

2012 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu

Nisan 2013



Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı



Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

2012 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu

Nisan 2013

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----|
| ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU | 7 |
| 1.GENEL BİLGİLER | 8 |
| A. MİSYON VE VİZYON | 9 |
| B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR | 10 |
| C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER | 13 |
| 1. Tarihçe | 13 |
| 2.Fiziksel Yapı | 19 |
| 3. Örgüt Yapısı | 23 |
| 4. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları | 27 |
| 5. İnsan Kaynakları | 30 |
| 6. Sunulan Hizmetler | 37 |
| 7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 58 |
| 2. AMAÇ VE HEDEFLER | 60 |
| A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ | 61 |
| B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER | 62 |
| 3. FAALİYETLER İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 64 |
| A. MALİ BİLGİLER | 65 |
| 1. Bütçe Uygulama Sonuçları | 65 |
| 2. Temel Mali Tablolar 663. Mali Denetim Sonuçları | 71 |
| B. PERFORMANS BİLGİLERİ | 72 |
| 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri | 72 |
| 2. Performans Sonuçları Tablosu | 130 |
| 3. Performans Sonuçları Değerlendirilmesi | 130 |

| | |
|---|-----|
| 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi | 130 |
| 4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEğERLENDİRİLMESİ | 132 |
| A. GÜÇLÜ ALANLAR | 133 |
| B. ZAYIF ALANLAR | 134 |
| C. İYİLEŞME ALANLARI | 135 |
| D. DEğERLENDİRME | 136 |
| 5. ÖNERİ VE TEDBİRLER | 138 |
| 6. EK DOSYA - ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIğI 2012 FAALİYET RAPORU | 141 |

TABLO VE GRAFİK LİSTESİ

| | |
|---|-----|
| Tablo 1. Üniversite Sayıları | 16 |
| Tablo 2. Öğrenci Sayıları | 17 |
| Tablo 3. Öğretim Elemanı Sayıları | 18 |
| Tablo 4. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Tahsis Edilen Taşınmaz Mallar | 19 |
| Tablo 5. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Kayıtlı Gayrimenkuller | 20 |
| Tablo 6. Taşınmazlar ve Kullanım Alanları Tablosu | 22 |
| Tablo 7. Yükseköğretim Kurulu Toplam Personel Sayısı | 30 |
| Tablo 8. Yükseköğretim Kurulu Personel Demografik Dağılımı | 31 |
| Tablo 9. 2010-2012 Yılları Arası Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları Dağılımları | 66 |
| Tablo 10. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Kurumsal Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları Dağılımı | 67 |
| Tablo 11. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Fonksiyonel Düzey Dağılımları | 68 |
| Tablo 12. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Gelir Tablosu | 69 |
| Tablo 13. Değişim Programları Çerçevesinde Devlet Üniversitelerine Aktarılan Kaynak Tutarları | 70 |
| Tablo 14. Genel Denetimi Yapılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları | 83 |
| Tablo 15. İç Denetim Raporları | 87 |
| Tablo 16. 2011-2012 İşlem Süreleri Karşılaştırması | 99 |
| Tablo 17. Yıllara Göre Karşılaştırmalı İstatistikler | 100 |
| Tablo 18. Hukuk Müşavirliği 2012 Yılı Faaliyetleri | 103 |
| Tablo 19. 2010-2012 Yıllarında Cevap Verilen Soru Önergeleri | 105 |
| Tablo 20. 2012 Yılında Açılan Devlet ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları ile Mevcut Üniversitelerde Açılan Yüksekokul - Enstitü - Fakülte Bölümler | 111 |
| Tablo 21. Üniversite Bazında Açılan Bölümler | 113 |
| Tablo 22. Tez Sayıları ile Üye Sayılarına İlişkin Tablo | 119 |
| Tablo 23. YÖK Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2012 Yılı İçinde Yapılan Alımlar | 121 |
| Tablo 24. 2012 Yılında İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığına Tahsis Edilen Ödenekler ve Kullanım Miktarları | 122 |

| | |
|--|-----|
| Tablo 25. 2012 Yılında İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Mal ve Hizmet Alımına Yönelik Harcamalar | 124 |
| Tablo 26. 2012 Yılı Taşınır Kayıt Kontrol Birimince Yapılan Faaliyetler | 125 |
| Tablo 27. Mevcut Taşıtlar ile Hizmet Alımı Suretiyle Kullanılan Taşıtlara İlişkin Tablo | 126 |
| Tablo 28. Üniversitelere Tahsis Edilen Kadroların Dağılımı | 127 |
| Tablo 29. 78 sayılı KHK'nın 5 inci Maddesine Göre Kadro Talepleri | 128 |
| Tablo 30. 2547 sayılı Kanununun 39. Maddesi Kapsamında Verilen Yurt Dışı Destekler | 129 |
| Tablo 31. ÖYP Araştırma Görevlisi Kadrolarına Başvuru ve Atama Bilgileri | 129 |
| Tablo 32. TUS, YDUS ve DUS İlkbahar/Sonbahar Dönemi Kontenjan Talepleri Tablosu | 130 |
| Grafik 1. Teknolojik Malzeme Dağılımı | 29 |
| Grafik 2. Personel Yaş Dağılımı | 32 |
| Grafik 3. Personel Cinsiyet Dağılımı | 33 |
| Grafik 4. Personel Hizmet Yılı Dağılımı | 34 |
| Grafik 5. Personel Eğitim Durumu Dağılımı | 35 |
| Grafik 6. 2012 Denetim Yılında Geçmiş Yillardan Devreden ve Yıl İçerisinde Biten Dosya Sayıları | 85 |
| Grafik 7. İnceleme/Soruşturma Görevlendirme Oranları | 86 |
| Grafik 8. Farabi Karşılaştırmalı Öğrenci Sayıları | 107 |
| Grafik 9. Farabi Karşılaştırmalı Öğretim Üyesi Sayıları | 108 |
| Grafik 10. Farabi Programı Kapsamında Yükseköğretim Kurumlarına Aktarılan Tutarlar | 108 |
| Grafik 11. Farabi Programı Kapsamında Türkiye Geneli Öğrenci Gönderen Üniversite Grafiği | 109 |
| Grafik 12. Farabi Programı Kapsamında Türkiye Geneli Öğrenci Kabul Eden Üniversite Grafiği | 110 |

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yükseköğretim alanında uluslararası rekabetin giderek arttığı günümüzde, yükseköğretim kurumlarımızın sayısındaki artış ve buna paralel olarak öğrenci sayısındaki yükselişle beraber, yükseköğretimin uluslararasılaşması ve bu alandaki küresel gelişmeleri de kuşatacak şekilde, yükseköğretimde kalite odaklı bir yaklaşımdan hareketle ülkemiz yükseköğretim stratejisinin yeniden şekillendirilmesi ihtiyacının toplumsal düzeyde çok yoğun bir şekilde hissedildiği bir dönemdeyiz.

Bu bağlamda, yükseköğretim ile ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek, yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemekle görevli Yükseköğretim Kurulu, ilgili mevzuata, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve stratejik planlara uygun olarak görevlerini en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar ve uluslararası mevzuat çerçevesinde, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin düzenlemelere yer verilmiştir.

Temel ilke ve politikalarımız çerçevesinde, kurumsal olarak sunmuş olduğumuz hizmetlerin, faaliyet ve projelerin çok kapsamlı bir değerlendirmesinin yapılması günümüzde bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu bağlamda, kurumsal değerlendirme sürecinin en önemli aşamalarından birini oluşturan faaliyet raporları, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluklarının bir gereği olarak ön plana çıkmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı İdare Faaliyet Raporu, bir mali yıl içerisinde Kurulumuza tahsis edilen kaynakların kullanımına ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin olarak, ilgili taraflar ile kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen gerekçelerle hazırlanan bu raporun kullanıcılara yararlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Gökhan ÇETİNSAYA
Başkan

1.GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz:

Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına göre, yükseköğretim kurumlarının uluslararası eğitim alanında en üst seviyeye ulaşmasını sağlayacak şekilde, Anayasa ile kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde, yükseköğretimi yönlendirmek, planlamak, düzenlemek, yönetmek ve denetlemek suretiyle ülkenin ekonomik ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmaktır.

Vizyonumuz:

Bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri takip ederek, nitelikli ve özgün bilimsel bilgi üretiminin sağlanması amacıyla araştırmacılara gerekli çalışma alt yapı imkanlarının sunulması ile öğretim elemanlarının yetiştirilmesi maksadıyla yükseköğretim kurumlarının Kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını ve çalışmasını sağlayıcı planlama, denetleme ve koordine işlevlerini yerine getirerek kurumsal anlamda kaliteli, dinamik ve etkin hizmet sunmaktır.

B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim Kurulu, tüm yükseköğretimi düzenleyen ve yükseköğretim kurumlarının faaliyetlerine yön veren, mevzuatla kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7' nci maddesinde Yükseköğretim Kurulunun görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

a) Yükseköğretim kurumlarının bu Kanunda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler doğrultusunda kurulması, geliştirilmesi, eğitim - öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve yükseköğretim alanlarının ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için kısa ve uzun vadeli planlar hazırlamak, üniversitelere tahsis edilen kaynakların, bu plan ve programlar çerçevesinde etkili bir biçimde kullanılmasını gözetim ve denetim altında bulundurmak,

b) Yükseköğretim kurumları arasında bu Kanunda belirlenen amaç, ilke ve hedefler doğrultusunda birleştirici, bütünleştirici, sürekli, ahenkli ve geliştirici işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

c) Üniversite çalışmalarının en verimli düzeyde sürdürülmesi için büyümenin sınırlarını tespit etmek ve yaz öğretimi, gece öğretimi, ikili öğretim gibi tedbirler almak,

d) Devlet kalkınma planlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesi içinde;

(1) Yeni üniversite kurulmasına ve gerektiğinde birleştirilmesine ilişkin önerilerini veya görüşlerini Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,

(2) Bir üniversite içinde fakülte, enstitü ve yüksekokul açılmasına, birleştirilmesi veya kapatılması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere dayalı kararlar almak ve gereği için Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,

Yükseköğretim kurumları içinde bölüm, anabilim ve anasanat dalları ile uygulamave araştırma merkezi açılması, birleştirilmesi veya kapatılması; konservatuvar, meslek yüksekokulu veya destek, hazırlık okul veya birimleri kurulması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek öneriler üzerine karar vermek,

Eğitim - öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime ara ve-

rilmesine veya tekrar başlatılmasına ilişkin olarak üniversitelerden gelecek önerilere göre veya doğrudan karar verip uygulamak,

(3) Bakanlıklar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının kuruluş, amaç ve esaslarını inceleyerek görüşlerini ilgili makama sunmak,

e) Yükseköğretim kurumlarında eğitim - öğretim programlarının asgari ders saatlerini ve sürelerini, öğrencilerin yatay ve dikey geçişleriyle ve yüksekokul mezunlarının bir üst düzeyde öğrenim yapmalarına ilişkin esasları Üniversitelerarası Kurulun da görüşlerini alarak tespit etmek,

f) Üniversitelerin ihtiyaçlarını, eğitim - öğretim programlarını, bilim dallarının niteliklerini, araştırma faaliyetlerini, uygulama alanlarını, bina, araç, gereç ve benzeri imkanlar ve öğrenci sayılarını ve diğer ilgili hususları dikkate alarak; üniversitelerin profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarını dengeli bir oranda tespit etmek,

g) Her yıl üniversitelerin verecekleri faaliyet raporlarını inceleyerek değerlendirmek; üstün başarı gösterenlerle, yeterli görülmeyenleri tespit etmek ve gerekli önlemleri almak,

h) Üniversitelerin her eğitim - öğretim programına kabul edeceği öğrenci sayısı önerilerini inceleyerek kapasitelerini tespit etmek; insangücü planlaması, kurumların kapasiteleri ve öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ortaöğretimdeki yönlendirme esaslarını da dikkate alarak öğrencilerin seçilmesi ve kabul edilmesi ile ilgili esasları tespit etmek,

ı) Yükseköğretim kurumlarında ve bu kurumlara girişte imkan ve fırsat eşitliği sağlayacak önlemleri almak,

j) Her eğitim - öğretim programında öğrencilerden alınacak harca ait ilgili yükseköğretim kurumlarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak,

k) Yükseköğretim üst kuruluşları ile üniversitelerce hazırlanan bütçeleri tetkik ve onayladıktan sonra Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,

- l) Rektörlerin disiplin işlemlerini kovuşturmak ve karara bağlamak, öğretim elemanlarından bu Kanunda öngörülen görevleri yerine getirmekte yetersizliği görülenler ile bu Kanunla belirlenen yükseköğretimin amaç, ana ilkeleri ve öngördüğü düzene aykırı harekette bulunanları rektörün önerisi üzerine veya doğrudan, normal usulüne göre, yükseköğretim kurumları ile ilişkilerini kesmek,
- m) Çeşitli bilim ve sanat alanlarında bilimsel milli komiteler ve çalışma grupları kurmak,
- n) Gerektiğinde yeni kurulan veya gelişmekte olan üniversitelere gelişmiş üniversitelerin eğitim - öğretim ve eleman yetiştirme alanlarında yapacağı katkıyı gerçekleştirmek için gelişmiş üniversiteleri görevlendirmek ve bu konudaki uygulama esaslarını tespit etmek,
- o) Vakıflar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının bu Kanun hükümlerine göre açılması hususundaki görüş ve önerilerini Milli Eğitim Bakanlığına sunmak, bu kurumlara ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak ve bunları gözetmek, denetlemek,
- p) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans ve lisans üstü diplomaların denkliğini tespit etmek,
- r) Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Tarihçe * |

Türk yükseköğretiminin tarihine ilişkin yayınların neredeyse tümünde, Selçuk Türklerinin 11. yüzyılda Bağdat'da kurdukları Nizamiye Medresesi ile Fatih Sultan Mehmet'in 1463'te kurduğu İstanbul Medresesi'ne atıflar vardır. Ancak İslam ülkelerinin ve bu ülkelerdeki kurumların, Avrupa'nın karanlık çağlarında, daha önceki bilimsel birikimi muhafaza ettikleri, hatta bilime bazı katkılarda buldukları görülmektedir. Bu birikim Endülüs yoluyla Avrupa'ya geçmiş ve İslam medreseleri aynı yolla Orta Çağ Avrupa'sındaki üniversiteleri etkilemiştir.

Batı türü yükseköğretim kurumlarının ülkemizdeki ilk örnekleri, 1773'te kurulan Mühendishane-i Bahri-i Hümayun, 1795'te kurulan Mühendishane-i Berri-i Hümayun, 1827'de kurulan Tıbbiye ve 1834'te kurulan Harbiye'dir. Ondokuzuncu yüzyılın sonuna doğru ve 20. yüzyılın başında, Fransa'daki Grandes Ecoles'e benzer bir şekilde çeşitli bakanlıklara bağlı olarak kurulan Mülkiye Mektebi (1856), Hukuk Mektebi (1878), Ticaret Mekteb-i Alisi (1882), Mekteb-i Sanayi-i Nefise-i Şahane (1882) ve 1909'da Mühendis Mekteb-i Alisi adı ile reorganize edilen Mühendishane ile ara kademe teknik personel yetiştirmek amacıyla 1911'de kurulan Kondüktör Mekteb-i Alisi ülkemizdeki Batı türü yükseköğretim kurumlarının diğer örnekleridir. Bu kurumların bazıları bugünkü İstanbul Teknik Üniversitesi (İTÜ), Marmara, Mimar Sinan ve Yıldız Teknik Üniversitelerinin nüveleridir. 1863'te kurulan ve 1912'de mühendislik bölümleri eklenen Robert Kolej ise ülkemizdeki ilk Anglo-Amerikan türü yükseköğretim kurumu olup, bugünkü Boğaziçi Üniversitesi'nin nüvesidir.

Gülhane Fermanı'ndan kısa bir süre sonra modern bir üniversitenin kurulması, 1846'da zamanın Maarif Meclisi'nce kabul edilmiş ve Darülfünun-ı Osmani 1865'te açılmıştır. 1870 ve 1874'te iki kez reorganize edildikten sonra 1881'de kapanan üniversite, 1900'de Darülfünun-ı Şahane adı ile tekrar açılmış ve yeni kurulan Ulum-i Aliye-i Diniye, Edebiyat, Ulum-ı Riyaziye ve Tabiiye şubelerinin yanında, daha önce kurulmuş olan Tıbbiye ve Hukuk mektepleri de Darülfünun'a bağlanmıştır.

Cumhuriyet'in ilanının hemen ardından başlatılan eğitim seferberliği ile yükseköğretim kurumlarının Anadolu'ya yayılmasındaki ilk adımlar atılmaya başlanmış ve Ankara'da 1925'te Hukuk Mektebi, 1926'da Gazi Eğitim Enstitüsü, 1930'da ise Ziraat Enstitüsü kurulmuştur.

* Kaynakça: "Türk Yükseköğretiminin Bugünkü Durumu Kasım 2005"

Atatürk, Cumhuriyet'in ilanından sonra Darülfünun üzerinde önemle durmuş ve bu kurumu değerlendirmek üzere davet edilen İsviçreli Profesör Albert Malche'nin 31 Mayıs 1932 tarihli raporundan kısa bir süre sonra 1933'te Darülfünun lağvedilerek yerine İstanbul Üniversitesi kurulmuştur. 1933 Reformu (Kanun No: 2252), çağdaş üniversitenin ülkemizdeki gerçek başlangıcıdır.

Yüksek Mühendis Mektebi'nin 1944'te reorganize edilmesi ile İTÜ kurulmuş olup bunu 1946'da, Ankara'da daha önce kurulmuş olan mektep, fakülte ve enstitülerin birleştirilmesiyle kurulan Ankara Üniversitesi izlemiştir. Ayrıca, 1946'da 2252 sayılı Kanun yürürlükten kaldırılmış, çıkarılan 4936 sayılı Kanunla üniversitelere muhtariyet verilmiştir.

1955-1957 yılları arasında kurulan Ege Üniversitesi, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) ve Atatürk Üniversitesi ile yükseköğretimin Anadolu'ya yayılması hız kazanmıştır.

1967 yılında kurulan Hacettepe Üniversitesi ve 1971 yılında kurulan Boğaziçi Üniversitesinden sonra 1973-1981 arası üniversitelerin tam anlamı ile Anadolu'ya yayıldığı bir dönemdir. Türkiye'nin her bakımdan zor şartlar altında bulunduğu bu dönemde, Diyarbakır, Eskişehir, Adana, Sivas, Malatya, Elazığ, Samsun, Konya, Bursa ve Kayseri'de on yeni üniversite kurulmuş ve böylece ülkemizdeki üniversite sayısı on dokuzaya yükselmiştir. Hızla artmakta olan üniversite ve bunlara başvuran öğrenci sayıları karşısında 1974 yılında Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) kurularak üniversitelere merkezi sınavla öğrenci alınmasına başlanmıştır. Yükseköğretime artan talep karşısında, aynı yıl kurulan ve mektupla öğretim yapan YAYKUR ile ülkemizde örgün öğretim yanında açıköğretim veya daha doğru bir deyimle uzaktan-öğretime de başlanmıştır.

1981'de çıkarılan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ülkemizdeki tüm yükseköğretim kurumları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) çatısı altında toplanmıştır. 1982 yılında İstanbul'da Mimar Sinan, Marmara ve Yıldız Teknik, Ankara'da Gazi, Antalya'da Akdeniz, İzmir'de Dokuz Eylül ve Edirne'de Trakya Üniversiteleri ve Van'da Yüzüncü Yıl Üniversitesi kurulmuş ve üniversite sayısı 27'ye ulaşmıştır.

Anayasa'da yer alan hükümlere uygun olarak getirilen yeni yasal düzenleme ile kâr amacı gütmeyen vakıfların yükseköğretim kurumları kurmalarına imkan sağlanmıştır. Bu tür ilk üniversite-

te olan Bilkent Üniversitesi 1984'te kurularak faaliyete geçmiştir. Ancak, Bilkent Üniversitesi'nin yasal konumu, Anayasa Mahkemesi'nde açılan iki davanın sonucunda Mahkeme'nin bu tür üniversitelerin de kanunla kurulması gerektiğine karar vermesi üzerine, 1992 yılında çıkarılan 3785 sayılı Kanunla açıklığa kavuşmuştur.

ODTÜ'ye bağlı olarak faaliyet gösteren Gaziantep'teki fakülte ve okullardan oluşan Gaziantep Üniversitesi'nin 1987'de kurulması ile üniversite sayısı yirmi dokuza yükselmiştir. 3 Temmuz 1992'de çıkarılan 3837 sayılı Kanunla, çoğu daha önce o illerde mevcut olan birimlerin nüve teşkil ettiği, 23 yeni devlet üniversitesinin ve 1 vakıf üniversitesinin kurulmasıyla üniversite sayısı 53'e ulaşmıştır..

1992 yılından sonra 2006'ya kadar olan süreçte 22 vakıf üniversitesi ve 2 devlet üniversitesi kurulmuş 2005 yılı sonu itibariyle Türkiye'de toplam üniversite sayısı 77'ye yükselmiştir. 1994 yılından sonra 2006 yılına kadar ülkemizde hiç devlet üniversitesi kurulmamıştır.

2006 yılında ise 15 yeni devlet üniversitesi ve 1 yeni vakıf üniversitesi kurulmuş ve ülkemizde üniversite sayısı 68 devlet üniversitesi ve 25 vakıf üniversitesi olmak üzere toplamda 93'e ulaşmıştır. Üniversite sayısındaki bu hızlı büyüme 2007 yılında da devam etmiş ve 2007 yılında da 23 yeni üniversitenin (17 devlet ve 5 vakıf) kurulmasıyla üniversite sayısı toplamda 115 olmuştur.

Özellikle devlet üniversiteleri sayısındaki bu hızlı artış 2008 yılında azalan oranda da olsa devam etmiştir. 2008 yılında 9 farklı ilde 9 yeni devlet üniversitesi kurulmuş ve böylelikle 2008 yılı itibariyle ülkemizde bütün üniversiteler tüm illerimize yaygınlaştırılmıştır. 2008 ve 2009 yıllarında kurulan 15 yeni vakıf üniversitesiyle birlikte 2009 yılı sonunda ülkemizdeki toplam üniversite sayısı 139'a yükselmiştir.

2010, 2011, 2012 ve 2013² yıllarında ülkemizde kurulan toplam üniversite sayısı 31'dur (10 devlet ve 21 vakıf) ve günümüzde 104 devlet üniversitesi ve 66 vakıf üniversitesiyle beraber toplam üniversite sayısı 170'e ulaşmıştır.

Öte yandan ülkemizde 2005 yılından itibaren kurulmaya başlanan vakıf meslek yüksekokullarının sayısı 8'dir. Ayrıca diğer yükseköğretim kurumları olarak adlandırılan askeri yükseköğ-

retim kurumlarının, emniyet teşkilatına bağlı yükseköğretim kurumlarının, özel statülü devlet üniversitelerinin ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetindeki üniversitelerin toplam sayısı 2013 yılı itibariyle 13'dür.

Her ilinde en az bir üniversite açılan, bölgesel ve küresel bir güç olma iddiası taşıyan 21.yüzyıl Türkiye'si, küresel dünyada rekabet edebilecek bir yükseköğretim sistemi hedeflemektedir. Bu amaçla, Yükseköğretim Kurulu bünyesinde yeniden yapılandırma çalışmaları başlatılmış ve devam etmektedir.

30.04.2013 tarihi itibari ile yükseköğretim kurumlarımız devlet ve vakıf yükseköğretim kurumları olmak üzere toplam 178 adet olmuştur.

Tablo 1.Yükseköğretim Kurumu Sayıları

| | |
|-------------------------------|------------|
| DEVLET ÜNİVERSİTESİ | 104 |
| VAKIF ÜNİVERSİTESİ | 66 |
| VAKIF MESLEK YÜKSEKOKULU | 8 |
| TOPLAM | 178 |
| DIĞER YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI | 13 |
| GENEL TOPLAM | 191 |

Kaynak: YÖK Web Sayfası

30.04.2013 tarihi itibariyle.

Tablo 2. Öğrenci Sayıları

| Öğrenci Sayısı Özet Tablosu | | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 2011-2012 Öğretim Yılı | | | |
| ÜNİVERSİTELER | | | |
| | Toplam | Kadın | Erkek |
| Önlisans | 1.249.227 | 567.558 | 681.669 |
| Yüz Yüze Eğitim | 662.994 | 251.671 | 411.323 |
| Açıköğretim | 586.233 | 315.887 | 270.346 |
| Lisans | 2.834.699 | 1.304.721 | 1.529.978 |
| Yüz Yüze Eğitim | 1.469.438 | 721.207 | 748.231 |
| Açıköğretim | 1.365.261 | 583.514 | 781.747 |
| Lisansüstü | 219.624 | 95.467 | 124.157 |
| Yüksek Lisans | 168.156 | 73.384 | 94.772 |
| Doktora | 51.468 | 22.083 | 29.385 |
| Tıpta İhtisas | 12.286 | 5.557 | 6.729 |
| Toplam | 4.315.836 | 1.973.303 | 2.342.533 |
| DİĞER EĞİTİM KURUMLARI | | | |
| Önlisans | 21.124 | 771 | 20.353 |
| Lisans | 7.637 | 649 | 6.988 |
| Lisansüstü | 1.346 | 206 | 1.140 |
| Yüksek Lisans | 855 | 129 | 726 |
| Doktora | 491 | 77 | 414 |
| Tıpta İhtisas | 7.599 | 3.414 | 4.185 |
| Toplam | 37.706 | 5.040 | 32.666 |
| Türkiye Toplamı | 4.353.542 | 1.978.343 | 2.375.199 |

Kaynak: ÖSYM 2011 – 2012 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri

Tablo 3. Öğretim Elemanı Sayıları

| Öğretim Elemanları Sayıları Özet Tablosu | | | | | | | | | | | |
|---|----------|----------------|---------------|---------------|----------------------|----------------------|----------------|--------------|----------------------|-----------------|---------------------|
| 2011-2012 | | | | | | | | | | | |
| | | Toplam | Prof. | Doç. | Yrd. Doç. | Öğr. Gör. | Okutman | Uzman | Arş. Gör. | Çevirici | E.Ö. PL. |
| Üniversiteler | T | 130.993 | 18.551 | 11.046 | 28.722 | 18.592 | 9.439 | 3.491 | 41.116 | 20 | 16 |
| | K | 56.500 | 5.470 | 3.775 | 11.387 | 8.144 | 5.650 | 1.752 | 20.301 | 13 | 8 |
| | E | 74.493 | 13.081 | 7.271 | 17.335 | 10.448 | 3.789 | 1.739 | 20.815 | 7 | 8 |
| Diğer Eğitim Kurumları¹ | T | 3.041 | 226 | 272 | 346 | 1.977 | 134 | 17 | 32 | 3 | 34 |
| | K | 273 | 7 | 10 | 26 | 153 | 50 | 7 | 9 | 1 | 10 |
| | E | 2.768 | 219 | 262 | 320 | 1.824 | 84 | 10 | 23 | 2 | 24 |
| Türkiye Toplamı | T | 134.034 | 18.777 | 11.318 | 29.068 | 20.569 | 9.573 | 3.508 | 41.148 | 23 | 50 |
| | K | 56.773 | 5.477 | 3.785 | 11.413 | 8.297 | 5.700 | 1.759 | 20.310 | 14 | 18 |
| | E | 77.261 | 13.300 | 7.533 | 17.655 | 12.272 | 3.873 | 1.749 | 20.838 | 9 | 32 |

Kaynak: 1 ÖSYM 2011 – 2012 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri

Not: T: Toplam; K: Kadın; E: Erkek

2. Fiziksel Yapı

Tablo 4. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Tahsis Edilen Taşınmaz Mallar

| Ada No | Parsel No | Yüzölçümü (m ²) | Hazine Hissesi | YÖK'e Tahsis Edilen Tahsis Miktarı | Bilkent-Şahısların Miktarı | Açıklamalar |
|--------|-----------|-----------------------------|-----------------|------------------------------------|----------------------------|---|
| 26080 | 28 | 102.099 | 102.099 | 102.099 | | ÖSYM (A BLOK) YÖK (B BLOK) 20 DAİ. LOJ. BİNASI *1 |
| 27592 | 2 | 75.509 | 72399/75509 | 72.399 | 3.110 | YEŞİL ALAN |
| 27592 | 1 | 90.001 | 70090/90001 | 70.090 | 19.911 | YEŞİL ALAN |
| 27592 | 3 | 47.586 | 13815/47586 | 13.815 | 33.771 | YEŞİL ALAN |
| 27593 | 4 | 73.352 | 2383166/2400000 | 69.669 | 3.566 | YEŞİL ALAN |
| 27593 | 5 | 83.768 | 2283166/2400000 | 79.690 | 4.078 | YEŞİL ALAN *2 |
| 27593 | 6 | 10.435 | 8580/10435 | 8.580 | 1.856 | YEŞİL ALAN |
| 26080 | 13 | 366.001 | 248245/266001 | 248.245 | 17.756 | YEŞİL ALAN |
| 26080 | 23 | 4.285 | 182188/187051 | 4.173 | 112 | YEŞİL ALAN |
| 26080 | 29 | 16.151 | 2283166/2400000 | 15.364 | 787 | YEŞİL ALAN |
| 26080 | 30 | 114.588 | 121687/134857 | 103.397 | 11.191 | YEŞİL ALAN |
| 26080 | 31 | 149.923 | 182188/187051 | 146.025 | 3.898 | YEŞİL ALAN |
| 26085 | 15 | 88.527 | 12479/88527 | 12.479 | 76.048 | YEŞİL ALAN |
| Toplam | | 1.122.108 | Toplam | 946.025 | 176.083 | |

Kaynak: YÖK İnşaat ve Onarım Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 5. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Kayıtlı Gayrimenkuller

| Ada No | Parsel No | Maliki | Açıklamalar | Adres | |
|--------|-----------|--------|-------------|--|--|
| 1. | 4945 | 19 | YÖK | Kargir apartman, Arsa payı:100/832 Bodrum 1. ve 2. kat | Karyağdı sok. 28/16 Aziziye mah. Aşağı Ayrancı/ANKARA |
| 2. | 1947 | 27 | YÖK | 5500 m ² alanlı bina 2. Bölge 304. Pafta (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.) | Mecidiyeköy mah. Şişli/İSTANBUL |
| 3. | 239 | 121 | ÖSYM | 2. Bölge 31. Pafta (Protokol İle ÖSYM'e Devri Yapılmıştır. | İnkılâp mah. Üsküdar/İSTANBUL |
| 4. | 26999 | 1 | YÖK | 726 m ² arsa üzerine yapılmış bina (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.) | Öveçler mah. Çetin Emeç Bul. 5. Cad. Balgat/ANKARA |
| 5. | 1221 | 1 | YÖK | Pafta No:194 Toplam 3 katlı bina (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.) | Alsancak mah. 1. Bölge Konak /İZMİR |

Kaynak: YÖK İnşaat ve Onarım Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuz 7 adet blok, ek hizmet binası ve bahçe sirkülasyon alanları olmak üzere toplam 77.477,6 m2 alanda hizmet vermektedir. Binaların kullanım alanları ile binalarda görev yapan birimler aşağıda sıralanmaktadır:

B1 Blok: 3 kat, toplam 3751 m2'dir.

- Zemin kat; İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
- 1'inci kat; Basın ve Halkla İlişkiler Müş., Sivil Sav. Uzm. ve toplantı salonu
- 2'nci kat; Başkan, Başkan Vekilleri, Genel Sekreter ve birimleri

B2 blok: 5 kat, toplam 5215 m2'dir.

- Zemin kat; depolar
- 1'inci kat; Genel Sekr. Yrd., Denklik Birimi, Burslu Öğr. Merk. Birimi
- 2'nci kat; Genel Sekr Yrd. Hukuk Müş.
- 3'üncü kat; YÖK Üyeleri
- 4'üncü kat; Denetleme Kurulu Üyeleri

B3 blok: 4 kat, toplam 2149 m2'dir.

- Zemin kat; Müracaat
- 1'inici kat; B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı
- 2'nci kat; B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı
- 3'üncü kat; Toplumsal Faal. Birimi, B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı

B4 blok: 3 kat, toplam 2586 m2'dir.

- Zemin kat; Mutfak, soyunma odaları, kazan dairesi, ana tablo ve trafo merkezi, teknik bakım atölyeleri, erkek kuaförü
- 1'inci kat; Teknik Bakım Birimi ve atölyeleri, depo

B5 blok: 6 kattır. 5 katı TUBİTAK'a aittir. Toplam 1751,60 m2'dir.

- Zemin kat; depolar ve ana tablo odası
- 6'nci kat; Yayın ve Dok. Dai. Bşk. ve Bilgi İşlem Dai. Bşk.

B6 blok: 2 kattır. Yükseköğretim Kurulu Konferans Salonu, Sığınak, Yemekhane ve Bürolar

B7 blok: 6 kattır. Toplam 5250 m2'dir. Zemin kat, 2, 3, 4, ve 5'inci katlar Yükseköğretim Kuruluna aittir.

- Zemin kat; Genel Arşiv Bölümü ve büroları, depo, pompa odası ve ana tablo odası
- 1'inci kat; Personel Dai. Bşk.
- 2'nci kat, ÜAK Genel Sekr. ve birimleri,
- 3'üncü kat; İdari ve Mali İller Dai., Bşk., Strateji Geliş. Dai. Bşk.

- 4'üncü kat; Eğitim Öğretim Dai. Bşk., AB Birimi
- 5'inci kat; Uzaktan Eğitim Birimi, Avrupa Birliği ve Uluslar arası İlişkiler Birimi, Vakıf Üniversiteleri Koordinasyon Birimi, Farabi Ofisi, Kırgızistan- Türkiye Manas Üniv. İrtibat Birimi

Kapalı garaj : 3500 m2

Protokol girişi : 3500 m2 (kapalı garaj üstü)

Açık otopark : 2000 m2 (personel ve misafir)

Blokların çevresindeki bahçe ve sirkülasyon alanları: 45.275 m2'dir.

Ek hizmet binası: 2 kat, Toplam 599 m2'dir.

- Bodrum kat; sığınak, depo
- Zemin kat; Genel Evrak Birimi, Denklik Müracaat, kantin
- 1'inci kat; Sağlık Birimi

Tablo 6. Taşınmazlar ve Kullanım Alanları Tablosu

| Taşınmazın Cinsi | Kullanım Alanı | Yüzölçümü (m2) |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| Hizmet Binası | B1 Blok (3 Kat) | 3751 |
| | B2 Blok (5 Kat) | 5215 |
| | B3 Blok (4 Kat) | 2149 |
| | B4 Blok (3 Kat) | 2586 |
| | B5 Blok (6 Kat) | 1.751,6 |
| | B6 Blok (2 Kat) | 1.575 |
| | B7 Blok (6 Kat) | 5250 |
| | Ek Hizmet Binası (2 Kat) | 599 |
| Açık Otopark | Açık Otopark | 2000 |
| Kapalı Garaj | Kapalı Garaj ve Protokol Girişi | 3500 |
| Bahçe ve Sirkülasyon Alanları | Bahçe ve Sirkülasyon Alanları | 45.275 |
| TOPLAM | | 77.477,6 |

Kaynak: YÖK İnşaat ve Onarım Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

| 3. Örgüt Yapısı

Yükseköğretim Kurulunun tanımı, 06.11.1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6. Maddesinde yapılmış ve organları sıralanmıştır.

Yükseköğretim Kurulunun yönetim yapısını oluşturan organlar şunlardır:

Yükseköğretim Kurulu;

(1) Cumhurbaşkanı tarafından, rektörlük ve öğretim üyeliğinde başarılı hizmet yapmış profesörlere öncelik vermek suretiyle seçilen yedi,

(2) Bakanlar Kurulunca temayüz etmiş üst düzeydeki Devlet görevlileri veya emeklileri arasından, (hakim ve savcı sınıfından olanlar için Bakanlığın ve kendilerinin muvafakatı alınmak kaydıyla) seçilen yedi,

(3) Üniversitelerarası Kurulca, Kurul üyesi olmayan profesör öğretim üyelerinden seçilen yedi kişiden oluşur.

Yükseköğretim Kurulu Organları, Genel Kurul, Başkan ve Yürütme Kurulu'ndan ibarettir. Yükseköğretim Genel Kurulu, yukarıdaki yazılı kişilerden oluşur. Genel Kurul her yarıyılıda en az üç defa toplanır. Başkanın çağrısı veya üyelerin en az üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplantılar yapılabilir.

Cumhurbaşkanı, Kurul üyeleri arasından dört yıl süreyle bir Başkan seçer. Kanun ve yönetmelik hükümleriyle Yükseköğretim Genel Kurulu ve Yürütme Kurulu kararlarının uygulanmasından sorumlu olan Başkan, Kurulu temsil eder; seçimi Kurula verilen akademik personelin ve diğer kişilerin atamalarını yapar.

Milli Eğitim Bakanı, gerekli gördüğü hallerde, Kurula katılır ve başkanlık eder.

Yürütme Kurulu, Başkan dahil dokuz kişiden oluşur. Yürütme Kuruluna katılacak olan ve Genel Kurul üyeleri arasından seçilecek iki başkan vekilinden biri Kurul Başkanınca; diğeri ise Genel Kurul tarafından seçilir. Genel Kurulca Yürütme Kuruluna katılacak diğer altı üyenin ikisi Cumhurbaşkanınca, ikisi Bakanlar Kurulunca, ikisi ise Üniversitelerarası Kurulca seçilen üyeler arasından Genel Kurul tarafından seçilir. Hakim ve savcı sınıfından olan üye, Yürütme Kurulu

üyeliğine seçilemez. Başkan, Yükseköğretim Genel Kurulu ile Yürütme Kuruluna başkanlık eder. Başkanın yokluğunda, Başkanın görevlendirdiği başkan vekillerinden biri Başkana vekalet eder.

Genel Kurul, Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevlerden, Yükseköğretimin planlanması, düzenlenmesi, yönetilmesi ve denetlenmesi, yönetmeliklerin hazırlanması, yükseköğretim üst kuruluşlarıyla, üniversitelerce hazırlanan bütçelerin tetkik ve onaylanması ile rektörlüklere aday gösterme dışında kalan yetki ve görevlerinden uygun gördüğü bölümleri Yürütme Kuruluna devredebilir.

Yükseköğretim Genel Kurulunun toplantı nisabı ondört, Yürütme Kurulunun toplantı nisabı ise altıdır. Genel Kurul ile Yürütme Kurulunda kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın oyu iki sayılır.

Yükseköğretim Kurulunun İdari Yapısı

2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51' inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı 'Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" gereğince Kurulumuz İdari Teşkilatında başkana bağlı merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır.

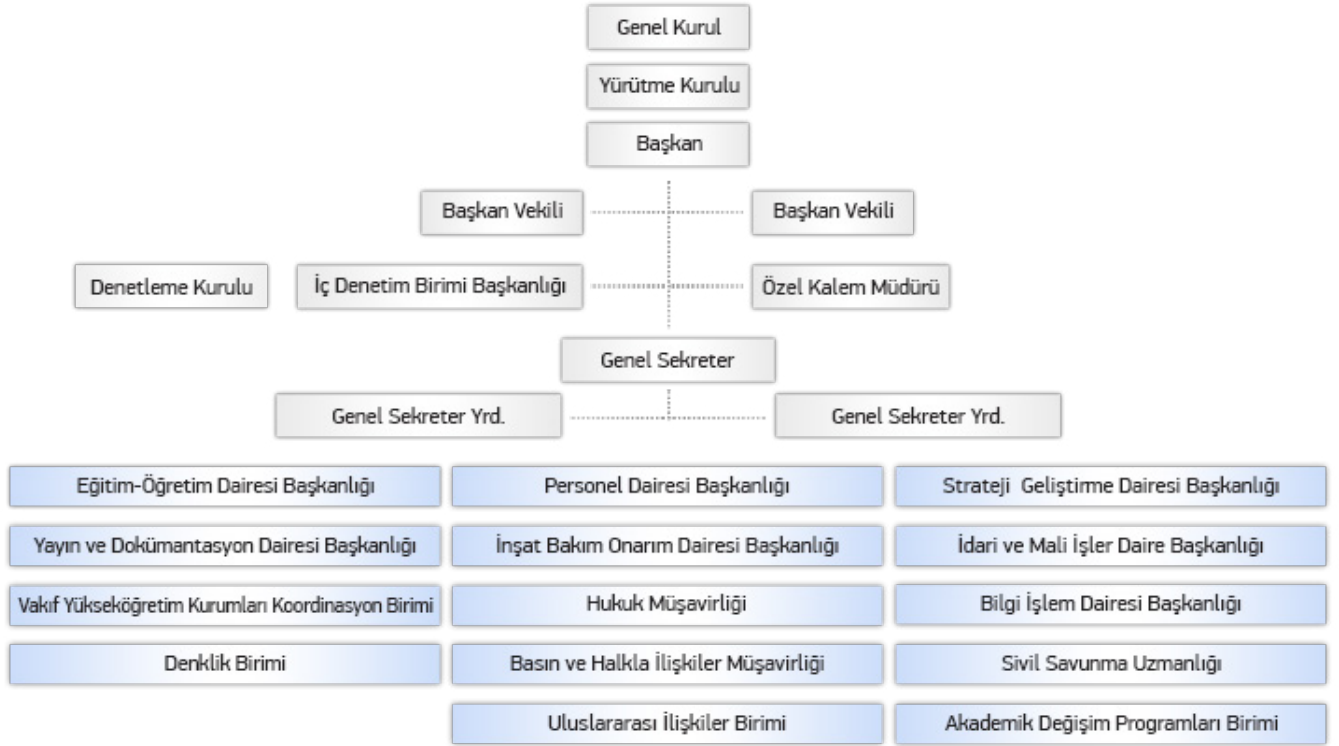
Daire Başkanlıkları ve Müdürlükler, Yükseköğretim Kurulu kararı ile genel hükümlere göre kurulmuştur. Ancak, 2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10'uncu maddesi ile kuruluş, işleyiş ve görevleri belirlenerek Yükseköğretim Kuruluna bağlı bir kuruluş olarak kurulan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi, 5436 sayılı Kanunun 12 maddesi ile 5018 sayılı Kanuna ekli II Sayılı Cetvele eklenerek Özel Bütçeli İdareler arasında yer almıştır.

Yine 2547 sayılı Kanunun 11 inci maddesi ile Yükseköğretim Kurulundan ayrı bir üst kuruluş

olarak yapılandırılan Üniversitelerarası Kurul, idari teşkilatının ve buna bağlı olarak bütçesinin küçük olması nedeniyle Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre Yükseköğretim Kurulu bütçesinde içerisinde yer almıştır. Bu nedenle Üniversitelerarası Kurul'a ait Birim Faaliyet Raporu, Yükseköğretim Kurulu İdare Faaliyet Raporunun ekinde ayrıca yer almıştır.

Bu açıklamalar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu İdari Teşkilat Şeması aşağıda gösterilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Teşkilat Şeması



Ayrıca, Başkanlıkça kurulların çalışmalarında yardımcı olmak üzere çeşitli komisyonlar oluşturulmuştur.

Komisyonlar:

- Eğitim Komisyonu
 - Mesleki ve Teknik Eğitimi Geliştirme Komisyonu
 - Meslek Yüksekokullarını Geliştirme Alt Komisyonu
 - Teknik Eğitim Fakültelerinin Yeniden Yapılandırılması Alt Komisyonu
- Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu
- Mevzuat Komisyonu
- Kadro Komisyonu
- Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Komisyonu
- Dekan ve Diğer Adayları Değerlendirme Komisyonu
- Diploma Denklik Komisyonu
- Rektör Adaylarını İnceleme Komisyonu
- Denetleme Kurulu Adaylarını İnceleme Komisyonu
- Yükseköğretim Stratejisi Komisyonu
- Yükseköğretimde Ulusal Yeterlilikler Komisyonu
- Özürlü Öğrenci Komisyonu
- YÖK-ÖYP Komisyonu
- Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Komisyonu
- Sivil Havacılık Komisyonu
- Bilim Adamı Hareketliliği Komisyonu
- Vakıf Yükseköğretim Kurumları ile İşbirliği Yapılan Özel Hastaneleri Denetleme Komisyonu

| 4. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin gelişmiş teknolojinin getirdiği yeniliklerden yararlanılarak kesintisiz ve güvenilir olarak kullanıcılara iletilmesi sağlanmıştır, bu bağlamda Kurulumuz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından teknolojik gelişmeler takip edilerek diğer kuruluşlarla işbirliği yapılmıştır. Ayrıca, Kurul kararları, yürütülen işler, duyurulması gereken haberler, Üniversiteler hakkında en son gelişmeler, Kurulumuz hakkındaki şikâyet ve istekler internet aracılığıyla Web sayfamızda yayınlanarak halkımızla paylaşılmıştır.

2011 Yılı Donanımlar ve Üzerinde Kurulu Olan Yazılımları

Blade Sunucu Sistemleri (Yedekli)
Hizmet (E-Posta, FTP, DNS, Web v.b) Sunucuları
Ağ cihazları (Ethernet teknolojisi)
Sanallaştırma Sunucuları
Adanmış Sunucular
Yük dengeleme ve SSL hızlandırıcılar (yedekli)
Yedekleme Sistemleri
Depolama Ünitesi
Uzem Sunucuları
Uzem Stüdyoları
Sanallaştırma ve bulut teknolojisi (Vmware Sanallaştırma yazılımı) Yedekleme Yazılımı
Güvenlik sistemleri (Güvenlik ve virüs-spam koruma yazılımları)
İlişkisel Veritabanı Yönetim Sistemleri (Oracle, Informix, Mysql)
Java tabanlı Oracle Weblogic Uygulama Sunucusu
Framework 4.x tabanlı, ASP.NET, Silverlight ve WCF Web Servisleri için Uygulama Sunucuları
Microsoft Windows 7 Professional
Microsoft Office
Linux
Oska (Hakediş) programı
SPSS İstatistik programı
HP Sunucuda kullanılan özel yazılımlar
Switchlere bağlantı programları
LMS Yazılımı

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi

Çağrı Merkezi

UZEM Sistem Odası

2012 Yılı Sistem Kaynakları

Güncelleme ve Bakım Sözleşmeleri

Anti-virus (Symantec) paket programının bakım ve güncellenme sözleşmesi

Kurum Güvenlik Duvarı yazılımının bakım, güncelleme ve modüllerin eklenmesi (Check Point R71' e güncellenmesi ile ek modüllerden Uygulama kontrol ve web-url filitrelerinin eklenmesi)

Ulusal Tez Merkezi Yazılımının bakım ve güncelleme sözleşmesi

Kartlı Geçiş Sistemi (Pronet) sisteminin bakım ve güncelleme sözleşmesi

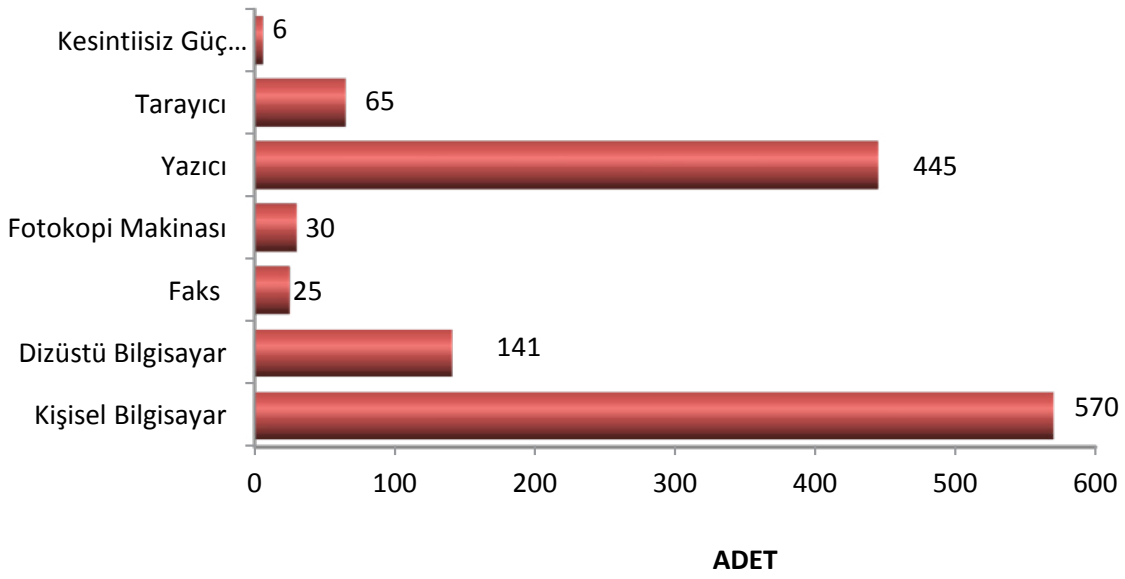
E-Hakediş yazılımı bakım ve güncelleme sözleşmesi

Proje kapsamında Program ve Donanım Alımları

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi donanım ve programlarının alınması (Ulaştırma Bakanlığı kaynaklı proje)

2012 Yılı Teknolojik Malzeme Dağılımı

Grafik 1. Teknolojik Malzeme Dağılımı



Kaynak: YÖK İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuzda halen kullanılmakta olan 570 kişisel bilgisayar, 90 Dizüstü bilgisayar, 25 Fax makinesi 30 Fotokopi makinesi, 445 Yazıcı, 65 Tarayıcı, 6 Kesintisiz Güç Kaynağı mevcuttur.

5. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Yükseköğretim Kurulu Toplam Personel Sayısı

| | |
|--|------------|
| Kadrolu Personel Sayısı | 506 |
| Sözleşmeli Personel Sayısı | 18 |
| 6114 Sayılı Kanunla ÖSYM’de Görevlendirilen Personel Sayısı | 58 |
| 2547 Sayılı Kanunun 38.Maddesine Göre Görevli Olan Personel Sayısı (Görevlendirme) | 80 |
| 2914 Sayılı kanunun 18.Maddesine Göre Görevli Olan Personel Sayısı (Görevlendirme) | 28 |
| TOPLAM | 690 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuzda 2012 yılı sonu itibari ile 690 personel görev yapmaktadır. Aşağıdaki istatistikler halen görev yapmakta olan kadrolu ve sözleşmeli toplam **524** çalışan sayısı baz alınarak hazırlanmıştır.

Tablo 8. Yükseköğretim Kurulu Personel Demografik Dağılımı

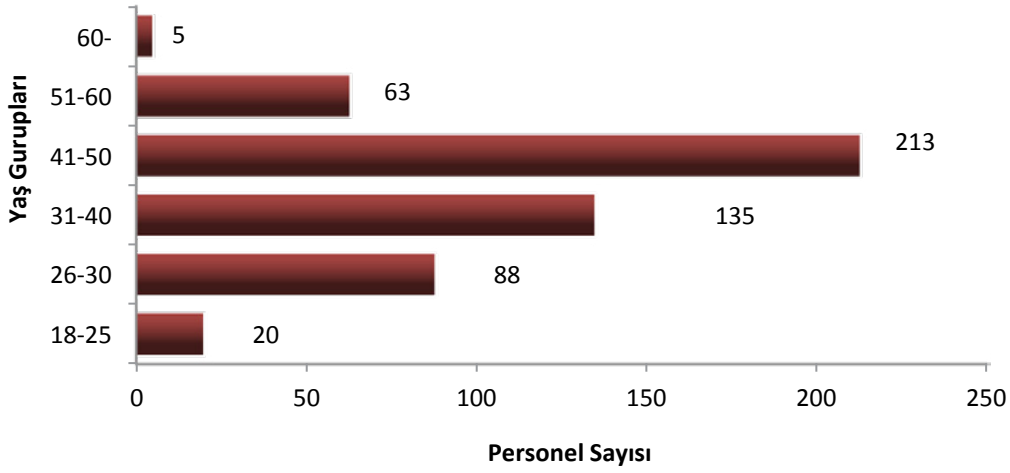
| Demografik Özellikler | | Sayı | (%) |
|-----------------------|---------------|------------|------------|
| Cinsiyet | Kadın | 208 | 39,7 |
| | Erkek | 316 | 60,3 |
| | TOPLAM | 524 | 100 |
| Yaş | 18-25 | 20 | 3,8 |
| | 26-30 | 88 | 16,8 |
| | 31-40 | 135 | 25,8 |
| | 41-50 | 213 | 40,6 |
| | 51-60 | 63 | 12,0 |
| | 60 | 5 | 1,0 |
| TOPLAM | 524 | 100 | |
| Eğitim Düzeyi | İlkokul | 8 | 1,5 |
| | Ortaokul | 33 | 6,3 |
| | Lise | 115 | 21,9 |
| | Ön Lisans | 87 | 16,6 |
| | Lisans | 245 | 46,8 |
| | Yüksek Lisans | 34 | 6,5 |
| | Doktora | 2 | 0,4 |
| TOPLAM | 524 | 100 | |
| Hizmet Yılı | 0-10 | 161 | 30,7 |
| | 11-20 | 225 | 42,9 |
| | 21-30 | 133 | 25,4 |
| | 30+ | 5 | 1,0 |
| TOPLAM | 524 | 100 | |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı, (Kadrolu ve Sözleşmeli Personel Dağılımı Aralık 2012)

Kurulumuz Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Kurulumuz kadrolu ve sözleşmeli personelin yaş gruplarına göre dağılımı, Grafik 2'de görüldüğü üzere, çalışanlarımızın çoğunluğu 41-50 yaş arasında bulunmaktadır.

Grafik 2. Personel Yaş Dağılımı

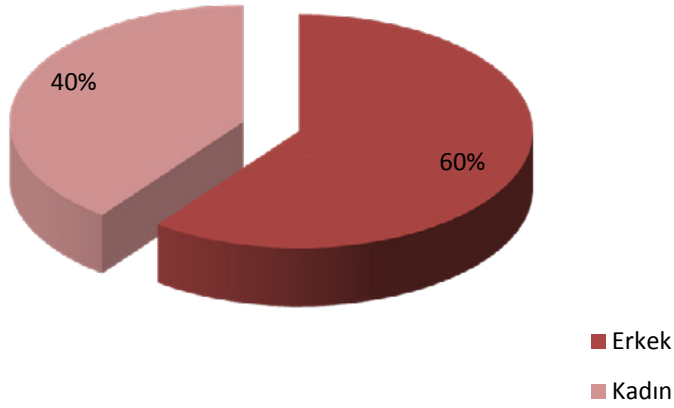


Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuz Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kurulumuzdaki kadrolu ve sözleşmeli kadın personel sayısı 208, erkek personel sayısı ise 316'dır.

Grafik 3. Personel Cinsiyet Dağılımı

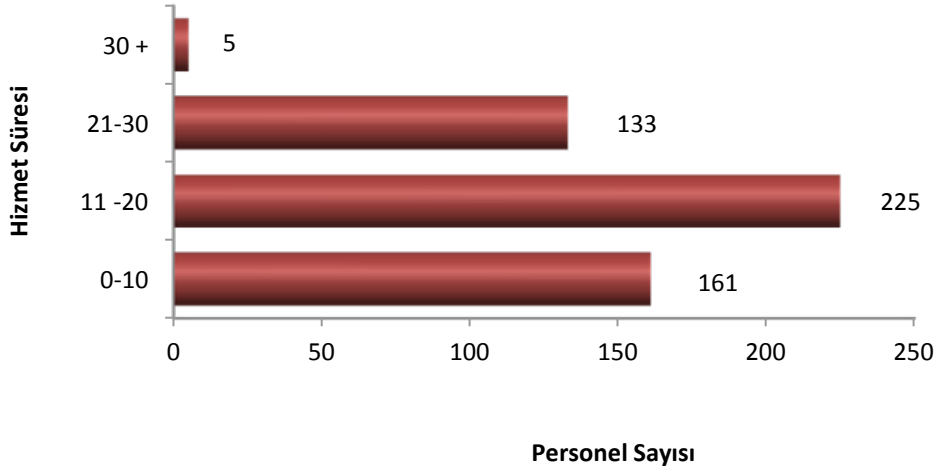


Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuz Personelinin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Kurulumuzda hizmet süresi 10 yıla kadar olan 161 personel, 11-20 yıl arasında 225 personel, 21-30 yıl arasında 133 personel ile 30 yıl ve üstünde görev yapmakta olan 5 personel bulunmaktadır.

Grafik 4. Personel Hizmet Yılı Dağılımı

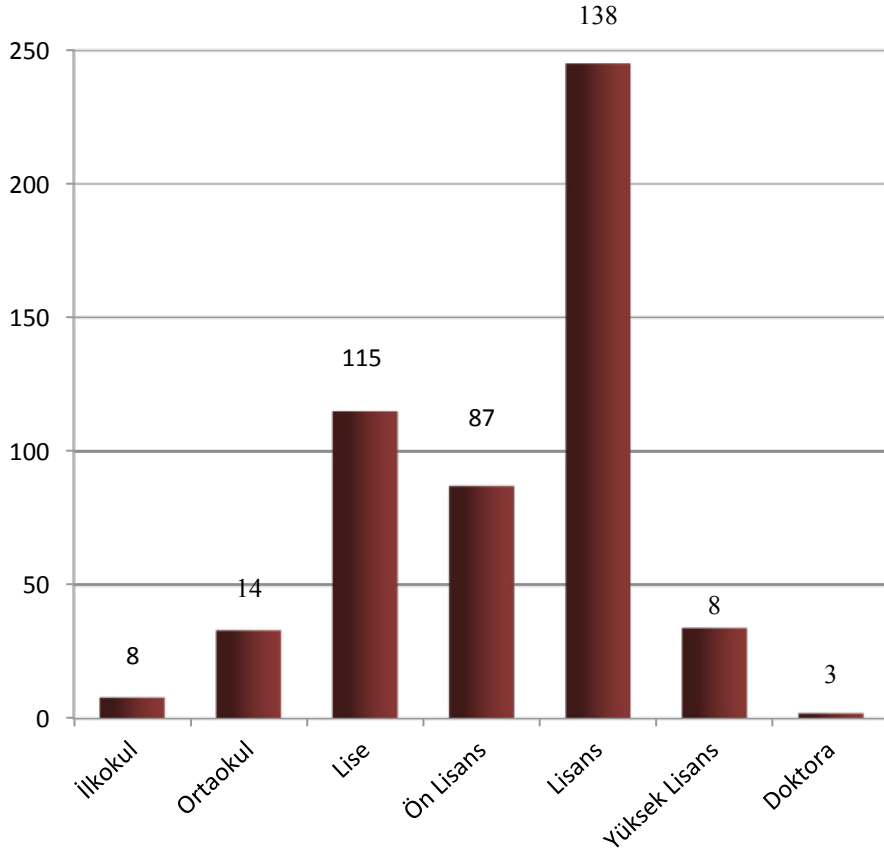


Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurulumuz Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kurulumuzda 2012 sonu itibari ile 4 ilkokul mezunu, 14 ortaokul mezunu, 88 lise mezunu, 83 ön lisans mezunu, 138 lisans mezunu, 8 yüksek lisans mezunu, 3 doktora mezunu personel vardır.

Grafik 5. Personel Eğitim Durumu Dağılımı



Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

2012 Yılı İçinde Personelin Kurumdan Ayrılma Nedenleri

2012 yılında Kurulumuzdan 1 emekli, 31 nakil, 1 vefat ve 3 istifa olmak üzere toplam 36 personelimiz ayrılmıştır.

| 6. Sunulan Hizmetler

6.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesi (a) fıkrasının 2' nci bendi gereğince hazırlanarak 03.08.1982 tarihinde yürürlüğe konulan Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinin 7' nci maddesine göre Kurulun görevleri aşağıda sayılmıştır.

- a) Yükseköğretim Kurumlarında eğitim-öğretim ve diğer faaliyetlerin 2547 sayılı Kanunda belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre onun adına ve onun onayı ile denetlemek, sonucunda yapılan tesbitleri raporlar halinde sunmak.
- b) Denetlemenin gerektirdiği hallerde Yükseköğretim kurumları yöneticilerinden yazılı veya sözlü bilgi istemek,
- c) Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek disiplin konularını soruşturmak,
- d) Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. maddesinin 2653 sayılı Kanunla değişik (e) fıkrasına göre istenecek soruşturmaları yapmak,
- e) Yükseköğretim Kurumlarındaki denetlemeleri sırasında adli soruşturma veya disiplin soruşturması açılmasını gerektiren olayların tesbit edilmesi halinde gerekli onay için durumu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletmek ve tahkikatı yapmak veya dosyaya ait olduğu merciye vermek,
- f) Kurul Başkanı tarafından 9' uncu maddenin (d) fıkrası uyarınca hazırlanan yıllık denetim programları hakkında görüş bildirmek,
- g) Gözetim ve denetim işleri için gereken rehber ve genelgesi hazırlayarak Yükseköğretim Kurulunun onayına sunmak,
- h) Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek inceleme ve araştırmaları yapmak,
- ı) Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından önerilen veya kurul üyeleri tarafından getirilerek gündeme alınan konular üzerinde görüşmek ve gerektiğinde karar almak.

6.2 İç Denetim Birim Başkanlığı

5018 sayılı Kanununun 64. maddesine göre İç Denetim Biriminin görevleri aşağıda sayılmıştır:

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmektir.

5018 sayılı Kanun uyarınca çıkartılan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereğince;

- Uygunluk denetimi
- Mali denetim
- Performans denetimi
- Bilgi teknolojisi denetimi
- Sistem denetimi yapılmaktadır.

6.3 Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü 124 sayılı ‘Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’ ile oluşturmuştur. Söz konusu Kararname’nin 4 üncü maddesine göre Müdürlüğümüzün görevleri şu şekilde belirlenmiştir;

- Yükseköğretim Kurulu Başkanının yazışmalarını yürütmek,
 - Yükseköğretim Kurulu Başkanının her türlü protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
 - Yükseköğretim Kurulu Başkanınca verilecek diğer görevleri yapmak,
- Ayrıca;
- Makamın gerektirdiği temsil, ağırlama, tören faaliyetleri ile yine temsil amaçlı olmak üzere, kısa süreli kongre, konferans ve seminer gibi toplantılara ilişkin yerli ve yabancı konukların karşılama, ağırlama ve organizasyon işlerini yapmak,
 - Yükseköğretim Kurulu Başkanının yurtiçi ve yurtdışında katılacağı kongre, konferans, toplantı, seminer ve çalıştayların organizasyon işlerini düzenlemektir.

6.4 Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Makamının görevleri aşağıda sayılmıştır:

- Yükseköğretim Kurulu Üyesi atama ile ilgili işlemleri yapmak,
- Denetleme Kurulu Üyesi atama ile ilgili işlemleri yapmak,
- Üniversitelere Rektör atamaları ile ilgili olarak, seçim takviminin üniversitelere bildirilmesi, sonuçların bir rapor halinde Rektör Adaylarını İnceleme Komisyonu’na sunulması, Genel Kurulda yapılan oylama sonucunun Cumhurbaşkanına sunulması, Cumhurbaşkanı tarafından yapılan atamaların Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesi,
- Üniversite Rektörlerinin Dekan önerilerinin rapor halinde Dekan ve Diğer Adayları Değerlendirme Komisyonuna sunulması, Genel Kurulda oylama sonucu seçilen Dekanların atanmak üzere Kurul Başkanına sunulması ve sonuçların Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesi,
- Gülhane Askeri Tıp Akademisi bünyesinde profesörlüğe yükseltilmesi için Komisyon Raporunun hazırlanması, Kurul kararının Genelkurmay Başkanlığına bildirilmesi,
- Rektörlerin yıllık izin işlemlerinin yürütülmesi,
- Birimler arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,

- Yükseköğretim Kurulu toplantılarında raportörlük yapmak,
- Yükseköğretim Kurulu teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Kurul Başkanı'na öneride bulunmak,
- Yükseköğretim Kurulu kararlarının yazılması, imzalanması ve saklanmasını sağlamak,
- Başkanlıkça hazırlanan Kurul gündeminin zamanında dağıtılmasını, yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak,
- Yükseköğretim Kurulu kararlarının uygulanmasını ve üniversitelere duyurulmasını sağlamak,
- Kanunla ve diğer mevzuatla veya Kurul Başkanınca verilen görevleri yapmak.

6.4.1 Uluslararası İlişkiler Birimi

Geçtiğimiz yıllarda Genel Sekreterlik Dış İlişkiler Birimi olarak faaliyet gösteren birim; Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi, Orta Doğu-Orta Asya Ülkeleriyle İlişkiler Birimi ve Burslu Öğrenciler Merkezinin birleşimi ile Uluslararası İlişkiler Birimi adı altında toplanmıştır.

6.4.1.1 Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi

16.12.2005 tarih ve 14 sayılı YÖK Genel Kurul Kararı ile kurulmuş olup Birim tarafından sunulan hizmetler aşağıda sayılmıştır.

a) Bologna Süreci Faaliyetleri

2011-2013 dönemi için Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi faaliyetleri

Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) faaliyetleri

Diploma Eki/AKTS çalışmaları

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Alan Yeterlilikleri çalışmaları

Bologna Süreci Türkiye web sayfası

Sosyal Boyut, Öğrenci Hareketliliği ve Eurostudent Projesi ile ilgili faaliyetler

Kalite Güvencesi

Hayat Boyu Öğrenme

b) OECD

OECD'den tarafımıza gönderilen konulu rapor ve anket çalışmaları

c) Avrupa Birliği Bakanlığı

AB adaylık müzakereleri çerçevesinde AB Komisyonu tarafından hazırlanacak olan İlerleme Raporu çalışmaları

İş Kurma ve Hizmet Sunumu Faslına ilişkin faaliyetler

2 No'lu İç Pazar ve Rekabet Alt Komite toplantısı ile 5 No'lu Teknolojik Yenilik, Eğitim ve Araştırma Programları Alt Komite toplantıları faaliyetleri

d) UNESCO

UNESCO (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Teşkilatı)'nın düzenlemiş olduğu ulusal ve uluslararası faaliyetler

e) Karadeniz Ekonomik İşbirliği (KEİ)

Karadeniz Ekonomik İşbirliği Topluluğu faaliyetleri kapsamında, Topluluk bünyesinde oluşturulmuş olan Eğitim Çalışma Grubu faaliyetlerinin Türkiye ayağı çalışmaları

f) Avrupa Akdeniz Üniversitesi (EMUNI)

EMUNI irtibat ve altyapının sağlanmasına ilişkin toplantı ve faaliyetler

g) Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA)

Üniversitelerin EUA üyeliği için Başkanlığımızdan destek mektubu talepleri

EUA tarafından yürütölen proje, program, konferans, seminer vb faaliyetler

EUA Genel Sekreterler ve Konsey Toplantılarına Başkanlığımızca katılım

Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) koordinasyonunda yürütölen ve Avrupa Birliği Komisyonu Araştırma Genel Müdürlüğu (DG Research) tarafından finansmanı sağlanan EUIMA- Full Costing Projesi faaliyetleri

h) Diğer Faaliyetler

SUNY ve MUCIA toplantılarına katılım

Türk-Alman İşbirliği Konseyi'nin toplantı ve çalışmalarının izlenmesi ve görevlendirilmeleri

YÖK İngilizce Tanıtım Kitapçığı ve Bologna Süreci Tanıtım Kitapçıklarının hazırlanması

ENIC-NARIC Türkiye Ofisi çalışmaları
Yabancı dil eşdeğerliliği faaliyetleri
FLLLEX Projesi
Ulusal Öğrenci Konseyi faaliyetlerinin koordinasyonu
Fulbright okutmanları programının takip edilmesi
TOBB Eğitim Ekonomisi İş Konseyi faaliyetlerinin takip edilmesi
Fransa ile eğitim işbirlikleri
Yükseköğretimin Modernleşmesi Tematik Çalışma Grubu faaliyetleri

6.4.1.2 Orta Doğu Orta Asya Ülkeleriyle İlişkiler Birimi

Orta Doğu Orta Asya Ülkeleriyle İlişkiler Birimi, 16.06.2011 tarih ve 2011.15.44222 sayılı Yürütme Kurulu Kararı ile oluşturulmuş ve görev alanı ve faaliyet konuları;

- Orta Doğu ve Orta Asya ülkelerindeki kurumlar ile Kurulumuz arasında yapılacak anlaşmalar
- İkili ziyaretler
- Öğretim üyesi değişimi
- Türk Dili Edebiyatı-Türkoloji bölümlerine ilişkin işlemler

6.4.1.3 Burslu Öğrenciler Merkezi

Burslu Öğrenciler Merkezi, 5978 sayılı Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, Uluslararası Öğrenciler Değerlendirme Kurulu'nun Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Uluslararası Öğrenciler Değerlendirme Kurulu Kararları, Protokol, Mutabakat Zaptları, Yükseköğretim Kurulu Kararları, Mevzuatı ile diğer ilgili mevzuatların vermiş olduğu yetki ve sorumluluklar çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Burslu Öğrenciler Merkezi, 1992 yılında bağımsızlığını kazanan Türk Cumhuriyetleri ile Akraba Topluluklarından ülkemiz üniversitelerinde yükseköğrenim görmek üzere gelen öğrencilerin yerleştirme işlemlerini yürütmek üzere Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 27.05.1992 tarihli kararı ile ilk önce Yabancı Uyruklu Öğrenci Merkezi adı altında kurulmuş. Birimin adı 18.02.1998 tarihli

Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Burslu Öğrenciler Merkezi olarak değiştirilmiştir.

Birimin sunmuş olduğu hizmetler;

Büyük Öğrenci Projesi çerçevesinde Türk Cumhuriyetleri, Türk ve Akraba Toplulukları ile ülkemiz arasında ekonomik, siyasi, sosyal ve kültürel ilişkiler açısından köprü görevini üstlenen nitelikli insan gücü yetiştirilmesi amacıyla yönelik olarak, 5978 sayılı Kanun'un 19' uncu maddesi gereği her yıl Ocak ayında Yabancı öğrenci Değerlendirme Kurulu toplantısında burs kontenjanları belirlenen kontenjan çerçevesinde;

- Her yıl Nisan ayında devlet burslusu öğrencilerinin seçimini yapmak üzere Azerbaycan, Arnavutluk, Bosna-Hersek, Kazakistan, Kırgızistan, Kosova, Makedonya, Moldova, Moğolistan, Tacikistan, R.F. Tataristan, Türkmenistan, Ukrayna-Kırım Özerk Cumhuriyeti'nin çeşitli merkezlerinde yapılan Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları Sınavı için üniversite ve program dağılımlarını hazırlamak,
- Her yıl Haziran ayında sınav yapılmayan ülkelerden Seçici Kurullar veya ülkenin yetkili makamları ile seçilen adaylar için Türkiye'de yapılan Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları Sınavı'nın hazırlık çalışmaları ve üniversite ve program dağılımlarını belirlemek,
- Devlet burslusu öğrencilere bir yıl Türkçe öğretilmesine ilişkin Ankara, Dokuz Eylül, Ege, Erciyes, Gazi, Hacettepe ve İstanbul üniversitelerine bağlı TÖMER'lerde Türkçe öğrenimi görecektik öğrencilerin sayılarını belirlemek ve TÖMER'de öğrenim gören öğrencilerin öğrenim durumlarını takip etmek,
- Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları'ndan lisansüstü öğrenim görmek üzere isimleri bildirilen devlet burslusu adayların üniversitelerimiz lisansüstü programlarını belirlemek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimiz lisans programlarına yerleştirilen ve başarısız olan öğrencilerin ön lisans programlarına değişiklik taleplerini değerlendirmek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimiz ön lisans programlarından mezun olup lisans eğitimi görmek üzere Dikey Geçiş Sınavı'na katılan öğrencilerin aldıkları puanlar ve Kurulumuza bildirdikleri tercihleri dikkate alınarak lisans programları belirlemek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim durumları takip edilerek, öğrenim durumlarında değişiklik olan öğrencilere ilişkin bilgileri ilgili kurumlara iletme,

- Yabancı Öğrenci Değerlendirme Kurulu toplantısında, Kültür Anlaşmaları, Kültürel Değişim Programları ve benzeri anlaşmalar çerçevesinde 125 ülke için belirlenen burs kontenjanlarından, aday gösterilen hükümet burslusu öğrencilerin ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görmek üzere lisans ve lisansüstü programlara yerleştirilmelerinin yapılması ve araştırma bursu kontenjanına aday gösterilen öğrenciler için 8 ay süre ile üniversitelerimizden görüş alınmak kaydıyla araştırmacı olarak yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- Dışişleri Bakanlığı tarafından aday gösterilen ve ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görecektür Çin Halk Cumhuriyeti Uygur Türkü öğrencilerinin Doğu Türkistan Vakfı burslusu olarak lisans ve lisansüstü programlarının belirlenmesi ve yerleştirme işlemlerini yapmak,
- Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Müslüman Topuluklarının buldukları ülkelerde yaşayan soydaş ve dindaşlarımızın ileriye yönelik nitelikli din görevlisi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla her türlü masrafları Türkiye Diyanet Vakfınca karşılanmak üzere ilahiyat alanında ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görecektür lisans ve lisansüstü programlara aday gösterilen öğrencilerin yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- 1989 yılında İslam Kalkınma Bankası ile Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan burs programına yönelik ortak işbirliği protokolü çerçevesinde ülkemiz üniversitelerinde lisans düzeyinde eğitim görmeleri için müslüman azınlıklar mensubu muhtelif uyruklu lise mezunu öğrencilerin sağlık ve teknik dallarda İslam Kalkınma Bankası burslusu olarak üniversitelerimize yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- Avrupa ülkelerinde yerleşik olup lise öğrenimini bu ülkelerde tamamlamış ve özellikle buldukları ülke vatandaşlığını elde etmiş Türk gençlerimizin ülkemizde ilahiyat alanında yükseköğrenim görmelerini sağlamak amacıyla 2006 yılında Yükseköğretim Genel Kurul Kararı ile Uluslararası İlahiyat Programı çerçevesinde gelen öğrencilerin Ankara, Marmara ve İstanbul Üniversitelerine yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi (ÖSYS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları kılavuzunda yer alan Dışişleri Bakanlığı aracılığı ile talepleri Başkanlığımıza ulaşan Azerbaycan, Bosna-Hersek, Gürcistan, Kazakistan ve Kırgızistan'da bulunan yükseköğretim kurumlarının program ve kontenjanlarının belirlenmesi ve bu ülkelerdeki üniversitelerde ÖSS sonucunda öğrenim görmeye hak kazanan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarının iş ve işlemlerini yürütmek.

6.4.2. Denklik Birimi

Denklik Birimi yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans, yüksek lisans diplomalarının denklik işlemi için yapılan başvuruların kabulü, incelenmesi ve Kurul kararlarının uygulanmasına yönelik işlemleri yapmak üzere 25 Ağustos 1983 tarih ve 83.47.531 sayılı Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulmuştur.

04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (p) bendine dayanılarak hazırlanan ve 6 Kasım 2010 tarih ve 27751 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Denklik Yönetmeliği’ hükümleri uyarınca yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans ve yüksek lisans diplomalarının denklik işlemlerine ilişkin sekretarya işlemlerini yürütmek Birimin görevleri arasındadır.

Denklik Birimi tarafından sunulan hizmetler;

- Yurtdışında bulunan üniversitelerde öğrenim görmek isteyen öğrencilerin öğrenim görmek istedikleri yükseköğretim kurumunun tanınıp tanınmadığı konusunda şahsen, faks, dilekçe veya Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapmış oldukları başvuruların cevaplanması,
- Yurtdışı yükseköğretim kurumlarının tanınması/tanınmaması konusunda Kurulumuzca yapılacak değerlendirmede kullanılmak üzere tanınma başvurusunda bulunan yükseköğretim kurumunun faaliyet gösterdiği ülke eğitim makamlarınca akademik derece vermeye yetkili bir yükseköğretim kurumu olup olmadığı konusunda araştırma yapmak. Bu araştırma; Avrupa Ulusal Bilgi Merkezleri (ENIC/NARIC), Dış İşleri Bakanlığı, ilgili ülke Eğitim Bakanlıkları aracılığı ile yapılmaktadır.
- Mevzuatımız gereğince üniversitelerimizin; İşbirliği protokollü yapacakları yurtdışı yükseköğretim kurumlarının, Lisansüstü eğitim yapmak üzere başvuruda bulunan yabancı uyrukluların lisans ve yüksek lisans diploması almış oldukları yurtdışı yükseköğretim kurumlarının yatay geçiş başvurusunda bulunanların yurtdışı yükseköğretim kurumlarının, Kurulumuzca tanınıp tanınmadığına ilişkin bilgilendirilmeler yapılmaktadır.
- Denklik verilebilmesi için mezun olunan programın eğitim düzeyi ve içeriğinin yapılan inceleme sonucu yeterli bulunmaması durumunda Seviye Tespit Sınavı yapılmaktadır.
- Seviye Tespit Sınavı Tıp Doktorluğu ve Öğretmenlik Meslek Bilgisi alanlarında ÖSYM, diğer alanlarda Kurulumuzca belirlenen üniversitelerde yapılmaktadır.

6.4.3 Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi

2002 yılında YÖK bünyesinde Vakıf Üniversiteleri Koordinasyon Birimi Yükseköğretim Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, birimin ismi 21.09.2011 tarihli Yürütme Kurulu Kararı ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi olarak değiştirilmiş olup Birimin sunmuş olduğu hizmetler aşağıda sayılmıştır.

- Vakıf yükseköğretim kurumlarının ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca kuruluşlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim faaliyetine başlama taleplerine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Yükseköğretim Denetleme Kurulunca Vakıf yükseköğretim kurumlarında her yıl yapılan denetim sonucu düzenlenen olağan denetim raporları hakkında Genel Kurul'a bilgi hazırlamak ve raporlarda yer alan hususlar hakkında ilgili talimat doğrultusunda vakıf yükseköğretim kurumlarından bilgi, görüş istemek veya uyarı niteliğinde yazılar göndermek,
- Kamu kuruluşları aracılığıyla veya doğrudan Yükseköğretim Kuruluna gönderilen ve vakıf yükseköğretim kurumlarının uygulamalarında usulsüzlükler yapıldığına ilişkin ciddi iddialar içeren ihbarlar üzerine, Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkanlığınca ilgili vakıf yükseköğretim kurumu hakkında inceleme yapılması için verilen talimat doğrultusunda inceleme onaylarını yazmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarında bölüm ve anabilim dallarında bulunan tam zamanlı öğretim elemanı sayılarını ve değişikliklerini izlemek, istatistik verisi haline getirmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının mütevelli heyet üye değişikliklerine ilişkin işlemleri yapmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının uygulamaya ilişkin görüş taleplerine cevap vermek,
- Vakıf yükseköğretim kurumları tarafından yayımlanacak olan Satın Alma yönetmeliklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarınca her yıl mart ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kuruluna gönderilen; mütevelli heyet tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesini, bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösterir mütevelli heyet kararlarını ve mali yılsonu gerçek harcamaları gösterir yeminli mali müşavir raporlarını Denetleme Kurulu Başkanlığına göndermek,
- Her yıl Devlet ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları öğretim üyelerince Science Citation Index,

Social Sciences Citation Index ve Arts and Humanities Index tarafından taranan dergilerde yayımlanan bilimsel yayınları Web of Science ortamında taramak ve Devlet ve vakıf üniversitelerinin öğretim üyelerince yapılan yayın istatistiklerini hazırlamak,

6.5 Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği tarafından sunulan hizmetler;

- Yükseköğretim Kurulu'nun hukuki konularda danışmanlığını yapmak.
- Kurulun ilgili olduğu davaları takip etmek.
- Disiplin dosyalarını ve görevsizlik kararlarını takip etmek.
- Şikayet dilekçelerini takip etmek.
- Mevzuat ve Tıp Sağlık Komisyonu sekreteryasını yürütmek.
- Etik Kurullarının çalışmalarını ve dosyalarını takip etmek.
- Kurul Başkanınca verilecek benzer diğer görevleri yapmak.

6.6 Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yükseköğretim üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının idari teşkilatının kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen '7/10/1983 tarih ve 124 sayılı kanun hükmünde kararnamenin" Genel sekreterlik makamınca basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak görevi Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine verilmiştir.

Ayrıca;

- Medya Takip Merkezinden gelen günlük gazetelerin haber kupürleri değerlendirilerek Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, ÖSYM, MEB, Üniversitelerimiz ve çeşitli eğitim alanlarında çıkan haberler 'Basında Yükseköğretim" başlıklı günlük bülten haline getirilmesi,
- Yazılı ve görsel medyada çıkan günlük haberlerin elektronik posta kanalıyla ilgili birimlere gönderilmesi.
- Kurulumuzla ilgili çıkan tüm haberlerin arşivlenmesi.
- Başkanlık makamı tarafından uygun görülen konuların basın bülteni olarak hazırlanması ve

kamuoyuna duyurulması.

- Başkanlık tarafından gerçekleştirilen kurum içi ve dışı toplantılar, resmi ziyaretler ve röportajlarda fotoğraf çekiminin yapılması.

6.7 Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ıncı maddesinde sayılan mali hizmetler fonksiyonu, Stratejik Yönetim ve Planlama Fonksiyonu, Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Fonksiyonu, Yönetim Bilgi Sistemi Fonksiyonu hizmetlerinin yürütülmesi için Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde görev yapmaktadır.

Buna göre sunulan hizmetler;

- Kurulumuz Stratejik Planının hazırlanması sürecinde koordinasyonun sağlamak,
- Performans programının hazırlanmasının koordine ve sonuçlarının konsolide edilmesi,
- Birim faaliyet raporları esas alınarak İdare Faaliyet Raporunu oluşturmak,
- İdarenin, yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulamaları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunu hazırlamak,
- Kurulumuz İç Kontrol Eylem Planının hazırlanmasında koordinasyonun sağlamak,
- Muhasebe ve Raporlama hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek,
- Kurul gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödemek,
- Yönetim Dönemi Hesabı Kurulumuz Kesin Hesabının hazırlanması, Taşınırılarla ilgili Yönetim Dönemi Hesabı cetvellerini hazırlamak,
- Yükseköğretim Kurulu Bütçesinin hazırlanması, Kurum bütçesinden serbest bırakma, revize, aktarma, ödenek eklenmesi, ödenek devri ve ödenek iptaline ilişkin kayıtlarını yapmak, ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10. maddesi kapsamında yürütülen Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı(ÖYP), YÖK Yurtdışı Araştırma Bursları gibi Kurul tarafından yürütülen proje/programların tahakkuk evraklarını hazırlanmak,

- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı olan Farabi Değişim Programına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Yaz Okulları Tebliğ taslağı, Tezsiz Yüksek Lisans Tebliğ taslağı ile Öğrenci Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerine Dair Bakanlar Kurulu Karar taslağını hazırlamak,
- Kurulumuz Yatırım Programı teklifini hazırlamak,
- Yatırım programında yer alan projeler ile ilgili olarak revize işlemleri, ödenek aktarması ve detay programının onaylanmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Kurulumuza ait yatırım projelerinin gerçekleştirme ve uygulama sonuçlarına ilişkin yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlanmak,
- Yükseköğretim kurumlarının yatırım bütçe tekliflerinin incelenmesi, sonuçlarının raporlanmak ve Kalkınma Bakanlığı'na iletmek.

6.8 Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Fakülte, yüksekokul, konservatuar, uygulama ve araştırma merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı programı ile Yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretim programları hazırlık sınıfı yabancı dil eğitimine izin verilmesi açılması, kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Öğrenci Seçme Sınavı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzları (ÖSYS) ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Yüksek lisans programları açılması işlemlerini yürütmek,
- Eğitim ve öğretim programlarındaki asgari ders saatlerinin ve sürelerinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndeki üniversitelerin ÖSS Kılavuzunda yer alması çalışmalarını yapmak,
- Meslek yüksekokulu açılması, MYO'da program açılması kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Kılavuz çalışmaları ile işlemleri ve yazışmalarını yürütmek,

- Formasyon eğitimi verilmesi ve Formasyon İhtiyaç Planlaması ile ilgili yazışmaları yürütmek,
- Doktora programları açılması işlemlerini yürütmek,
- Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Kılavuz çalışmaları ve yazışmalarını yürütmek,
- Uluslararası Ortak Lisans Programı açılması ve ÖSS kılavuzunda yer alması çalışmalarını yürütmek,
- Yükseköğretim kurumlarında uzaktan eğitim programı açılması ve ÖSS kılavuzunda yer alması çalışmalarını yürütmek, uzaktan eğitim ile ilgili lisansüstü eğitim programı açma, kapama işlemlerini ve yazışmalarını yürütmek,
- Eğitim ve öğretim programlarındaki asgari ders saatlerinin ve sürelerinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Milli Eğitim Şurası, Öğretmen İhtiyaç Planlaması ve Özürlü Öğrenciler ile ilgili yazışmalar yapmak,
- Çeşitli kurum ve kuruluşlar ile Eylem Planları ile ilgili çalışmaları ve yazışmaları yürütmek,
- Yurt Dışında Çalışanların Çocukları için Yükseköğretime Giriş Sınavı (YÇS) Kılavuzu ile ilgili işlemleri ve yazışmalarını yürütmek,
- Yatay Geçiş işlemleri, Milli sporcularla ilgili yazışmalar, Yoklama kaçağı öğrencilerle ilgili yazışmalarla Yükseköğretim sistemi hakkında bilgi taleplerine cevap vermek,
- Fakülte, Yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, bilim dalı, program açılması, kapatılması ve birleştirilmesi, Yüksek lisans ve doktora programları işlemlerine ilişkin Kurul kararlarını bilgisayar programına geçirmek,
- Ülkemizde yer alan yükseköğretim kurumlarının tanınmalarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Yükseköğretim Ortak Veritabanı Sistemi için veri girişi yapmak,
- Yükseköğretim kurumlarındaki staj kontenjan çalışmalarını yürütmek,
- Eğitim ve öğretimle ilgili üniversiteler, diğer kurumlar ve şahıslardan gelen istatistiksel bilgi taleplerini cevaplandırmak,
- Verilecek unvanlar ve 657 sayılı kanunda yer alan hizmet sınıfları ile ilgili görüş taleplerinin değerlendirilmesi işlemlerini yürütmek, konu ile ilgili mahkemelere cevap vermek,
- Ülkemizde yer alan yükseköğretim kurumlarındaki programların eşdeğerliğinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yapmak,
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) yazışmalarını yapmak.

6.9 Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın Hukuki zeminini; 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname oluşturmaktadır. Söz konusu Kararname'ye göre Daire Başkanlığı'nın görevleri şu şekilde belirlenmiştir

- Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,
- Kitap ve dergileri yurt içinden ve yurt dışından sağlamak, bunların mikro-film, film, video, banta geçirilmesini, ciltlenmesini ve kataloglanmasını yaptırmak,
- Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak,
- Kütüphane hizmetlerini yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmak.
- Üniversitelerde yapılan yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik tezlerini Ulusal Tez Merkezi bünyesinde toplamak, gelen tezlerin veri girişi, konu başlıkları ve indeksleme işlerinin yapılmasını sağlamak ve araştırma hizmetine sunmak,
- Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan tezlerden araştırmacıların yararlanmasını sağlamak,
- Ulusal Tez Merkezi otomasyon sisteminin işletilmesini sağlamak,
- Ulusal Tez Merkezi kullanım istatistiklerini tutmak, aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kurum arşivi hizmetlerini yürütmek,
- Birim arşivlerinde saklama süresini tamamlayan evrak ve dosyaları teslim almak,
- Açıklama ve imha komisyonu çalışmalarını yürütmek,
- Kurum Arşivinde saklama süresini dolduran, arşiv malzemesinin, Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne devir - teslim işlerini yürütmek,
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Yazışma Kod Sistemini yürütmek (Devlet Teşkilatı Veri Tabanı),
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planı işlerini yürütmek.

6.10 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 34. Maddesine göre Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri :

- Kurumdaki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Kurumun ihtiyaç duyduğu diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

Ayrıca;

Sistem, Yazılım, Web, Donanım ve Bakım Grupları çalışanları ile Kurulumuzdaki İdari Birimlerin işleyişlerinde gerekli olan yazılım, donanım, ağ yapısı gibi merkezi bilişim sistemlerini servise sunmak, kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak, birimlerin yürüttüğü işlerin Bilgi İşlem tabanlı hale getirilmesi için Sistem Analizi, Tasarımı ve Yazılım Gerçekleştirme hizmetlerini vermektedir.

Donanımlar ve Üzerinde Kurulu Olan Yazılımlar

- Blade Sistemler
- Adanmış Sunucular
- Sanallaştırma Sunucuları
- Yedekleme Sistemleri
- Depolama Ünitesi
- Uzem Sunucuları
- Uzem Stüdyoları
- Sanallaştırma Yazılımı
- Yedekleme Yazılımı
- Güvenlik ve Virüs-spam Koruma Yazılımları
- LMS yazılımı

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi

- Çağrı Merkezi
- UZEM Sistem Odası

6.11 İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Yükseköğretim Kurulunca gerçekleştirilecek her türlü inşaatla ilgili teknik hizmetleri yürütmek,
- Yapı tesis ve büyük onarım işlerinin proje ve yaklaşık bedellerini hazırlamak,
- Yapı tesis ve büyük onarım işlerinin ihalelerini yapmak,
- Mimarlık – mühendislik ve kontrollük hizmetlerini yerine getirmek,
- Hizmet binalarının küçük onarım ve işletmesiyle ilgili teknik hizmetleri vermek (Hizmet binalarının elektrik, marangozluk, tesisat, ısıtma, aydınlatma, boya, haberleşme, asansör, kamera güvenlik sistemi, yangın ihbar sisteminin bakım ve onarımından sorumludur),
- Hizmet binalarının çevresindeki yeşil alanlar ile koşu ve yürüyüş alanlarında düzenlemeler yapmak ve sürekli bakımını sağlamak,
- Tüm personelimizin ihtiyacı olan yapılaşmayı, altyapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, tüm gelişmeleri yakından takip ederek en iyi, en doğru ve en ekonomik hizmeti vermek,
- Üniversitelerin talepleri doğrultusunda yapmakta oldukları inşaatların durumunu izlemek, fiziki gerçekleştirmelerini değerlendirmek,

6.12 İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanunu 60 ncı maddesinin ikinci fıkrasında 'Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir" denilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının tüm destek hizmetleri İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

Sunulan hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

- Daire Başkanlığının görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde ilgili

mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,

- Alım, satım, kiralama, kiraya verme ve benzeri işlemleri yürütmek,
- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Haberleşme, Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Genel Evrak Hizmetlerini yürütmek,
- Taşınır Kayıt Kontrol Hizmetlerini yürütmek,
- Kurulumuz Hizmet Binaların genel ve bahçe temizliği, garsonluk hizmetleri ile her türlü taşıma hizmetlerinin yaptırılması,
- Kurulumuz makam ve hizmet araçlarının sevk ve idaresini yapmak,
- Kurulumuz güvenlik hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak,
- Memurların öğle yemeği hizmetlerini yapmak.

6.13 Personel Dairesi Başkanlığı

Akademik Personel Şube Müdürlüğü

- Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri uyarınca üniversitelerin akademik ve idari dolu boş ve saklı kadrolarında yapılacak değişiklik taleplerini değerlendirmek.
- Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen ve 5.Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan dolu kadro değişikliklerinin ana bilim dallarına tahsisi, serbest bırakılan kadrolar ile boş kadro değişikliği sonucu ihdas edilen yeni unvanlı kadroları ana bilim dallarına tahsis etmek.
- 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükümünde Kararname'nin 5.maddesi ile Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun Kadroların Kullanılmasına İlişkin Esaslar hakkındaki 22.maddesi uyarınca öğretim elemanı kadroları için ayrılan açıktan atama izinlerinin dağılımını yapmak.
- Üniversitelerdeki öğretim elemanı ihtiyacının karşılanması amacıyla, 78 sayılı Kanun Hükümünde Kararname'nin 5.maddesine göre kadro kullanım izni verilmesiyle ilgili işlemleri yapmak.
- 2547 sayılı Kanununun 60/B maddesi uyarınca Yükseköğretim kurumlarından, mahkeme veya disiplin kararları ile çıkarılanlar hariç olmak üzere herhangi bir nedenle kendi isteği ile ayrılan öğretim üyelerinin başvuruları tekrar ayrıldıkları yükseköğretim kurumlarına dönmesiyle ilgili

işlemleri yapmak.

- Devlet hizmet yükümlülüğünü ifa edecek öğretim elemanlarının kadrolarının tahsisi ile ilgili işlemleri yapmak.
- Milli Eğitim Bakanlığınca 1416 Sayılı Kanun Uyarınca Lisansüstü Eğitim Amacıyla Yurtdışına Gönderilecek Öğrencilerle İlgili İşlemleri Yapmak
 - a. Hangi üniversite adına hangi alanda yurtdışına gönderileceği,
 - b. Yurtdışına çıkanların çalışma planlarının takibi
 - c. Ülke ve alan değişiklikleri
 - d. Üniversite uygunlukları
 - e. Danışmanlarının belirlenmesi
- Öğretim üyelerinin ihtiyacı olan üniversitenin isteği, kendi arzuları ve bağlı buldukları üniversitenin onayı ile bağlı buldukları üniversiteden başka bir üniversitede tam zamanlı olarak görevlendirilmesiyle ilgili işlemleri yapmak.
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı çerçevesinde alınacak araştırma görevlilerine ilişkin kontenjanların belirlenmesi, üniversitelerin taleplerinin değerlendirilmesi, kadro kullanma izinlerinin verilmesi, kadro ilanlarını onaylamak.

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kapsamında Yürütülen İşler;

- a. Lisansüstü eğitim yapılabilecek üniversitelerin belirlenmesi,
 - b. Yurtiçi yabancı dil eğitimleri,
 - c. Yurtdışı yabancı dil eğitimleri,
 - d. Anabilim Dalı değişiklikleri,
 - e. Çeşitli dilekçeler,
 - f. Üniversitelerin görüş yazıları,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda değişiklik yapılmasına dair 5772 sayılı Kanun uyarınca üniversite senatolarınca belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi'nin incelenmesi, onaylanması ve web ortamında yayınlamak.
 - Üniversitelerden ihtisas alarak uzman olan ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Kanununa 5371 sayılı Kanun ile eklenen ek maddelere göre devlet hizmet yükümlülüğü görevlerini ifa edecek

uzman tabipler ile ilgili yazışmaları yapmak.

- 2547 sayılı Kanun'un 34. ve 2914 sayılı Kanun'un 16. maddeleri uyarınca üniversitelerimizde çalıştırılacak yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili işlemler ve 78 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 14. Maddesi uyarınca sözleşmeleri vizelemek.
- 2547 sayılı Kanun'un 33'üncü, 35'inci ve 39'uncu maddeleri ile 1416 sayılı Kanun uyarınca mecburi hizmet yüklenmek kaydı ile lisansüstü eğitimlerini yapanların mecburi hizmetlerinin bir başka üniversiteye devredilmesine ilişkin işlemleri yapmak.
- Vakıf Üniversitelerinde çalıştırılan yabancı uyruklu öğretim elemanlarının görevlendirilme ve ayrılışlarına ilişkin işlemleri yapmak.
- TUS, DUS ve YDUS kontenjanlarının belirlenmesi ve kadroların tahsisi ile ilgili işlemleri yapmak,
- 2547 sayılı Kanun'un 33.maddesi Uyarınca Yurt Dışına Lisansüstü Eğitim Amacıyla Gönderilecek Araştırma Görevlileriyle İlgili İşlemleri Yapmak
 - a. Yurtdışına gönderilecek araştırma görevlilerinin seçimi
 - b. Görev Sürelerinin Uzatılması
 - c. İstatistiksel bilgilerinin tutulması
- 2547 sayılı Kanun'un 39.maddesi Uyarınca Yurtdışına Gönderilecek Öğretim Elemanlarıyla İlgili Yapılacak İşlemleri Yapmak
 - a. Yüksek Lisans Tez araştırma desteği
 - b. Doktora Tez araştırma desteği
 - c. Doktora Sonrası araştırma desteği
 - d. Öğretim Üyelerine Verilen Destekler
 - e. İstatistiksel bilgilerinin tutulması
- YÖK Akademik Takviminin Hazırlanması

İdari Personel Şube Müdürlüğü

- ‘Kadro İhdası, Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” uyarınca Başkanlığımızın kadro değişiklik talepleri Milli Eğitim Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığına iletmek.
- 657 sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca Kurulumuza atanacak personelin atama işlemlerini yapmak.
- 2914 sayılı Kanunun 18.maddesi ile 2547 sayılı Kanunun 38.maddesine göre Başkanlığımızda görevlendirilecek görevlendirilecek personelin görevlendirme işlemlerini yapmak.

Tahakkuk Şube Müdürlüğü

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’na tabi olarak çalışan 5510 öncesi 405, 5510 sonrası 59 olmak üzere 464 kadrolu personel, 4/B maddesine göre istihdam edilen 16 sözleşmeli personelin, Yükseköğretim Kanununun 38. maddesi uyarınca görevlendirilen 75 akademik personelin, ücretleri Yükseköğretim Kanununun 6/d maddesine göre Bakanlar Kurulunca belirlenen 7 Yürütme ve 10 Denetleme Kurulu Üyelerinin maaşlarının tahakkuk işlemlerini yapmak
- Başkanlık makamınca yurtiçi ve yurtdışında geçici olarak görevlendirilen Yürütme Kurulu başkan ve üyeleri, Genel Kurul Üyeleri, Denetleme Kurulu Üyeleri ile personelin 6245 sayılı Harciraş Kanunu Hükümlerine Göre hak edişlerinin tahakkuk işlemlerini yapmak.

Sicil Şube Müdürlüğü

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu Başkanının sicil amiri olduğu sicil raporlarını düzenlemek ve muhafaza etmek.
- Sonu (0) ve (5) ile biten yıllarda yapılan genel beyan ve sonraki dönemlerde ek mal bildirimini veren Kurulumuz personelinin mal bildirimlerini muhafaza etmek.
- Kurulumuzda çalışan personele verilen disiplin cezalarının kayıtlarının tutularak sicil dosyalarında muhafaza etmek.
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu uyarınca Kurulumuz çalışanlarından sendikaya üye personelin listesini ve durum değişikliklerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bildirmek.

7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

06.11.1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6'ncı maddesinde Yükseköğretim Kurulu'nun tanımı yapılmış ve organları sıralanmıştır.

İlgili kanun maddesine göre Yükseköğretim Kurulu organları; Genel Kurul, Başkan ve Yürütme Kurulu'ndan oluşmaktadır.

2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51' inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" gereğince Kurulumuz İdari Teşkilatında; başkana bağlı merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır.

Ayrıca 5436 sayılı yasa ile oluşturulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı da idari yapıda yerini almıştır.

İç Kontrol 2006 yılının başından itibaren 5018 sayılı Kanun gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde alt birim olarak İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimi tarafından sağlanmaktadır.

Diğer taraftan Kurulumuzun görev alanları çerçevesinde yapmış olduğu ana hizmet faaliyetlerinin iş süreçlerine ilişkin standartları belirlemek amacıyla 31.12.2008 tarihinde İç Kontrol Sistemi Eylem Planı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının aynı tarihli onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

Ancak bazı kamu idarelerinin, iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak amacıyla yapılması gereken çalışmaları tamamlayamadıkları, söz konusu çalışmaların yürütülmesinde bazı tereddütlerin oluşması üzerine Maliye Bakanlığı 04.02.2009 tarihli ve B.07.0.BMK.0.24-150/4005-1205 sayılı Genel Yazısı ekinde "Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi" yayınlanmıştır.

Söz konusu Rehberde yer alan şartlar çerçevesinde Kurulumuz İç Kontrol Sistemi Eylem Planı revize edilerek 30.06.2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Kurulumuz stratejik amaç ve hedeflerinde öngörülen değişiklikler, mevcut yapının yaşıyan gerçeklerinin yeniden belirlenmesi, zaman içersinde süreçlerde yapılan yenilikler, birimler bazında organizasyon şemalarının oluşturulması, yetki görev ve sorumlulukların yeniden belirlenmesi gibi sebeplerle, devamlılık esasına dayalı olarak işlevselliğini sürdüren İç Kontrol Sisteminin yeniden yapılandırılması gündeme gelmiştir.

Bu sebeple Kurulumuz İç Kontrol Sisteminin oluşturulmasına yön verecek İç Kontrol Eylem Planı Nisan 2013 tarihi itibari ile yeniden hazırlanmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A.İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

- Stratejik Amaç 1** Kurumsal Gelişim
- Stratejik Amaç 2** Yükseköğretimde Büyümenin Sürdürülmesi
- Stratejik Amaç 3** Akademik İnsan Kaynağının Geliştirilmesi
- Stratejik Amaç 4** Eğitim ve Öğretimin Niteliğinin Artırılması
- Stratejik Amaç 5** Araştırma Kapasitesinin Artırılması
- Stratejik Amaç 6** Kamu, Toplum ve İş Dünyası İle İlişkilerin Geliştirilmesi
- Stratejik Amaç 7** Uluslararasılaşma
- Stratejik Amaç 8** Kalite, Güvence ve Akreditasyon
- Stratejik Amaç 9** Yükseköğretime Erişim
- Stratejik Amaç 10** Yükseköğretimin Finansmanı
- Stratejik Amaç 11** Yükseköğretim Bilgi Yönetimi

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- 1- Yükseköğretim Kurumlarında eğitim kalitesinin yükseltilebilmesi için idari ve akademik yapının yeniden yapılanması,
- 2- Üniversiteler ile Sanayi işbirliğinin sağlanması amacıyla yeni teknoloji bölgeleri oluşturulmasına destek sağlanması,
- 3- Üniversitelerin İhtisaslaşmasının sağlanması,
- 4- Öğretim Elemanlarının ve idari personelin özlük hakları ve çalışma şartlarının iyileştirilmesi,
- 5- Yükseköğretim Kurumlarının mali kaynaklarının çeşitlendirilmesi,
- 6- Yurtiçi ve yurt dışında öğretim elemanı yetiştirilmesi,
- 7- Yurtiçi ve yurt dışında öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarının daha etkin, yaygın ve verimli bir şekilde uygulanması,
- 8- Bilişim okuryazarlığının artırılması.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları |

29.12.2011 tarihli ve 28157 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6260 sayılı 2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, 28.907.000.- TL. hazine katkısı ve 69.000- TL. öz gelir olmak üzere toplam 28.976.000.- TL. ödenek tahsis edilmiştir.

2012 Mali yılı Ocak-Aralık dönemi itibariyle bütçe giderleri toplam 368.223.186.- TL.'dir 2012 yılı kurum başlangıç ödeneklerine göre yapılan giderlerin fazla olmasının en önemli sebebi ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10' uncu maddesinin 8' inci bendine göre Kurum bütçesi-ne kaydedilen tutardan "05. Cari Transferler" Tertibiden Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi, Yurtdışı Araştırma Bursları ve Farabi Değişim Programı kapsamında Üniversitelere ödenek transferi yapılmasıdır.

Ayrıca, 2012 Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun 28. maddesinin (3) numaralı bendinde yer alan "31/12/2011 tarihi itibarıyla, Türk Patent Enstitüsü, Türk Standartları Enstitüsü, Yükseköğretim Kurulu, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı ve Anadolu Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesinin uzaktan eğitim uygulayan İktisat, İşletme ve Açık öğretim Fakültesine ait Türk Lirası ve döviz cinsinden kasa ve banka bakiyelerinin yarısına tekabül eden Türk Lirası tutarı ile bunların sahip oldukları tahvil, bono ve diğer menkul kıymetlerinin değerinin yarısına tekabül eden Türk Lirası tutarı 2012 yılı Şubat ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığı Merkez Muhasebe Birimi hesabına aktarılır." hükmü gereğince Kurulumuz banka hesabında bulunan 253.612.868,51.-TL Maliye Bakanlığı Merkez Muhasebe Birimi hesabına aktarılmıştır.

Aynı döneme ait ekonomik sınıflandırmanın ilk iki düzeyinde yer alan gider grupları itibariyle gerçekleşme rakamları ile giderlerin gelişimine ait tablo aşağıda yer almaktadır

2. Temel Mali Tablolar

Tablo 9. 2010-2012 Yılları Arası Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları Dağılımları

| Gider Türleri | 2010 | | | 2011 | | | 2012 | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| | Bütçe Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Harcama | Bütçe Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Harcama | Bütçe Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Harcama |
| 01-Personel Giderleri | 9.106.000 | 9.106.000 | 9.456.473 | 11.014.000 | 16.721.246 | 16.209.178 | 19.242.000 | 21.134.100 | 20.294.753 |
| 02-Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Giderleri | 1.636.000 | 1.636.000 | 1.650.227 | 1.806.000 | 2.941.195 | 2.934.493 | 3.262.000 | 3.421.902 | 3.374.833 |
| 03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1.966.000 | 1.966.000 | 5.065.945 | 1.966.000 | 6.779.917 | 5.524.973 | 2.257.000 | 9.046.939 | 8.238.225 |
| 05- Cari Transferler | 2.608.000 | 2.608.000 | 12.968.849 | 1.341.000 | 57.934.909 | 54.321.575 | 1.215.000 | 341.207.627 | 335.516.333 |
| 06-Sermaye Giderleri | 3.000.000 | 3.000.000 | 17.744.739 | 3.000.000 | 8.638.000 | 4.841.661 | 3.000.000 | 3.106.000 | 799.042 |
| GENEL TOPLAM | 18.316.000 | 18.316.000 | 46.886.234 | 19.127.000 | 93.015.267 | 83.831.880 | 28.976.000 | 377.916.568 | 368.223.186 |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 10. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Kurumsal Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları Dağılımı

| KURUMSAL KOD | BİRİM ADI | 2011 | | | 2012 | | |
|-----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| | | BÜTÇE ÖDENEĞİ | YILSONU ÖDENEĞİ | HARCAMA | BÜTÇE ÖDENEĞİ | YILSONU ÖDENEĞİ | HARCAMA |
| 38.01.00.02 | ÖZEL KALEM | 3.333.000 | 56.781.712 | 53.397.547 | 4.150.000 | 89.688.759 | 84.795.999 |
| 38.01.02.00 | GENEL SEKRETERLİK | 14.891.000 | 34.850.975 | 29.163.352 | 23.392.000 | 283.283.421 | 282.415.554 |
| | ÜNİVERSİTELER | | | | | | |
| 38.01.00.14 | ARASI KURUL BAŞKANLIĞI | 903.000 | 1.382.580 | 1.270.980 | 1.434.000 | 1.028.087 | 1.011.634 |
| | GENEL TOPLAM | 19.127.000 | 93.015.267 | 83.831.880 | 28.976.000 | 374.000.267 | 368.223.187 |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Yukarıda da görüldüğü üzere Kurulumuzda üç ayrı harcama birimi mevcuttur. Kurum bütçe ödeneklerinin büyük bir çoğunluğu ise Genel Sekreterlik birimine tahsis edilmiştir. Bunun nedeni ise kurumun tamamına yakın harcamaları Genel Sekreterlik harcama birimi tarafından yapılıyor olmasıdır.

Tablo 11. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Fonksiyonel Düzey Dağılımları

| KOD | AÇIKLAMA | 2011 | | | 2012 | | |
|-----|------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|
| | | Kurum Başlangıç Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Yıl Sonu Harcama | Kurum Başlangıç Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Yıl Sonu Harcama |
| 01 | Genel Kamu Hizmetleri | 13.670.000 | 31.529.975 | 26.875.500 | 22.255.000 | 28.292.841 | 25.735.215 |
| 02 | Savunma Hizmetleri | 11.000 | 11.000 | ----- | 10.000 | 10.000 | 413 |
| 07 | Sağlık Hizmetleri | 2.000 | 2.000 | ----- | 2.000 | 2.000 | 1.213 |
| 09 | Eğitim Hizmetleri | 5.444.000 | 61.472.292 | 56.956.381 | 6.709.000 | 349.611.727 | 342.486.327 |
| | GENEL TOPLAM | 19.127.000 | 93.015.267 | 83.831.880 | 28.976.000 | 377.916.568 | 368.223.168 |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 12. 2011-2012 Yılları Karşılaştırmalı Gelir Tablosu

| Gelir Türü | 2011 | | 2012 | |
|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| | Planlanan | Gerçekleşen | Planlanan | Gerçekleşen |
| Merkezi Yönetim | 19.048.000.- | 26.735.426.- | 28.907.000.- | 28.188.136.- |
| Kişi ve Kurumlardan | -- | -- | -- | -- |
| Faiz Gelirleri | -- | 80.837.466.- | -- | 19.469.575.- |
| Diğer Gelirler | 79.000.- | 78.994.- | 69.000.- | 95.637.- |
| TOPLAM | 19.127.000.- | 107.651.886.- | 28.976.000.- | 47.753.348.- |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10' uncu maddesinin 8' inci bendine göre Kurum bütçesine kaydedilen tutardan üniversitelere aktarılan tutarlara ilişkin istatistiki bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 13. Değişim Programları Çerçevesinde Devlet Üniversitelerine Aktarılan Kaynak Tutarları

| Program Tipi/Dayanağı | Konusu | Tutar | |
|--|---|------------------------|------------------------|
| | | 2011 | 2012 |
| 2547 sayılı kanunun 39.maddesi uyarınca yapılan Yurtdışı Destekler | Yüksek Lisans Araştırma Desteği | | 30.067.436.- TL |
| | Doktora Araştırma Desteği | 31.160.849.- TL | |
| | Doktora Sonrası Araştırma Desteği | | |
| ÖYP | Yurt içinde Yabancı Dil Eğitimi için Proje ve seyahat giderleri için | 14.715.147.- TL | 40.690.583.- TL |
| Yükseköğretim Kurumları Arasındaki Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmeliğin 34. maddesi uyarınca | FARABI Değişim Programı | 6.990.913.- TL | 16.237.153.- TL |
| TOPLAM | | 52.866.909.- TL | 86.995.172.- TL |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

3. Mali Denetim Sonuçları |

2012 yılında Başkanlık Makamının talebi doğrultusunda yapılan denetimde 3 i denetçi birim denetiminde fiilen görev almış iki i denetçiye ise program gereğince idare tarafından talep edilecek konularda danışmanlık görevi verilmiştir. Yıl içerisinde 5 adet Birim denetimi yapılmış ve 16 adet rapor düzenlenmiştir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

| 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yükseköğretim Kurulunun Proje Bilgileri

▪ FARABİ Değişim Projesi

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik, Esas ve Usullerle ayrıntılarıyla belirlenmiştir.

▪ Mevlana Değişim Projesi (Başlangıç Aşamasında)

Mevlana Değişim Programı, 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelik ile yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır.

Yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi, 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren hayata geçirilecektir.

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Yükseköğretim Kurulu bünyesinde hem yurt içindeki yükseköğretim kurumlarımız arasındaki değişimi kapsayan Farabi Değişim Programı'nı hem de uluslararası bir değişim programı olan Mevlana Değişim Programı'nın koordinasyonundan sorumlu "Akademik Değişim Programları Birimi" kurulmuştur.

Mevlana Değişim Programı'nın sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ve programın kurumsallaşabilmesi için yükseköğretim kurumlarımızda Mevlana Değişim Programı Koordinatörlükleri oluşturulması hususunda yükseköğretim kurumlarımız ile gerekli yazışma ve çalışmalar yapılarak 104 devlet üniversitesinin 103 tanesinde; 65 vakıf üniversitesinin 52 tanesinde Mevlana Kurum Koordinasyon Ofisi kurulmuştur.

Mevlana Değişim Programı'nın tanıtılması çalışmaları çerçevesinde hem öğrenciler hem de öğretim elemanlarına yönelik tanıtım broşürleri ve kısa tanıtım filmleri iki dilde hazırlanmış ve internet sayfası üzerinden paylaşılmıştır.

07 Mart 2013 tarihinde Yükseköğretim Kurulu bünyesinde Program Yürütücüsü YÖK Başkan Vekili Prof. Dr. Şaban H. Çalış'ın başkanlığında 139 yükseköğretim kurumu koordinatörünün katılımıyla Mevlana Değişim Programı 1. Çalıştayı düzenlenmiştir.

24 Mayıs 2013 tarihinde Dışişleri Bakanı Prof. Dr. Ahmet Davutoğlu ve YÖK Başkanı Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya'nın katılımlarıyla Mevlana Değişim Programı Tanıtım Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya rektörler ve koordinatörlerin de aralarında olduğu 218 kişi katılmıştır. Toplantının sonunda, Dışişleri Bakanlığı ile YÖK arasında Mevlana Değişim Programına ilişkin İşbirliği Protokolü imzalanmıştır. Bu protokol çerçevesinde iki kurum arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması ve Programın etkin, verimli ve hızlı şekilde sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

Programın yürütülmesi sürecine katkı sağlayacak diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla da işbirliği protokolü düzenlenmesi konusundaki çalışmalar sürmektedir.

Programla ilgili çalışmalar çerçevesinde 34 yükseköğretim kurumumuz; 32 farklı ülkede 240 adet Mevlana Değişim Protokolü imzalamıştır. Protokoller kapsamında, yurtdışından Türkiye'ye gelecek öğrenci sayısı 1.976, öğretim elemanı sayısı 1.076; Türkiye'den yurtdışına gidecek olan

öğrenci sayısı 1.951, öğretim elemanı sayısı 1.044 olarak hesaplanmaktadır.

▪ Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi – ÖYP

Türkiye’de yükseköğretim sisteminin yüksek düzeyde öğretim üyesi açığı gösterdiği, çok sayıda yükseköğretim kurumunun açılmasıyla nitelikli öğretim üyesi ihtiyacının ortaya çıktığı ve bu nedenle yüksek lisans, doktora ve doktora sonrası eğitim programlarının genişletilmesi gereği Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından hazırlanmış raporlarda belirtilmektedir (“Türk Yükseköğretiminin Bugünkü Durumu”, Kasım 2005, YÖK).

Ülke nüfusumuzun büyük bir bölümünün gençlerden oluşması, üniversite eğitiminin yaygınlaştırılması gerekliliği, sosyal devlet anlayışının bir gereği olarak eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması, yaygın yükseköğretim için nitelikli ve yeterli sayıda öğretim üyelerine ihtiyaç duyulması, mevcut uygulamaların istenilen amaca ulaşmakta yetersiz kalması ve nitelikli öğretim üyesi yetiştirmek amacıyla araştırma görevlilerinin yurt dışına gönderilmesinin oluşturduğu yüksek maliyetler mevcut yükseköğretim programlarının etkinliğini artırıcı ÖYP gibi bazı yeni uygulamaların hayata geçirilmesi gereğini doğurmuştur.

ÖYP uygulaması 2002 yılında ilk olarak Orta Doğu Teknik Üniversitesinde başlatılmıştır. Daha sonra, Hacettepe, Ankara, Ege, Gazi, Boğaziçi ve İstanbul Teknik üniversitelerinde yürütülmüştür.

ÖYP aslında yurt içi ve yurt dışı lisansüstü eğitim programlarının harmanlanmasıyla elde edilmiş bir model ile öğretim üyesi yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Bir başka deyişle ÖYP ilave imkanlara sahip olan bir 35. madde uygulamasıdır.

ÖYP’nin amacı lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan yükseköğretim kurumlarının, araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırarak, öğretim üyesi yetiştirilmesini sağlamaktadır.

2002-2009 yılları arasında DPT tarafından desteklenerek yürütülen Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı, Yükseköğretim Yürütme Kurulu’nun 23.03.2010 tarih ve 2010.9 sayılı Kararı ile uygulanmaya başlamış; ancak daha sonra Maliye Bakanlığı’ndan görüş istenmiş ve bu şekilde düzenlenen yeni esas ve usuller Yürütme Kurulu’nun 16.03.2011 tarihli toplantısında uygun bulunarak Başkanlığımız koordinasyonunda uygulamaya devam edilmiştir.

ÖYP kapsamındaki araştırma görevlileri 35. madde kapsamındakilere ek olarak eğitim süreleri boyunca proje ve seyahat ödeneğine sahip olmakta ve yurtiçi/yurtdışı kısa süreli görevlendiril-

lebilmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının desteklerinden faydalanarak yüksek lisans tez araştırma desteği ile en fazla 3 ay, doktora tez araştırma desteği ile en fazla 1 yıl süreyle yurtdışında görevlendirilebilmektedir. Böylece ÖYP programına katılan öğrenciler bir yandan uluslararası deneyim kazanırken bir yandan da ulusal bilim ve teknolojinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır.

2010 yılında ÖYP araştırma görevlisi kadrosuna atamalar; 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 22. Maddesinin 5. Fıkrası'na istinaden, 2011 yılında ÖYP araştırma görevlisi kadrosuna atamalar ise; 2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 22. Maddesinin 5. Fıkrası'na istinaden yapılmıştır. Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına araştırma görevlisi olmak üzere başvuran adaylar ya da program gereğince bir ÖYP üniversitesine lisansüstü eğitim görmek amacıyla başvuran ÖYP araştırma görevlileri için, lisans genel not ortalamasının %25'i ile Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavında (ALES) ilgili alanda alınan puanın %60'ı ve varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak bir ÖYP puanı hesaplanmakta ve adayların yerleştirilmeleri Başkanlığımızca merkezi sistemle ÖYP puanları esas alınarak gerçekleştirilmektedir.

▪ Uluslararası Ortak Ön Lisans Projesi – UOLP

Türkiye'deki bir üniversite ile yurtdışındaki bir üniversite arasında imzalanan protokolün YÖK tarafından onaylanarak, öğrencilerin bir yıl Türkiye'de bir yıl yurtdışında eğitim-öğretimini tamamlaması projesidir. (1+1 Projesi)

▪ Türkiye Bursları

Başbakanlık Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı'nda Başbakan Yardımcısı Sn. Bekir BOZDAĞ'ın başkanlığında 11.01.2012 tarihinde yapılan Yabancı Öğrenci Değerlendirme toplantı karar tutanağının 1-a maddesinde 'Türkiye Cumhuriyeti adına yabancı uyruklu öğrencilere verilen yükseköğretim burslarının Türkiye Bursları adı altında birleştirilmesine karar verilmiştir. Giderek güçlenen Türk üniversitelerinin eğitim yapısı ve Türkiye Cumhuriyeti adına uluslararası öğrencilere verilen yükseköğretim burslarının 'Türkiye Bursları' adı altında birleştirilmesiyle, Türkiye, dünyanın dört bir yanından binlerce öğrenciyi, konuk etmeye başlamıştır.

▪ **YÖK-Üniversiteler Arasında Uzaktan Eğitim Projesi**

Yükseköğretim kurulu bünyesinde 'Üniversitelerarası Öğrenme Kaynakları Projesi – Eşzamanlı Eğitim Altyapısı Projesi' kapsamında 2009 ve 2010 yıllarında Yükseköğretim Kurulu Uzaktan Eğitim Merkezi ve 44 üniversite olmak üzere toplamda 46 tane sanal sınıf kurulmuştur. Bu sanal sınıfların 2009 yılında 2 tanesi Yükseköğretim Kurulu Uzaktan Eğitim Merkezi'ne ve 30 tanesi üniversitelere, 2010 yılında da 14 tanesi üniversitelere kurulmuştur.

▪ **İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi – İKMEP (Tamamlandı)**

Avrupa Birliği tarafından IPA 2006 (Instrument for Pre-Accession Assistance – Katılım Öncesi Mali Yardım) programı kapsamında finanse edilen İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi (İKMEP), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Yüksek Öğretim Kurulu'na (YÖK) yönelik uygulanmakta olan 2 yıllık bir projedir. MEB Projeler Koordinasyon Merkezi Başkanlığı tarafından, YÖK ile birlikte koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

İKMEP'in genel amacı nitelikli işgücünün katılımı ile Doğu ve Güneydoğu bölgelerindeki küçük ve orta ölçekli işletmelerin gelişimini ve rekabet edilebilirliğini teşvik etmektir. İKMEP aynı zamanda hayat boyu öğrenme perspektifinde, işgücü piyasası ile meslek yüksekokulları ve mesleki teknik ortaöğretim kurumları arasında istihdam amaçlı birlikteliğin sağlanması yoluyla, mesleki eğitimin modernizasyonu ve kalitesinin artırılmasına çalışmakta ve bu sayede de insan kaynaklarının gelişimine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

▪ **Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı Projesi – YÖKSİS**

Ülkemizin tüm yükseköğretim kurumlarına ait birim (fakülte, myo, yo, bölüm, anabilim dalı vb.), çalışan ve öğrenci bilgilerinin detaylı bir şekilde tutulduğu merkezi bir sistemdir. Bu temel bilgilere ek olarak ve bu bilgiler doğrultusunda sistemde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile üniversitelerimiz arasında gerçekleşen işlemlerin elektronik bildirimleri, karar alma süreçlerine destek sağlamak amacı ile belirli sürelerde toplanan göstergeler, akademik ilanlar ve ÖYP tercih sistemleri de bulunmaktadır. İleriki çalışmalarda değişim programları, diploma mezun sistemi gibi ülkemizin ihtiyaç duyduğu tüm verilerde YÖKSİS te yeralacaktır.

▪ **Elektronik Belge Yönetim Sistemi Projesi – EBYS**

Elektronik Belge Yönetim Sistemi Projesi Çağrı Merkezi, Bilgi Edinme Sistemi, Diploma Denklik Modülü ve kurulun iş süreçlerine ilişkin bir çok uygulama ve formu da içine alan YÖK ile diğer kurumlar arasında dijital bilgi paylaşımını mümkün kılan çok yönlü uygulamalar bütünüdür.

▪ **WEB Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Projesi (YÖK-Ulaştırma Bakanlığı)**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından e-dönüşüm politikası kapsamında yürütülen Proje ile öğrencilerin yabancı dil eğitimlerine katkıda bulunulması amaçlanmıştır. Projenin Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi bölümünü içeren Netlanguages Web Tabanlı Dil Eğitim Yazılımı ile Adobe Connect Video Konferans Yazılımı Yükseköğretim Kurumları internet Destekli Eğitim Portalı içerisinde birleştirilmiştir.

Hazırlanan portal <http://ide.yok.gov.tr/web> sayfası üzerinden tüm üniversitelerimizin kullanımına açılmıştır. Yükseköğretim kurumları internet destekli eğitim portalı ile web-tabanlı uzaktan eğitim alanında gelişen bilgi ve iletişim teknolojilerinin sunduğu alternatif eğitim ortamlarından yararlanılarak öğrencilerin yabancı dil eğitimlerine katkıda bulunulması amaçlanmaktadır.

▪ **Türkoloji Projesi (YÖK-TİKA İşbirliği Protokolü)**

Türkoloji Projesi, 1999 yılında Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığı (TİKA) tarafından başlatılmış ve ilk defa 2000-2001 eğitim öğretim yılında uygulamaya konulmuştur. Türkoloji Projesi çerçevesinde; Türk dili öğreniminin nitelikli hale getirilmesi, Türkiye ile diğer ülkeler arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi, dolayısıyla bu ülkelerde yapılacak eğitim, kültür ve sosyal faaliyetler çerçevesinde Türkçe konuşabilen mevcut bir kitlenin oluşturulması; Türkiye'nin ve Türk kültürünün yurt dışında daha iyi tanıtılması hedeflenmektedir.

Proje, 20 Eylül 2011 tarihinde imzalanan protokolle Yunus Emre Enstitüsü'ne devredilmiştir. Protokolün imzalandığı tarihten itibaren proje kapsamında, üniversitelerde ve Türkçe kurslarında gerçekleştirilen bütün faaliyetlerin Yunus Emre Enstitüsü tarafından yürütülmesi kararlaştırılmıştır.

▪ YÖK-Fulbright Komisyonu Arasında İngilizce Öğretim Asistanlarını Kapsayan İşbirliği Protokolü

Protokolün amacı; ülkemizde yükseköğretimde verilen İngilizce Dil Eğitimi derslerine destek olunması ve özellikle de yeni açılan üniversitelerimizde İngilizce öğretim elemanı sıkıntısına çözüm olması amacıyla anadili İngilizce olan Amerikan vatandaşı üniversite mezunu kişilerin mevcut öğretim elemanlarımıza yardımcı olmak üzere yardımcı öğretim elemanı sıfatıyla görevlendirilmelerini sağlamaktır.

- Bu program ile hedeflenen; öğrencilerin
- İngilizce konuşma becerilerinin geliştirilmesi,
 - Anadili İngilizce olan bir kişi ile pratik yapabilmeleridir.

Ayrıca; İngilizcenin Dil öğretiminde güncel olan iletişimsel yaklaşımla, dilin etkileşim kurarak ve konuşarak öğretildiği bir yöntem ile öğrencilere sunulması hedeflenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) ve Fulbright Eğitim Komisyonu arasında yapılan anlaşma çerçevesinde toplam 54 İngilizce öğretim elemanı asistanı (ETA-English Teaching Assistant) 2010-2011 öğretim yılında ülkemizdeki yeni açılan üniversitelerimizde (son 4 yıl içinde açılmış olan) görevlendirilmiştir. 2012-2013 eğitim- öğretim yılı içinde ise 67 Fulbright okutmanı 30 üniversitede görevlendirilmiştir.

▪ Türk Yükseköğretiminin Avrupa Yükseköğretim Alanına Yakınlaştırılması

Avrupa düzeyinde yükseköğretim sistemlerinin farklılıklarını ve yükseköğretim kurumlarının özerkliklerini koruyarak, Avrupa toplumunun ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarına uygun, ortak referans noktalarına dayalı anlaşılabilir, karşılaştırılabilir ulusal yükseköğretim sistemleri oluşturmak, yükseköğretim kurumları arasında işbirliğini, hareketliliği ve mezunların istihdam edilebilirliğini arttırmak ve bu sayede yükseköğretimde Avrupa boyutunu öne çıkarmak için Bologna Sürecine dahil ülkelerin Eğitim Bakanlarının 19 Haziran 1999 tarihli ortak deklarasyonu ile başlattıkları Avrupa ülkelerinin yükseköğretim yapılanmasıdır.

Bologna Süreci, 2010 yılına kadar Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen bir reform sürecidir. Pek çok uluslararası kuruluşun işbirliği ile 47 üye ülke (Karadağ'ın bağımsızlığını

ilan etmesiyle üye ülke sayısı 45 ten 46 ya, son olarak Kazakistan'ın da sürece dahil olmasıyla 47'ye yükselmiştir) tarafından oluşturulan ve sürdürülen, alışılmışın dışında bir süreçtir. Sürece üyelik hükümetler/devletler arası herhangi bir anlaşmaya dayanmamaktadır. Bologna Süreci kapsamında yayımlanan bildirimlerin yasal bir bağlayıcılığı bulunmamaktadır. Süreç tamamen her ülkenin özgür iradeleri ile katıldıkları bir oluşumdur ve ülkeler Bologna Süreci'nin öngördüğü hedefleri kabul edip etmeme hakkına sahiptirler.

▪ **Uluslararası İlahiyat Programı Projesi**

'Uluslararası İlahiyat Programı' Avrupa ülkelerinde lise eğitimini tamamlamış öğrencilerin Ankara Üniversitesi veya Marmara Üniversitesi İlahiyat Fakültelerinde lisans öğretimi düzeyinde takip edecekleri, İslam ilahiyatını tarihi zenginliği içerisinde ilmi yöntem ve farklı bakış açılarıyla araştıran, ayrıca program katılımcılarının ve geldikleri ülkelerin özelliklerini ve ihtiyaçlarını dikkate alarak geliştirilmiş bir programdır.

▪ **Türkiye'de Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi Projesi**

Yükseköğretim Kurulu, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen bu projenin paydaşlarındandır. Hayat boyu öğrenme stratejilerine uygun, farklı yaş grubu ve eğitim seviyesindeki insanlara, özellikle kadınlara yönelik gelişen teknolojiye ve iş gücü piyasasının taleplerine uygun nitelikli eğitime erişimi artırmak ve AB standartlarına göre sertifikalandırılacak kurumsal bir çatı oluşturmaktır.

▪ **Türkiye'de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi**

Yükseköğretim Kurulu, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen bu projenin paydaşlarındandır. Avrupa Birliği Kalite Güvence çerçevesi ile aynı çizgide yetenek ve yeterliklerin geliştirilmesi, mesleki ve teknik eğitimin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Mesleki ve teknik eğitimde kalite kültürünü teşvik eden; istihdam edilebilirliği güçlendirmeyi, eğitim ile iş piyasasını uyumlu hale getirmeyi, kazanılan yeterlikleri gösteren belgelerin karşılıklı tanınmasını sağlamayı, hayat boyu öğrenmeyi kolaylaştırmayı, Avrupa Kalite Güvence Referans Çerçevesiyle uyumlu, adil, şeffaf, güvenilir, erişilebilir bir mesleki ve teknik eğitim sistemine ulaşarak, Türkiye'de ulusal bir kalite güvence sisteminin kurulmasını sağlamayı amaçlayan bir projedir.

▪ **Özellikle Kız Çocuklarının Okullaşmasının Artırılması Projesi**

AB uyum sürecinde kadına yönelik pozitif ayırım kapsamında, sosyal ve ekonomik hayatta kadının daha fazla rol almasını sağlayan politikalar doğrultusunda hazırlanan; 'eğitimin kalitesinin arttırılması, eğitim ve iş piyasası arasındaki bağın güçlendirilmesi ve özellikle kızların eğitime her düzeyde katılım oranlarının artırılması'nı amaç edinerek;

- İlk ve orta öğretim düzeyinde okullulaşma oranlarının artırılmasını,
- İlköğretim ve ortaöğretim düzeyinde okul terk oranlarının düşürülmesini,
- Mesleki beceri ve yeterlilikleri artırılarak iş gücüne katılımının sağlanmasını,
- Ailelerin, eğitimin önemi konusunda bilinçlenmelerinin sağlanmasını ve özellikle kızların okullulaşmasını hedefleyen bir projedir.

▪ **MEB İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Operasyonu**

MEB karar destek sisteminin oluşturulmasına temel oluşturacak şekilde istatistik altyapısının güçlendirilmesi, elde edilen verilerin yönetim hizmetlerinde kullanılması ve karar vericilerin karar verme süreçlerinde ihtiyaç duyulan göstergeler geliştirilerek; bütünlüklük bir sorgu sistemi oluşturulması planlanıyor.

Proje ile AB Mevzuatlarına uyum ile 9. Kalkınma Plam'nda yer alan önceliklerin gerçekleştirilmesinin sağlanması hedefleniyor. Proje kapsamında oluşturulan istatistiki veriler AB standart ve tanımlarına uygun olarak elde edilecek. Ayrıca UOE (UNESCO-UIS/OECD/EUROSTAT) veri tabanına uygun veri üretilecek, AB müzakerelerine uygun olarak istatistiksel eksiklikler giderilecek, karar verme sürecine temel teşkil edecek göstergeler geliştirilecek ve e-projelerindeki bilgiler alınarak ihtiyaç duyulan analiz ve sentezler yapılabilecek.

▪ **Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi Projesi**

İş piyasasının ihtiyaçlarına uygun mesleki eğitim verilmesi, eğitim ve istihdam arasındaki ilişkiyi güçlendirmek ve Avrupa Yeterlilik Çerçevesi ile uyumu sağlamak görevini üstlenen Mesleki Yeterlilik Kurumu'na, bu önemli görevinde destek olmak ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin geliştirilmesi için program yönetimi ve politika oluşturma danışmanlığı vermek amacı ile Ekim 2011'de faaliyetlerine başlayan bir projedir. UYEP, aynı zamanda Ulusal Yeterlilik Sisteminde rol alan bütün paydaşların (kamu ve özel sektör temsilcileri, işçi ve işveren örgütleri, sivil toplum kuruluşları, eğitim kurumları) sisteme ilişkin bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması, sistemi sahiplenme-

lerinin sağlanmasına yönelik katkılarda bulunmalarını hedeflemektedir.

▪ İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB)'nin koordinasyonunda ilgili tüm tarafların katılımıyla hazırlanan 'İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı 7.7.2011 tarihli ve 2010/660 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kabul edilmiş ve 15.7.2010 tarihli ve 27642 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Eylem Planı içinde YÖK'ün sorumlu olduğu 3 öncelik alanında 7 tedbir bulunmaktadır.

Öncelik Alanı 2: Ulusal Meslek Standartlarına (UMS) Göre Eğitim Programlarının Güncellenmesi ve Uyumlu Hale Getirilmesi

2.1. Eğitim programları yükseköğretim düzeyinde UMS'lere göre hazırlanacak, mevcut programlar da aynı şekilde UMS'lerle uyumlu hale getirilecektir.

2.2. Mesleki ve teknik ortaöğretim programları ile yükseköğretim programlarının bütünselliği sağlanacak, bölüm ve programlar ISCED, FOET gibi uluslararası sınıflamalara göre yeniden düzenlenecektir.

Öncelik Alanı 3: İşgücü Piyasasına İlişkin İhtiyaç Analizlerinin Periyodik Olarak Yapılması ve Değerlendirilmesi

3.1. Orta ve yüksek mesleki eğitimde açılacak eğitim kurumları ve uygulanacak programlar, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri dikkate alınarak belirlenecektir.

3.2. Yüksek öğretim kurumları mezunlarının izlenmesi için mezun kayıt sistemi oluşturulacaktır.

Öncelik Alanı 4: Mesleki ve Teknik Eğitim Ortamlarının İyileştirilmesi,

Eğiticilerin Niteliğinin Artırılması ve Yeni Bir Okul Yönetim Sistemi Tasarlanması

4.1. Yükseköğretim mesleki ve teknik eğitim okul/kurumlarında eğitim ortamları iyileştirilecektir.

4.2. Yükseköğretim kurumları yönetimlerinin idari kapasitelerinin artırılması amacıyla kurumların yönetim modeli yeniden yapılandırılacaktır.

4.3. Yükseköğretim programlarında, öğrenim ve kazanımlar, akademik ve mesleki yeterlilikler şeklinde iki kategoride düzenlenecek ve mesleki yeterlilikler ölçülebilir hale getirilecektir.

Genç İstihdamın Desteklenmesi (GiD) Operasyonu

Proje sahibi İŞKUR olup YÖK paydaş olarak çalışmalara katılmaktadır. Projenin genel hedefi işsiz gençlerin iş olanağı sağlanma oranlarının yükseltilmesidir. Temel göstergeler genç istihdamının gelişim bölgelerindeki oranını yükseltmek ve genç iş gücü katılımının arttırılmasını sağlamaktır. Özel Hedefler ise;

- İŞKUR ve ilgili paydaşlar arasında iş birliğini ve koordinasyonu oluşturarak girişimciliğin genç nüfus da yaygınlaşmasını sağlamak;
- Staj ve iş yerinde eğitim aktiviteleri desteği vererek özel sektör ve ilgili aktörler arasında iş-birliğini yükselterek ve İŞKUR üzerinden eşleştirme hizmeti vererek genç nüfusa destek verilmesi;
- Genç nüfusun iş edinme oranlarının arttırılması için İŞKUR' un ve yerel aktörlerin (Meslek Odaları, Ticaret Birlikleri, İşverenler, Organizasyonlar, Sivil Toplum Örgütleri, iş ve iş eğitim kurumları) politika üretme kapasitelerini yükseltmektir.

1.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu

Yükseköğretim Denetleme Kurulu 2012 yılına ait çalışma dönemine 01.01.2012 tarihinde başkan dahil dokuz üyesi ile başlamıştır. Uzun zamandır Yargıtay üyeliği kontenjanına bu kurum tarafından üye gönderilmemiş olması nedeniyle bir üye eksik olarak çalışmalarını yürütmüştür. Ancak, yapılan girişimler neticesinde 2012 yılının Mart ayında Yargıtay kontenjanına ait boş üyeliğe atama yapılmış olup, bu haliyle Kurulumuzda 2012 yılında Başkan dahil olmak üzere on üye görev almıştır.

Kurul'un 2012 Yılındaki Çalışmaları;

Yükseköğretim Denetleme Kurulu'nun 2012 yılında gerçekleştirilen çalışmaları genel denetimler, inceleme ve soruşturmalar şeklinde iki ayrı kategoride ele alınmıştır.

A. Genel Denetimler;

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 9/a ve Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinin 7/a maddesinde Kurula Yükseköğretim Kurumlarının genel denetiminde bulunma görevi verilmiştir.

Vakıf Yükseköğretim Kurumları Olağan Denetimi

2011 yılında denetimi yapılan 47 Vakıf Üniversitesi ile 7 vakıf Meslek Yüksek Okulu'nun denetim raporları 2012 yılının ilk aylarında tamamlanmıştır. 2012 yılı Genel Denetim Programı kapsamında ise 55 Vakıf Üniversitesi, 6 Meslek Yüksekokulu'ndan oluşan yükseköğretim kurumlarının tamamının denetimleri yapılmış ve bu denetimler sonucu hazırlanan raporlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmuştur.

Tablo 14. Genel Denetimi Yapılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları

| Yıllar | Genel Denetimi Yapılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları | Genel Denetimi Yapılan Vakıf Meslek Yüksekokulları |
|---------------|---|---|
| 2009 | 29 | 4 |
| 2010 | 33 | 4 |
| 2011 | 47 | 7 |
| 2012 | 55 | 6 |

Kaynak: YÖK Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

Devlet Üniversiteleri Olağan Denetimi

2012 yılı Genel Denetim Programı kapsamında 26 Devlet Üniversitesinin denetimi yapılmış ve bu denetimler sonucu hazırlanan raporlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmuştur. Geçtiğimiz yıllarda bu denetimin devlet üniversitelerine uygulanmamış olması nedeniyle 2012 yılı itibarıyla 26 Devlet Üniversitesinin olağan denetimi de Kurulumuzun mevcut iş yükünde ciddi anlamda artış meydana getirmiştir.

B. İnceleme ve Soruşturmalar;

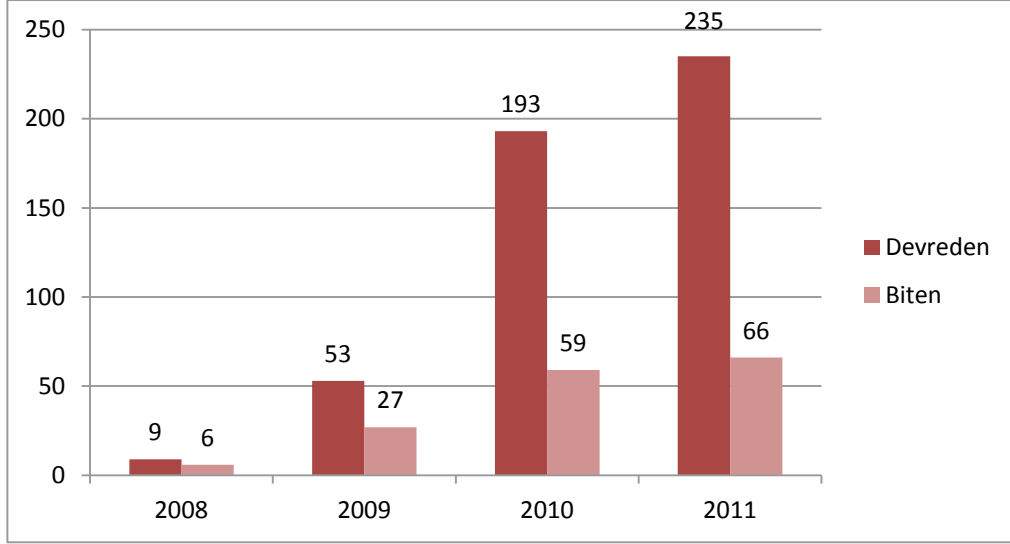
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2012 yılında Kurulumuza 389 adet inceleme/soruşturma görevi intikal etmiştir.

Kurulun uhdesinde bulunan inceleme/soruşturma görevlerinden 200 tanesi 2012 yılı içerisinde rapora dönüştürülerek sonuçlandırılmıştır.

Geçmiş dönemlerden kalan inceleme ve soruşturmalara 2012 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda;

- 2008 yılından 2012 yılına 9 adet dosya devretmiş, bunların 6 tanesi 2012'de bitmiş olup, 2 adet dosyanın halen incelemesi devam etmektedir.
- 2009 yılından 2012 yılına 53 adet dosya devretmiş, bunların 27 tanesi 2012'de bitmiş olup, 23 adet dosyanın halen incelemesi devam etmektedir.
- 2010 yılından 2012 yılına 193 adet dosya devretmiş, bunların 59 tanesi 2012'de bitmiş olup, 122 adet dosyanın halen incelemesi devam etmektedir.
- 2011 yılından 2012 yılına 235 adet dosya devretmiş, bunların 66 tanesi 2012'de bitmiş olup, 149 adet dosyanın halen incelemesi devam etmektedir.
- 2012 yılında Kurulumuza 389 adet inceleme/soruşturma görevi intikal etmiştir. Söz konusu görevlerden 42 tanesi aynı yıl içerisinde biterken, 15 adet dosya diğer dosyalarla birleştirilmiş, 2012 yılı sonu itibarıyla bu yıl intikal eden dosyalardan 306 adet inceleme/soruşturma üzerinde halen çalışılmaktadır.

Grafik 6. 2012 Denetim Yılında Geçmiş Yıllardan Devreden ve Yıl İçerisinde Biten Dosya Sayıları

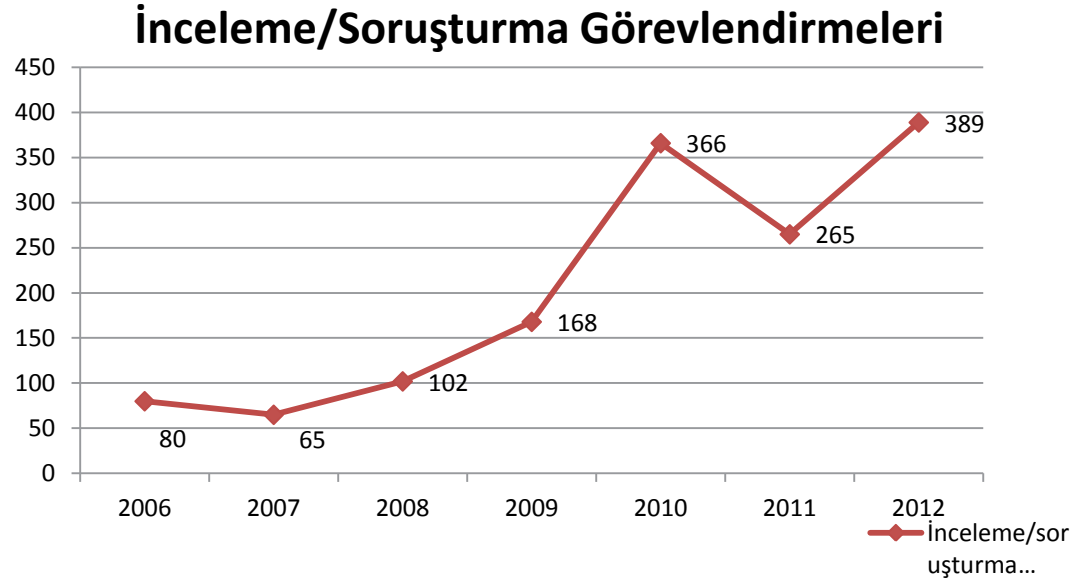


Kaynak: YÖK Denetleme Kurulu Başkanlığı (Nisan 2013)

Geçmiş yıllardan devreden dosyalar ile birlikte 2012 yılı sonu itibariyle kurumumuz bünyesinde 602 adet dosya ile ilgili işlem devam etmektedir.

Son 5 yıl içerisinde Kurulumuza gönderilen inceleme/soruşturma görevlendirmeleri aşağıda tabloda yer almaktadır. Tablodan da görüleceği üzere kurumumuzun iş yükü son 5 yılda 3 katını aşmıştır.

Grafik 7. İnceleme/Soruşturma Görevlendirme Oranlar



Kaynak: YÖK Denetleme Kurulu Başkanlığı (Nisan 2013)

Kurul'un Diğer Faaliyetleri

Kurulumuz 2012 yılı içerisinde Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinde öngörülen toplantılarını düzenli olarak yapmıştır.

Kurulumuz ayrıca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ve Yükseköğretim Kurulu'nun diğer birimlerinin gerek duydukları konularda istişari ve idari katkılarda ve önerilerde bulunmuştur.

1.2 İç Denetim Birim Başkanlığı

2012 yılı içerisinde toplam 16 birimden 5 birim denetlenmiştir. İç Denetim Birimi Başkanlığınca 2012 yılında, denetim ve incelemeler sonucunda düzenlenen raporların dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

Tablo 15. İç Denetim Raporları

| Türü | Rapor Adedi |
|---------------------------------|-------------|
| Sistem Denetimi | 4 |
| Uygunluk Denetimi | 4 |
| Danışmanlık | 7 |
| İnceleme (Usulsüzlük Bulguları) | 1 |
| Toplam | 16 |

Kaynak: YÖK İç Denetim Birim Başkanlığı (Nisan 2013)

Denetim Dışı Faaliyetler

- 2012 Yılı Denetim Programının hazırlanması
- Alınan Eğitimler: Mart-Nisan 2012 Döneminde İç Denetim koordinasyon Kurulunca düzenlenen "Kamu İç Denetçileri Eğitim Programı " (Katılımcı; Suat AKSU, Ceyhan MERCAN, A. Sami LALLI, Süreyya SÜZEN Selma SANCARBABA)

Mart 2012 Döneminde TİDE tarafından düzenlenen "İç Kontrollerin Değerlendirilmesi- Denetçiler için sunum Becerileri " (Katılımcı; Suat AKSU, Ceyhan MERCAN, A. Sami LALLI, Süreyya SÜZEN, Selma SANCARBABA, Hadiye TARTICI, Fitnet KARAMAN)

- Diğer Seminer ve kongreler: Maliye Bakanlığı İç Denetim Kalite Güvence Geliştirme Programı

*Katılımcı; Ceyhan MERCAN

KİDDER tarafından verilen Denetim Standartları, Risk-Kontrol Çerçevesi, Yönetişim, Denetim Türleri ve Teknikleri, Performans ölçümü ve Raporlama, İstatistik yöntemler, ve Denetim Metodolojisi Katılımcı; Ceyhan MERCAN

▪ Verilen Eğitimler Eğitimler: Aday Memurların yetiştirilmesinde İç Denetim Mevzuatı ve Birimin Tanıtımı Eğitimi,*Katılımcı A.Sami LALLI

1.3. Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğümüz geçmiş dönemlere oranla sunmuş olduğu hizmetlerde büyük değişimler meydana gelmiştir. 2012 yılı içerisinde "Yükseköğretim Strateji Belgesi Çalıştaylarının" düzenlenmesine ilişkin her türlü organizasyon işlerinin sorunsuz olarak yerine getirilmesi ile Birimin işlevselliği artmıştır. Dolayısıyla gerek üniversite öğrencileri ve akademik personel, gerekse diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcileri, Sivil Toplum Kuruluşlarının temsilcileri ile daha yakından iletişim kurulmasına sorunlar ve çözüm önerileri üzerinde etkin ve verimli çalışmalar yapılmasına olanak sağlanmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Strateji Belgesi Ortak Akıl Platformları kapsamında yapılan toplantılar;

▪ 11-12 Mayıs 2012 tarihleri arasında Devlet Üniversiteleri ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Rektörler toplantısı

▪ 18-19 Mayıs 2012 tarihleri arasında YÖK'ün iç paydaşlarından oluşan akademisyenler, üniversitelerin idari personeli ve öğrenci temsilcileri toplantısı

▪ 25-26 Mayıs 2012 tarihleri arasında YÖK'ün dış paydaşlarından oluşan Kamu Kurumları (Bakanlık Enstitü, Kurul vb. çalışanları) Sivil Toplum Kuruluşları ve Basın temsilcileri toplantıları TÜBİTAK TÜSSİDE'nin moderatörlüğünde TÜSSİDE'nin Gebze tesislerinde gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen çalıştaylara ilişkin detaylı bilgilere <http://yeni.yasa.yok.gov.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Türk yükseköğretim sistemini değerlendirmek, sorun alanlarını tanımak ve çözüm önerileri

üzerinde çalışmak amacıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanı Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya, çeşitli şehirlerde düzenlenen 'Üniversiteler Bölge Toplantıları' ile 165 üniversite rektörü ve öğrenci temsilcileri ile yüz yüze görüşmüştür.

1. BÖLGE TOPLANTISI, Mardin Artuklu Üniversitesi, MARDİN
Güneydoğu Anadolu Bölgesi'ndeki on bir üniversitenin Rektör ve Öğrenci Konsey Başkanlarının katılımıyla gerçekleştirilen toplantı 10.02.2012 tarihinde Mardin Artuklu Üniversitesi'nde düzenlendi.
2. BÖLGE TOPLANTISI, Marmara Üniversitesi, İSTANBUL
İstanbul ve Trakya üniversitelerinin Rektör ve Öğrenci Konsey Başkanlarını biraya getiren toplantı Marmara Üniversitesi ev sahipliğinde 18.02.2012 Cumartesi günü yapıldı.
3. BÖLGE TOPLANTISI, Konya Üniversitesi, KONYA
Toplantı, 19 üniversitenin Rektör ve Öğrenci Konsey Başkanları katılımıyla 24.02.2012 Cuma günü yapıldı.
4. BÖLGE TOPLANTISI, Afyon Kocatepe Üniversitesi, AFYON
Bölge toplantılarının dördüncüsü 25.02.2012 Cumartesi günü Afyon Kocatepe Üniversitesi'nde gerçekleştirildi.
5. BÖLGE TOPLANTISI, Sakarya Üniversitesi, SAKARYA
Sakarya Üniversitesi'nin ev sahipliğinde Rektörler ve Öğrenci Konsey Başkanları 26.02.2012 tarihinde Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya ile biraraya geldi.
6. BÖLGE TOPLANTISI, Validebağ Adile Sultan Kasrı, İSTANBUL
'Üniversiteler Bölge Toplantıları'nın altıncısı İstanbul'daki Vakıf Üniversiteleri için 10.03.2012 Cumartesi günü gerçekleştirildi.
7. BÖLGE TOPLANTISI, Atatürk Üniversitesi, ERZURUM
Yedinci toplantı Erzurum Atatürk Üniversitesi'nde 20.04.2012 tarihinde düzenlendi.
8. BÖLGE TOPLANTISI, Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi, RİZE

Üniversite Rektörleri ve Öğrenci Konsey Başkanları Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi'nde 18.05.2012 Cuma günü biraraya geldi.

9. BÖLGE TOPLANTISI, Yükseköğretim Kurulu, ANKARA
İç Anadolu Bölge toplantısı 22.07.2012 tarihinde Yükseköğretim Kurulu'nda gerçekleştirildi.

1.4. Genel Sekreterlik

Yıl içerisinde **31** Genel Kurul toplantısı yapılmış olup, bu toplantılarda **1378** Genel Kurul Kararı alınmıştır.

35 Yürütme Kurul toplantısı yapılmıştır. Bu toplantılarda **9347** Karar alınmıştır.

10 Yükseköğretim Genel Kurul Üyesi, **2** Yükseköğretim Yürütme Kurulu Üyesi

1 Yükseköğretim Denetleme Kurul Üyesi,

Devlet Üniversitelerine; **45** Rektör, **2** Vekaleten Rektör ataması,

361 Dekan ile **399** Vekaleten Dekan ataması,

Vakıf Üniversitelerine; **16** Rektör, **11** Rektör Vekaleti, **133** Dekan, **43** Dekan, **59** Dekan Vekaleti ataması ile ilgili işlem yapılmıştır.

23 öğretim üyesi Gülhane Tıp Akademisinde Profesörlüğe yükseltilmiştir.

1.4.1.1 Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi

Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatları:

ENIC-NARIC

- Ağ üyeliği yıllık 2000 Sterlin

EUA

- 2012 yılı tam üyelik aidatı 24.910 Euro

OECD (Institutional Management of Higher Education)

- Yıllık 3.400 Euro

Uluslararası Yayınlar Üyelik

- EUA El kitabı -2012 – 107,65 Euro
- EHEA Dergisi- 2012- 266,40 Euro
- Leadership and Governance in HE - 2012- 199,80 Euro

Uluslararası Kurumlarla Faaliyetler:

A. OECD

- 2012 yılı itibarıyla ülkemiz IMHE Governing Board üyesinin Kurulumuz Başkanı Sayın Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya olduğu, OECD IMHE Programları Sekreteryasına bildirilmiştir ve ilgili değişiklik web sayfasında güncellenmiştir.
- 28 Şubat 2012 tarihinde gerçekleşen OECD eğitim faaliyetleri ile ilgili yıllık faaliyetler eşgüdüm toplantısına Birimimizden katılım sağlanmıştır.
- 22 Aralık 2012 tarihinde düzenlenen 'OECD Çalışmalarıyla İrtibatlı Kurumlar Eşgüdüm Toplantısı'na Birimimizden katılım sağlanmıştır.

B. UNESCO

- UNESCO (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Teşkilatı)'nın düzenlemiş olduğu uluslararası toplantılara YÖK Başkanlığını temsilen katılım, ilgili yazışmaların takibi ve cevaplanması ile tarafımıza gönderilen anketler için bilgi sağlanmıştır.

C. KARADENİZ EKONOMİK İŞBİRLİĞİ (KEİ)

- Karadeniz Ekonomik İşbirliği Topluluğu faaliyetleri kapsamında, yükseköğretim boyutunu ilgilendiren alanlarda Çalışma Grubuna gerekli katkılar sağlanmıştır.

D. AVRUPA AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ (EMUNI)

- Türkiye'den Çukurova Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Ege Üniversitesi ve Hacettepe Üniversitesi'nin kurucu ortak olduğu Avrupa Akdeniz Üniversitesi (EMUNI) için gerekli irtibat ve altyapının sağlanmasına ilişkin faaliyetler yürütülmüştür.

E. AVRUPA UNİVERSİTELER BİRLİĞİ (EUA)

- Üniversitelerin EUA üyeliği için Başkanlığımızdan destek mektubu talepleri doğrultusunda destek mektupları yazılmaya devam edilmiştir.
- EUA tarafından yürütülen proje, program, konferans, seminer vb faaliyetler takip edilerek gerekli görülenler üniversitelere duyuruları yapılmıştır.
- EUA Genel Sekreterler ve Konsey Toplantılarına Başkanlığımızca katılım sağlanmıştır.

Ulusal Kurumlarla Faaliyetler:

AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI (ABB)

- AB adaylık müzakereleri çerçevesinde AB Komisyonu tarafından hazırlanacak olan İlerleme Raporu için 2012 Mayıs ve Eylül ayı katkıları hazırlanarak Avrupa Birliği Komisyonu'na iletilmek üzere Avrupa Birliği Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- AB adaylık sürecinde Başkanlığımızın faaliyet alanına giren İş Kurma ve Hizmet Sunumu Faslına ilişkin olarak, Ulusal Programda tamamlanması taahhüt edilen Strateji Belgesi hazırlıklarına Başbakanlık ve Avrupa Birliği Bakanlığı koordinasyonunda başlanmıştır ve konuya ilişkin çalışmalar ilgili kurumlarla devam etmektedir. Strateji Belgesi hazırlanması için oluşturulan çalışma grubuna Birimizden katkı sağlanmaktadır.
- AB müktesebatı uyumu kapsamında her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen 2 No'lu İç Pazar ve Rekabet Alt Komite toplantısı ile 5 No'lu Teknolojik Yenilik, Eğitim ve Araştırma Programları Alt Komite toplantılarına katılım sağlanmakta ve son bir yılda sorumluluk alanımıza giren AB uyumu konularındaki gelişmelere dair AB Komisyonu tarafına sunular gerçekleştirilmiştir.
- Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından, AB müktesebatına uyumlaştırma sürecinde tüm kurumlarımızdan ilgili temsilcilerin katılımıyla İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK) kurulmuş ve düzenli aralıklarla bir araya gelmektedir. İKUK toplantılarına birimiz tarafından düzenli katılım ve katkı sağlanmaktadır.

TOBBB- DIŞ EKONOMİK İLİŞKİLER KOMİSYONU (DEİK)

▪ 2012 yılı süresince, DEİK'in alt iş komisyonu olan Eğitim Ekonomisi İş Konseyi'nin (EİK) her ay gerçekleştirilen Yürütme Kurulu Toplantılarına katılımında bulunulmuş ve EİK ile Başkanlığımız arasında iletişim sağlanmıştır. EİK'nin amacı olan yurt dışından yükseköğretim öğrencilerinin ülkemize çekilmesi konusunda EİK bünyesinde yapılan çalışmalara destek verilmiştir.

Diğer Faaliyetler:

▪ ENIC-NARIC Türkiye Ofisi'nde Denklik Birimi'nde 1, AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi'nde 1 temsilci yer almaktadır. Denklik Birimi, yurt dışından alınan diplomaların Türkiye'de tanınması işlemleri ile ilgili olarak diğer NARIC Merkezleriyle e-posta aracılığı ile irtibat kurarak denklik süreçlerini kolaylaştırmakta ve hızlandırmaktadır. AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi ise yükseköğretim sistemimiz, diploma teyidi, üniversitelerin statüsü, programlar, krediler, vb. konularda diğer ENIC/NARIC Merkezlerinden gelen sorular ile bireysel olarak kişiler tarafından yöneltilen sorulara yanıt vermiştir.

- ENIC/NARIC faaliyetleri kapsamında Kasım 2012'de NARIC yıllık toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ENIC/NARIC faaliyetleri kapsamında Haziran 2012'de ENIC/NARIC yıllık toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Ulusal Europass Merkezi'nde İzleme ve Değerlendirme Kurulu üyesi olarak katılım sağlanmıştır.
- AB ülkeleri, Kanada ve ABD'nin işbirliği protokollerini ve Ortak İşbirliği Programlarını incelenmiş, resmi yazıları yazılmıştır.
- Avrupa Komisyonu'nun düzenlediği Modernisation of Higher Education Tematik Grup Toplantılarına ve bunun uzantısı olan PLA toplantılarına katılım sağlanmış, bu toplantılar için her türlü ön hazırlık ve planlama yapılmış, toplantılarda aktif katılım sağlanmış ve sonrasında rapor hazırlanmıştır.
- MEB bünyesinde faaliyet gösteren EURODICE kontak kişisi olarak Eurodice faaliyetleri takip edilmiş ve toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Periyodik Raporlar

- Bologna Ulusal Durum Değerlendirme Raporu-Stocktaking Report (2 yılda bir hazırlanır)
- Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi dönem sonu raporları (her proje dönemi sonunda hazırlanır)
- AB İlerleme Raporu Başkanlığımız katkıları (her yıl Kasım ve Mayıs aylarında hazırlanır)
- Diğer Raporlar
- Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi faaliyetlerinin raporlanması
- Yükseköğretim Yeterlilikler Komisyonu ve Çalışma Grubu toplantılarının raporlanması
- OECD Raporları'na MEB eşgüdümünde katkı verilmesi
- Birimin hazırladığı veya katılım sağlanan toplantılara dair raporlarının hazırlanması.
- Birimin Yürütmüş Olduğu Proje Sayıları ile Proje Çıktılarına İlişkin Bilgiler

BOLOGNA SÜRECİ :

- 2011-2013 dönemi için Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi hazırlanmış ve tüm faaliyetleri birimimiz koordinasyonunda devam etmektedir. 2012 yılında, 3 adet Bologna Eşgüdüm Toplantısı, 6 adet Bölgesel Yerde Ziyaret, 2 adet Öğrencilere Yönelik Bölgesel Toplantı, 2 adet BEK'ler İçin Koordinasyon Toplantısı yapılmıştır. 2011-2013 dönemi projesinin ara raporu hazırlanmış ve Avrupa Komisyonu'na sunulmak üzere Ulusal Ajans'a iletilmiştir.
- YÖK Genel Kurulu'nun almış olduğu kararla Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanmasının yaygınlaştırılması amacıyla yükseköğretim kurumlarımızda farklı birimler tarafından yürütülen çalışmaları koordine etmek üzere Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) oluşturulmuş ve AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından bu Komisyonlar arasında bir ağ kurulması sağlanmıştır. 2012 yılında BEK faaliyetleri Birimimizle koordineli olarak İstatistik Birimi tarafından yürütülmesine karar verildi. 2012 yılı içerisinde, Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi çerçevesinde BEK başkanlarına yönelik olarak 2 seminer gerçekleştirilmiştir.
- Diploma Eki'nin üniversitelerde yaygınlaştırılması için 11.03.2005 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı alınmıştır. Bu karar çerçevesinde üniversitelerce mezunlarına vermek üzere düzenlenen Diploma Ekleri ofiste de ayrıca incelenerek değerlendirme ve görüşler üniversitelere bildirilmektedir. Diploma Eklerinin kullanımı, uygulanması ve yaygınlaştırılmasına ilişkin faali-

yetler ofisimiz tarafından yürütülmektedir. 2012'de toplam 17 Diploma Eki değerlendirilmiş ve Başkanlığımızca uygun bulunmuştur.

- Yıl içinde düzenlenen Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Komisyonu ve Çalışma Grubu toplantılarına ve alan yeterlilikleri belirlenmesi için kurulmuş olan alan komisyonlarına ve Redaksiyon Komitesine Sekreteryaya ve uzmanlık desteği sağlanmıştır. Aynı şekilde TYYÇ Yönetmeliği'nin taslak olarak hazırlanması ve tüm üniversitelerin görüşlerine sunulması, gelen görüşlerin konsolidasyonunun yapılarak ilgili komisyona sunulması ile ilgili olarak da sekreteryaya ve uzmanlık desteği sağlanmıştır. TYYÇ internet sayfasın (<http://www.tyyc.yok.gov.tr/>) güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

FULBRIGHT İngilizce Okutmanı Projesi :

- 2012-2013 eğitim- öğretim yılı için 67 Fulbright okutmanı 30 üniversitede görevlendirilmiştir. 2013-2013 eğitim- öğretim yılı için üniversitelerden başvurular alınmaktadır. Fulbright okutmanlığı için ABD'deki başvurular tamamlanmıştır.

1.4.1.2 Orta Doğu ve Orta Asya Ülkeleri İlişkiler Birimi

- Üniversitelerimizin yurt dışındaki kapsama dâhil yükseköğretim kurumlarıyla ortak eğitim ve öğretim programları açılması için 2012 yılında yaptıkları protokol sayısı: 18'dir.
- Üniversitelerimizin yurt dışında bulunan üniversitelerle 2012 yılında yaptığı işbirliği protokolleri sayısı (tahmini olarak): 500'dür.
- Türkoloji Projesi: Bu proje çerçevesinde, Yunus Emre Enstitüsü ile yapılan protokol gereğince, yurt dışındaki üniversitelerde bulunan Türkoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerine, üniversitelerimizin öğretim elemanlarının görevlendirilmesi sağlanmıştır.
- Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu kararı ile yurt dışında görevlendirilecek okutman izinleri: Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonunca yurt dışında bulunan üniversitelerin

Türkoloji kürsüleri ile Büyükelçiliklerimiz/Başkonsolosluklarımız nezdinde faaliyet gösteren Türk kültür merkezlerinde 03 Temmuz 2003 tarih ve 25157 (değişik 11/06/2004 tarih ve 25489) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonunun Çalışma Esas ve Usulleri ile Bu Komisyon Tarafından Yurt Dışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı” hükümlerine göre, Dışişleri Bakanlığında gelen talepler doğrultusunda okutmanlar görevlendirilmekte ve bu bağlamda ‘Bakanlıklar Arası Ortak Kültür Komisyonu”nca ders yılı yurt dışı okutman görevlendirme planlaması yapılabilmesi için Milli Eğitim Bakanlığında gelen listeler doğrultusunda, ilgilerin üniversitelerinden izinleri alınarak MEB’e iletilmiştir.

- Afganistan ile imzalanan Mutabakat Zaptı: Kurulumuz ile Afganistan Yükseköğretim Bakanlığı arasında imzalanmış olan MoU gereğince, her yıl 200 civarında Afgan uyruklu lisans ve lisansüstü öğrencisi, Afgan hükümeti burslusu olarak üniversitelerimize yerleştirilmekte ve daha sonraki işlemleri takip edilmiştir.
- Mısır uyruklu öğretim elemanları: Mısır hükümetinin desteğiyle, üniversitelerimizin ihtiyaçları doğrultusunda Mısır uyruklu öğretim görevlisi görevlendirmeleri amacıyla ihtiyaçların belirlenmesi ve görevlendirmelerin teşvik edilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

1.4.1.3 Burslu Öğrenciler Merkezi

2012-2013 Türkiye Bursları kapsamında ilan edilen burs programları

- 2011-2012 eğitim öğretim yılında Türkiye Bursları uygulaması öncesinde ülkemizde yükseköğrenime kabul edilen uluslararası öğrencilerden devlet ve hükümet burslarına aday gösterilen, TÖMER’lerde Türkçe eğitimi alan 1458 uluslararası öğrencinin Türkiye Burslusu olarak Yürütme Kurulu Kararları ile yerleştirilmesi yapılmıştır.
- 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Türkiye Bursları kapsamında üniversitelerimiz önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora programlarına Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararları ile 4069 uluslararası öğrencinin yerleştirilmesi yapılmıştır.
- Türkiye Bursları kapsamında 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Üniversitelerimize yerleştirilen öğrencilerden, Yürütme Kurulu Kararları ile 642 öğrencinin üniversite, program,

düzyey, akademik vs. değişikliği yapılmıştır.

Uluslararası İlahiyat Programı

Avrupa Ülkelerinde yerleşik olup lise öğrenimini bu ülkelerde tamamlamış ve özellikle buldukları ülke vatandaşlığını elde etmiş Türk gençlerimizin ülkemizde ilahiyat alanında yükseköğrenim görmelerini sağlamak amacıyla Başbakanlık Diyanet İşleri Başkanlığı'nca koordine edilen ve 2006 yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı kararıyla başlatılan "Uluslararası İlahiyat Programı Projesi" çerçevesinde;

- 2012-2013 eğitim öğretim yılında Ankara, Marmara, İstanbul dışında 19 Mayıs, Konya Necmettin Erbakan, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ve Uludağ Üniversitesi'nin İlahiyat Fakültesi Uluslararası İlahiyat programına da toplam 250 kontenjan ayrılması kararlaştırılmış Başbakanlık Diyanet İşleri Başkanlığı'nca isimleri bildirilen 221 öğrencinin "Uluslararası İlahiyat Programına yerleştirilmeleri Yürütme Kurulu Kararı ile yapılmıştır.

İslam Kalkınma Bankası Burs Programı

Türk Cumhuriyeti Hükümeti ve İslam Kalkınma Bankası arasında burs programına yönelik ortak işbirliği protokolü 13 Şubat 1989 tarihinde imzalanmıştır. Bahse konu protokol çerçevesinde, 2012-2013 eğitim öğretim yılında İslam Kalkınma Bankası burslusu olarak lisans programlarına Yürütme Kurulu Kararı ile 19 öğrencinin Tıp alanında yerleştirme işlemleri yapılmıştır.

- Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu ve Afganistan İslam Cumhuriyeti Yükseköğretim Bakanlığı arasında Yükseköğretim Alanında İşbirliğine Yönelik Mutabakat Zaptı 31 Temmuz 2011 tarihinde Kabil'de imzalanmıştır. Bahse konu Mutabakat Zaptı çerçevesinde, 2012-2013 eğitim öğretim yılında Yürütme Kurulu Kararı ile 205 öğrenci Afganistan Hükümeti Burslusu olarak üniversitelerimiz lisans programlarına yerleştirilmiştir.

- Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Suudi Arabistan Krallığı Hükümeti Arasında Bilim ve Eğitim Alanlarında İşbirliğine Yönelik Mutabakat Zaptı 10.03.2010 tarihinde imzalanmıştır. Bahse konu Mutabakat Zaptı çerçevesinde, 2012-2013 eğitim öğretim yılında Yürütme Kurulu Kararı

ile 9 öğrenci Suudi Arabistan Hükümeti Burslusu olarak üniversitelerimiz lisans programlarına yerleştirilmiştir.

- Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu ve Libya Yüksek Eğitim ve Bilimsel Araştırmalar Bakanlığı Arasında 21.05.2012 tarihinde imzalanan Yükseköğretim Alanında İşbirliğine Yönelik Mutabakat Zaptı, imzalanmıştır. Bahse konu Mutabakat Zaptı çerçevesinde, 2012-2013 eğitim öğretim yılında Yürütme Kurulu Kararı ile 2 öğrenci Libya Hükümeti Burslusu olarak üniversitelerimiz lisans programlarına yerleştirilmiştir.

- Azerbaycan, Bosna-Hersek, Gürcistan, Kazakistan, Kırgızistan ve Moldova'da bulunan üniversitelerin 2012 Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alması istenilen değişiklik önerileri ile 2012-2013 öğretim yılında yeni teklif edilen yükseköğretim programlarına ilişkin bilgilerin Dışişleri Bakanlığı kanalıyla Başkanlığımıza ulaşan talepleri incelenmiş; 2012 Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi (ÖSYS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda Azerbaycan, Bosna-Hersek, Gürcistan, Kazakistan ve Kırgızistan'da bulunan üniversitelerin program ve kontenjanlarının yer alması Yükseköğretim Genel Kurulu'nda kararlaştırılmıştır.

1.4.2 Denklik Birimi

2012 Yılında Birimin sunmuş olduğu hizmet ve faaliyetlerde meydana gelen değişim ve gelişmeler ile hizmetlerin iyileştirilmesi ve etkinleştirilmesine yönelik işlemler aşağıda sıralanmıştır.

Denklik Birimi'nin personel kadrosu güçlendirildi.

- "Adım Adım Denklik İşlemleri" çalışması web sitemizde yayınlanmıştır.
- Avrupa Komisyonu'nun 5-6 Kasım 2012 tarihlerinde Brüksel'deki "Yükseköğretimin Modernleşmesi" ve "Tanıma" konulu 2 toplantısına katılım sağlandı.
- Okul Tanıma listeleri hazırlanarak, "Okul Tanıma Ofisi oluşturuldu".
- Seviye Tespit Sınavlarına ilişkin genel düzenlemeler yapıldı.
- Denklik işlemlerine ilişkin 24 saat hizmet veren, Yükseköğretim Kurulu İletişim Merkezi kuruldu.
- "Yurtdışında Hazırlanan Yüksek Lisans Tezlerinin Ulusal Tez Merkezi'nde Yayınlanması" projesi için uygulama başlatıldı.
- İşlem süreleri kısaltıldı.

Tablo 16. 2011-2012 İşlem Süreleri Karşılaştırması

| İŞLEM SÜRELERİ | 2011 | 2012 |
|--|---------------|----------------|
| Okul Tanıma Yazısı | 1 gün (elden) | 15 dk. (elden) |
| | 1 ay (posta) | 10 gün (posta) |
| Öğrenim Durumu Yazısı | 1 gün (elden) | 15 dk. (elden) |
| | 1 ay (posta) | 10 gün (posta) |
| Emsali olan ve yazışma aşaması olmayan dosyaların işlemi | 3 ay | 1 ay |
| Dışişleri Bakanlığı aracılığı ile yapılan diploma teyit işlemi olan ve araştırılması gereken dosyalar | 6-8 ay | 3-4 ay |
| Dışişleri Bakanlığı aracılığı ile yapılan diploma teyit işlemi uzun süren ve hakkında karar verebilmek için birçok işlem yapılan dosyalar | 1-2 yıl | 9 ay |
| Eğer ilgili dosya bir hukuk davası haline gelmişse | Dava sonucu | Dava sonucu |

Kaynak: YÖK Denklik Birimi (Nisan 2013)

Tablo 17. Yıllara Göre Karşılaştırmalı İstatistikler

| GENEL İSTATİSTİK | 2011 | 2012 |
|----------------------------------|--------------|-------------------|
| Personel Sayısı | 30 | 45 |
| Denklik Başvuru Sayısı | 10048 | 6779 |
| Düzenlenen Denklik Sayısı | 9770 | 4892 |
| RED Sayısı | 184 | 253 |
| Başbakanlık Bilgi Edinme | 1200 | 1193 |
| KKTC Protokolü | 0 | 859 |
| Gelen Evrak Sayısı | 17185 | 18257 |
| Giden Evrak Sayısı | 23701 | 22137 |
| MEB (2009-2012 Toplam) | | |
| Mail | Gelen | Cevaplanan |
| denklikdanisma1@yok.gov.tr | 1548 | 1479 |
| denklikdanisma2@yok.gov.tr | 810 | 806 |
| | 2358 | 2285 |

Kaynak: YÖK Denklik Birimi (Nisan 2013)

1.4.3 Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi

2012 yılında yapılan faaliyetler;

- Vakıf yükseköğretim kurumlarının ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca kuruluşuna ilişkin işlemleri yürütme görevi kapsamında, 2012 yılında 10 Üniversite kurulmasına ve 7 vakıf üniversitesinin eğitim-öğretim faaliyetine başlamasına ilişkin raporlar ve yazışmalar yapılmıştır.
- Yükseköğretim Denetleme Kurulu'nca her yıl düzenlenen olağan denetim raporları, hakkında Genel Kurula bilgi vermek ve raporlarda yer alan hususlar hakkında ilgili talimat doğrultusunda vakıf yükseköğretim kurumlarından bilgi, görüş istemek veya uyarı niteliğinde yazı gönderme görevi kapsamında 54 vakıf yükseköğretim kurumu denetlenmiştir.
- Vakıf yükseköğretim kurumlarında bölüm ve anabilim dallarında bulunan öğretim üyesi sayılarını ve değişikliklerini izlemek, istatistik verisi haline getirilmiştir.
- Vakıf Üniversitelerinin ana teşkilat, satın alma ve ihale işlerine yönelik yönetmeliklerinin incelenmesine ilişkin işlemleri yürütme görevi kapsamında, 2 adet Satın Alma Yönetmeliği yazışma işlemi yapılmıştır.
- Kamu kuruluşları aracılığıyla veya doğrudan Yükseköğretim Kuruluna gönderilen ve vakıf üniversitesinin uygulamalarında usulsüzlükler yapıldığına ilişkin ciddi iddialar içeren ihbarları değerlendirerek, Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkanlığınca ilgili vakıf üniversitesi hakkında inceleme yapılması için verilen talimat doğrultusunda inceleme onayları yazılmıştır.
- Denetleme Kurulu raporları doğrultusunda, vakıf yükseköğretim kurumlarının mali tablolarına ilişkin istatistik düzenlenmiştir.
- Her yıl Devlet ve Vakıf Üniversiteleri öğretim üyelerince Science Citation Index, Social Sciences Citation Index ve Arts and Humanities Index tarafından taranan dergilerde yayımlanan bilimsel yayınları Web of Science ortamında taramak ve Devlet ve vakıf üniversitelerinin öğretim üyelerince yapılan yayın istatistiklerini hazırlanmaktadır.
- Türkiye Bilimler Akademisi'nin kurulmasına ilişkin, 13.08.1993 tarih ve 497 sayılı Kanun Hük-

münde Kararname'nin 'Üye Seçimi'ni düzenleyen 5'inci maddesi; 27.08.2011 tarih ve 651 sayılı KHK ile değiştirilerek; Akademiyi oluşturan Asli ve Asosiye üyelerden üçte birinin Kurulumuz Başkanlığı tarafından seçileceği hükmü getirilmiştir. Buna ilişkin Üniversite Rektörlüklerinden alınan cevaplar ve seçilen isimler TÜBA Başkanlığı'na bildirilmiştir.

- Vakıf Yükseköğretim Kurumlarının Akademik Kadroları, Mütevelli Heyet Üyelikleri, öğrenci verilerine ilişkin işlemlerin YÖKSİS sistemi üzerinden takip edilmesini sağlayacak program oluşturulmuştur.

1.5. Hukuk Müşavirliği

Adli ve İdari Yargı Davaları

2012'de Hukuk Müşavirliğimizde yeni açılan dosya sayısı 647 olup, bunlardan; kurulumuz aleyhine 589 yeni dava açılmıştır. 49 dosya ile C.Savcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur. 26 ceza davası açılmıştır.

İcra Dosya İşlemleri

İcraya konu ilamlardaki alacaklarımız idari yazışma ile borçlulardan tahsil edilmeye çalışılmakta olup, adresleri temin edilemeyenlerin de MERNİS ve diğer kaynaklardan adresleri temin edildikten sonra icra işlemleri yürütülmektedir.

Diğer Hususlar

2013 yılı için YD'li temyiz, karar düzeltme, Kurulumuza karşı açılacak davalar ve kişilere dağıtılacak vekalet ücretleriyle ilgili harcanacak nakit miktarının 130.000. TL olacağı tahmin edilmektedir.

Tablo 18. Hukuk Müşavirliği 2012 Yılı Faaliyetleri

| | | |
|---|-------|---------------------------------------|
| GELEN EVRAK SAYISI | 16712 | |
| GİDEN EVRAK SAYISI | 13144 | |
| YÖK'E KARŞI AÇILAN DAVA SAYISI (TOPLAM) | 589 | |
| MEVZUAT KOMİSYONUNA GELEN VE SONUÇLANAN EVRAK SAYISI (İşbirliği protokolleri, Çeşitli Konularda Görüş Talepleri) | 202 | |
| TIP-SAĞLIK KOMİSYONUNA GELEN VE SONUÇLANAN EVRAK SAYISI | 15 | |
| BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU UYARINCA YAPILAN BAŞVURULAR | 2140 | |
| Cumhuriyet Başsavcılıklarından intikal eden evraklar ve bu evraklara ilişkin yapılan yazışmalar | 574 | |
| Yükseköğretim Denetleme Kuruluna çeşitli Üniversiteler hakkında verilen inceleme ve soruşturma talimat sayısı | 270 | |
| Başkanlık Makamınca değerlendirilen "Uyarı, Kınama ve Aylıktan Kesme Cezası" alanların itirazları | 90 | 51'i akademik, 39'u akademik personel |
| Denetleme Kuruluna yaptırılan ceza soruşturması sayısı | 54 | |
| Hakkında "Kamu Görevinden Çıkarma Cezası" teklif edilen akademik personel sayısı | 19 | 11'i kabul, 8'i reddedilmiş. |
| Hakkında "Kamu Görevinden Çıkarma Cezası" teklif edilen idari personel sayısı | 22 | 9'u kabul, 13'ü reddedilmiş. |
| Hakkında "Üniversite Öğretim Mesleğinden Çıkarma Cezası" teklif edilen akademik personel sayısı | 13 | 4'ü kabul, 9'u reddedilmiş. |
| Disiplin Kurulunca değerlendirilmek üzere intikal eden ve karar bağlanan itiraz sayısı (akademik) | 30 | 11'i kabul, 19'u reddedilmiş. |
| Disiplin Kurulunca değerlendirilmek üzere intikal eden ve karar bağlanan itiraz sayısı (idari) | 12 | 2'si kabul, 10'u reddedilmiş. |
| Etik Kurularına intikal eden dosya sayısı | 245 | karara bağlanan dosya sayısı; 75 |

Kaynak: YÖK Hukuk Müşavirliği (Nisan 2013)

1.6 Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinde diğer basın organları ile iletişimde ve gerekli duyuruların yapılmasında ileri teknolojiden faydalanılmaktadır. Web sayfamızda yer alan "Basın Odası" linkine (<https://basin.yok.gov.tr>) girerek, elektronik posta ve toplu SMS göndererek, faks ve telefonla tüm eğitim muhabirlerine sorunsuz bir şekilde duyurular yapılmaktadır. Bunun yanında yıl içerisinde Twitter gibi sosyal paylaşım kanalları da aktif olarak kullanılmıştır. Değişik zamanlarda televizyonlarda çıkan haberler deşifre edilerek başkanlığa veya ilgili birimlere verilmiştir. (İlgili adresten yıl içerisindeki faaliyetlerin çoğuna ulaşmak mümkündür)

2012 yılı içerisinde rutin kabul edeceğimiz 26, olağanüstü 3 olmak üzere toplam 29 kez medya mensupları kurulumuza davet edilerek basın toplantıları düzenlenmiştir.

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında Başkanlığımıza yapılan başvurular Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince takip edilmektedir. 2012 yılı içerisinde toplam 44288 başvuru incelemeye alınmıştır.

1.6. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

- Temmuz ayı içerisinde kurulumuzda, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitülerinin yatırım bütçe teklifleri tek tek incelenerek, talepler bir rapor halinde YÖK Genel Kuruluna ve Kalkınma Bakanlığına iletilmiştir.
- Kurulumuzun 2012-2014 yılları arası Bütçesi hazırlanmıştır.
- Normal öğrenim öğrencilerinden alınacak katkı payları ile ikinci öğretim öğrencilerinden alınacak öğrenim ücretlerine ilişkin seçeneği olarak hazırlanan teklifler, Bakanlar Kurulu Kararı alınmak üzere Milli Eğitim Bakanlığına sunulmuştur.
- Türk Asıllı yabancı uyruklu öğrencilerin ödeyecekleri katkı payları ile üniversite öğrencilerinin ödeyecekleri muayene ücretlerinin belirlenmesi için gerekli dokümanlar hazırlanarak, Yükseköğretim Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitülerinden gelen ikinci öğretimde tezsiz yüksek lisans eğitimi ile ilgili teklifler incelenerek Yükseköğretim Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Kurulumuzun 2012 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile 2011 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Yükseköğretim Kurulu internet sayfasından kamuoyuna sunulmuştur.
- Muhasebe kayıt işlemleri ile ilgili olarak 4906 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.

- 2011 yılına ait Yönetim Dönem Hesabı (İdare Hesabı) düzenlenerek ilgili Kurumlara gönderilmiştir.
 - 2011 yılına ait Kesin Hesap Cetvelleri hazırlanmış, muhasebe kayıtlarına uygunluğu onaylandıktan sonra Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
 - Yükseköğretim Üst Kuruluşları, ÖSYM ve Üniversitelerle ilgili Milletvekillerince sorulan soru önergelerinin cevaplanmasına ilişkin işlemler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
- Bu kapsamda 2010 ve 2012 yıllarında verilen cevaplara ilişkin tablo aşağıda gösterilmiştir

Tablo 19. 2010-2012 Yıllarında Cevap Verilen Soru Önergeleri

| Soru Önergeleri | | |
|---------------------------------|---|---------------|
| Yılı | Gelen | Cevap Verilen |
| 2010 | 201 (Milli Eğitim Bakanlığında Gelen) | 208 |
| | 4 (Adalet Bakanlığında Gelen) | |
| | 3 (Devlet Bakanlığında Gelen) | |
| 2011 | 35 (Milli Eğitim Bakanlığında Gelen) | 29 |
| | 2 (Başbakan Yardımcılığında Gelen) | |
| | 1 (Ekonomi Bakanlığında Gelen) | |
| | 7 adet Soru Önergesi ile ilgili çalışmalar devam ediyor | |
| 2012 | 338 (Milli Eğitim Bakanlığında Gelen) | 368 |
| | 17 (Adalet Bakanlığında Gelen) | |
| | 5 (Çalışma Bakanlığında Gelen) | |
| | 3 (Sağlık Bakanlığında Gelen) | |
| | 2 (TBMM Komisyonlarından Gelen) | |
| | 1 (Maliye Bakanlığında Gelen) | |
| | 1 (Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında Gelen) | |
| 1 (İçişleri Bakanlığında Gelen) | | |

Kaynak: YÖK Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

- Üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı olan Farabi Değişim Programından faydalanmak isteyen üniversitelerin belirlenen tarihlerde Yükseköğretim Kurulunun hazırlamış olduğu formlara göre başvuru taleplerinin değerlendirilmesi ve Kurul Kararıyla tespit edilen kişi sayısı esas alınarak ilgili üniversitelere ödenek aktarılması,
- YÖK Yürütme Kurulunca karara bağlanan, "Öğretim Üyelerine Verilen Destekler" kapsamındaki ödemelere ilişkin belgelerin düzenlenmesi ve Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında yabancı dil eğitimi gören öğretim üyelerine ödenek aktarılması, Başkanlığımızca yürütülmektedir.
- YÖK Farabi Koordinasyon Birimi Strateji geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde çalışmalarına devam etmektedir.

Farabi Değişim Projesi Kapsamında Gerçekleşen Faaliyetler

Farabi Değişim Programı, yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içeren bir programdır. Programa ilişkin Yönetmelik 18 Şubat 2009 tarih ve 27145 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Farabi Değişim Programı kapsamında ilk olarak 2009-2010 eğitim-öğretim yılında 537 öğrenci değişime katılmıştır. Değişimden faydalanarak eğitimlerini başka bir yükseköğretim kurumunda bir dönem ya da bir yıl sürdüren öğrencilerin sayısı 2010-2011 eğitim-öğretim yılında 2.030'a, 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 2.907'ye, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında ise 7018'e ulaşmıştır. Programın yürürlüğe girdiği günden bugüne, 4 yılda, toplam 12.492 öğrenci değişim programından faydalanmıştır. Öğrencilere aylık 420 TL karşılıksız burs verilmektedir.

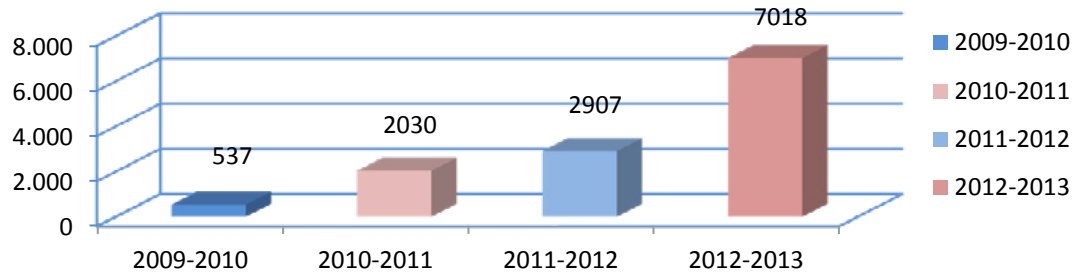
Farabi Değişim Programı kapsamında Başkanlık olarak yükseköğretim kurumlarımıza toplam 27.791.406,92 TL kaynak aktarımı yapılmıştır. Türkiye çapında 90 devlet ve 15 vakıf olmak üzere toplamda 105 yükseköğretim kurumu aktif olarak Farabi Değişim Programında yer almaktadır. Programa katılan öğrencilerin %62'si kız %38'i ise erkektir.

Farabi Değişim Programı kapsamında yapılan çalışmalar:

- Aktif web sayfası
- Farabi Otomasyon Sistemi
- Farabi Mobil Uygulaması
- Farabi Uygulama El Kitabı
- Farabi Öğrenci Cep Kitabı (Farabi Cep 50)

2009-2010 ve 2012-2013 eğitim-öğretim dönemleri arasında değişime katılan öğrenci sayıları ile öğretim üyelerine ilişkin tablolar aşağıda gösterilmiştir.

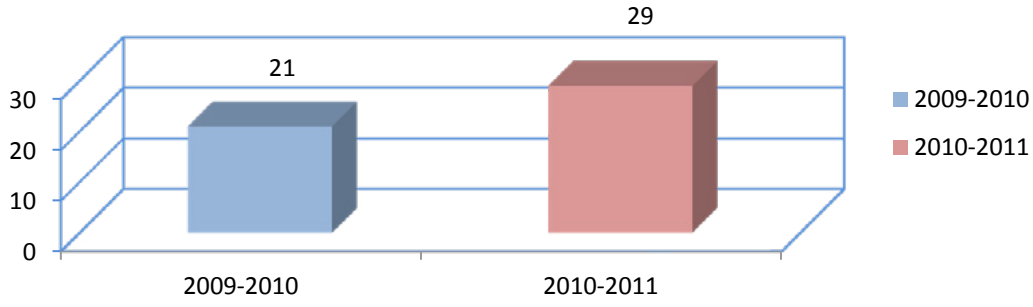
Grafik 8. Farabi Karşılaştırmalı Öğrenci Sayıları



Kaynak: YÖK Farabi Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

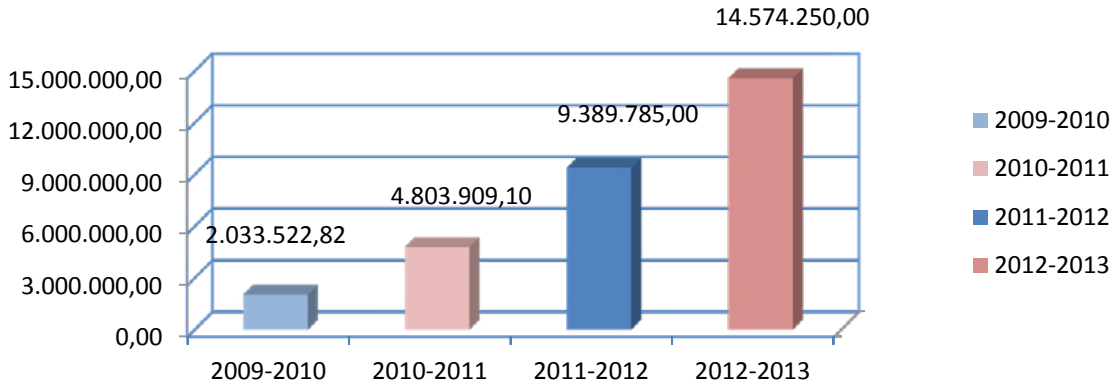
3 yıl içerisinde değişimden faydalanan öğrenci sayısı 13 kat artarak 537'den 7018'e ulaşmış olup toplamda 12.492 rakamına ulaşılmıştır. YÖK Başkanlığının yakın zamanda hedefi ise 20.000'dir.

Grafik 9. Farabi Karşılaştırmalı Öğretim Üyesi Sayıları



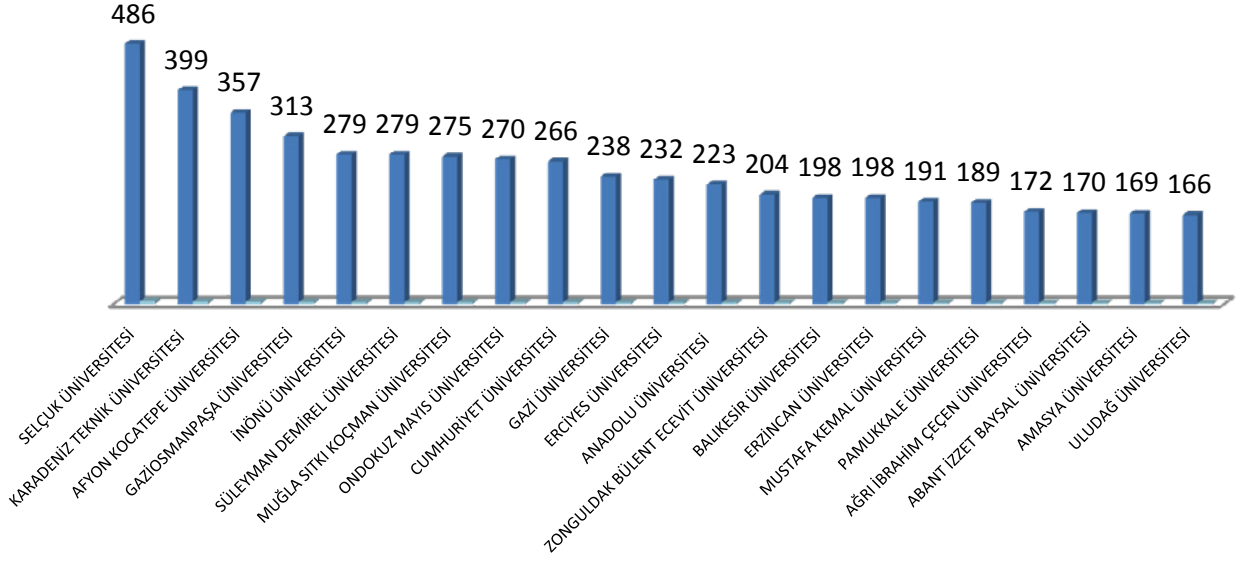
Kaynak: YÖK Farabi Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

Grafik 10. Farabi Programı Kapsamında Yükseköğretim Kurumlarına Aktarılan Tutarlar



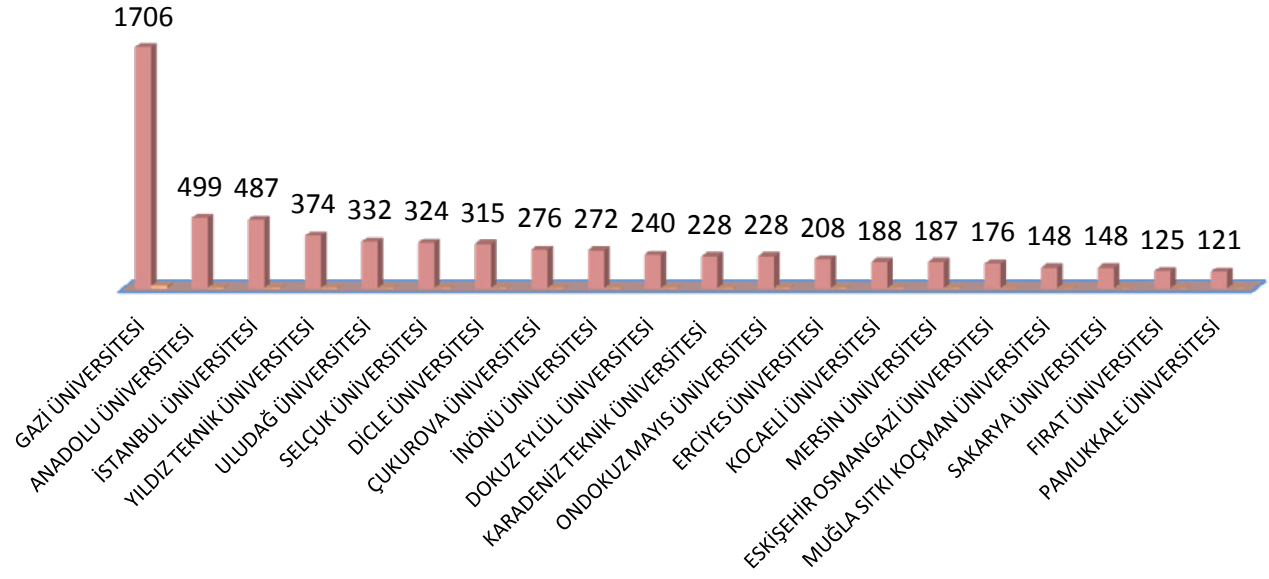
Kaynak: YÖK Farabi Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

Grafik 11. Farabi Programı Kapsamında Türkiye Geneli Öğrenci Gönderen Üniversite Grafiği



Kaynak: YÖK Farabi Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

Grafik 12. Farabi Programı Kapsamında Türkiye Geneli Öğrenci Kabul Eden Üniversite Grafiği



Kaynak: YÖK Farabi Koordinasyon Birimi (Nisan 2013)

1.7. Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Tablo 20. 2012 Yılında Açılan Devlet ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları ile Mevcut Üniversitelerde Açılan Yüksekokul - Enstitü - Fakülte Bölümler

| | |
|--------------------------------------|-------------|
| Yeni Kurulan Üniversite | 4 |
| Fakülte | 143 |
| Enstitü | 27 |
| Yüksekokul | 51 |
| Ana Bilim Dalı | 1509 |
| Ana Sanat Dalı | 72 |
| Araştırma ve Uygulama Merkezi | 255 |
| Bilim Dalı | 1001 |
| Bölüm | 1062 |
| Doktora Ana Bilim Dalı | 334 |
| Meslek Yüksekokulu | 43 |
| Program | 101 |
| Sanat Dalı | 2 |
| Yüksek Lisans Ana Bilim Dalı | 760 |

Yükseköğretim Kurul Kararlarına istinaden çeşitli Üniversitelerde açılan Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, uygulama ve araştırma merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı programlarına ait her türlü iletişim, yazışma, taleplerin değerlendirilmesi ve Kurula sunulması gibi faaliyetler Eğitim – Öğretim Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir. Yıl içerisinde yapılan faaliyetlere ilişkin istatistiksel veriler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 21. Üniversite Bazında Açılan Bölümler

| ÜNİVERSİTE ADI | Anabilim Dalı | | Anasanat Dalı | | Araştırma ve Uygulama Merkezi | | Bilim Dalı | Bölüm | Doktora | Enstitü | Fakülte | MYO | Program | Sanat Dalı | Sanatta Yeterlilik | Üniversite | Yüksek Lisans | Yüksekökol | Genel Toplam |
|---------------------------------|---------------|------|---------------|------|-------------------------------|--|------------|-------|---------|---------|---------|-----|---------|------------|--------------------|------------|---------------|------------|--------------|
| | Dalı | Dalı | Dalı | Dalı | | | | | | | | | | | | | | | |
| ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ | 38 | | 1 | | 1 | | 28 | 16 | 3 | | 4 | | 5 | | | | 2 | | 97 |
| ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | | 4 |
| ACIBADEM ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | 2 |
| ADANA BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİV. | | | 1 | | 1 | | | 11 | | | | | | | | 1 | | | 12 |
| ADIGÜZEL MESLEK YÜKSEKOKULU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 |
| ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ | | | 1 | | | | | 2 | 1 | | 1 | | 4 | | | | 1 | | 10 |
| ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ | 5 | | 2 | | 2 | | 2 | 10 | 2 | | | 1 | 32 | | | | 11 | | 65 |
| AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ | 26 | | 7 | | 7 | | 28 | 9 | 8 | 2 | 2 | | 12 | | 1 | | 4 | | 100 |
| AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ | | | 2 | | 2 | | | 3 | | | 1 | 2 | 8 | | | | | 1 | 17 |
| AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ | 18 | | 1 | | 1 | | | 2 | 2 | | 1 | | 2 | | | | 1 | | 27 |
| AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ | 9 | | 1 | | 1 | | 3 | 9 | 1 | 1 | 2 | | 2 | | 2 | | 11 | 1 | 42 |
| AKSARAY ÜNİVERSİTESİ | 14 | | 1 | | 1 | | 25 | 10 | 5 | | 4 | 1 | 11 | | | | 12 | 1 | 84 |
| ALTINKOZA ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | 20 | | | | | | | | | | | 20 |
| AMASYA ÜNİVERSİTESİ | 12 | | 1 | | 1 | | 24 | 8 | 2 | | 1 | 2 | 16 | | | | 6 | | 72 |
| ANADOLU ÜNİVERSİTESİ | | | 3 | | 3 | | | 9 | 1 | | 3 | 1 | 4 | | | | 2 | | 23 |
| ANKARA ÜNİVERSİTESİ | 2 | | 1 | | 1 | | | 6 | 5 | | | | 2 | | | | 12 | | 28 |
| ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | 1 | | | 2 | | 1 | | | | | 1 | 5 |
| ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ | 13 | | 1 | | 1 | | 25 | 4 | | | 2 | | 1 | | | | 2 | | 48 |
| ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ | 5 | | 3 | | 3 | | 3 | 3 | 18 | | | | 6 | | | | 37 | | 75 |
| ATILIM ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | 2 | | 4 |
| AVRASYA ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | 6 | | | 1 | | 31 | | | | 5 | 1 | 44 |
| BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ | 47 | | 6 | | 6 | | | 17 | 6 | 1 | 1 | | 22 | | | | 4 | | 104 |
| BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ | 13 | | 2 | | 2 | | 25 | 8 | 1 | | 1 | | 1 | | | | 4 | | 55 |
| BARTIN ÜNİVERSİTESİ | 12 | | | | | | 24 | 4 | 1 | 1 | 1 | | 8 | | | | 4 | | 55 |
| BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ | 1 | | | | | | 3 | 1 | 2 | | | | 3 | | | | 4 | | 14 |
| BATMAN ÜNİVERSİTESİ | 2 | | | | | | | 15 | | | | 2 | 3 | | | | 2 | 1 | 25 |
| BAYBURT ÜNİVERSİTESİ | 10 | | | | | | 25 | 3 | | 1 | | | | | | | 2 | | 41 |
| BEYKENT ÜNİVERSİTESİ | | | | | | | | 5 | 1 | | | | 17 | | | | 6 | 1 | 30 |
| BEZM-İ ALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ | 1 | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | 6 | | 10 |

| BİLEÇİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ | 16 | 9 | 3 | 2 | 9 | 4 | 43 |
|-----------------------------------|----|----|----|---|----|----|-----|
| BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ | 21 | 15 | 2 | 1 | 1 | 5 | 66 |
| BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ | 11 | 11 | 1 | 1 | 15 | 3 | 68 |
| BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ | 1 | 1 | 1 | | | 4 | 6 |
| BOZOK ÜNİVERSİTESİ | 17 | 3 | 3 | | 7 | 1 | 35 |
| BURSA ORHANGAZİ ÜNİVERSİTESİ | 1 | 9 | | | | 1 | 11 |
| BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ | | 1 | | | | 2 | 3 |
| BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ | 40 | 10 | 1 | 2 | 1 | 4 | 94 |
| ÇANIK BAŞARI ÜNİVERSİTESİ | 2 | 11 | | | | | 14 |
| CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ | 13 | 17 | 1 | 5 | 13 | 10 | 90 |
| CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ | 1 | 5 | 2 | 1 | 5 | 4 | 18 |
| ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİV. | 42 | 19 | 1 | 2 | 27 | 7 | 102 |
| ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ | 1 | 5 | 3 | 2 | 1 | | 12 |
| ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ | 2 | 1 | | | | | 3 |
| ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ | 16 | 10 | 1 | 2 | 1 | 2 | 44 |
| DİCLE ÜNİVERSİTESİ | 14 | 4 | 2 | 1 | 2 | 4 | 32 |
| DİĞER(KURUMLAR,HAŞTANELER VB.) | | | | | | | 1 |
| DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ | | | 1 | | | 4 | 6 |
| DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ | 2 | 3 | 2 | | 1 | 13 | 33 |
| DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ | 27 | 15 | 4 | 1 | 1 | 4 | 101 |
| DÜZCE ÜNİVERSİTESİ | 7 | 12 | 2 | 1 | 6 | 7 | 40 |
| EGE ÜNİVERSİTESİ | 1 | 1 | 10 | 1 | 2 | 14 | 31 |
| ERÇİYES ÜNİVERSİTESİ | 9 | 2 | 9 | 1 | 4 | 9 | 42 |
| ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ | 19 | 8 | 2 | 1 | 4 | 3 | 54 |
| ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ | 18 | 4 | 6 | | 2 | 9 | 45 |
| FARUK SARAÇ TASARIM MYO | | | | | 3 | | 3 |
| FATİH SULTAN MEHMET VAKIF ÜNİV. | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 19 |
| FATİH ÜNİVERSİTESİ | 1 | 2 | 9 | 1 | 1 | 13 | 27 |
| FIRAT ÜNİVERSİTESİ | 9 | 10 | 8 | | | 7 | 41 |
| GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ | | | | | | 1 | 1 |
| GAZİ ÜNİVERSİTESİ | 4 | 7 | 8 | 1 | 3 | 23 | 61 |
| GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ | 1 | 4 | 3 | 1 | 4 | 5 | 21 |
| GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ | 10 | 26 | 5 | 1 | 30 | 3 | 105 |
| GEBZE YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ | 3 | | | | | 1 | 4 |

| | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 11 |
|----------------------------------|----|---|----|----|----|-----|
| GEDİK ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| GEDİZ ÜNİVERSİTESİ | 1 | | 1 | 1 | 5 | 9 |
| GİRESUN ÜNİVERSİTESİ | 49 | 3 | 7 | 3 | 13 | 82 |
| GİRNE AMERİKAN ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ | 27 | | 12 | 1 | 3 | 48 |
| HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ | 9 | 1 | 8 | 13 | 3 | 46 |
| HAKKARI ÜNİVERSİTESİ | 10 | 9 | 25 | 9 | 4 | 57 |
| HALIÇ ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| HARRAN ÜNİVERSİTESİ | 6 | 3 | 2 | 1 | 6 | 2 |
| HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ | 7 | 1 | 13 | 1 | 1 | 2 |
| HİTİT ÜNİVERSİTESİ | 14 | 1 | 25 | 10 | 1 | 3 |
| İĞDIR ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İŞİK ÜNİVERSİTESİ | 5 | 5 | 4 | 1 | 1 | 1 |
| İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ | 2 | 1 | 5 | 8 | 10 | 47 |
| İSTANBUL 29 MAYIS ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ | 11 | 2 | 7 | 3 | 1 | 1 |
| İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL BİLİM ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ | 1 | 1 | 4 | 4 | 2 | 5 |
| İSTANBUL KEMERBURGAZ ÜNİV. | 52 | 1 | 7 | 7 | 1 | 62 |
| İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ | 4 | 3 | 5 | 2 | 1 | 16 |
| İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL SABAHATTİN ZAIM ÜNİV. | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 5 |
| İSTANBUL ŞEHİR ÜNİVERSİTESİ | 10 | | 25 | 3 | 1 | 44 |
| İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ | 3 | 4 | 6 | 1 | 3 | 12 |
| İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ | | | | | | |
| İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ | 67 | 5 | 26 | 25 | 9 | 153 |
| İZMİR ÜNİVERSİTESİ | 5 | 1 | | 1 | 1 | 10 |
| İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ | | | | | | |

| KADIR HAS ÜNİVERSİTESİ | | 2 | | 1 | | 1 | | 4 | |
|------------------------|----|---|----|----|---|---|----|----|-----|
| 28 | 26 | 3 | 25 | 27 | 1 | 2 | 18 | | 131 |
| 11 | 1 | 1 | 3 | 11 | 9 | 1 | 9 | 8 | 55 |
| 28 | | | 24 | 4 | 4 | 1 | 33 | 6 | 1 |
| 11 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | 5 | 27 |
| 19 | | | 6 | 2 | 1 | 1 | 9 | 1 | 39 |
| 11 | 5 | 5 | 25 | 31 | 5 | 2 | 31 | 4 | 115 |
| 3 | | | 2 | 2 | 3 | | 10 | 5 | 25 |
| 13 | 1 | 1 | 25 | 14 | 2 | 2 | 5 | 2 | 62 |
| 13 | | | 25 | 5 | 1 | 2 | 5 | 2 | 53 |
| 5 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 1 | 3 | 5 | 23 |
| | | | | 2 | | | | 5 | 7 |
| | 3 | 3 | 5 | 5 | 1 | 1 | | 2 | 13 |
| | | | 1 | | | | | | 1 |
| | 1 | 1 | 3 | 4 | 4 | 8 | | 4 | 21 |
| 3 | 1 | 1 | 4 | 7 | 1 | 4 | | 3 | 23 |
| 15 | 1 | 1 | 3 | 7 | 3 | 2 | 2 | 12 | 43 |
| | | | | 2 | 3 | 1 | | 1 | 7 |
| 18 | 4 | 4 | 13 | 5 | 1 | 1 | 16 | 6 | 67 |
| | | | 1 | 2 | 1 | | | 2 | 7 |
| 3 | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 | 8 | | 3 | 23 |
| 42 | 2 | 2 | 65 | 4 | 4 | 3 | | 3 | 116 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 9 |
| 12 | 2 | 2 | 27 | 12 | 2 | 1 | 9 | 10 | 78 |
| 6 | 3 | 3 | 10 | 6 | 2 | 3 | | 4 | 6 |
| | | | | 6 | 6 | 2 | 9 | 4 | 40 |
| 19 | 10 | 2 | 25 | 20 | 2 | 1 | 1 | 6 | 86 |
| 10 | 2 | 2 | 15 | 8 | 1 | 3 | | 22 | 62 |
| 1 | | | 3 | 1 | 1 | | 4 | 5 | 15 |
| 17 | | | 8 | | | | 9 | 2 | 36 |

| UNİVERSİTESİ | 11 | 2 | 3 | 9 | 25 |
|-----------------------------------|----|----|---|----|-----|
| NIŞANTAŞI ÜNİVERSİTESİ | | | | | |
| NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ | 1 | 5 | 1 | 2 | 9 |
| OKAN ÜNİVERSİTESİ | 3 | 4 | 1 | 8 | 22 |
| ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ | 6 | 7 | 2 | 17 | 43 |
| ORDU ÜNİVERSİTESİ | 41 | 1 | 2 | 3 | 78 |
| ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ | 1 | | | 1 | 2 |
| OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ | | 7 | 2 | 3 | 19 |
| ÖZYEGİN ÜNİVERSİTESİ | 2 | 5 | 1 | 2 | 11 |
| PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ | 4 | 29 | 2 | 9 | 109 |
| PLATO MESLEK YÜKSEKOKULU | 2 | | | 8 | 10 |
| POLİS AKADEMİSİ | | 1 | | | 1 |
| RECEP TAYYIP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ | 48 | 21 | 3 | 11 | 93 |
| SAKARYA ÜNİVERSİTESİ | 6 | 5 | 1 | 26 | 51 |
| SELÇUK ÜNİVERSİTESİ | 19 | 4 | 1 | 9 | 57 |
| SİİRT ÜNİVERSİTESİ | 43 | 1 | 3 | 13 | 110 |
| SİNOP ÜNİVERSİTESİ | 28 | 25 | 2 | 1 | 95 |
| SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ | 32 | 4 | 3 | 8 | 105 |
| SÜLEYMAN ŞAH ÜNİVERSİTESİ | | 2 | | | 2 |
| ŞİFA ÜNİVERSİTESİ | 1 | | | | 2 |
| ŞİŞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU | | 2 | | 1 | 12 |
| TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİV. | | | 1 | 3 | 4 |
| TOROS ÜNİVERSİTESİ | 1 | 6 | | 5 | 26 |
| TRAKYA ÜNİVERSİTESİ | 12 | 26 | 1 | 8 | 62 |
| TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ | 12 | 12 | 2 | 7 | 38 |
| TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ | 47 | 77 | 1 | 1 | 136 |
| TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ | 3 | 1 | | 2 | 7 |
| TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ | 2 | 1 | | | 3 |
| UFUK ÜNİVERSİTESİ | 1 | | 1 | 4 | 8 |
| ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ | 2 | 1 | 2 | 6 | 27 |
| ULUSLARARASI ANTALYA ÜNİV. | 2 | 1 | | 1 | 4 |
| UŞAK ÜNİVERSİTESİ | 32 | 1 | 3 | 4 | 114 |
| ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ | 3 | 29 | 2 | 4 | 26 |
| YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ | | 5 | | 4 | 4 |
| YALOVA ÜNİVERSİTESİ | 7 | 5 | 1 | 3 | 24 |
| YAŞAR ÜNİVERSİTESİ | 1 | | 1 | 5 | 8 |

| YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ | 1 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|-------------------------------|------|----|-----|------|-----|----|-----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|
| YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ | | 2 | 5 | | | | | | | | | 5 | | | | | | | |
| YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ | 12 | 1 | 24 | 3 | 6 | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ | 1 | 1 | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ | 1 | 10 | 6 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | |
| ZİRVE ÜNİVERSİTESİ | 38 | 1 | 7 | 2 | 1 | 1 | 4 | | | | | | | | | | | | |
| Genel Toplam | 1509 | 72 | 255 | 1001 | 334 | 27 | 143 | 895 | 2 | 9 | 4 | 760 | 51 | | | | | | |

Kaynak: YÖKSİS Veri Tabanı

2012 Yılı içerisinde hazırlanan rapor dağılımları;

Eğitim Komisyonuna hazırlanan 72

Yürütme Kuruluna hazırlanan 35

Genel Kurula hazırlanan 31

1.8. Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

- 2006 Yılından önceki yıllarda dairemize gelen ve veri tabanımızda erişime kapalı olarak bulunan tezlerin açık erişime sunulabilmesi için tez yazarlarından izin alınması amacıyla, bir çalışma başlatılmıştır. Üniversitelere gönderilen resmi yazı ile söz konusu tezlerin yazarlarına ulaşılarak yazımız ekinde gönderilen izin formunun doldurulması istenmiştir. Bu çalışma sonucunda 8.500 tez araştırma hizmetine açılmıştır.
- Yurt dışı üniversitelerde hazırlanan ve denkliği kabul edilen yüksek lisans ve doktora tezleri Üniversitelerarası Kurulu Başkanlığı ve Denklik Biriminden teslim alınarak veri tabanımıza yüklenmeye başlanmıştır. 2012 yılı içerisinde 30 adet doktora tezi açık erişime sunulmuştur.
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde bulunan üniversiteler ile Ahmet Yesevi Üniversitesi ve Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesinde hazırlanan lisansüstü düzeydeki tezlerin Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanına kazandırılması amacıyla adı geçen üniversitelere resmi yazı gönderilmiştir.
- Tez Otomasyon Sisteminden üst düzeyde verim alınabilmesi için, Bilgi İşlem Dairesi ile işbirliğine gidilerek ihtiyaçlarımıza cevap verebilecek yeni bir program yazılması çalışmaları başlatılmıştır.
- Resmi yazışmalarda kullanılmakta olan Haberleşme Kodları yerine İdari Birim Kimlik Kodlarının kullanımı uygulamaya konulmuştur. Başbakanlık ile işbirliği içinde yürütülen bu çalışmada; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve üniversiteler bünyesinde bulunan 49.850 birimin, idari birim kimlik kodu DTVT sistemine eklenmiştir.

2012 yılı performans değerlerimizin başarılı olduğunu söylemek mümkündür. Daire

başkanlığında yapılan işler tek tek gözden geçirilmek suretiyle aksayan yerlerde gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Personelimizin özverili ve gayretli çalışmaları ile Dairemiz için hayati önem taşıyan projelerin başarıyla tamamlanmasına büyük katkılar sağlanmıştır.

Elektronik Tez Arşivi projesi sayesinde ülkemizde yapılan lisansüstü tezlerin bibliyografik denetimi sağlanmış, araştırmacılara mekândan ve zamandan bağımsız olarak tezlere ulaşım imkânı sunulmuştur.

Tezlerin tam metin erişime sunulması ile araştırma hizmetlerinden yararlanma istatistiklerinde çarpıcı gelişmeler ortaya çıkmıştır. 2007, 2009, 2010, 2011 ve 2012 yıllarında Ulusal Tez Merkezinden yararlanma istatistikleri aşağıda verilmiştir.

Tablo 22. Tez Sayıları ile Üye Sayılarına İlişkin Tablo

| | 2007 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 |
|-------------------------|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Yararlanılan Tez | 70.147 | 2.129.562 | 2.467.022 | 2.906.056 | 3.615.497 |
| Üye Sayısı | 13.034 | 277.334 | 358.771 | 473.676 | 583.000 |

Kaynak: YÖK Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

1.9. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

2012 Yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EBYS) : 2011 yılında başlamış olduğumuz elektronik belge oluşturma ve gönderme uygulaması 2012 Kasım döneminde tamamlanmış ve hizmete sunulmuştur.
- Denklik başvuru sistemi Elektronik Doküman Yönetim Sistemi ile birleştirilmiş ve online başvuru sistemi devreye girmiştir.
- Bilgi Edinme Sistemide Elektronik Doküman Yönetim Sistemi ile birleştirilmiş ve 2012 yılı itibariyle hizmete açılmıştır.

- Öğretim Elemanı Yerleştirme Programı (ÖYP) : Yöksis Programı ile entegre edilmiş ve üniversitelerimizin ve akademisyenlerimizin hizmetine sunulmuştur.
- Akademik İlanların oluşturulması işlemi Yöksis programımıza eklenmiş ve hizmete açılmıştır.
- Tez Yönetim Sistemi ile Yöksis Veri Tabanı birleştirme ve tezlerin Yöksis tabanına göçü işlemleri başlatılmış ve 2013 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.
- Bologna formları Yöksis Veri Tabanımıza aktarılmıştır.
- Doçentlik jüri üyelikleri Yöksis Veri Tabanı üzerinden sisteme giriş yapmaya başlamış ve bilgilerini güncelleme işlemi hizmete açılmıştır.
- Sivil savunma uzmanlığının yürüttüğü üniversite insan gücü planlaması web uygulamamız 2012 yılı temmuz ayında hizmete sunulmuştur.
- YÖKSİS Veri Tabanında her geçen gün yeni uygulamalar açılmakta ve iyileştirilmeler yapılmaktadır. Bazıları;
 - Kadro işlemleri iyileştirildi.
 - Yöksis Kullanıcı rol yönetimi iyileştirildi.
 - Birim işlemleri iyileştirildi.
 - Öğrenci işlemleri iyileştirildi.
- Kurumumuz idari personeli için hazırlanan İdari Program bitirilmiş ve hizmete sunulmuştur.
- Yeni kurulacak web sayfası portal bir yapı üzerinden hizmet verebilmek için çalışmalara başlanmıştır.
- Yükseköğretim Kurulu Yabancı Dil (İngilizce) sayfasının hizmete sunulmuştur.

Tablo 23. YÖK Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2012 Yılı İçinde Yapılan Alımlar

| Proje No | Ödenek Adı | Toplam Ödenek Miktarı | Harcama Miktarı | Kalan Miktar |
|------------------------------|--|-----------------------|----------------------|----------------------|
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.7 | Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri edek parça alımı ve bakımı, bilgisayar, yazıcı, laptop tamir ve bakımı | 27.182,00 TL | 27.182,00 TL | 0,00 TL |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-06.1 | Mamul Mal Alımları Yazıcı, Barkod Okuyucu, Tarayıcı, Access Point Alımı | 655.000,00 TL | 119.377,35 TL | 535.622,65 TL |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-06.2 | Menkul Sermaye Üretim Giderleri 100 kullanıcı için e-imza alınmıştır, virüs ve güvenlik programları güncelleme ve bakımları alınmıştır | 100.000,00 TL | 84.718,10 TL | 15.281,90 TL |
| GENEL TOPLAM | | 782.182,00 TL | 231.277,45 TL | 550.904,55 TL |

Kaynak: YÖK Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığınca diğer Kamu İdarelerine, özel sektöre ve vatandaşlara doğrudan sağlanan destekler;

2012 yılında Dairemizce kurumlara ve vatandaşlara sağlanan hizmetler WEB SERVİS kanalıyla sunulmaya başlanmıştır. Kurulumuz veri tabanından faydalanan bazı kurumlar şunlardır:

- Öğrenci Verileri: Sosyal Güvenlik Kurumu, Kredi ve Yurtlar Kurumu, Milli Savunma Bakanlığı, Türkiye İstatistik Kurumu, Türk Patent Enstitüsü, İstanbul Büyükşehir Belediyesi, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Türk Telekom firması veri tabanımızdan öğrenci bilgilerini online olarak sorgulama yapabilmektedirler.
- Akademik Personel Verileri: Üniversitelerimiz, Sosyal Güvenlik Kurumu, İstanbul Büyükşehir Belediyesi veri tabanımızdan bilgilerini online olarak sorgulama yapabilmektedirler.
- Özgeçmiş Formları; Üniversitelerce sorgulanabilmektedir.

1.10. İnşaat Onarım Dairesi Başkanlığı

Kurulumuzun artan personel sayısına bağlı olarak, çalışma alanlarının yeniden düzenlenmesi, yeni çalışma alanları yaratılması için planlama yapılması gereği ortaya çıkmıştır. Hizmet binalarımız yaklaşık 500 kişi için planlanmışken toplam çalışan sayımız son iki yıl içerisinde yaklaşık olarak 200 kişi artmıştır. Artan bu kişi sayısına bağlı olarak yeni çalışma ofisleri oluşturulmuş, mevcut ofislerde de tekrar düzenleme yapılmıştır.

Tablo 24. 2012 Yılında İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığına Tahsis Edilen Ödenekler ve Kullanım Miktarları

| Proje No | Ödenek Adı | Toplam Ödenek Miktarı (TL) | Harcama Miktarı (TL) | Kalan Miktar (TL) |
|------------------------------|---|----------------------------|----------------------|-------------------|
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları Muhtelif Sarf Malzemesi Alımı | 83.000,00 | 58.526,83 | 24.473,17 |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.4 | Görev Giderleri Yükseköğretim Kurulu Lojman Asansörü Mak. Müh. Odası Tarafından Yapılan Denetim Bedeli | 1.000,00 | 130,00 | 870,00 |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.5 | Hizmet Alımları Muhtelif Hizmet Alımı | 4.000,00 | 3.320,07 | 679,93 |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.7 | Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 58.311,00 | 58.309,71 | 1,29 |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-03.8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri Yükseköğretim Kurulu B1 Blok 1. Ve 2. Kat Ana Pissu Hattı Giderlerinin Yenilenmesi İşi | 33.000,00 | 16.614,40 | 16.385,60 |
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-06.5 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri -Yükseköğretim Kurulu Konferans Salonu ve Sığınak İnşaatı, Yemekhane ve Büroların Tadilatının Yaptırılması İşi Mesleki Uygulama Sorumluluğu Hizmet Alım İşi -Yükseköğretim Kurulu 26080 Ada 28 Parselin 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine Göre İmar Çalışmalarının Yaptırılması İşi | 105.000,00 | 99.784,30 | 5.215,70 |

Tablo 24'ün Devamı

| | | | | |
|-------------------------------------|---|-------------------|-------------------|------------------|
| 38.01.02.00-01.3.9.00-2-06.7 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Hizmet Binalarının Bakım-Onarım İnşaatı İşleri Muhtelif Onarım ve Hizmet İşleri | 476.000,00 | 469.003,70 | 6.996,30 |
| GENEL TOPLAM | | 795.311,00 | 705.689,01 | 89.621,99 |

Kaynak: YÖK İnşaat Onarım Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

1.11. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Kurulumuzun destek hizmetlerini sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

Bu görevini Satınalma Birimi, Taşınır Kayıt Kontrol Birimi, Genel Evrak Birimi, Yemekhane Birimi, Genel Hizmetler Birimi, Bilgi Edinme-İdari ve Genel İşler Koordinasyon Birimi, Güvenlik Birimi, aracılığı ile yerine getirmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü ile Genel Sekreterlik Harcama birimlerine ait her türlü mal ve hizmet alımları da Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Satınalma Birimi

Açık İhale: 6

Pazarlık Usulü İhale: 3

Doğrudan Temin Usulü Alımı: 144

Hakediş Ödemeleri: 49

Ödeme Emri Belgesi: 631

Tablo 25. 2012 Yılında İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Mal ve Hizmet Alımına Yönelik Harcamalar

| Alım Türü | Tahsis Edilen Ödenek Miktarı (*) | Doğrudan Temin | | İhale Kanuna Göre Diğer Harcamalar | | Diğer | | Toplam | |
|----------------|----------------------------------|----------------|----------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|------------------|
| | | Miktar (Adet) | Harcama (TL) | Miktar (Hakediş Adet) | Harcama (TL) | Miktar (Adet) | Harcama (TL) | Miktar (Adet) | Harcama (TL) |
| Mal Alımları | 1.950.294 | 116 | 226.797 | 13 | 110.763 | 48 | 1.516.995 | 177 | 1.854.555 |
| Hizmet Alımı | 5.096.225 | 16 | 27.514 | 36 | 4.578.965 | 111 | 318.310 | 163 | 4.924.790 |
| Transferler | 705.530 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 681.814 | 16 | 681.814 |
| Temsil Tanıtma | 235.000 | 12 | 76.992 | 0 | 0 | 93 | 145.110 | 105 | 222.102 |
| Toplam | 7.987.049 | 144 | 331.303 | 49 | 4.689.728 | 268 | 2.662.230 | 461 | 7.683.261 |

(*) Tahsis edilen ödenekler, Genel Sekreterlik (İMİD tarafından gerçekleştirilen), İMİD ve Özel Kalem Harcama Birimlerine tahsis edilmiş mal ve hizmet alımlarına yönelik ödeneklerdir.

Kaynak: YÖK İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

2012 Yılında Bakım Sözleşmesi Yapılan İşler

- Kurulumuz Telefon Santralinin, aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Asansörlerin aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Güvenlik Sisteminin aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Elektronik Kayar Kapıların üç aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Medya Takip Sistemi Hizmeti alımı aylık bakım sözleşmesi,
- Tez veri tabanı programının üç aylık bakım sözleşmesi,
- Antivirüs Koruma Programı aylık bakım sözleşmesi

Taşınır Kayıt Kontrol Birimi

- 2012 mali yılının Ocak ayı itibariyle 2011 mali yılı sonunda ambarda kalan demirbaş ve sarf

malzemelerin 2012 yılına devir işlemleri yapılmıştır.

- Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Haberleşme Genel Müdürlüğü ile Kurulumuz arasında 04.08.2010 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü çerçevesinde yürütülen "Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Seti ve 204 Adet Multimedya Dil Sınıfı Kurulması İşİ" ihalesinde adı geçen bakanlık tarafından satın alınan malzemelerden, Kurulumuza ait olanların çıkış ve zimmet işlemleri ile 99 üniversiteye ait olanların bedelsiz devir işlemleri tamamlanmıştır.
- 2012 mali yılında Kurulumuza yeni eklenen harcama birimlerinden Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve İnşaat Bakım-Onarım Dairesi Başkanlığı harcama birimlerinin "Taşınır Kayıt ve Takip Programına" eklenmesi işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Birimlerin depodan malzeme talepleri karşılanmıştır.
- Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporları hazırlanarak 3'er aylık periyotlar halinde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Taşınır Yönetim Hesabı Cetvellerinin Yıllık Hesapları Raporları Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Tablo 26. 2012 Yılı Taşınır Kayıt Kontrol Birimince Yapılan Faaliyetler

| İŞLEM TÜRÜ | GENEL SEKRETERLİK | İMİD | İNŞAAT BAKIM ONARM | BİLGİ İŞLEM | ÖZEL KALEM | TOPLAM |
|------------------|-------------------|------|--------------------|-------------|------------|--------|
| Giriş İşlemleri | 12 | 48 | 9 | 7 | 12 | 88 |
| Çıkış İşlemleri | 527 | 276 | 7 | 1 | 4 | 815 |
| Zimmet İşlemleri | 546 | 22 | 5 | 33 | 14 | 620 |

Kaynak: YÖK İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Ulaşım Hizmetleri Birimi:

Toplam Taşıt Sayısı: 45

Resmi Taşıt Sayısı: 24 (20 adet binek, 1 adet minibüs, 2 adet kamyonet, 1 adet kamyon)

Kiralanan Taşıt Sayısı: 21

Tablo 27. Mevcut Taşıtlar ile Hizmet Alımı Suretiyle Kullanılan Taşıtlara İlişkin Tablo

| SIRA NO | TAŞITIN CİNSİ | MEVCUT TAŞIT SAYISI | EDİNİM TÜRÜ YILI BÜTÇESİ | HİZMET ALIMI YÖNTEMİYLE KULLANILAN TAŞIT SAYISI | | | HİZMET ALIMI YÖNTEMİYLE KULLANILAN TAŞITLARIN TOPLAM MALİYETİ | | |
|---------------|--|---------------------|--------------------------|---|-----------|-----------|---|----------------|----------------|
| | | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2010 | 2011 | 2012 |
| T1-a | Binek otomobil | 1 | 1976 | | | | | | |
| | | 1 | 1994 | | | | | | |
| | | 1 | 2009 | | | | | | |
| T1-b | Binek otomobil | 6 | 2011 | 8 | 11 | 11 | 176.640 | 290.400 | 290.400 |
| | | 3 | 2010 | | | | | | |
| T2- | Binek otomobil | 8 | 1999 | 7 | 10 | 10 | 182.280 | 204.600 | 204.600 |
| T5- | Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik) | 1 | 2001 | 2 | | | 82.800 | | |
| T7- | Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik) | 1 | 1985 | 1 | | | 29.760 | | |
| | | 1 | 2012 | | | | | | |
| T12 | Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501Kg) | 1 | 1983 | | | | | | |
| TOPLAM | | 24 | | 18 | 21 | 21 | 471.480 | 495.000 | 495.000 |

Kaynak: YÖK İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Yemek Hizmetleri Birimi:

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 212 'nci maddesine göre memurlara öğle yemeği yardımı yapılmaktadır. Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği çerçevesinde Kurulumuz personele günlük ortalama 420 (misafir ve temizlik personeli dahil) kişilik yemek hizmeti verilmiştir. Servisimiz 2012 yılı içerisinde toplam 88.004 kişiye tabldot yemek üretmiştir.

Yemekhane Hizmetlerine İlişkin Mali Bilgiler:

2012 yılı gelirleri; 139.021,50 TL personel kesintisi, 138.759,37 TL bütçe ödeneği ve 101.485,20 TL diğer gelirler olmak üzere toplam 379.266,07 TL olarak gerçekleşmiştir. Buna karşın 2012 yılı giderleri 363.635,07 TL olarak gerçekleşmiştir.

Genel Evrak Birimi

2012 Yılı İtibari ile Kurulumuza 94.712 adet evrak girişi yapılmış olup 57.195 adet evrakın çıkış işlemleri yapılmıştır.

1.12. Personel Dairesi Başkanlığı

78 sayılı KHK ile Devlet Üniversitelerine 200.718 akademik kadro tahsis edilmiştir. 2012 sonu itibari ile tahsis edilen kadroların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 28. Üniversitelere Tahsis Edilen Kadroların Dağılımı

| Profesör | Doçent | Yrd. Doçent | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi | Okutman | Uzman | Çevirici | EÖPL |
|----------|--------|----------------|----------------------|------------------------|---------|-------|----------|------|
| 24.704 | 20.833 | 38.911 | 24.036 | 69.127 | 15.710 | 7.073 | 177 | 147 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 29. 78 sayılı KHK'nın 5 inci Maddesine Göre Kadro Talepleri

| Kadro Talepleri | 2012 |
|------------------|---------------|
| Uygun Bulunan | 18.238 |
| Uygun Bulunmayan | 1.284 |
| Toplam | 19.522 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

- 2012 yılı içerisinde 135 öğretim üyesinin buldukları üniversiteden bir başka üniversiteye görevlendirmesi yapılmıştır.
- 2012 yılında 61 öğretim üyesinin 60/b maddesi uyarınca ayrıldığı üniversitesine dönüş işlemi yapılmıştır.
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca 2012 yılında 9552 adet ilan verilmiştir.
- Öğretim elemanı yetiştirmek amacıyla 2012 yılında ise 1268 araştırma görevlisi lisansüstü eğitim yapmak amacıyla bir başka üniversiteye görevlendirilmiştir (35.madde). Bu şekilde görevlendirilip lisansüstü eğitimlerini tamamlayan 523 araştırma görevlisinin 2012 yılında üniversitelerine dönüş işlemleri yapılmıştır.
- 2012 yılında 235 öğretim elemanının mecburi hizmetleri bir başka yükseköğretim kurumuna/kuruma devredilmiştir.
- Değişik ülkelerden 2012 yılında 926 öğretim elemanının devlet üniversitelerinde yabancı uyruklu öğretim elemanı statüsünde çalıştırılması uygun bulunmuştur.
- 2547 sayılı Kanununun 39 maddesi uyarınca öğretim elemanları bilimsel inceleme ve araştırma yapmak üzere yurtdışına görevlendirilmiştir.

Tablo 30. 2547 sayılı Kanununun 39. Maddesi Kapsamında Verilen Yurt Dışı Destekler

| DESTEK TÜRÜ | 2012 (Kişi sayısı) |
|------------------------|---------------------------|
| Yüksek Lisans | 94 |
| Doktora | 126 |
| Doktora Sonrası | 159 |
| Öğretim Üyesi | 1434 |
| Toplam | 1813 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 31. ÖYP Araştırma Görevlisi Kadrolarına Başvuru ve Atama Bilgileri

| | 2012 (Kişi Sayısı) |
|------------------------------------|---------------------------|
| İlan Sayısı | 4.915 |
| Başvuran Aday Sayısı | 80.454 |
| Yerleşen Aday Sayısı | 4.852 |
| Ataması Yapılan Aday Sayısı | 1.359 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

Tablo 32. TUS, YDUS ve DUS İlkbahar/Sonbahar Dönemi Kontenjan Talepleri Tablosu

| | 2012 | | |
|--|-------|-------|-----|
| | TUS | YDUS | DUS |
| Üniversite Talebi | 8.451 | 1.020 | 667 |
| Kurulumuzca Verilmesi Uygun Bulunan Kontenjan | 2.851 | 391 | 200 |

Kaynak: YÖK Personel Dairesi Başkanlığı (Nisan 2013)

- Kurulumuzda görevli personelden 2012 yılında 39 kişinin çeşitli nedenlerle kurumdan ayrılış işlemleri yapılmıştır (emeklilik, istifa, naklen atama, vefat).
- Kurulumuzda 2012 yılında 13'ü sözleşmeli olmak üzere 36 personelin göreve başlama işlemleri yapılmıştır.
- 6114 sayılı Kanun uyarınca Ölçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı personeline Başkanlığımıza devrolan personelden 10 kişi anılan kanunun geçici 1.maddesinin 3.fıkrası, 6 kişi 657 sayılı Kanunun ek 8.maddesi uyarınca Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı emrinde görevlendirilmişlerdir.

| 2. Performans Sonuçları Tablosu*

| 3. Performans Sonuçları Değerlendirilmesi*

| 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi*

*Kurulumuz Stratejik Plan çalışmaları halen devam etmekte olup, Kurulumuz Performans bilgileri bulunmamaktadır.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ ALANLAR

- Kurulumuzun gerek Anayasa'dan gerekse 2547 sayılı Kanundan aldığı yetki ve güce sahip olması,
- Tüm yükseköğretim sisteminin, yönlendirilmesinde tek yetkili kurum olması,
- Yükseköğretim kurumları üzerinde prestij ve itibara sahip olunması,
- Kurulumuzda üst yönetimin donanımlı olması, dolayısıyla kurum içi sorunlara profesyonel yaklaşımlarda bulunulması,
- Üniversitelerin profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarını dengeli bir oranda tespit etmekle görevlendirilmiş tek yetkili kurum olması.

B. ZAYIF ALANLAR

- Kurulumuz personelinin diğer kamu kurumlarında çalışan personele göre ücretlerinin yetersiz olması dolayısıyla yetişmiş eleman kaybına neden olması,
- 5018 sayılı Kanun ve bu Kanun gereğince yayımlanan ikincil mevzuat konularında yeterli eğitim alınamamış olması nedeniyle stratejik yönetim anlayışının yaygınlaştırılmasında zorluklarla karşılaşılması,
- Kurul binamızın şehir merkezine uzak olması ve araç sayısının yeterli olmaması nedeniyle Genel Kurul ve niversitelerarası Kurul toplantılarına katılmak üzere Ankara dışından gelen niversite görevlilerinin ulaşımlarının sağlanması zorluklar yaşanması,
- Kurumun organizasyon yapısı yasayla belirlendiğinden değişen ihtiyaçlara göre organizasyon yapısının gncellenememesi,
- Kurumun uzmanlık esasına göre yapılandırılmamış olması,
- Bilgi işlem alt yapısının yetersizliği
- Merkezi yapılanma nedeniyle iş yükünün yoğun olması,
- Kamuoyunda Yükseköğretim Kurulu ile ilgili olumsuz algının var olması,
- Kurum insan kaynağının niteliklerinin işe yönelik güncel ihtiyaçlar karışılayamıyor olması

C. İYİLEŞME ALANLARI

- Ulusal vizyona paralel olarak yükseköğretim sisteminin de gelişiyor olması
- Uluslararası ölçekte öğrenci hareketliliğindeki artışın yükseköğretim sisteminin de uluslararasılaşmasına olumlu katkı sağlayacak olması
- Yükseköğretimin yeniden yapılandırılması çalışmalarının başlatılmış olması,
- Yükseköğretim reform çalışmalarının sonuçlanması halinde, sorunların asgari düzeye çekilebileceği yönünde güçlü beklentilerin mevcut olması,
- Kurulumuzda gerçekleşen iş ve işlemlerin YÖKSİS ile elektronik ortamda takip edilmesi,
- İnsan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi bağlamında, Yükseköğretim Kurulunda Uzman ve Uzman Yardımcısı istihdamına yönelik yasal çerçevenin oluşturulmuş olması.

D. DEĞERLENDİRME

Kurulumuzun hangi kaynaklara ne ölçüde sahip olduğu, üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız değerlendirildiğinde, 5018 sayılı Kanunun getirdiği yeni mali yönetim anlayışının orta ve uzun vadede tam olarak uygulanabilmesi için yasal yükümlülüklerimiz çerçevesinde belirlenen görevleri etkin bir şekilde yerine getirecek organizasyon yapısına kavuşturulması gerektiği düşünülmektedir.

Kurulumuzun, kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eden temel değerlerimizin oluşturulmasında, hazırlamış olduğumuz faaliyet raporundan azami düzeyde yararlanılacaktır.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yükseköğretimin küreselleşmenin gereklerine göre yapılanması, önceliklerinin ve stratejilerinin belirlenmesi,
- Uluslararasılaşma çalışmalarında genel devlet politikasıyla uyumlu strateji geliştirilmesi ve uygulanması,
- Uluslararası kuruluşlardaki etkinliğin artırılması,
- Kurum içi ve kurum dışında iletişim ve koordinasyonun artırılması, mükemmeliğin önlenmesi,
- Sürekli değişimle tabii tutulan mevzuata ilişkin bilgilerin güncelliğinin sağlanabilmesi için personelin başta hizmet içi eğitim olmak üzere görev tanımlarına ilişkin kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf ve dernekler tarafından gerçekleştirilen eğitim, seminer vb. etkinliklere katılımının sağlanması,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı teşkilatı içinde yer alan birimlerin görev tanımlarının kesin ve açık bir şekilde belirlenmesi.

6. EK DOSYA

ÜAK 2012 Yılı Faaliyet Raporu

Üst Yönetici Sunuşu

Üniversitelerarası Kurul, 4.11.1981 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 11.maddesi uyarınca kurulan akademik bir kurul olup, Üniversite Rektörleri, üniversite senatolarınca seçilen 1 üye, Genelkurmay Başkanlığı’nı temsilen bir üye ve Özel Kanunlarda belirtilen üyelere (Polis Akademisi Başkanı, Harp Okulları Komutanları) oluşmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim planlaması çerçevesinde, üniversitelerin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini koordine etmek, uygulamaları değerlendirmek, Yükseköğretim Kurulu’na ve üniversitelere önerilerde bulunmak,
2. Teşkilat ve kadro yönünden ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak önlemleri teklif etmek,
3. Üniversitelerin tümünü ilgilendiren eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak veya görüş bildirmek,
4. Aynı veya benzer nitelikteki fakültelerin ya da üniversitelere veya fakülterlere bağlı diğer yükseköğretim kurumlarının eğitim - öğretimine ilişkin ilkeler ve süreler arasında uyum sağlamak,
5. Doktora ile ilgili esasları tespit etmek ve yurt dışında yapılan doktoraları, doçentlik ve profesörlük unvanlarını değerlendirmek,
6. Doçentlik sınavlarını düzenlemek ve ilgili yönetmelik gereğince doçent adaylarının yayın ve araştırmalarının değerlendirilmesi ve doçentlik sınavı ile ilgili esasları tespit etmek ve jürileri seçmek,
7. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitelerarası Kurul 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen bu görevleri mevcut 25 personeli ile Yükseköğretim Kurulu’nun tahsis ettiği bir katta yürütmektedir.

Üniversitelerarası Kurul’un en önemli görevleri arasında bulunan Doçentlik Bilim Sınavları, 1981-2000 yılları arasında üniversiteler ile birlikte yapılmıştır. Bu dönemde başvurular üniversiteler tarafından alınmakta, doçentlik dosyaları üniversitelere verilmekte, dosyalar jüriye üniversiteler tarafından postalanmaktaydı. Başvuran adayların sadece başvuru formları üniversitel-

er tarafından Üniversitelerarası Kurul'a gönderilmekte, jüriler Üniversitelerarası Kurul tarafından oluşturulmaktaydı. Geçen yıl hazırlanan raporda da belirtildiği gibi 2000 yılında Doçentlik Sınav Yönetmeliği'nde yapılan kapsamlı bir değişiklik ile üniversiteler devreden çıkarılarak tüm bu işler Üniversitelerarası Kurul'a verilmişti. Doçentlik Sınavları belirli bir takvime bağlı olan, belli süreler içinde başlaması ve bitirilmesi gereken sınavlardır. Uygulamada yapılan bu değişiklik az bir personel ile ve fiziki imkanları dar olarak görev yapan dairemizi sıkıntıya sokmuştur. 2000 yılından bugüne kadar diğer görevler ile birlikte bu sınavların aksamadan yürütülmesine çalışılmaktadır.

28 Haziran 2008 tarihi Resmi Gazete'de yayımlanan 5772 sayılı kanun ile Doçentlik sınavı yılda 2 kez yapılmaya başlanmıştır ve yukarıda yapılan işlemler artık yılda 2 kez yapılmaktadır.

Söz konusu kanuna dayalı olarak 31.01.2009 tarih ve 27127 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği başvuru tarihleri olarak Nisan ve Ekim aylarını belirlemiş ve 2012 yılında toplam 5.500 aday başvuruda bulunmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon |

Üniversitelerarası Kurul, 4.11.1981 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 11.maddesi uyarınca kurulan akademik bir kuruldur

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar |

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 11 nci maddesinde Üniversitelerarası Kurulun görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. Yükseköğretim planlaması çerçevesinde, üniversitelerin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini koordine etmek, uygulamaları değerlendirmek, Yükseköğretim Kurulu’na ve üniversitelere önerilerde bulunmak,
2. Teşkilat ve kadro yönünden ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak önlemleri teklif etmek,
3. Üniversitelerin tümünü ilgilendiren eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak veya görüş bildirmek,
4. Aynı veya benzer nitelikteki fakültelerin ya da üniversitelere veya fakültelele bağlı diğer yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretimine ilişkin ilkeler ve süreler arasında uyum sağlamak,
5. Doktora ile ilgili esasları tespit etmek ve yurt dışında yapılan doktoraları, doçentlik ve profesörlük unvanlarını değerlendirmek,
6. Doçentlik sınavlarını düzenlemek ve ilgili yönetmelik gereğince doçent adaylarının yayın ve araştırmalarının değerlendirilmesi ve doçentlik sınavı ile ilgili esasları tespit etmek ve jürileri seçmek,
7. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Kurulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından tahsis edilen bir katta hizmetlerini yürütmektedir.

2- Örgüt Yapısı

Rektörler, Üniversitelerarası Kurula, bir yıl süre ile, üniversitelerin Cumhuriyet dönemindeki kuruluş tarihlerine göre, sıra ile, başkanlık yaparlar.

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın toplam 32 kadrosu bulunmaktadır. Bunlardan 25 adedi dolu, 7 adedi ise boştur. Başkanlık ve Genel Sekreterlik Ankara'da bulunmakta olup, mevcut personelin unvanlara göre dağılımı aşağıda listelenmiştir.

| Unvan | Dolu Kadro | Boş Kadro | Toplam Kadro Sayısı |
|---------------------------|------------|-----------|---------------------|
| Genel Sekreter | 1 | 0 | 1 |
| Genel Sekreter Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Şube Müdürü | 2 | 1 | 3 |
| Hukuk Müşaviri | 1 | 0 | 1 |
| Uzman | 3 | 2 | 5 |
| Şef | 1 | 0 | 1 |
| Avukat | 1 | 0 | 1 |
| Ayniyat Saymanı | 0 | 1 | 1 |
| Bilgisayar İşletmeni | 6 | 1 | 7 |
| V.H.K.İşletmeni | 6 | 1 | 7 |
| Şoför | 0 | 1 | 1 |
| Hizmetli | 3 | 0 | 3 |
| TOPLAM | 25 | 7 | 32 |

3- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1- Yazılımlar

E-posta sunucu, internet sunucu dışında personel işleri ile ilgili maaş programı, Taşınır programı, Doçentlik Sınav Programı

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi | (Adet) |
|----------------------------|--------|
| Fotokopi makinesi | 5 |
| Bilgisayar | 68 |
| Bilgisayar Sunucusu | 4 |
| Airties Access Point | 2 |
| Faks | 3 |
| Projeksiyon cihazı | 7 |
| Televizyon | 2 |
| Yazıcılar | 39 |
| Klima | 4 |
| Scanner | 4 |
| Dizüstü bilgisayar | 7 |
| Posta Ücret Ödeme Makinesi | 1 |
| Telefon | 55 |
| Telefon santrali | 1 |

4- İnsan Kaynakları

4.1- Kurulumuz Personelinin Kadrolara Göre Dağılımı

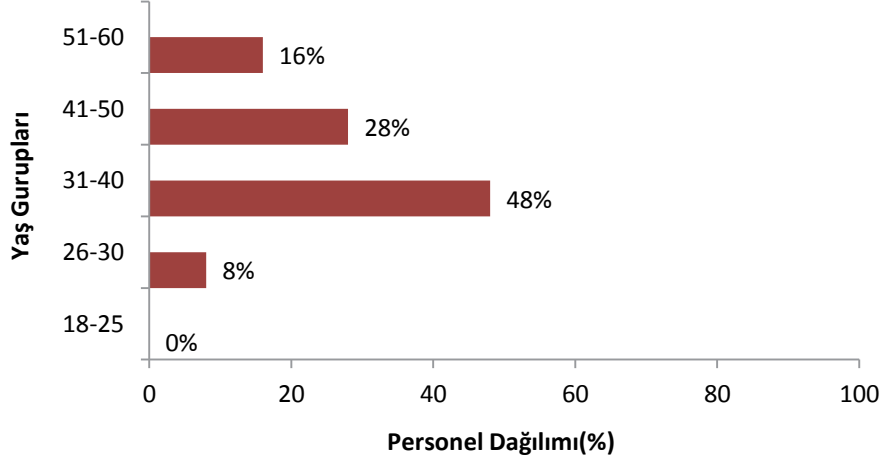
Kurulumuzda 2012 yılı sonu itibari ile 25 personel görev yapmaktadır. Kurulumuz personelinin görev yerleri ve unvanlarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

| Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) | | | |
|---|-------------|------------|---------------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | 21 | 7 | 28 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı | | | |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı. | 1 | 0 | 1 |
| Din Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Yardımcı Hizmetli | 3 | 0 | 3 |
| Toplam | 25 | 7 | 32 |

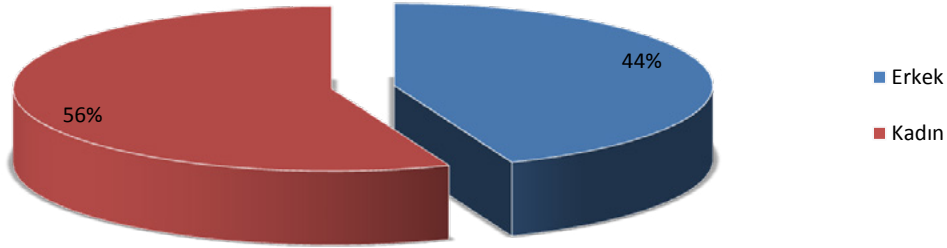
4.2- Kurulumuz Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Kurulumuz personelinin yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

| Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------|
| | 18-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri |
| Kişi Sayısı | 0 | 2 | 12 | 7 | 4 |

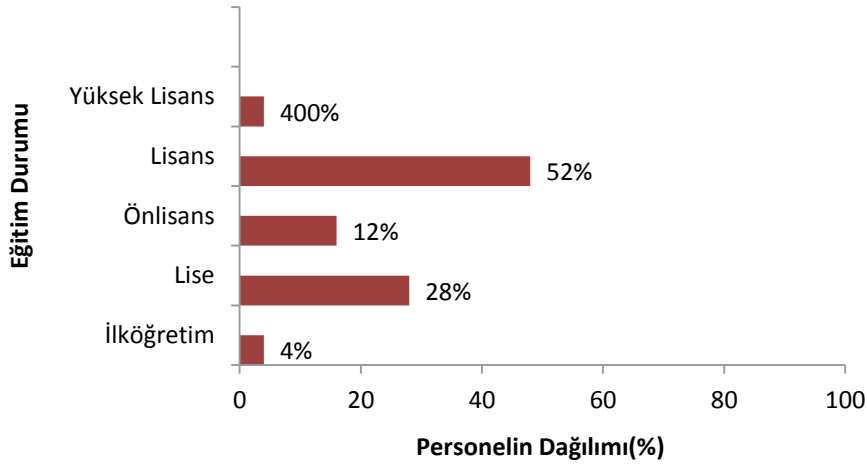


4.3- Kurulumuz Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı



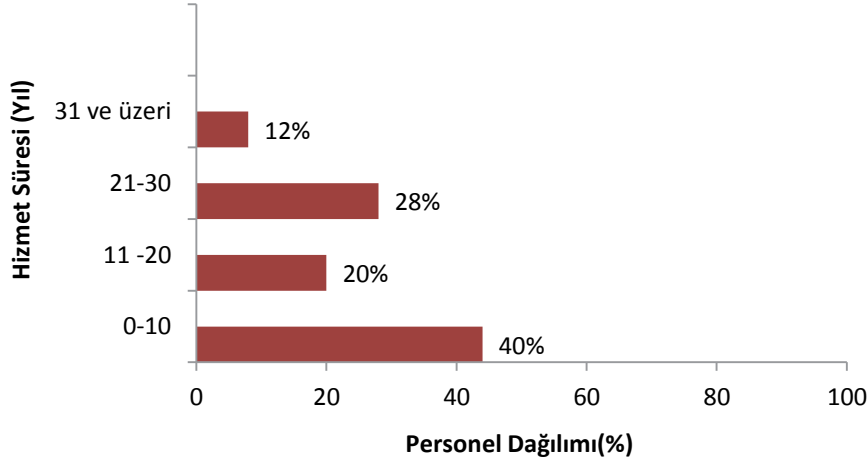
4.4- Kurulumuz Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kurulumuzda 1 ilköğretim mezunu, 7 lise mezunu, 3 ön lisans mezunu, 13 lisans mezunu, 1 adet yüksek lisans mezunu personel vardır. Aşağıdaki grafikte personelin eğitim durumuna göre yüzde dağılımı gösterilmiştir



4.5- Kurulumuz Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

| | İdari Personelin Hizmet Süresi | | | |
|-------------|--------------------------------|-------------|-------------|------------|
| | 0 - 10 Yıl | 11 - 20 Yıl | 21 - 30 Yıl | 31 - Üzeri |
| Kişi Sayısı | 10 | 5 | 7 | 3 |



5- Sunulan Hizmetler

Üniversitelerarası Kurul, çalışmalarını kurmuş oldukları konsey ve komisyonlar vasıtasıyla yapmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul bir yılda ortalama 10 kez toplanmaktadır. Kurul kararları her toplantıdan sonra Üniversitelere, üyelere ve yönetmelikte belirtilen yerlere gönderilmektedir. Ayrıca kurumlardan gelen konular Başkanlık'ca da incelenerek ilgili komisyonlara gönderilmektedir.

Üniversitelerarası Kurul tarafından yapılan işler;

a. Doçentlik sınavları

31.01.2009 tarihinde yayımlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği ile başvurular yılda 2' ye çıkartılmıştır. Nisan 2012 döneminde 2.204, Ekim 2012 döneminde 3.296 kişi olmak üzere toplam 5.500 kişi doçentlik sınavına başvurmuştur. Doçentlik Sınav Yönetmeliği gereğince başvurular Üniversitelerarası Kurul'a yapılmakta başvuru, jürilerin belirlenmesi, yayından başarılı olan

adayların sözlü sınavlarının organizasyonu ve doçentlik belgelerinin verilmesi Başkanlıkça yapılmaktadır.

b. Etik konudaki şikayetler ve yapılan soruşturmalar

31.01.2009 tarihinde yayınlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği hükümleri uyarınca jüri üyelerinden gelen etik ihlal iddiaları hakkında gerekli işlemlerin yapılması için durumu belgeleri ile birlikte Yükseköğretim Kurulu başkanlığına gönderilmektedir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından, dosyalar hakkında ne gibi bir işlem yapılacağına ilişkin karar geldiğinde sınav işlemleri devam ettirilecektir.

c. Doktora, doçentlik ve profesörlük eşdeğerlikleri

2547 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca yurt dışında alınan doktora/sanatta yeterlilik, doçentlik ve profesörlük unvanlarının eşdeğerlik işlemleri Başkanlığımızca yapılmaktadır. 2012 yılında bu konuda yapılan ortalama başvuru sayısı 765'dir. Başvurular önce komisyonca incelenmekte daha sonra Kurulda karar bağlanmaktadır.

d. Bilgi Edindirme Kanunu çerçevesinde yapılan başvurulara verilen cevaplar

Bilgi Edindirme Kanunu çerçevesinde yapılan başvurular Hukuk Müşaviri tarafından incelenerek cevaplandırılmaktadır. 2012 yılında Bilgi Edindirme Kanunu çerçevesinde 320 başvuru yapılmıştır.

e. Başkanlığımız aleyhine açılan davalar

Başkanlığımıza açılan davalar genelde doçentlik yayın ve sözlü aşamasından başvuran adayların bilirkişi incelemesi isteği ile yurt dışından alınan unvanlar ve lisansüstü eğitim öğretim ile ilgili davalardan oluşmaktadır.

f. Yükseköğretim Kurulu tarafından gelen konular

2547 Sayılı Kanunda eğitim öğretim ve unvanlar gibi Yükseköğretim Kurulunca karara bağlanan konularda Üniversitelerarası Kurul'un görüşüne yer verildiğinden Yükseköğretim Kurulunca gönderilen dosyalar ilgili komisyonlarca incelendikten sonra karara bağlanmaktadır.

g. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve uygulamaları ile ilgili yazışmalar

Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Üniversitelerarası Kurul tarafından çıkartıldığından bu konudaki sorunlar Başkanlığımızca giderilmektedir.

h. Personel işlemleri

Personele ait özlük bilgileri, terfi-atama işlemleri, izin işlemleri, ayrılan personele ait işlemler, kadro işlemleri, yurtiçi görevlendirmeler, emeklilik işlemleri, maaş işlemleri gibi personeli ilgilendiren her türlü işlemin Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre yerine getirilmesi.

ı. Taşınır İşlemleri

Kurulumuz Taşınır Kayıt ve kontrol işlemlerini 18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Taşınır Mal Yönetmeliği”ne uygun olarak yürütmektedir.

Yönetmeliğe uygun olarak taşınır girişlerinin, taşınır çıkışlarının, zimmet işlemlerinin yapılması, 3 ayda bir sayım yapılarak fiili ve kaydi durumun karşılaştırılması,

Tüketimi yapılan 150 hesap kodlu taşınırların üst yöneticinin belirlediği tarihlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na bildirilmesi,

Kullanım amacını yitirmiş, kullanım ömrünü dolduran malzemelerin kayıtlardan düşme işlemlerinin yönetmeliğe uygun olarak yapılması.

Yıl sonunda

a) Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli

b) Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli

c) Sayım Tutanağı

d) Yılsonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanak hazırlanarak harcama yetkilisinin onayına sunulmakta, yönetmelikte belirtildiği gibi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na ve Sayıştay Başkanlığı’na gönderilmektedir.

i. Satın alma işlemleri

Satın alma işlemlerinde, mal ve hizmet alımı gerçekleşmeden önce ödenek kontrolünün yapılması,

Limitler dahilinde yaklaşık maliyet araştırması, piyasa fiyat araştırmalarının yapılması, Hizmetin gerektirdiği mal ve malzeme alımlarını, makine-teçhizat bakım onarımlarının mevzuata uygun şekilde yapılması.

j. Bütçe işlemleri

Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.

Muhasebe işlemlerinin bütçe ve gider mevzuatına uygun olarak yürütülmesi, Tahakkuk işlemlerinin yapılması,

Mevcut ödeneklerin takibinin yapılması,

Yıllık Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve diğer raporların düzenlenmesi,

Bütçe tekliflerinin hazırlanması.

k. Arşiv çalışmaları

Kurumumuza ait evrak, dosya ve benzeri belgelerin iyi bir şekilde muhafazasının yapılması.

l. Diğer yazışmalar

Kurumumuzca yıl içinde Doçentlik jürilerinde görevli öğretim üyeleri ile yapılan yazışmalar, Sınav sonucu talebi, Doçentlik belgesi yazısı, eksik belge talebi, davalar ve bilgi edinme için yapılan başvuru sayıları da dikkate alındığında çok miktarda yazışma yapılmaktadır.

2012 YILI ÇALIŞMALARI

Nisan 2012 döneminde 2,204, Ekim 2012 döneminde 3,296 kişi olmak üzere toplam 5,500 kişi doçentlik sınavına başvurmuştur. Yurt dışından alınan doktora/sanatta yeterlilik, doçentlik ve profesörlük unvanlarının eşdeğerlik işlemleri için ise ortalama 765 kişi başvuruda bulunmuştur.

Yeni Doçentlik Sınav Yönetmeliği gereği Doçentlik başvurularını inceleme aşaması ile değerlendirme aşamasında 5'er üyeden oluşan 33 Alt Komisyon ile 20 üyeden oluşan Doçentlik Sınav Komisyonu çalışmaktadır.

Bu komisyon toplantılarının sayılarını tahmin etmek mümkün olamamaktadır. İşlerin yoğunluğuna göre yılda en az (6x33=198) 198 toplantı yapılacağı tahmin edilmektedir.

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler |

Bütçe Uygulama Sonuçları

Ödeneklerin kullanımında Ayrıntılı Harcama Programında yer alan limitler dahilinde ve 2012 Yılı Bütçe Uygulama Tebliğlerinde yer alan esas ve usuller dikkate alınarak harcama yapılmıştır. 2012 yılı bütçesiyle ilgili ödenek ve harcamaları gösterir çizelgeler aşağıda verilmiştir:

2012 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

| GİDER TÜRLERİ | 2012 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | YIL SONU ÖDENEĞİ | HARCAMA |
|--|------------------------|---------------------|---------------------|
| 01- PERSONEL GİDERLERİ | 722.000,00 | 742.100,00 | 742.071,36 |
| 01.01-MEMURLAR | 722.000,00 | 742.100,00 | 742.071,36 |
| 02-SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 163.000,00 | 134.236,00 | 134.236,74 |
| 02.1-MEMURLAR | 163.000,00 | 134.236,00 | 134.236,74 |
| 03-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 499.000,00 | 151.750,00 | 135.325,97 |
| 03.2-TÜK.YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI | 76.000,00 | 46.000,00 | 38.722,22 |
| 03.3-YOLLUKLAR | 76.000,00 | 7.750,00 | 7.748,55 |
| 03.5-HİZMET ALIMLARI | 202.000,00 | 52.000,00 | 46.067,83 |
| 03.6-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 35.000,00 | 10.000,00 | 8.438,18 |
| 03.7-MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 110.000,00 | 36.000,00 | 34.349,19 |
| 06-SERMAYE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 |
| 06.1-SERMAYE GİDERLERİ | 0 | 0 | 0 |
| GENEL TOPLAM | 1.384.000,00 | 1.028.086,00 | 1.011.634,07 |

Ödeneklere İlişkin Açıklamalar

2012 Mali Yılı ödenekleri ile ilgili olarak;

01- Personel Giderleri 742.071,36-TL,

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 134.236,74-TL,

03- Mal ve Malzeme Alım Giderleri 135.325,97-TL,

06- Sermaye Giderleri 0-TL olmak üzere toplam 1.011.634,07-TL harcama gerçekleşmiştir.

III- ÖNERİ VE TEDBİRLER

I. Üniversitelerarası Kurul'un Personel Sayısındaki Yetersizlik

▪ Bilindiği üzere 6 Kasım 1981 tarihinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu yürürlüğe girmiştir. Üniversitelerarası Kurul'un yaptığı görevler arasında Doçentlik Sınavları önemli bir yer tutmaktadır. Bu kanun kapsamında 22.06.1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Üniversite sayısı 27 idi. Aynı tarihte Üniversitelerarası Kurula tahsis edilen personel sayısı 32 idi. Üniversitelerarası Kurul tarafından merkezi olarak yapılan Doçentlik sınavlarına başvuran aday sayısı ise 200 idi.

Bugün ise vakıf üniversiteleri ile birlikte Üniversite sayısı 172'ye ulaşmıştır. Dairemiz tarafından yapılan diğer işler yanında, sadece doçentlik sınavına 2012 döneminde 5,500 aday başvurmuştur. Dairemize tahsis edilen kadro sayısı ise hala 32'dir ve herhangi bir artış olmamıştır.

▪ Üniversitelerarası Kurul'a bağlı çalışan komisyonların sekreteryaz hizmetleri de Başkanlıkca yürütülmektedir. Örneğin:

a. Doçentlik Sınav Komisyonu yılda en az 10 kez toplanmakta ve toplantı daveti, gündem ile kararların gereği Kurul tarafından yapılmaktadır.

b. 33 Alt Komisyon ayrı ayrı yılda en az 6 kez toplanmakta (toplam 165 üyesi var) ve bu komisyonların her türlü yazışmaları Kurul tarafından yapılmaktadır.

▪ Personel, bütçe ve taşınır işlemleri.

Milli Eğitim Bakanlığı'na yeni kadro ihdası ile ilgili olarak 5 yıldır kadro ihdas teklifi yapılmaktadır, ancak henüz sonuç alınmamıştır. Bütün bu işlerin sağlıklı bir biçimde yapılabilmesi ve zamanında bitirilebilmesi için bu kadroların bir an önce Üniversitelerarası Kurul'a verilmesinde yarar vardır. Yukarıda belirtilen personel çizelgelerinden de anlaşılacağı üzere emekliliği gelmiş 7 personel her an emekli olacak durumdadır. Bunun yanında teknolojik imkanlardan da yararlanma zorunluluğu vardır. Doçentlik Sınavlarına başvuruların on-line olarak yapılması çalışması devam etmektedir. Ancak bunlar için de teknik personelin yeterli miktarda olması gerekmektedir. Bunlara rağmen

1973 yılında verilen kadrolara ilave yapılamamıştır. Geçen yıl belirtilen kadro ihtiyacına rağmen yeni kadrolar tahsis edilmediği gibi son Doçentlik Sınav yönetmeliği ile başvurular yılda 2' ye çıkartılmış ve doçent adaylarına da jüri raporlarının istenmeden gönderilmesi gibi ek bir yük daha getirilmiştir.

II. 2547 Sayılı Kanunla kurulan Üniversitelerarası Kurul'un Tüzel Kişiliğinin Olmaması

Doçentlik sınavları bir gün içinde yapılan merkezi bir sınav olmayıp üniversitelerin bulunduğu çeşitli şehirlerde 2 ay için yapılan sınavlardır. Bu sınavlar başkanlığımız çağrısı üzerine değişik üniversitelerde görevli 5 jüri üyesinin bir fakültede toplanarak adayı sözlü sınava almalar şeklinde yapılmaktadır.

Bu nedenle her yıl Üniversitelerarası Kurul doçentlik jürileri ile ilgili ortalama 5000'e yakın profesörü(yedekler hariç) jürilerde görevlendiriyor. Görevlendirilen öğretim üyeleri sınav yerlerine uçak ile gidip gelmekte ve sınav yerinin durumuna göre bazı üyeler 1 gün önceden gidip bir gün sonra kendi üniversitesine dönebilmektedir.

Kurul'un Tüzel kişiliği olmadığı için bugün en ufak bir sınav başvurusu için ücret alınırken, doçentlik unvanını alacak adaylardan jüri üyelerinin yol, ikamet gibi masraflarını ödemek için ücret alınamamaktadır. Kurul bütçesinde böyle bir gelir ve harcama kaleminin olmaması ve 2547 Sayılı Kanunda bu görevin profesörlerin asli görevi olarak kabul edilmesi jürilerde aksaklılara yol açmaktadır. Üniversitelerin bütçeleri yeterli olmadığı için öğretim üyelerinin uçakla görevlendirilmelerinde zorlanmakta, bu da jürilerin toplanmasında sorunlar çıkartmaktadır. Maliye Bakanlığı'nca bütçeler hazırlanırken, yapılan işlerin göz önünde bulundurulması durumunda daha gerçekçi bütçe rakamlarına ulaşılacaktır.

Yeni Kanun çalışmalarında; yukarıda belirtilen sorunlar göz önüne alınarak; Tüzel kişilik verilmesi, personel açığının giderilmesi ve fiziki imkânların acilen düzeltilmesi gerekmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
06539 Bilkent
Ankara-Türkiye

Telefon: 90 (312) 298 70 00
Fax: 90 (312) 266 47 59