işbirliğini düzenlemek amacı ile sürekli ve geçici birimler ve komisyonlar kurabilir. Bu birim ve komisyonların teşkil ve çalışma esasları Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir. Kurul, en az yılda iki defa, aksi kararlaştırılmadıkça başkanın bağlı olduğu üniversitenin bulunduğu şehirde toplanır ve kurul gündemi önceden Milli Eğitim Bakanlığı'na,

Yükseköğretim Kurulu'na ve kurul üyelerine gönderilir. Milli Eğitim Bakanı ve Yükseköğretim Kurul Başkanı gerekli gördüğü hallerde Kurulun toplantılarına katılabilir.

Aşağıda Üniversitelerarası Kurul Konsey ve Komisyonlarına ilişkin bilgilere yer verilmektedir.

## **Konseyleler**

### **Sosyal Bilimler Eğitim Konseyi**

Sosyal Bilimler Fakültelerinin (İktisadi ve İdari Bilimler, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Hukuk, İlahiyat vb.) Dekanlarının oluşturduğu konseyin başkanı, Üniversitelerarası Kurul tarafından dört yıllığına seçilmektedir. Konsey, ilgili fakültelerde kurulacak anabilim, bilim dalları ve çeşitli konularla ilgili Üniversitelerarası Kurul'a görüş bildirmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve konseyin görev alanına giren yaklaşık **46 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Tıp - Sağlık Bilimleri Eğitim Konseyi**

Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakülteleri'nin (Tıp, Eczacılık, Diş Hekimliği, Veteriner, Hemşirelik vb.) Dekanlarının oluşturduğu konseyin başkanı, Üniversitelerarası Kurul tarafından dört yıllığına seçilmektedir. Konsey, ilgili fakültelerde kurulacak anabilim, bilim dalları ve çeşitli konularla ilgili Üniversitelerarası Kurul'a görüş bildirmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve konseyin görev alanına giren yaklaşık **71 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Ziraat - Orman ve Su Ürünleri Eğitim Konseyi**

Ziraat ve Orman Fakülteleri'nin Dekanlarının oluşturduğu konseyin başkanı Üniversitelerarası Kurul tarafından dört yıllığına seçilmektedir. Konsey, ilgili fakültelerde kurulacak anabilim, bilim dalları ve çeşitli konularla ilgili Üniversitelerarası Kurula görüş bildirmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve konseyin görev alanına giren yaklaşık **12 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Fen - Teknik Bilimleri Eğitim Konseyi**

Fen - Teknik Bilimleri Fakülteleri'nin (Mühendislik, Mimarlık, Mühendislik- Mimarlık, Fen vb.) dekanlarının oluşturduğu konseyin başkanı, Üniversitelerarası Kurul tarafından dört yıllığına seçilmektedir. Konsey ilgili fakültelerde kurulacak anabilim, bilim dalları ve çeşitli konularla ilgili Üniversitelerarası Kurula görüş bildirmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve konseyin görev alanına giren yaklaşık **28 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Sanat Dalları Eğitim Konseyi**

Güzel Sanatlar Fakülteleri Dekanları ile Konservatuar Müdürlerinin oluşturduğu konseyin başkanı Üniversitelerarası Kurul tarafından dört yıllığına seçilmektedir. Konsey, ilgili fakültelerde kurulacak anabilim, bilim dalları ve çeşitli konularla ilgili Üniversitelerarası Kurula görüş bildirmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve konseyin görev alanına giren yaklaşık **17 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına ve Denklik Komisyonuna bildirilmiştir.

## **Komisyonlar**

### **Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu**

Adayların doçentlik başvuru süreci devam ederken aday hakkında doçentlik başvuru dosyasında

sunmuş olduğu herhangi bir eserinde bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırılık bulunduğu iddiasını içeren şikâyet veya ihbar yapılması halinde, Üniversitelerarası Kurul bu başvuruyu ilgili Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu'na değerlendirmesi amacıyla gönderir. İlgili Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu bu başvuru hakkında ön değerlendirme yapar. Yapılan ön değerlendirmede, başvurunun inandırıcı mahiyette bilgi ve belgeye dayalı olduğunun tespit edilerek iddianın incelenmesine karar verilmesi halinde Üniversitelerarası Kurul doçentlik başvurusuyla ilgili herhangi bir işlem yapmaz, etik komisyon nihai kararını verene kadar doçentlik süreci dondurulur. Etik ihlal bulunmadığı kararı ile süreç kaldığı yerden devam eder. Ayrıca Fen ve Mühendislik, Sosyal ve Güzel Sanatlar, Sağlık ve Spor olmak üzere üç farklı Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Komisyonu bulunmaktadır. Her bir komisyonda ilgili alanlardan seçilen 7 Profesör üye görev yapmaktadır. Etik komisyonların inceledikleri dosya sayıları, faaliyetleri raporunun sonraki kısmında tablo şeklinde detaylı olarak sunulmuştur.

### **Doçentlik İhbar ve Şikâyetleri Değerlendirme Komisyonu**

Bu komisyon, ağırlıklı olarak 15 Temmuz 2016 tarihinden önce doçent adaylarının doçentlik jürilerinin oluşturulmasında, doçentlik eser jürilerinde veya sözlü sınavlarında maruz kaldıklarını iddia ettiği hak ihlalleri, taraflı tutumlar ve diğer olumsuz durumlar hakkında yaptıkları yazılı müracaatları değerlendirmektedir. Bu doğrultuda ilgili komisyon başta FETÖ / PDY olmak üzere terör örgütleri ile mensubiyet, merbutiyet yahut iltisaklı olduğu tespit ve tescil edilmiş kişi yahut grupların bu komisyonlarda yol açtığı haksızlık, kayırma veya suiistimallerin ihbarı veya şikâyetleri çerçevesinde geçmişe dönük olarak doçentlik dosyalarını ve jüri teşekküllerini mercak altına almakta, gerekirse adayları görüşmeye çağırarak bu işlemler ve süreçler neticesinde vardığı kanaati Doçentlik Sınav Komisyonuna bildirmektedir.

### **Doçentlik Komisyonu**

Doçentlik Yönetmeliğinin 8 inci maddesi uyarınca yirmi bir üyeden oluşan bir komisyondur. Yirmi bir üye, on iki temel alandan, başvuran adayların yoğunluğuna göre farklı dağılmıştır. Komisyon her bir aday için ilgili sınav jürisinin asıl ve yedek üyelerini belirleyerek Yönetim Kuruluna sunar. Komisyon jürilerde ortaya çıkan maddî hataları düzeltir. Adayların doçentlik sürecine ilişkin her türlü itirazları Komisyon tarafından incelenerek karara bağlanır. 2021 yılında komisyonun görev alanına giren **3570 konu** karara bağlanarak ilgililer hakkında gerekli işlemler yapılmıştır.

### **Eğitim Komisyonu**

Üniversitelerarası Kurulun ve Kurula Bağlı Komisyonların Çalışma Esasları Yönetmeliğinin 13 üncü maddesi uyarınca kurulan, beş üyeden oluşan bir komisyondur. Komisyon üyeleri dört yıllığına seçilmektedir. Komisyon, eğitim ile ilgili konularda Üniversitelerarası Kurula görüş bildirmektedir. Özellikle Yükseköğretim Kurulu mahkemeler ve diğer kurumların unvan ve eşdeğerlik durumları bu komisyonda görüşülmektedir. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve komisyonun görev alanına giren yaklaşık **241 konu** sonuçlandırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Mesleki Unvanları Belirleme Komisyonu**

2547 Sayılı Kanunun 43 üncü maddesi uyarınca unvanlar konusunda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından gönderilen konuları incelemek ve Üniversitelerarası Kurula görüş bildirmek üzere Konsey Başkanlarının oluşturduğu komisyondur. Komisyon, dosya yoğunluğuna göre toplantı zamanına kendisi karar vermektedir. Ayrıca ilgili komisyon, Üniversitelerarası Kurulu birimlerinin bütün mahkeme kararlarının, yönetmelik ve yönerge değişikliklerinin görüşüldüğü komisyondur. 2547 sayılı Kanunun 43/b maddesi uyarınca 2021 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kurulumuz görüşü istenilen ve komisyonun görev alanına giren yaklaşık **58 konu** sonuçlandırılarak

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmiştir.

### **Mevzuat Komisyonu**

Üniversitelerarası Kurulun ve Kurula Bağlı Komisyonların Çalışma Esasları Yönetmeliğinin 13 üncü maddesi uyarınca kurulan, üç üyeden oluşan bir komisyondur. Komisyon üyeleri dört yıllığına seçilmektedir. İlgili komisyon, hukuki konularda Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına görüş bildirmektedir. 2021 yılında komisyonun görev alanına giren **183 konu** karara bağlanarak ilgiler hakkında gerekli işlemler yapılmıştır.

### **Yabancı Dil Belgelerine İlişkin İhbar ve Şikâyetleri İnceleme Komisyonu**

Ülkemizde doçentlik başvuru şartları arasında yer alan Yabancı Dil Sınavı (YDS) veya uluslararası geçerliliği olan eşdeğer sınavların birisinden başarılı olmak gerekmekte olup, bu komisyon gerek YDS sınavı gerekse uluslararası geçerliliği olan eşdeğer sınavlarla ilgili olarak Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına yapılan ihbar ve şikâyetleri inceleyip karara bağlayarak ilgili kararı Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına bildirmektedir. Ayrıca ilgili komisyon 2009 yılından bu yana doçent adaylarının kullandığı dil belgelerinin ön değerlendirmesini yaparak gerek ÖSYM tarafından yapılan gerekse ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen sınavlarda olağan dışı sonuçlar olup olmadığını incelemektedir.

### **Yurtdışında Alınan Akademik Unvanların Denkliğini İnceleme Komisyonu**

Denklik Komisyonu, yükseköğretim kurumlarında profesör olarak çalışan öğretim üyeleri arasından Üniversitelerarası Kurul tarafından biri başkan olmak üzere seçilen toplam beş üyeden oluşur. Başkan ve üyelerin görev süresi dört yıldır. Görev süresi dolan üye, aynı usulle tekrar seçilebilir. Denklik Komisyonu salt çoğunluk ile toplanır, her bir başvuru dosyasını münferiden inceler ve Üniversitelerarası Kurul Yönetim Kuruluna sunulacak görüş oy çokluğu ile alınır. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca talep edildiğinde, daha önce denkliği kabul edilmiş başvuruları tekrar inceler, değerlendirir ve görüşünü Üniversitelerarası Kurul Yönetim Kuruluna sunar. Sekreterlik hizmetleri Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı Denklik Birimi tarafından yapılır.

### **Yurtdışında Alınan Akademik Unvanlara İlişkin İhbar ve Şikâyetleri İnceleme Komisyonu**

Yurtdışında alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Doçentlik ve Profesörlük unvanları ile ilişkin ihbar ve şikâyetleri incelemek üzere kurulmuş olan komisyon 3 üyeden oluşmaktadır. Komisyon, Üniversitelerarası Kurul tarafından denklikleri daha önce kabul edilmiş kişiler ile ilgili gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmekte ve verilen denkliklerin reddedilip edilmeyeceği konusunu Üniversitelerarası Kurulun onayına sunmaktadır.

### **7075 Sayılı Kanun Komisyonu**

17.11.2020 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 7256 sayılı “Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 41 inci maddesi ile 7075 sayılı kanuna “İlave tedbirler için başvuru yolu” başlıklı Geçici 4 üncü madde eklenmiştir. Bu maddede;

(1) Bu Kanunun 2 inci maddesinde belirtilen işlemlere bağlı olarak olağanüstü hal kapsamında kabul edilen kanunlarda yer alan ilave tedbirlere karşı hakkında tedbir uygulanan kişi, kanuni temsilcisi ya da mirasçıları tarafından tedbiri uygulayan veya tedbirle ilgili olan kamu kurum ve kuruluşlarına bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde başvurulur. Kamu kurum ve kuruluşları, başvuru üzerine yapacağı inceleme sonucuna göre en geç altı ay içinde başvurunun reddine veya tedbirin kaldırılmasına karar verir. 15/7/1950 tarihli ve 5682 sayılı Pasaport Kanununun ek 7 nci maddesi hükmü saklıdır.

(2) Başvuruların incelenmesi ve sonuçlandırılması için kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde komisyon kurulabilir.

(3) Kamu kurum ve kuruluşları bu madde kapsamında yapılacak başvuruların sonuçlandırılması için her türlü bilgi ve belgeyi ilgililerden talep edebilir...” hükmü düzenlenmiştir.

683 sayılı KHK ve 7085 sayılı Kanun hükümleri uyarınca doçentlik başvurusu iptal edilen doçent adayları Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'na müracaat ederek Kanunun geçici 4 üncü maddesinin kendileri hakkında uygulanarak doçentlik süreçlerinin kaldığı yerden devam etmesini talep etmektedir.

7075 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesinde yer alan “Başvuruların incelenmesi ve sonuçlandırılması için kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde komisyon kurulabilir.” hükmü uyarınca Üniversitelerarası Kurul Yönetim Kurulu'nun 29.03.2021 tarihli 2021/04 sayılı toplantısında tamamı hukuk profesörlerinden oluşan 5 kişilik Komisyon kurulmasına karar verilmiştir. Kanunun hak tanıdığı vatandaşlarımızın hak ihlali iddialarını içeren **112 dosya** bu komisyon tarafından karara bağlanmıştır.

## 2. Üniversitelerarası Kurulun Görevleri

Üniversitelerarası Kurul akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim planlaması çerçevesinde, üniversitelerin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini koordine etmek, uygulamaları değerlendirmek, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere önerilerde bulunmak.
- Teşkilat ve kadro yönünden ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak önlemleri teklif etmek, Üniversitelerin tümünü ilgilendiren eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak veya görüş bildirmek.
- Aynı veya benzer nitelikteki fakültelerin, üniversitelerin veya fakülterlere bağlı diğer yükseköğretim kurumlarının eğitim - öğretimine ilişkin ilkeler ve süreler arasında uyum sağlamak.
- Doktora ile ilgili esasları tespit etmek ve yurt dışında yapılan doktoraları, doçentlik ve profesörlük unvanlarını değerlendirmek.
- Doçentlik başvurularında ilgili bilim veya sanat alanında jüriler oluşturarak adayların yayım ve çalışmalarını Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esas ve usuller kapsamında değerlendirip, yeterli yayım ve çalışmaya sahip olan adaylara doçentlik unvanı vermek, bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

Kurulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından tahsis edilen B-7 Blok 2.katta hizmetlerini yürütmektedir. **Tablo 22'**de fiziksel yapıya ilişkin detaylar sunulmaktadır.

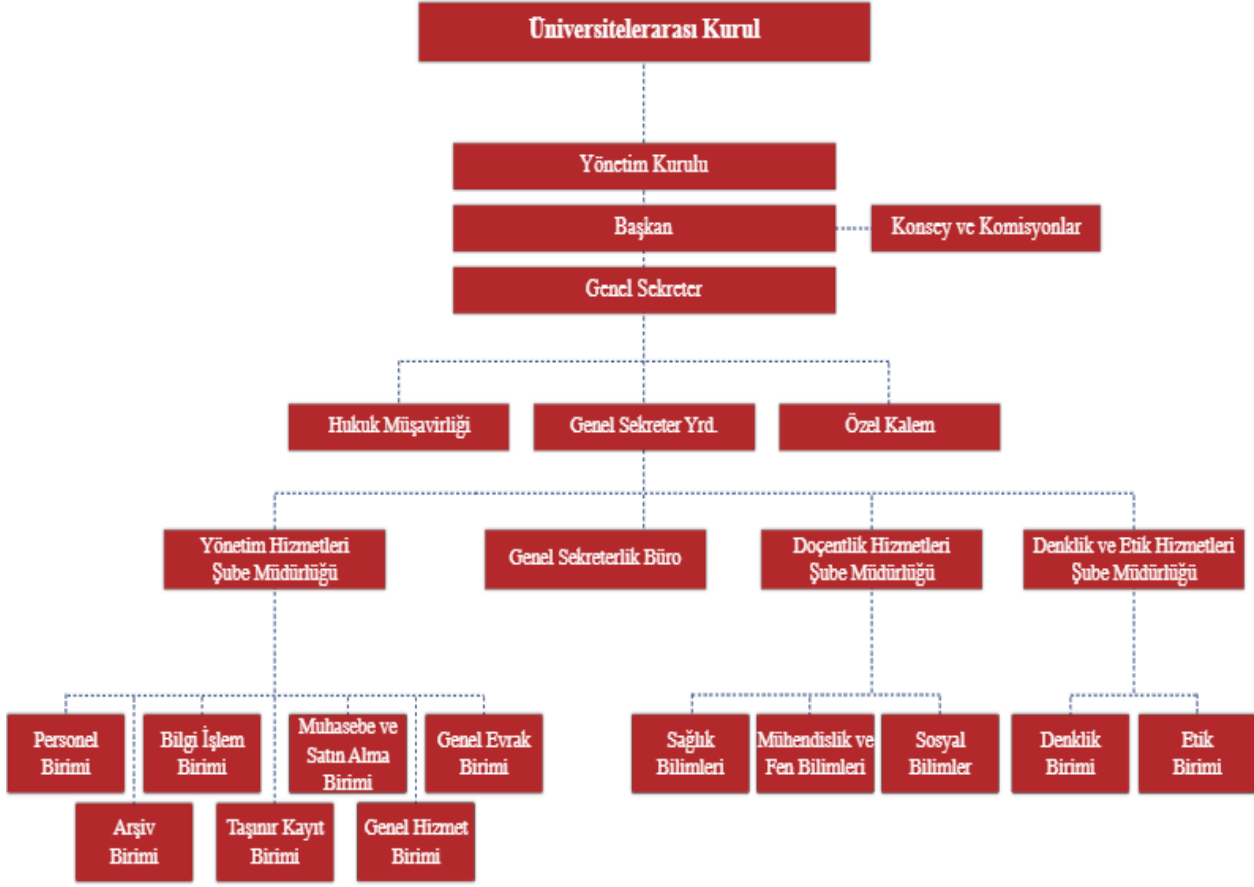


**Tablo 22** Fiziksel Yapı (ÜAK)

<b>Birim Adı</b>	<b>Sayısı (adet)</b>	<b>Alanı (m2)</b>	<b>Kapasitesi (kişi)</b>
<b>Çalışma Odası/Ofis</b>	30	560	49
<b>Toplantı Salonu</b>	2	80	35
<b>Arşiv</b>	6	325	-
<b>Depo</b>	2	30	-
<b>Mescit</b>	1	5	-
<b>TOPLAM</b>	<b>41</b>	<b>1.000</b>	<b>84</b>

## **2- Teşkilat Yapısı**

Rektörler, Üniversitelerarası Kurula, bir yıl süre ile üniversitelerin Cumhuriyet dönemindeki kuruluş tarihlerine göre, sıra ile başkanlık yaparlar. Başkanlık ve Genel Sekreterlik, Ankarada bulunmaktadır. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının teşkilat şeması **Şekil 3**'te gösterilmiştir.



Şekil 3 Üniversitelerarası Kurul Teşkilat Şeması (ÜAK)

### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### Yazılımlar

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığında E-Posta Sunucu, internet sunucu dışında Personel işleri ile ilgili Maaş Programı, Personel İzin Takip Programı, Taşınır Programı, Doçentlik Sınav Programı (DBS), Elektronik Belge Yönetim Programı (BELGENET), Fax Programı, Zoom Programı v.5.8.7 (2058), Visme Programı bulunmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının bilgi ve teknolojik kaynakların sayılarına ilişkin bilgilere **Tablo 23**'te gösterilmiştir.

**Tablo 23** Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (ÜAK)

Cinsi	Adet
Airties Access Point	2
Barkod Yazıcı ve Okuyucu	4
Bilgisayar	71
Bilgisayar Sunucusu	4
Covid-19 UVC Sterilizasyon Cihazı	1
Dizüstü Bilgisayar	17
Faks	2
Fotokopi Makinesi	5
Klima	11
Posta Ücret Ödeme Makinesi	1
Projeksiyon cihazı	6
Scanner	36
Telefon	76
Telefon Santrali	3
Televizyon	1
Visme	1
Yazıcı	51
Zoom Programı v.5.8.7 (2058)	1

#### 4- İnsan Kaynakları

##### Kurulumuz Personelinin Kadrolara Göre Dağılımı

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı Genel Sekreteri Vekili olarak 1 kişi görevlendirilmiş olup Üniversitelerarası Kurul Başkanlığında 38 kişi ise kadrolu personel olarak çalışmaktadır. İlgili personelin unvanlarına göre dağılımı **Tablo 24**'te gösterilmiştir.

**Tablo 24** Personelin Unvanlara Göre Dağılımı (ÜAK)

<b>Unvan</b>	<b>Sayı</b>
Başkan	1
Genel Sekreter V.	1
Genel Sekreter Yardımcısı	1
Şube Müdürü	4
Hukuk Müşaviri	1
Uzman	4
Şef	1
Avukat	3
Mühendis	2
Bilgisayar İşletmeni	7
V.H.K.İ.	4
Memur	3
Memur	5
Dava Takip Memuru	1
Hizmetli	2
<b>Toplam</b>	<b>40</b>

Kurulumuzda kadrolu 38, sözleşmeli 6 ve görevlendirme 17 olmak üzere toplam 61 personel aktif olarak çalışmaktadır. Personelin dağılımı **Tablo 25**'te gösterilmiştir.

**Tablo 25** Personelin Kadro/Görevlendirme Durumu (ÜAK)

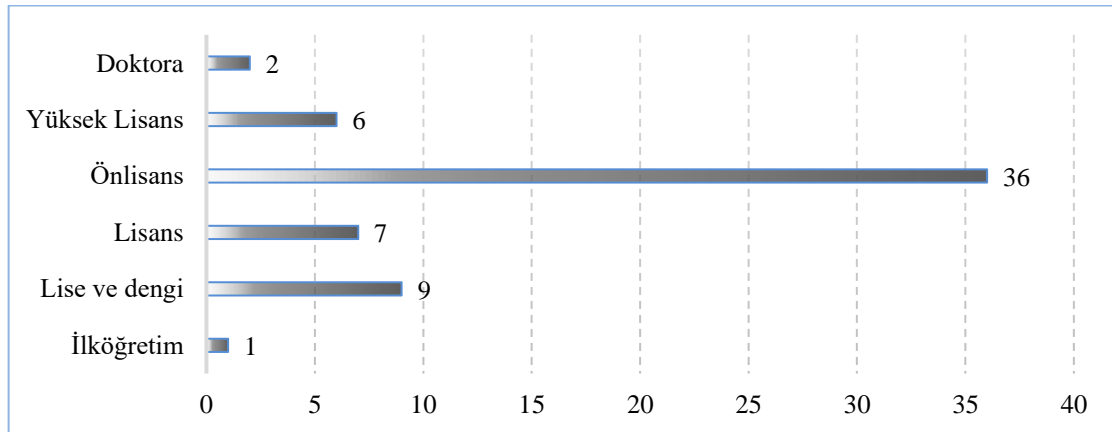
Kadro/Görevlendirme Durumu	Personel Sayısı
<b>Kadrolu Personel</b>	38
<b>4/B Sözleşmeli Personel</b>	6
<b>Görevlendirilen Personel (2547/38)</b>	5
<b>2914 S.K. 18. Madde Gereği Görevlendirilen Personel</b>	10
<b>375 S. KHK Ek 25. Madde Gereği Görevlendirilen Personel</b>	2
Toplam	<b>61</b>

Kurulumuz personelin cinsiyete göre dağılımı **Tablo 26**'da gösterilmiştir.

**Tablo 26** Personelin Cinsiyet Dağılımı (ÜAK)

Cinsiyet	Personel Sayısı
<b>Kadın</b>	28
<b>Erkek</b>	33
Toplam	<b>61</b>

Kurulumuz personelin eğitim durumuna göre dağılımı **Şekil 4**'te gösterilmiştir.



**Şekil 4** Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (ÜAK)

## 5- Sunulan Hizmetler

Üniversitelerarası Kurul “Üniversitelerarası Kurulun ve Kurula Bağlı Komisyonların Çalışma Esasları Yönetmeliği” hükümlerine göre 5 Konsey ve 12 Komisyon ile çalışmalarını sürdürmektedir. 2021 yılında Üniversitelerarası Kurul 2 Genel Kurul, 15 Yönetim Kurulu toplantısı yapmıştır. Yönetim Kurulu mevzuat gereği her ay toplantı yaptığından karar süreçleri hızlanmıştır. Kurul kararları ve Yönetim Kurulu kararı her toplantıdan sonra Üniversitelere, üyelere ve yönetmelikte belirtilen yerlere gönderilmektedir. Ayrıca kurumlardan gelen konular Başkanlıkça da incelenerek ilgili komisyonlara gönderilmektedir. Aşağıda Üniversitelerarası Kurul tarafından yapılan işler detaylı olarak sunulmaktadır:

### Doçentlik değerlendirmesi

Doçentlik Değerlendirmesi 15.04.2018 tarih ve 30392 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Doçentlik Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmaktadır. Doçentlik Yönetmeliği gereğince başvurular Üniversitelerarası Kurula yapılmaktadır. Jürilerin belirlenmesi, yayınların değerlendirilmesi, adli sicil sorgularının yapılması ve yayından başarılı olan adayların doçentlik belgelerinin verilmesi Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca yapılmaktadır.

### Etik konudaki şikâyetler ve yapılan soruşturmalar

Doçentlik Sınav Yönetmeliği'nin 7 nci maddesi uyarınca veya Doçentlik Komisyonu tarafından re'sen jüri üyelerinden ve şikâyet veya ihbar başvuruları üzerine gelen etik ihlal iddiaları hakkında gerekli işlemlerin yapılması için adayın durumu belgeleri ile birlikte Etik Kurul Birimine gönderilmektedir. Etik Kurul Biriminde ilgili kurullar tarafından yapılan incelemenin sonucuna bağlı olarak sınav işlemlerinin devamına ya da adayın başvurusunun iptaline karar verilmektedir.

### Doktora, doçentlik ve profesörlük eşdeğerlikleri

2547 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca yurt dışında alınan doktora / sanatta yeterlilik, doçentlik ve profesörlük unvanlarının eşdeğerlik işlemleri Başkanlığımızca yapılmaktadır. 2021 yılında doktora denklik başvuru sayısı **632**, sanatta yeterlik denklik başvuru sayısı **6**, doçentlik denklik başvuru sayısı **35**, profesörlük denklik başvuru sayısı **5**'tir. Başvurular önce Yurtdışında Alınan Profesörlük, Doçentlik ve Doktora Unvanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Başvurulan İnceleme Komisyonunca incelenmektedir. Buna göre başvurular unvana göre akademik ve şekil açısından bilirkşi incelemeinden geçirilmekte, elçilikler vasıtasıyla karşı ülke üniversiteleriyle yazışma ve teyitlerinin alınması ve pasaport kayıtlarının süre yönünden kontrolü sonrasında Üniversitelerarası Kurulda karara bağlanmaktadır. Denklik başvuru sahiplerinin güvenlik soruşturmaları Adalet Bakanlığı ve ilgili kurumlardan yapılmaktadır. Tersine beyin göçünü teşvik amacıyla denklik yönergesinde Tübitak/Lidep Projesi kapsamında denklik işlemlerini kolaylaştırıcı, önceki denklik unvanlarını aramayan önemli istisnalar yer almaktadır.

**Tablo 27** 2021 Yılı Denklik Başvuruları (ÜAK)

Denklik / Yeterlik Başvuru Sayısı	Süreç / Kabul & Ret Durumu
<b>Doktora Denklik Başvuru Sayısı = 632</b>	İşlemi Devam Eden Dosyalar = 225 İşlemi Biten Dosyalar = 407 Doktora Kabul = 360 Doktora Ret = 47
<b>Sanatta Yeterlik Başvuru Sayısı = 6</b>	İşlemi Devam Eden Dosyalar = 2 İşlemi Biten Dosyalar = 4 Sanatta Yeterlik Kabul = 2 Sanatta Yeterlik Ret = 2
<b>Doçentlik Denklik Başvuru Sayısı = 35</b>	İşlemi Devam Eden Dosyalar = 23 İşlemi Biten Dosyalar = 12 Doçentlik Kabul = 7 Doçentlik Ret = 5
<b>Profesörlük Denklik Başvuru Sayısı = 5</b>	İşlemi Devam Eden Dosyalar = 3 İşlemi Biten Dosyalar = 2 Profesörlük Kabul = 2 Profesörlük Ret = 0

### **Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde yapılan başvurulara verilen cevaplar**

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde yapılan başvurular Bilgi Edinme Birimi tarafından incelenerek cevaplandırılmaktadır. 2021 yılında Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde **532 başvuru** yapılmıştır.

### **Başkanlığımız aleyhine açılan davalar**

Başkanlığımıza karşı açılan davalar genelde doçentlik başvurusunda bulunan ve asgari şartı taşımadığı için başarısız olan adaylar ile etik ihlal yaptırımı uygulanan adayların açmış olduğu davalar, yurt dışından alınan unvanlar ve 2547 sayılı Kanunda Üniversitelerarası Kurula verilen görevler ile ilgili davalar ve Üniversitelerarası Kurul yöneticilerinin karar mekanizmalarında yer almadığını; bütün kararların kurul ve komisyonlar eliyle alındığını bilmeyen adayların kendilerine tevdi edilen evrakta adımı gördükleri yöneticilere karşı açtığı davalardan oluşmaktadır.

### **Yükseköğretim Kurulu tarafından gönderilen konular**

2547 Sayılı Kanunda eğitim-öğretim ve unvanlar gibi Yükseköğretim Kurulunca karara bağlanan

konularda, Üniversitelerarası Kurulun görüşü kanun gereği alınması zorunludur. Bu kapsamda Yükseköğretim Kurulunca gönderilen dosyalar, ilgili komisyonlarca incelenip Üniversitelerarası Kurul Yönetim Kurulunca karar verildikten sonra alınan kararlar Yükseköğretim Kuruluna gönderilmektedir.

### **Personel işlemleri**

Personele ait özlük bilgileri, terfi, atama, izin ve ayrılan personele ait işlemler, kadro işlemleri, yurtiçi görevlendirmeler, emeklilik işlemleri, maaş işlemleri gibi personeli ilgilendiren her türlü işlem Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

### **Taşınır işlemleri**

Kurulumuz taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini 18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak yürütmektedir.

### **Satın alma işlemleri**

Satın alma işlemlerinde mal ve hizmet alımı gerçekleşmeden önce ödenek kontrolünün, limitler dâhilinde yaklaşık maliyet araştırması ve piyasa fiyat araştırmalarının yapılması, hizmetin gerektirdiği mal ve malzeme alımları, makine-teçhizat bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi ilgili mevzuata uygun şekilde yapılmaktadır.

### **Bütçe işlemleri**

Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmaktadır. Muhasebe işlemleri, bütçe ve gider mevzuatına uygun olarak yürütülmektedir. Tahakkuk işlemlerinin yapılması, mevcut ödeneklerin takibinin yapılması, Yıllık Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve diğer raporların düzenlenmesi ve Bütçe teklifleri hazırlanmaktadır. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı ayrı bir bütçeye sahip olmayıp Yükseköğretim Kurulunun bütçesine bağlıdır. Kurulumuzun daimi ita amiri Üniversitelerarası Kurul Genel Sekreteridir.

### **Arşiv çalışmaları**

Kurumumuza ait evrak, dosya ve benzeri belgelerin muhafazası arşiv biriminde yapılmaktadır. Doçentlik Birimleri, Denklik Birimi, Hukuk Birimi ve Etik Birimi için fiziksel arşiv düzenleme çalışmaları sürekli bir faaliyet olarak devam etmektedir.

### **Diğer yazışmalar**

Kurumumuzca yapılan diğer yazışmalar, doçentlik jürilerinde görevli öğretim üyeleri ile yapılan yazışmalar, sınav sonucu talebi, doçentlik belgesi yazısı, eksik belge talebi, teyit yazıları, davalar ve bilgi edinme için yapılan yazışmalardır.



## **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim ve kontrol sistemi kapsamında çalışmalara devam edilmektedir.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A- Temel Politikalar ve Öncelikler**

Kurul Başkanlığının teknik alt yapısının güçlendirilmesi, Personel ihtiyaçlarının karşılanması, doçentlik başvurularının ve denklik işlemlerinin en az işlem gerektirecek şekilde yazılımların geliştirilmesi ve sağlıklı iletişim imkânlarının artırılması amaçlanmaktadır.

### **B- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

Üniversitelerarası Kurul; adil, yetkin, modern, uluslararası standartlara uyan, yüksek kalitede yükseköğretim sisteminin gelişimine katkıda bulunarak yükseköğretim sisteminin sürekli iyileştirilmesine ilham vermek, hukuka ve uluslararası standartlara uygun akademik unvanları kazanmak için hızlı ve adil bir ortam sağlanmasına çalışmaktadır.

## **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

### **A- MALİ BİLGİLER**

#### **1- Bütçe Uygulama Sonuçlar**

Kurulumuz 2021 Mali Yılı ödenekleri ile ilgili olarak **toplam 52.498.162,91 TL harcama gerçekleşmiştir**. Toplam harcamanın dağılımı **Tablo 28**'de gösterilmiştir.

**Tablo 28** 2021 Yılında Gider Türlerine Göre Yapılan Harcamalar (ÜAK)

Gider Türleri	2021 Başlangıç Ödeneği	Yılsonu Ödeneği (* )	Harcama
<b>01- Personel Giderleri</b>	<b>24.089.000</b>	<b>51.068.795</b>	<b>51.068.079</b>
01.1- Memurlar	21.564.000	45.714.795	45.714.330
01.4- Geçici Personel	2.500.000	5.354.000	5.353.749
01.5- Diğer Personel	25.000	0	0
<b>02- Sos. Güv. Kur. Devlet Primi</b>	<b>381.000</b>	<b>483.437</b>	<b>483.436</b>
<b>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>301.000</b>	<b>1.030.300</b>	<b>760.479</b>
03.2- Tük. Yönelik Mal ve Malz. Alımları	29.000	108.000	107.388
03.3- Yolluklar	19.000	19.000	6.370
03.4- Görev Giderleri	2.000	562.000	352.674
03.5- Hizmet Alımları	148.000	218.000	217.845
03.6- Temsil ve Tanıtma Giderleri	31.000	34.100	34.035
03.7- Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım,	39.000	52.900	41.167
03.8- Gayrimenkul Mal, Bakım ve Onarım	33.000	36.300	0,00
<b>06. Sermaye Giderleri</b>	<b>10.000</b>	<b>260.000</b>	<b>238.212</b>
06.1- Mamul Mal Alımları	10.000	250.000	237.075
06.3- Gayri Maddi Hak Alımları	0	10.000	1.137
Genel Toplam	<b>24.781.000</b>	<b>52.842.532</b>	<b>52.549.206</b>

(\*) Yıl sonu ödeneği 2021 Başlangıç Ödeneği ile yıl içerisinde eklenen ödeneklerin toplamıdır.

## **2- Temel Mali Tablolara İlişin Açıklamalar**

2021 Mali Yılı ödenekleri ile ilgili olarak;

Personel Giderleri 51.064.351,40 TL

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 483.436,47 TL

Mal ve Malzeme Alım Giderleri 712.162,06 TL

Sermaye Giderleri 238.212,98 TL olmak üzere

Toplam **52.498.162,91 TL** harcama gerçekleşmiştir.

## **B- PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri**

2021 Eylül döneminde 2941 aday; 2021 Mayıs döneminde 2303 aday; 2021 Ocak döneminde 2641 aday olmak üzere toplam 7885 aday DBS'den başvuru için giriş yapmıştır. 2021 yılında tüm adayların yabancı dil sınav bilgileri, lisansüstü tezler, lisans ve lisansüstü mezuniyet belgeleri ve denklik belgeleri elektronik ortamda temin edilmeye başlanmıştır. Aşağıdaki tablolarda 2021 yılı başvuru dönemleri için temel alanlar özelinde başvuru detaylarına yer verilmektedir. İlgili tablodaki başvuru sayıları DBS üzerinden elektronik ortamda Doçentlik başvurusu yapan ve sonlandıran aday sayılarını ifade etmektedir.

**Tablo 29** 2021 Yılı Başvuru Dönemleri ve Temel Alanlara Göre Başvuru Sayıları (ÜAK)

Temel Alan	2021 Eylül	2021 Mayıs	2021 Ocak
<b>Eğitim Bilimleri Temel Alanı</b>	246	160	199
<b>Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı</b>	209	170	174
<b>Filoloji Temel Alanı</b>	79	78	85
<b>Güzel Sanatlar Temel Alanı</b>	77	88	74
<b>Hukuk Temel Alanı</b>	41	34	39
<b>İlahiyat Temel Alanı</b>	95	74	87
<b>Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı</b>	61	48	60
<b>Mühendislik Temel Alanı</b>	325	256	287
<b>Sağlık Bilimleri Temel Alanı</b>	1.026	736	824
<b>Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı</b>	650	541	665
<b>Spor Bilimleri Temel Alanı</b>	68	55	56
<b>Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı</b>	64	63	91
<b>Toplam</b>	<b>2.941</b>	<b>2.303</b>	<b>2.641</b>
<b>2021 Genel Toplam</b>	<b>7.885</b>		

10.11.2021 tarihinde DBS'den çekilen veriler doğrultusunda 2021 Mayıs ve 2021 Ocak dönemlerinde başarılı olan adayların cinsiyetlerine göre dağılımı ise aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

**Tablo 30** 2021 Yılı Başvuru Dönemleri İtibariyle Başarılı Olan Adaylar Dağılımı (ÜAK)

	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
<b>2021 Mayıs</b>	653	455	1.108
<b>2021 Ocak</b>	1.052	764	1.816
<b>Toplam</b>	<b>1.705</b>	<b>1.219</b>	<b>2.924</b>

**Not:** İlgili veriler 10.11.2021 tarihinde DBS'den çekilen veriler doğrultusunda oluşturulmuştur. 2021 Eylül dönemi adaları jüri inceleme süreci devam ettiğinden tabloya eklenmemiştir.

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi bölümünde, Üniversitelerarası Kurul'un SWOT (Strengths, Weakness, Opportunities, Threats) analizi sonuçlarına yer verilmektedir. Kurulumuzun mevcut durumunun tespit edilmesi, gelecekteki ihtiyaçlarının belirlenmesi ve stratejik hedeflerinin oluşturulması amacıyla SWOT analizine başvurulmuştur. SWOT analizinin yapılmasında iç ve dış paydaş olarak kabul edilen aktörlerle yapılan toplantılar, başvurular, görüşmeler ve anketlerden elde edilen veriler kullanılmıştır. Bu sayede kurulumuzun iç yetenekleri olan güçlü ve zayıf yönleri ile çevresel koşulları olan fırsat ve tehditleri belirlenmeye çalışılmıştır. İçsel ve dışsal faktörler belirlenirken kurum yöneticilerinin, çalışanlarının ve ilgili dış paydaşların görüşlerine başvurulmuştur. İlerleyen sayfalarda Özyönetim, Doçentlik, Denklik ve Etik birimleri ile ilgili katılımcıların puanlamaları doğrultusunda sıralanmış olan güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler sunulmaktadır.

İlk kuruluşu 1946 yılına dayanan Üniversitelerarası Kurul, 04.11.1981 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 11 inci maddesi uyarınca akademik bir kurul olarak çalışmalarını sürdürerek görevini sürdürmektedir. Artan ihtiyaçların zamanında karşılanabilmesi, modernize edilmesi ve zayıf yönlerin güçlendirilmesi, güçlü yönlerin geliştirilmesine ihtiyaç vardır.

#### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Üniversitelerarası Kurul, akademik unvanların kazandırılma süreçlerini evrensel bilimsel değerlere ve bilimsel etik kriterlere uygun olarak etkin, adil, hızlı ve verimli bir şekilde yürütmek, süreç içerisinde karşılaşılan eksiklikleri tespit ederek gereken tedbirleri almak ve en kısa sürede ilgililere kaliteli hizmet sunmak amacıyla aşağıda sıralanan hedefleri gerçekleştirmeye çalışmaktadır:

**Dijital Arşiv ve Arşivnet Türksat Çalışması** Aday başvuru dosyaları fiziki olarak muhafaza edilmekte ve arşiv biriminde az sayıda personel çalışmaktadır. Yaklaşık 12 milyon belgenin muhafaza edildiği ve her gün sayısı artmakta olan Başkanlığımız arşivinin muhafazası, gerekli belgeye kolay ve hızlı ulaşılabilmesi, evrak suiistimallerinin önlenmesi ve big data kullanımı amacıyla dijital arşiv çalışması ihale aşamasına gelmiştir. Dijital arşiv ve Belgenet ile uyumlu olarak çalışan ARŞİVNET uygulamasına geçilecektir. Özellikle diploma, dil belgeleri ve diğer eserlerle ilgili belge güvenliğinin sağlanması amacıyla blockchain teknolojilerinden yararlanmak üzere çalışmalara başlanmıştır.

**Fiziksel Mekân ve Teknik Altyapı Eksikliği** Üniversitelerarası Kurulun faaliyetlerinin çok büyük kısmı, kurul ve komisyon toplantıları üzerinden gerçekleşmektedir. Kurul ve komisyon üyelikleri, Türkiye'nin bütün coğrafi bölgelerinden gelen devlet ve vakıf üniversite mensuplarından müteşekkildir. Dolayısıyla şehir dışından gelen komisyon üyelerinin transferi ve toplantı mekânları ile temsil ve ağırlama faaliyetleri/personeli önemlidir. Bütün kamu ve vakıf üniversite rektörleri, kurulun

doğal üyesi olduğundan herhangi bir komisyon üyesi olmayan başkent dışındaki rektörlerin de uğrak noktası ve destek noktası Üniversitelerarası Kurul olmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul bünyesinde Fiziksel alan ihtiyacının giderilmesi için ofis, toplantı odaları, kurul toplantı salonu, arşiv alanlara, kurul, konsey ve komisyon çalışmaları için görevlendirilen öğretim üyeleri ile doçentlik, denklik başvuruları için gelen adayların ve misafirlerin yararlanabileceği bekleme ve dinlenme salonlarını da ihtiva eden müstakil bir bina planlanması ve yapılması gerekmektedir.. Bu nedenle yeni hizmet binasına kavuşuncaya kadar mevcut fiziksel ortamın imkânlar dâhilinde iyileştirilmesi, Kurul, Konsey ve Komisyon üyelerinin ulaşımının daha hızlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi amacıyla araç sayısının artırılması gerektiğine inanılmaktadır. Ayrıca bilgi işlem altyapısının modernizasyonunun sağlanması ve yeterli sayıda personel kazandırılması da hedeflenmektedir.

**Uzman Kadrolu Personel Eksikliği** Personel ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla değişik birimlere ve pozisyonlara uygun uzman kadrolu personelin alınması ve tüm personele hizmet içi eğitimlerin verilerek personelin bilgi ve donanımlarının artırılması hedeflenmektedir.

**Doçentlik Jürilerinde Görev Alan Profesörlerin ÜAK Temel Alan Bilgisinin Düzenlenmesi** Doçentlik Komisyonu'nun 08 Ocak 2021 Tarihli 2021/01 sayılı toplantısında, “Doçentlik jürilerinde görev alan profesörlerin bilim alanı ve anahtar kelimelerinin yeniden düzenlenmesi, YÖKSİS'te yer alan bilim alanı ve anahtar kelimelerin güncellemeler yapıldıktan sonra profesörlere kapatılması, Üniversitelerarası Kurulun Temel Alan bölümünde yapılacak değişikliklerin bilim alanı ile ilgili Fakülte / Yüksekokul / Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülen bilim alanı ve anahtar kelimelerin üniversite YÖKSİS yetkilileri tarafından yılda bir kez sadece Aralık ayında yapılması” kararı alınmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına ilgili çalışmanın yapılması için yazışmalar tamamlanmıştır. Aralık 2021 tarihinde ilgili uygulamaya geçilmiş olup ilerleyen tarihlerde doçentlik jürilerinde görev alan tüm profesörlerin temel alan bilgisini güncellemiş olması beklenmektedir.

**Tersine Beyin Göçünün Teşviki Kapsamında Denklik Usul ve Esaslara Madde Eklenmesi** Yurtdışında Alınan Doktora, Sanatta Yeterlik, Doçentlik, Profesörlük Unvanlarının Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar gereğince doktora / sanatta yeterlilik / doçentlik ve profesörlük unvanlarının denklik işlemleri kurulumuzca yapılmaktadır. Denklik başvuruları ve denklik belgesi elektronik ortama taşınmıştır. Denkliğe başvuru alan unvan / derece için alt derece, unvan denklik şartları aranmakta ve teyit işlemleri yapılmaktadır. Dışişleri Bakanlığı aracılığıyla yapılan teyit yazışmalarına giderek daha fazla sayıda ülke cevap vermemekte bu işlemleri profesyonel organizasyonlara devretmektedirler. Karşı teyit cevabının uzun zaman alması yurda dönmek isteyen akademisyenler için denklik işlemlerini daha da zor hale getirmektedir. Bu sorunları çözmeye yönelik yasal düzenlemeler yapılmaya çalışılmaktadır.