



**T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI**

2011 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu

Nisan 2012

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yükseköğretim alanında uluslararası rekabetin giderek arttığı günümüzde, yükseköğretim kurumlarımızın sayısındaki artış ve buna paralel olarak öğrenci sayısındaki yükselişle beraber, yükseköğretimin uluslararasılaşması ve bu alandaki küresel gelişmeleri de kuşatacak şekilde, yükseköğretimde kalite odaklı bir yaklaşımdan hareketle ülkemiz yükseköğretim stratejisinin yeniden şekillendirilmesi ihtiyacının toplumsal düzeyde çok yoğun bir şekilde hissedildiği bir dönemdeyiz.

Bu bağlamda, yükseköğretim ile ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek, yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemekle görevli Yükseköğretim Kurulu, ilgili mevzuata, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve stratejik planlara uygun olarak görevlerini en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar ve uluslararası mevzuat çerçevesinde, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin düzenlemelere yer verilmiştir.

Temel ilke ve politikalarımız çerçevesinde, kurumsal olarak sunmuş olduğumuz hizmetlerin, faaliyet ve projelerin çok kapsamlı bir değerlendirmesinin yapılması günümüzde bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu bağlamda, kurumsal değerlendirme sürecinin en önemli aşamalarından birini oluşturan faaliyet raporları, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluklarının bir gereği olarak ön plana çıkmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı İdare Faaliyet Raporu, bir mali yıl içerisinde Kurulumuza tahsis edilen kaynakların kullanımına ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin olarak, ilgili taraflar ile kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen gerekçelerle hazırlanan bu raporun kullanıcılara yararlı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Gökhan ÇETİNSAYA
Başkan

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
TABLO VE GRAFİK LİSTESİ	5
1. GENEL BİLGİLER	7
A. MİSYON VE VİZYON	7
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1. Tarihçe	11
2. Fiziksel Yapı	13
3. Örgüt Yapısı	16
4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
5. İnsan Kaynakları	20
6. Sunulan Hizmetler	23
7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	40
2. AMAÇ VE HEDEFLER	41
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	41
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	42
3. FAALİYETLER İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	43
A. MALİ BİLGİLER	43
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	43
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	43
3. Mali Denetim Sonuçları	45
2011 yılında Başkanlık Makamının talebi doğrultusunda yapılan denetimde 3 iç denetçi birim denetiminde fiilen görev almış iki iç denetçiye ise program gereğince idare tarafından talep edilecek konularda danışmanlık görevi verilmiştir. Yıl içerisinde 1 adet Birim denetimi yapılmış ve 6 adet rapor düzenlenmiştir.	45
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	46
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	46
2. Performans Sonuçları Tablosu	80
3. Performans Sonuçları Değerlendirilmesi	80
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	80
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	80
A. GÜÇLÜ ALANLAR	80
B. ZAYIF ALANLAR	80
C. İYİLEŞME ALANLARI	81
D. DEĞERLENDİRME	81

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	81
ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞI.....	83
A. MİSYON VE VİZYON	85
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	85
A. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	86
1- Fiziksel Yapı.....	86
2- Örgüt Yapısı	86
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	87
4- İnsan Kaynakları	87
5- Sunulan Hizmetler	90
A- MALİ BİLGİLER	93
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	93
2- Ödeneklere İlişkin Açıklamalar	94

TABLO VE GRAFİK LİSTESİ

Tablo 1 – Üniversite Sayıları

Tablo 2 – Öğrenci Sayıları

Tablo 3 – Öğretim Elemanı Sayıları

Tablo 4 – Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Tahsis Edilen Taşınmaz Mallar

Tablo 5 – Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Kayıtlı Gayrimenkuller

Tablo 6 – Taşınmazlar ve Kullanım Alanları Tablosu

Tablo 7 – Kurul Toplam Personel Sayıları

Tablo 8 – 2011 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

Tablo 9 – 2011 Mali Yılı Kurumsal Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

Tablo 10 – 2011 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Düzeyde Dağılımı

Tablo 11 – Üniversitelere Aktarılan Tutarlar

Tablo 12 – Genel Denetimi Yapılan Üniversite Dağılımları

Tablo 13 – İç Denetim Raporları

Tablo 14 – Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Kapsamındaki İşbirliği Protokolleri

Tablo 15 – Ülkeler ve Denklik Başvuruları

Tablo 16 – Burslu Öğrenci Sayıları

Tablo 17 – Çeşitli Burslar Kapsamında Ülkemiz Üniversitelerinde Öğrenim Gören ve Mezun Olan Öğrencilerin 2011 Sonu İtibari ile Sayısal Dağılımı

Tablo 18 – Hukuk Müşavirliğinin 2011 Yılı Faaliyetleri

Tablo 19 – 2010-2011 Yıllarında Cevap Verilen Soru Önergeleri

Tablo 20 – 2011 Yılında Açılan Devlet ve Vakıf Üniversiteler ile Mevcut Üniversitelerde Açılan Yüksekokul-Enstitü – Fakülte Bölümler

Tablo 21 – Üniversite Bazında Açılan Bölümler

Tablo 22 – İhale Yolu İle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları

Tablo 23 – 2011 Yılında Mal ve Hizmet Alımına Yönelik Harcamalar

Tablo 24 – 2011 Yılı Taşınır Kayıt Kontrol Birimince Yapılan Faaliyetler

Tablo 25 – 2011 Yılı İtibari ile Evrak Akışının Birimler Bazında Dağılımı

Tablo 26 – Üniversitelere Tahsis Edilen Kadroların Dağılımı

Tablo 27 – ÖYP Araştırma Görevlisi Kadrolarına Başvuru ve Atama Bilgileri

Tablo 28 – ÜAK Personel Dağılımı

Tablo 29 – ÜAK Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 30 – ÜAK Personel Görev / Unvan Dağılımı

Tablo 31 – ÜAK Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Tablo 32 – ÜAK İdari Personel Hizmet Süreleri

Tablo 33 – ÜAK 2011 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

- Grafik 1** – Teknolojik Malzeme Dağılımı
Grafik 2 – Personel Yaş Dağılımı
Grafik 3 – Personel Cinsiyet Dağılımı
Grafik 4 – Personel Hizmet Yılı Dağılımı
Grafik 5 – Personel Eğitim Durumu Dağılımı
Grafik 6 – İnceleme / Soruşturma Görevlendirme Oranları
Grafik 7 –Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Ülkelerine Göre Dağılımı
Grafik 8 – ÜAK Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı
Grafik 9 – ÜAK Personeli Cinsiyet Dağılımı
Grafik 10 – ÜAK Personelinin Eğitim Durumu Dağılımı
Grafik 11 – ÜAK İdari Personel Hizmet Süreleri Dağılımı

1. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz:

Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına göre, yükseköğretim kurumlarının uluslararası eğitim alanında en üst seviyeye ulaşmasını sağlayacak şekilde, Anayasa ile kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde, yükseköğretimi yönlendirmek, planlamak, düzenlemek, yönetmek ve denetlemek suretiyle ülkenin ekonomik ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmaktadır.

Vizyonumuz:

Bilim ve teknolojideki gelişmeleri takip ederek, nitelikli ve özgün bilimsel bilgi üretiminin sağlanması amacıyla araştırmacılara gerekli çalışma alt yapı imkanlarının sunulması ile öğretim elemanlarının yetiştirilmesi maksadıyla yükseköğretim kurumlarının Kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını ve çalışmasını sağlayıcı planlama, denetleme ve koordine işlevlerini yerine getirerek kurumsal anlamda kaliteli, dinamik ve etkin hizmet sunmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurulu, tüm yükseköğretimi düzenleyen ve yükseköğretim kurumlarının faaliyetlerine yön veren, mevzuatla kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7' nci maddesinde Yükseköğretim Kurulunun görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

- a) Yükseköğretim kurumlarının bu Kanunda belirlenen amaç, hedef ve ilkeler doğrultusunda kurulması, geliştirilmesi, eğitim - öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve yükseköğretim alanlarının ihtiyaç duyduğu öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için kısa ve uzun vadeli planlar hazırlamak, üniversitelere tahsis edilen kaynakların, bu plan ve programlar çerçevesinde etkili bir biçimde kullanılmasını gözetim ve denetim altında bulundurmak,

b) Yükseköğretim kurumları arasında bu Kanunda belirlenen amaç, ilke ve hedefler doğrultusunda birleştirici, bütünleştirici, sürekli, ahenkli ve geliştirici işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

c) Üniversite çalışmalarının en verimli düzeyde sürdürülmesi için büyümenin sınırlarını tespit etmek ve yaz öğretimi, gece öğretimi, ikili öğretim gibi tedbirler almak,

d) Devlet kalkınma planlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesi içinde;

1. Yeni üniversite kurulmasına ve gerektiğinde birleştirilmesine ilişkin önerilerini veya görüşlerini Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,
2. Bir üniversite içinde fakülte, enstitü ve yüksekokul açılması, birleştirilmesi veya kapatılması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere dayalı kararlar almak ve gereği için Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,
3. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm, anabilim ve ana sanat dalları ile uygulama ve araştırma merkezi açılması, birleştirilmesi veya kapatılması; konservatuvar, meslek yüksekokulu veya destek, hazırlık okul veya birimleri kurulması ile ilgili olarak doğrudan veya üniversitelerden gelecek öneriler üzerine karar vermek,
4. Eğitim - öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime ara verilmesine veya tekrar başlatılmasına ilişkin olarak üniversitelerden gelecek önerilere göre veya doğrudan karar verip uygulamak,
5. Bakanlıklar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının kuruluş, amaç ve esaslarını inceleyerek görüşlerini ilgili makama sunmak,

e) Yükseköğretim kurumlarında eğitim - öğretim programlarının asgari ders saatlerini ve sürelerini, öğrencilerin yatay ve dikey geçişleriyle ve yüksekokul mezunlarının bir üst düzeyde öğrenim yapmalarına ilişkin esasları Üniversitelerarası Kurulun da görüşünü alarak tespit etmek,

f) Üniversitelerin ihtiyaçlarını, eğitim - öğretim programlarını, bilim dallarının niteliklerini, araştırma faaliyetlerini, uygulama alanlarını, bina, araç, gereç ve benzeri imkanlar ve öğrenci sayılarını ve diğer ilgili hususları dikkate alarak; üniversitelerin profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarını dengeli bir oranda tespit etmek,

- g) Her yıl üniversitelerin verecekleri faaliyet raporlarını inceleyerek değerlendirmek; üstün başarı gösterenlerle, yeterli görülmeyenleri tespit etmek ve gerekli önlemleri almak,
- h) Üniversitelerin her eğitim - öğretim programına kabul edeceği öğrenci sayısı önerilerini inceleyerek kapasitelerini tespit etmek; insan gücü planlaması, kurumların kapasiteleri ve öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda ortaöğretimdeki yönlendirme esaslarını da dikkate alarak öğrencilerin seçilmesi ve kabul edilmesi ile ilgili esasları tespit etmek,
- ı) Yükseköğretim kurumlarında ve bu kurumlara girişte imkan ve fırsat eşitliği sağlayacak önlemleri almak,
- j) Her eğitim - öğretim programında öğrencilerden alınacak harca ait ilgili yükseköğretim kurumlarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak,
- k) Yükseköğretim üst kuruluşları ile üniversitelerce hazırlanan bütçeleri tetkik ve onayladıktan sonra Milli Eğitim Bakanlığına sunmak,
- l) Rektörlerin disiplin işlemlerini kovuşturmak ve karara bağlamak, öğretim elemanlarından bu Kanunda öngörülen görevleri yerine getirmekte yetersizliği görülenler ile bu Kanunla belirlenen yükseköğretimin amaç, ana ilkeleri ve öngördüğü düzene aykırı harekette bulunanları rektörün önerisi üzerine veya doğrudan, normal usulüne göre, yükseköğretim kurumları ile ilişkilerini kesmek veya denenmek üzere başka bir yükseköğretim kurumuna atamak,
- m) Çeşitli bilim ve sanat alanlarında bilimsel milli komiteler ve çalışma grupları kurmak,
- n) Gerektiğinde yeni kurulan veya gelişmekte olan üniversitelere, gelişmiş üniversitelerin eğitim - öğretim ve eleman yetiştirme alanlarında yapacağı katkıyı gerçekleştirmek için gelişmiş üniversiteleri görevlendirmek ve bu konudaki uygulama esaslarını tespit etmek,
- o) Vakıflar tarafından kurulacak yükseköğretim kurumlarının bu Kanun hükümlerine göre açılması hususundaki görüş ve önerilerini Milli Eğitim Bakanlığına sunmak, bu kurumlara ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak ve bunları gözetmek, denetlemek,

p) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans ve lisans üstü diplomaların denkliğini tespit etmek,

r) Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Ayrıca, Başkanlıkça kurulların çalışmalarında yardımcı olmak üzere çeşitli komisyonlar oluşturulmuştur.

Komisyonlar:

- Eğitim Komisyonu
- Mesleki ve Teknik Eğitimi Geliştirme Komisyonu
- Meslek Yüksekokullarını Geliştirme Alt Komisyonu
- Teknik Eğitim Fakültelerinin Yeniden Yapılandırılması Alt Komisyonu
- Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu
- Mevzuat Komisyonu
- Kadro Komisyonu
- Vakıf Üniversiteleri Komisyonu
- Dekan ve Diğer Adayları Değerlendirme Komisyonu
- Diploma Denklik Komisyonu
- Rektör Adaylarını İnceleme Komisyonu
- Denetleme Kurulu Adaylarını İnceleme Komisyonu
- Yükseköğretim Stratejisi Komisyonu
- Uzaktan Eğitim Komisyonu
- Yükseköğretimde Ulusal Nitelikler Komisyonu
- Milli Komiteler Komisyonu
- Yükseköğretim Kurulu Tıp Sağlık Komisyonu
- Özürlü Öğrenci Komisyonu
- Son Soruşturma Yetkili Kurulu Komisyonu

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Tarihçe¹

1981 Üniversite reformundan önceki yıllarda, Türk yükseköğretim sistemi beş tür kurumdan oluşmaktaydı. Bunlar;

- Üniversiteler,
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı akademiler,
- Bir kısmı diğer bakanlıklara, çoğu Milli Eğitim Bakanlığına bağlı iki yıllık meslek yüksekokulları ile konservatuvarlar,
- Milli Eğitim Bakanlığına bağlı üç yıllık eğitim enstitüleri,
- Mektupla öğretim yapan YAYKUR.

Yükseköğretimin tüm düzeyleri için etkili ve koordineli bir merkezi planlamanın olmaması, özellikle de altmışlı ve yetmişli yıllarda yükseköğretim kurumlarının sayısı, çeşidi ve öğrenci sayıları ile başka birçok hususta gözlenen hızlı artış nedeniyle yukarıda belirtilen yükseköğretim sistemi bir süre sonra başarısızlık ve yozlaşma işaretleri vermeye başlamıştır. Bunlara ek olarak 1960-80 yılları arasında ortaya çıkan siyasi, sosyal ve ekonomik sorunlar, yükseköğretimdeki kötüye gidişi daha da artırmıştır. Bu nedenle yetmişli yılların sonunda köklü bir reform kaçınılmaz hale gelmiş ve sonunda 1981 reformu yürürlüğe konmuştur.

Yükseköğretim, 1981'de çıkarılan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile akademik, kurumsal ve idari yönden yeniden yapılanma sürecine girmiştir. Bu kanunla ülkemizdeki tüm yükseköğretim kurumları Yükseköğretim Kurulu (YÖK) çatısı altında toplanmış, akademiler üniversitelere, eğitim enstitüleri eğitim fakültelerine dönüştürülmüş ve konservatuvarlar ile meslek yüksekokulları üniversitelere bağlanmıştır. Böylece, söz konusu kanun hükümleri ve Anayasa'nın 130. ve 131. maddeleriyle kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluş olan Yükseköğretim Kurulu, tüm yükseköğretimden sorumlu tek kuruluş haline gelmiştir.

Türk yükseköğretim sistemi 1982 yılı itibarıyla 27 üniversite ile bunlara bağlı fakülte, enstitü,

¹ YÖK, "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi Raporu", Şubat 2007, <http://www.yok.gov.tr/content/view/557/238/>.

yüksekokul, konservatuvar ve yüksekokullarından oluşan birleşik bir yapıya dönüştürülmüştür. Bu meyanda, YAYKUR'un işlevleri Anadolu Üniversitesi'ne devredilerek uzaktan öğretimin ülkemizde yaygınlaşması hızlandırılmıştır.

Anayasa'da yer alan hükümlere dayalı olarak getirilen yasal düzenleme ile kazanç amacına yönelik olmamak şartıyla, vakıflar tarafından yükseköğretim kurumları kurulması imkanı sağlanmıştır. Bu bağlamda ilk olarak 1984 yılında Bilkent Üniversitesi kurularak faaliyete geçmiş, ancak açılan iki dava üzerine Anayasa Mahkemesince vakıf yükseköğretim kurumlarının da kanunla kurulması gerektiğine karar verilmesi üzerine, 1992 yılında çıkarılan 3785 sayılı Kanun'la Bilkent Üniversitesi'nin yasal statüsü açıklığa kavuşmuştur.

31.12.2011 tarihi itibari ile yükseköğretim kurumlarımız devlet ve vakıf yükseköğretim kurumları olmak üzere toplam 172 adet olmuştur.

Tablo 1 – Üniversite Sayıları

DEVLET ÜNİVERSİTESİ	103
VAKIF ÜNİVERSİTESİ	62
VAKIF MESLEK YÜKSEKOKULU	7
TOPLAM	172

Tablo 2 – Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayısı Özet Tablosu 2010-2011									
	Yeni Kayıt			Toplam Öğrenci Sayısı			Mezun Sayısı 2009-1010		
	T	K	E	T	K	E	T	K	E
Türkiye Toplamı	835915	389044	446871	3817086	1723602	2093484	573159	263737	309422
Üniversiteler	821426	387650	433776	3780916	1718598	2062318	559868	262275	297593
Ön Lisans	257070	118375	138695	883768	417786	465982	161253	80146	81107
Lisans	334113	169283	164830	2226530	1014049	1212481	252846	114678	138168
Lisansüstü	60450	27425	33025	168628	77766	90862	47262	24818	22444
Yab. Uyrk. Öğr.	7039	2410	4629	25545	9076	16469	1880	747	1133
Diğer Eğit. Kur.	14489	1394	13095	36170	5004	31166	13291	1462	11829

Kaynak: ÖSYM 2010 – 2011 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri

Tablo 3 – Öğretim Elemanı Sayıları

Öğretim Elemanları Sayıları Özet Tablosu										
2010-2011										
		Toplam	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Okutman	Uzman	Arş. Gör.	Çevirici
Türkiye Toplamı	T	111495	15529	8486	21717	17520	8190	3257	36669	23
	K	45599	4288	2735	7705	6844	4917	1466	17603	15
	E	65896	11241	5751	14012	10676	3273	1791	19066	8
Üniversiteler	T	108462	15280	8252	21413	15774	7992	3054	36657	21
	K	45324	4280	2720	7682	6688	4871	1461	17598	14
	E	63138	11000	5532	13731	9086	3121	1593	19059	7
Diğer Eğit. Kur.	T	3033	249	234	304	1746	198	203	12	2
	K	275	8	15	23	156	46	5	5	1
	E	2758	241	219	281	1590	152	198	7	1

Kaynak: ÖSYM 2010 – 2011 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri

2. Fiziksel Yapı

Tablo 4 - Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Tahsis Edilen Taşınmaz Mallar

Ada No	Parsel No	Yüzölçümü (m ²)	Hazine Hissesi	YÖK'e Tahsis Edilen Tahsis Miktarı	Bilkent-Şahısların Miktarı	Açıklamalar
26080	28	102.099	102.099	102.099		ÖSYM (A BLOK) YÖK (B BLOK) 20 DAİ. LOJ. BİNASI *1
27592	2	75.509	72399/75509	72.399	3.110	YEŞİL ALAN
27592	1	90.001	70090/90001	70.090	19.911	YEŞİL ALAN
27592	3	47.586	13815/47586	13.815	33.771	YEŞİL ALAN
27593	4	73.352	2383166/2400000	69.669	3.566	YEŞİL ALAN
27593	5	83.768	2283166/2400000	79.690	4.078	YEŞİL ALAN *2
27593	6	10.435	8580/10435	8.580	1.856	YEŞİL ALAN
26080	13	366.001	248245/266001	248.245	17.756	YEŞİL ALAN
26080	23	4.285	182188/187051	4.173	112	YEŞİL ALAN
26080	29	16.151	2283166/2400000	15.364	787	YEŞİL ALAN
26080	30	114.588	121687/134857	103.397	11.191	YEŞİL ALAN
26080	31	149.923	182188/187051	146.025	3.898	YEŞİL ALAN
26085	15	88.527	12479/88527	12.479	76.048	YEŞİL ALAN
Toplam		1.122.108	Toplam	946.025	176.083	

Tablo 5 - Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Adına Kayıtlı Gayrimenkuller

Ada No	Parsel No	Maliki	Açıklamalar	Adres	
1.	4945	19	YÖK	Kargir apartman, Arsa payı:100/832 Bodrum 1. ve 2. kat	Karyağdı sok. 28/16 Aziziye mah. Aşağı Ayrancı/ANKARA
2.	1947	27	YÖK	5500 m ² alanlı bina 2. Bölge 304. Pafta (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.)	Mecidiyeköy mah. Şişli/İSTANBUL
3.	239	121	ÖSYM	2. Bölge 31. Pafta (Protokol İle ÖSYM'e Devri Yapılmıştır.	İnkılâp mah. Üsküdar/İSTANBUL
4.	26999	1	YÖK	726 m ² arsa üzerine yapılmış bina (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.)	Öveçler mah. Çetin Emeç Bul. 5. Cad. Balgat/ANKARA
5.	1221	1	YÖK	Pafta No:194 Toplam 3 katlı bina (ÖSYM'ye 3 yıl süreli kullanım hakkı verilmiştir.)	Alsancak mah. 1. Bölge Konak /İZMİR

Kurulumuz 7 adet blok, ek hizmet binası ve bahçe sirkülasyon alanları olmak üzere toplam 77.477,6 m² alanda hizmet vermektedir. Binaların kullanım alanları ile binalarda görev yapan birimler aşağıda sıralanmaktadır:

B1 Blok: 3 kat, toplam 3751 m²'dir.

- Zemin kat; İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı
- 1'inci kat; Basın ve Halkla İlişkiler Müş., Sivil Sav. Uzm. ve toplantı salonu
- 2'nci kat; Başkan, Başkan Vekilleri, Genel Sekreter ve birimleri

B2 blok: 5 kat, toplam 5215 m²'dir.

- Zemin kat; depolar
- 1'inci kat; Genel Sekr. Yrd., Denklik Birimi, Burslu Öğr. Merk. Birimi
- 2'nci kat; Genel Sekr Yrd. Hukuk Müş.
- 3'üncü kat; YÖK Üyeleri
- 4'üncü kat; Denetleme Kurulu Üyeleri

B3 blok: 4 kat, toplam 2149 m²'dir.

- Zemin kat; Müracaat
- 1'inici kat; B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı
- 2'nci kat; B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı
- 3'üncü kat; Toplumsal Faal. Birimi, B2-B4 blok arası sirkülasyon alanı

B4 blok: 3 kat, toplam 2586 m²'dir.

- Zemin kat; Mutfak, soyunma odaları, kazan dairesi, ana tablo ve trafo merkezi, teknik bakım atölyeleri, erkek kuaförü
- 1'inci kat; Teknik Bakım Birimi ve atölyeleri, depo

B5 blok: 6 kattır. 5 katı TUBİTAK'a aittir. Toplam 1751,60 m²'dir.

- Zemin kat; depolar ve ana tablo odası
- 6'ncı kat; Yayın ve Dok. Dai. Bşk. ve Bilgi İşlem Dai. Bşk.

B6 blok: 2 kattır. Yükseköğretim Kurulu Konferans Salonu, Sığınak, Yemekhane ve Bürolar

B7 blok: 6 kattır. Toplam 5250 m²'dir. Zemin kat, 2, 3, 4, ve 5'inci katlar Yükseköğretim Kuruluna aittir.

- Zemin kat; Genel Arşiv Bölümü ve büroları, depo, pompa odası ve ana tablo odası
- 1'inci kat; Personel Dai. Bşk.
- 2'nci kat, ÜAK Genel Sekr. ve birimleri, Kırgızistan- Türkiye Manas Üniv.
- İrtibat Birimi
- 3'üncü kat; İdari ve Mali İller Dai., Bşk., Strateji Geliş. Dai. Bşk.
- 4'üncü kat; Eğitim Öğretim Dai. Bşk., AB Birimi
- 5'inci kat; Uzaktan Eğitim Birimi, Avrupa Birliği ve Uluslar arası İlişkiler Birimi, Vakıf Üniversiteleri Koordinasyon Birimi, Farabi Ofisi

Kapalı garaj : 3500 m²

Protokol girişi : 3500 m² (kapalı garaj üstü)

Açık otopark : 2000 m² (personel ve misafir)

Blokların çevresindeki bahçe ve sirkülasyon alanları: 45.275 m²'dir.

Ek hizmet binası: 2 kattır. Toplam 599 m²'dir.

- Bodrum kat; sığınak, depo
- Zemin kat; Genel Evrak Birimi, Denklik Müracaat, kantin
- 1'inci kat; Sağlık Birimi

Tablo 6 – Taşınmazlar ve Kullanım Alanları Tablosu

Taşınmazın Cinsi	Kullanım Alanı	Yüzölçümü (m2)
Hizmet Binası	B1 Blok (3 Kat)	3751
	B2 Blok (5 Kat)	5215
	B3 Blok (4 Kat)	2149
	B4 Blok (3 Kat)	2586
	B5 Blok (6 Kat)	1.751,6
	B6 Blok (2 Kat)	
	B7 Blok (6 Kat)	5250
	Ek Hizmet Binası (2 Kat)	599
Açık Otopark	Açık Otopark	2000
Kapalı Garaj	Kapalı Garaj ve Protokol Girişi	3500
Bahçe ve Sirkülasyon Alanları	Bahçe ve Sirkülasyon Alanları	45.275
TOPLAM		77.477,6

3. Örgüt Yapısı

Yükseköğretim Kurulunun tanımı, 06.11.1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6. Maddesinde yapılmış ve organları sıralanmıştır.

Yükseköğretim Kurulunun yönetim yapısını oluşturan organlar şunlardır:

Yükseköğretim Kurulu;

- (1) Cumhurbaşkanı tarafından, rektörlük ve öğretim üyeliğinde başarılı hizmet yapmış profesörlere öncelik vermek suretiyle seçilen yedi,
- (2) Bakanlar Kurulunca temayüz etmiş üst düzeydeki Devlet görevlileri veya emeklileri arasından, (hakim ve savcı sınıfından olanlar için Bakanlığın ve kendilerinin muvafakatı alınmak kaydıyla) seçilen yedi,
- (3) Üniversitelerarası Kurulca, Kurul üyesi olmayan profesör öğretim üyelerinden seçilen yedi kişiden oluşur.

Yükseköğretim Kurulu Organları, Genel Kurul, Başkan ve Yürütme Kurulu'ndan ibarettir. Yükseköğretim Genel Kurulu, yukarıdaki yazılı kişilerden oluşur. Genel Kurul her yarıyılıda en az

üç defa toplanır. Başkanın çağrısı veya üyelerin en az üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplantılar yapılabilir.

Cumhurbaşkanı, Kurul üyeleri arasından dört yıl süreyle bir Başkan seçer. Kanun ve yönetmelik hükümleriyle Yükseköğretim Genel Kurulu ve Yürütme Kurulu kararlarının uygulanmasından sorumlu olan Başkan, Kurulu temsil eder; seçimi Kurula verilen akademik personelin ve diğer kişilerin atamalarını yapar.

Milli Eğitim Bakanı, gerekli gördüğü hallerde, Kurula katılır ve başkanlık eder.

Yürütme Kurulu, Başkan dahil dokuz kişiden oluşur. Yürütme Kuruluna katılacak olan ve Genel Kurul üyeleri arasından seçilecek iki başkan vekilinden biri Kurul Başkanınca; diğeri ise Genel Kurul tarafından seçilir. Genel Kurulca Yürütme Kuruluna katılacak diğer altı üyenin ikisi Cumhurbaşkanınca, ikisi Bakanlar Kurulunca, ikisi ise Üniversitelerarası Kurulca seçilir. Hakim ve savcı sınıfından olan üye, Yürütme Kurulu üyeliğine seçilemez.

Başkan, Yükseköğretim Genel Kurulu ile Yürütme Kuruluna başkanlık eder. Başkanın yokluğunda, Başkanın görevlendirdiği başkan vekillerinden biri Başkana vekalet eder.

Genel Kurul, Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen görevlerden, Yükseköğretimin planlanması, düzenlenmesi, yönetilmesi ve denetlenmesi, yönetmeliklerin hazırlanması, yükseköğretim üst kuruluşlarıyla, üniversitelerce hazırlanan bütçelerin tetkik ve onaylanması ile rektörlüklere aday gösterme dışında kalan yetki ve görevlerinden uygun gördüğü bölümleri Yürütme Kuruluna devredebilir.

Yükseköğretim Genel Kurulunun toplantı nisabı ondört, Yürütme Kurulunun toplantı nisabı ise altıdır. Genel Kurul ile Yürütme Kurulunda kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın oyu iki sayılır.

Yükseköğretim Kurulunun İdari Yapısı

2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51' inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" gereğince Kurulumuz İdari Teşkilatında başkana bağlı merkez yönetim

örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır.

Daire Başkanlıkları ve Müdürlükler, Yükseköğretim Kurulu kararı ile genel hükümlere göre kurulmuştur. Ancak, 2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10'uncu maddesi ile kuruluş, işleyiş ve görevleri belirlenerek Yükseköğretim Kuruluna bağlı bir kuruluş olarak kurulan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi, 5436 sayılı Kanunun 12 maddesi ile 5018 sayılı Kanuna ekli II Sayılı Cetvele eklenerek Özel Bütçeli İdareler arasında yer almıştır.

Yine 2547 sayılı Kanunun 11 inci maddesi ile Yükseköğretim Kurulundan ayrı bir üst kuruluş olarak yapılandırılan Üniversitelerarası Kurul, idari teşkilatının ve buna bağlı olarak bütçesinin küçük olması nedeniyle Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre Yükseköğretim Kurulu bütçesinde içerisinde yer almıştır. Bu nedenle Üniversitelerarası Kurul'a ait Birim Faaliyet Raporu, Yükseköğretim Kurulu İdare Faaliyet Raporunun ekinde ayrıca yer almıştır.

Bu açıklamalar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu İdari Teşkilat Şeması aşağıda gösterilmiştir.

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurulumuz tarafından sunulan hizmetlerin gelişmiş teknolojinin getirdiği yeniliklerden yararlanılarak kesintisiz ve güvenilir olarak kullanıcılara iletilmesi sağlanmıştır, bu bağlamda Kurulumuz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından teknolojik gelişmeler takip edilerek diğer kuruluşlarla işbirliği yapılmıştır. Ayrıca, Kurul kararları, yürütülen işler, duyurulması gereken haberler, Üniversiteler hakkında en son gelişmeler, Kurulumuz hakkındaki şikâyet ve istekler internet aracılığıyla Web sayfamızda yayınlanarak halkımızla paylaşılmıştır.

2011 Yılı Donanımlar ve Üzerinde Kurulu Olan Yazılımları

Blade Sunucu Sistemleri (Yedekli)

Hizmet (E-Posta, FTP, DNS, Web v.b) Sunucuları

Ağ cihazları (Ethernet teknolojisi)

Sanallaştırma Sunucuları

Adanmış Sunucular

Yedekleme Sistemleri

Depolama Ünitesi

Uzem Sunucuları

Uzem Stüdyoları

Sanallaştırma Yazılımı

Yedekleme Yazılımı

İlişkisel Veritabanı Yönetim Sistemleri (Oracle, Informix, Mysql)

Java tabanlı Oracle Weblogic Uygulama Sunucusu

Framework 4.x tabanlı, ASP.NET, Silverlight ve WCF Web Servisleri için Uygulama Sunucuları

Güvenlik ve Virüs-spam Koruma Yazılımları

LMS Yazılımı

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi

Çağrı Merkezi

UZEM Sistem Odası

Sunucuların Özellikleri

1.Tip Blade Sunucu(2 adet) her birinin özelliği:

8 adet işlemci çekirdeği

64 GB RAM

2*72 GB Disk

2. Tip Blade Sunucu(5 adet) her birinin özelliği:

8 adet işlemci çekirdeği

48 MB RAM

2*146 GB Disk

3. Tip Blade Sunucu (12 adet) her birinin özelliği:

2 CPU

48 GB RAM

2*72 GB Disk

Herbir sunucu üzerinde sanallaştırma yazılım kurulu

4. Tip Sunucu (4 adet)

8 adet işlemci çekirdeği

24 GB RAM

2*146 GB Disk

Güç Kaynakları

- 60 KVA 3 adet

2011 Yılı Sistem Kaynakları

Güncelleme ve Bakım Sözleşmeleri

Anti-virus (Symantec) paket programının bakım ve güncellenme sözleşmesi

Kurum Güvenlik Duvarı yazılımının bakımı, güncelleme ve modüllerin eklenmesi (Check Point R71' e güncellenmesi ile ek modüllerden Uygulama kontrol ve web-url filitrelerinin eklenmesi)

Ulusal Tez Merkezi Yazılımının bakım ve güncelleme sözleşmesi

Kartlı Geçiş Sistemi (Pronet) sisteminin bakım ve güncelleme sözleşmesi

E-Hakediş yazılımı bakım ve güncelleme sözleşmesi

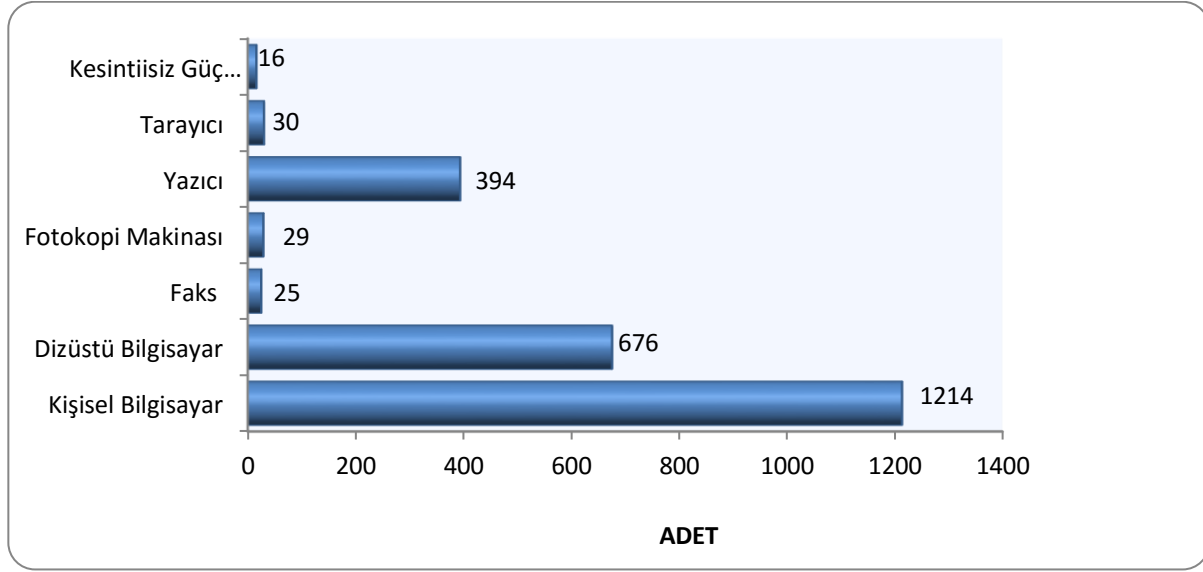
Proje kapsamında Program ve Donanım Alımları

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi donanım ve programlarının alınması (Ulaştırma Bakanlığı kaynaklı proje)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılımının proje kapsamında alınması

2011 Yılı Teknolojik Malzeme Dağılımı

Grafik 1 – Teknolojik Malzeme Dağılımı



Kurulumuzda halen kullanılabilir durumda olan 1214 kişisel bilgisayar, 676 Dizüstü bilgisayar, 25 Fax makinesi, 29 Fotokopi makinesi, 394 Yazıcı, 15 Renkli Yazıcı, 30 Tarayıcı, 16 Kesintisiz Güç Kaynağı mevcuttur.

5. İnsan Kaynakları

Tablo 7 - Kurul Toplam Personel Sayıları

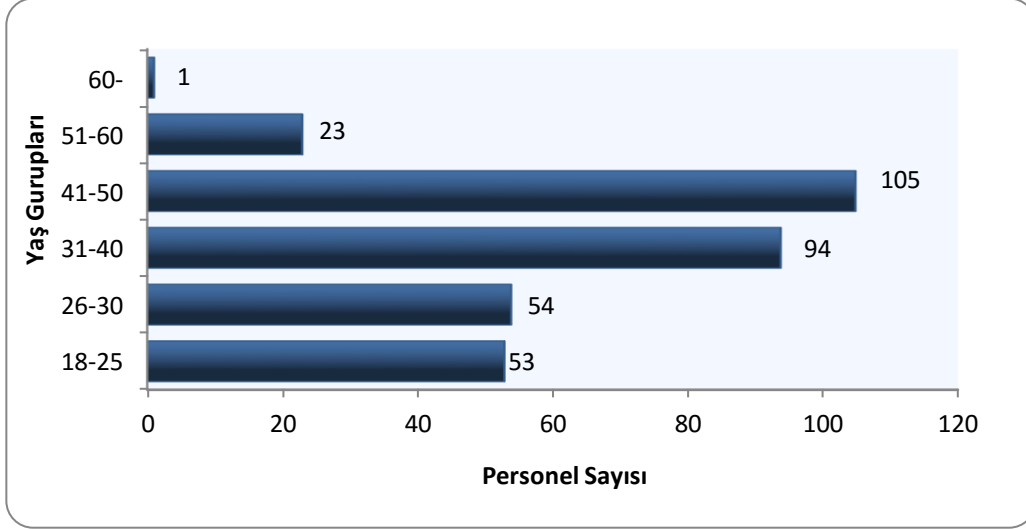
Kadrolu Personel Sayısı	328
Sözleşmeli Personel Sayısı	2
6114 Sayılı Kanunla ÖSYM’de Görevlendirilen Personel Sayısı	275
2547 Sayılı Kanunun 38.Maddesine Göre Görevli Olan Personel Sayısı (Görevlendirme)	61
2914 Sayılı kanunun 18.Maddesine Göre Görevli Olan Personel Sayısı (Görevlendirme)	26
TOPLAM	692

Kurulumuzda 2011 yılı sonu itibari ile 339 personel görev yapmaktadır. Toplam personelin büyük bir çoğunluğunu Uzman (%13,1), Bilgisayar İşletmeni (%14,3), Memur (%10,9) Hizmetli (9,7) kadroları oluşturmaktadır.

Kurulumuz Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Kurulumuz kadrolu ve sözleşmeli personelin yaş guruplarına göre dağılımı, Grafik 2’de görüldüğü üzere, personelimizin büyük çoğunluğu 41-50 yaş arasında bulunmaktadır.

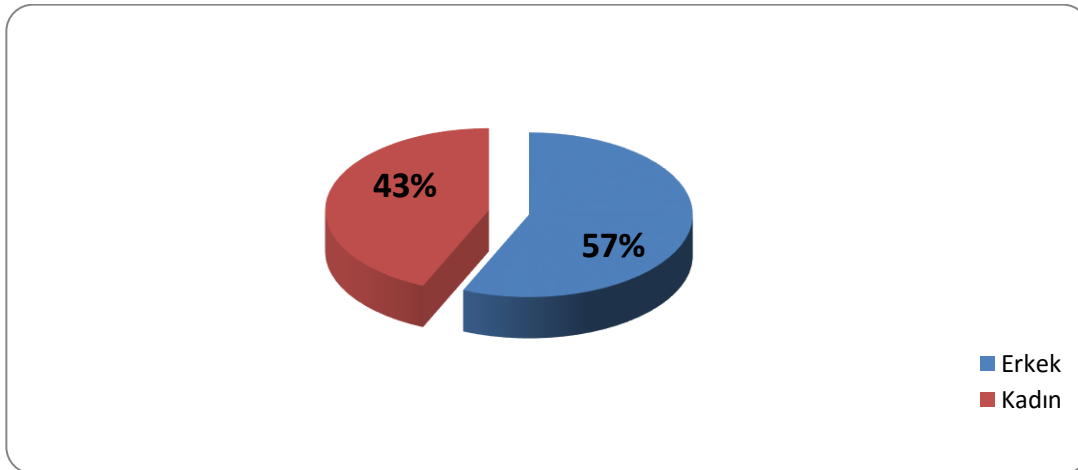
Grafik 2 – Personel Yaş Dağılımı



Kurulumuz Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kurulumuzdaki kadın personel oranı %43 iken erkek personel oranı %57’dir.

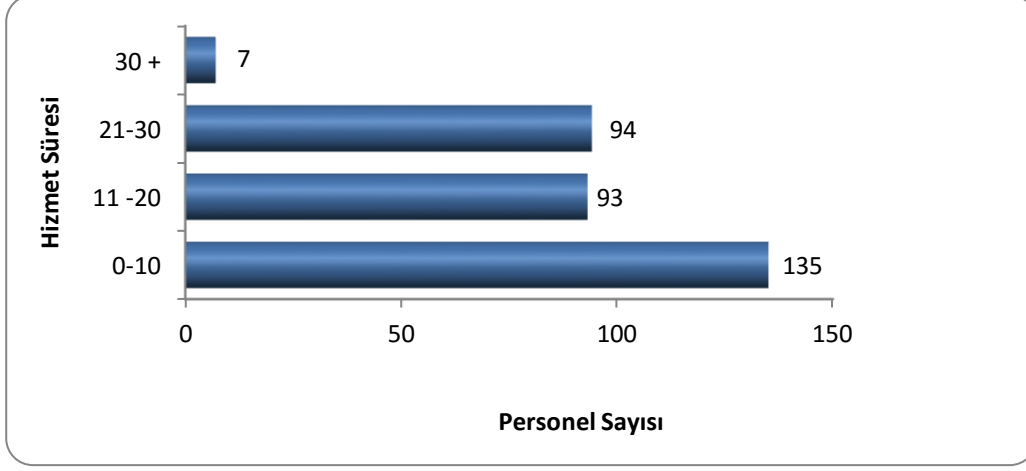
Grafik 3 – Personel Cinsiyet Dağılımı



Kurulumuz Personelinin Hizmet Yılına Göre Dağılımı

Kurulumuzda hizmet süresi 10 yıla kadar olan 135 personel, 11-20 yıl arasında 93 personel, 21-30 yıl arasında 94 personel ile 30 yıl ve üstünde görev yapmakta olan 7 personel bulunmaktadır.

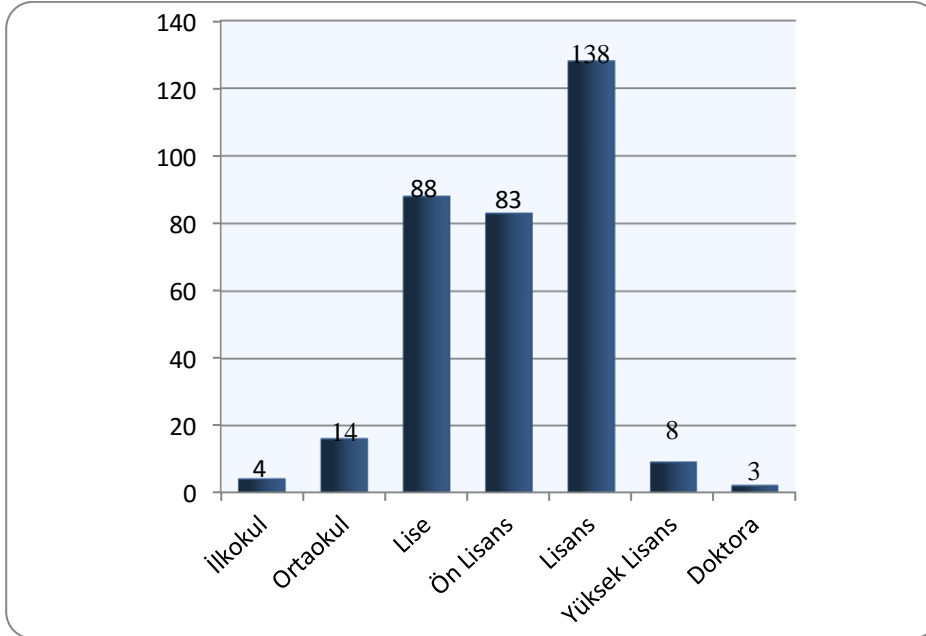
Grafik 4 – Personel Hizmet Yılı Dağılımı



Kurulumuz Personelinin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kurulumuzda 2011 sonu itibari ile 4 ilkokul mezunu, 14 ortaokul mezunu, 88 lise mezunu, 83 ön lisans mezunu, 138 lisans mezunu, 8 yüksek lisans mezunu, 3 doktora mezunu personel vardır.

Grafik 5 – Personel Eğitim Durumu Dağılımı



2011 Yılı İçinde Personelin Kurumdan Ayrılma Nedenleri

2011 yılında Kurulumuzdan 7 emekli ve 19 nakil olmak üzere toplam 26 personelimiz ayrılmıştır. İstifa ya da diğer nedenlerle ayrılan personelimiz bulunmamaktadır.

6. Sunulan Hizmetler

6.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesi (a) fıkrasının 2' nci bendi gereğince hazırlanarak 03.08.1982 tarihinde yürürlüğe konulan Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinin 7' nci maddesine göre Kurulun görevleri aşağıda sayılmıştır.

- a) Yükseköğretim Kurumlarında eğitim-öğretim ve diğer faaliyetlerin 2547 sayılı Kanunda belirtilen amaca ve ana ilkelere uygunluğunu Yükseköğretim Kurulunca hazırlanacak esaslara göre onun adına ve onun onayı ile denetlemek, sonucunda yapılan tesbitleri raporlar halinde sunmak.
- b) Denetlemenin gerektirdiği hallerde Yükseköğretim kurumları yöneticilerinden yazılı veya sözlü bilgi istemek,
- c) Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek disiplin konularını soruşturmak,
- d) Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. maddesinin 2653 sayılı Kanunla değişik (e) fıkrasına göre istenecek soruşturmaları yapmak,
- e) Yükseköğretim Kurumlarındaki denetlemeleri sırasında adli soruşturma veya disiplin soruşturması açılmasını gerektiren olayların tesbit edilmesi halinde gerekli onay için durumu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletme ve tahkikatı yapmak veya dosyaya ait olduğu merciye vermek,
- f) Kurul Başkanı tarafından 9' uncu maddenin (d) fıkrası uyarınca hazırlanan yıllık denetim programları hakkında görüş bildirmek,
- g) Gözetim ve denetim işleri için gereken rehber ve genelgeleri hazırlayarak Yükseköğretim Kurulunun onayına sunmak,
- h) Yükseköğretim Kurulu tarafından istenecek inceleme ve araştırmaları yapmak,
- ı) Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından önerilen veya kurul üyeleri tarafından getirilerek gündeme alınan konular üzerinde görüşmek ve gerektiğinde karar almak.

6.2 İç Denetim Birim Başkanlığı

5018 sayılı Kanununun 64. maddesine göre İç Denetim Biriminin görevleri aşağıda sayılmıştır:

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmektir.

Kanunda iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmakta ve bu faaliyetin, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilmesini öngörmektedir. Bu çerçevede İç Denetim Birimi; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına tahsis edilen kaynakların ekonomik, etkili ve verimli kullanılması yönünde Yükseköğretim Kurulu faaliyet ve çalışmalarına değer katmayı amaç edinmektedir.

5018 sayılı Kanun uyarınca çıkartılan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereğince;

- Uygunluk denetimi
- Mali denetim
- Performans denetimi

- Bilgi teknolojisi denetimi
- Sistem denetimi yapılmaktadır.

6.3. Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğünün görevleri aşağıda sayılmıştır:

- Yükseköğretim Kurulu Başkanı'nın yazışmalarını yürütmek,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanı'nın her türlü protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanınca verilecek diğer görevleri yapmak.

6.4. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Makamının görevleri aşağıda sayılmıştır:

- Yükseköğretim Kurulu Üyesi atama ile ilgili işlemleri yapmak,
- Denetleme Kurulu Üyesi atama ile ilgili işlemleri yapmak,
- Üniversitelere Rektör atamaları ile ilgili olarak, seçim takviminin üniversitelere bildirilmesi, sonuçların bir rapor halinde Rektör Adaylarını İnceleme Komisyonu'na sunulması, Genel Kurulda yapılan oylama sonucunun Cumhurbaşkanına sunulması, Cumhurbaşkanı tarafından yapılan atamaların Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesi,
- Üniversite Rektörlerinin Dekan önerilerinin rapor halinde Dekan ve Diğer Adayları Değerlendirme Komisyonuna sunulması, Genel Kurulda oylama sonucu seçilen Dekanların atanmak üzere Kurul Başkanına sunulması ve sonuçların Üniversite Rektörlüklerine bildirilmesi,
- Gülhane Askeri Tıp Akademisi bünyesinde profesörlüğe yükseltilmesi için Komisyon Raporunun hazırlanması, Kurul kararının Genelkurmay Başkanlığına bildirilmesi,
- Rektörlerin yıllık izin işlemlerinin yürütülmesi,
- Birimler arasında uyumlu çalışmayı ve hizmetin yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek,
- Yükseköğretim Kurulu toplantılarında raportörlük yapmak,
- Yükseköğretim Kurulu teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Kurul Başkanı'na öneride bulunmak,
- Yükseköğretim Kurulu kararlarının yazılması, imzalanması ve saklanmasını sağlamak,
- Başkanlıkça hazırlanan Kurul gündeminin zamanında dağıtılmasını, yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak,

- Yükseköğretim Kurulu kararlarının uygulanmasını ve üniversitelere duyurulmasını sağlamak,
- Kanunla ve diğer mevzuatla veya Kurul Başkanınca verilen görevleri yapmak.

6.4.1 Dış İlişkiler Birimi

Dış İlişkiler Birimince aşağıda belirtilen faaliyet alanları ile ilgili olarak görüş ve yazışmalar yapılmaktadır:

- Ülkemizin diğer ülkelerle eğitim, bilim, kültür, gençlik alanlarında imzalayacağı Kültürel Değişim Programları (KDP),
- YÖK'ün muadili Kurumlarla yaptığı Mutabakat Zaptı/Protokoller,
- Ülkemiz ile diğer ülkeler arasında yapılan Karma Ekonomik Komisyon Toplantıları (KEK),
- Üniversitelerimiz ile Yurtdışında bulunan Yükseköğretim Kurumlarıyla Yapacakları Akademik ve Bilimsel İşbirliği Protokolleri,
- Ortak Eğitim Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik kapsamındaki İşbirliği Protokolleri,
- Ülkemizde Araştırma Yapmak İsteyen Yabancı Uyruklular İle İlgili İşlemler,
- Başkanlığımız ve Ülkemiz Üniversiteleri İle İlgili Ziyaret Programları.

6.4.2 Orta Doğu ve Orta Asya Ülkeleri İlişkiler Birimi

Yürütme Kurulu'nun 16.06.2011 tarih 2011.15.4422 sayılı kararıyla kurulmuştur. 12 Eylül 2011 tarihinde Genel Sekreterliğe bağlanmış olan Birim tarafından aşağıda belirtilen faaliyet alanları ile ilgili olarak hizmet sunumları gerçekleştirilmektedir.

Faaliyet Alanları;

İslam İşbirliği Teşkilatı

Kalite Güvencesi (İslam Dünyası Yükseköğretim Kalite Güvence Ajansları Birliği)

Körfez İşbirliği Konseyi

Arap Devletler Ligi

Türkoloji Projesi

Dünya Ticaret Örgütü

6.4.3 Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi

16.12.2005 tarih ve 14 sayılı YÖK Genel Kurul Kararı ile kurulmuş olup Birim tarafından sunulan hizmetler aşağıda sayılmıştır.

a) Bologna Süreci Faaliyetleri

2011-2013 dönemi için Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi faaliyetleri

Bologna Eşgüdümlü Komisyonu (BEK) faaliyetleri

Diploma Eki/AKTS çalışmaları

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Alan Yeterlilikleri çalışmaları

Bologna Süreci Türkiye web sayfası

Sosyal Boyut, Öğrenci Hareketliliği ve Eurostudent Projesi ile ilgili faaliyetler

Kalite Güvencesi

Hayat Boyu Öğrenme

b) OECD

OECD'den tarafımıza gönderilen konulu rapor ve anket çalışmaları

c) Avrupa Birliği Bakanlığı

AB adaylık müzakereleri çerçevesinde AB Komisyonu tarafından hazırlanacak olan İlerleme Raporu çalışmaları

İş Kurma ve Hizmet Sunumu Faslına ilişkin faaliyetler

2 No'lu İç Pazar ve Rekabet Alt Komite toplantısı ile 5 No'lu Teknolojik Yenilik, Eğitim ve Araştırma Programları Alt Komite toplantıları faaliyetleri

d) UNESCO

UNESCO (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Teşkilatı)'nın düzenlemiş olduğu ulusal ve uluslararası faaliyetler

e) Karadeniz Ekonomik İşbirliği (KEİ)

Karadeniz Ekonomik İşbirliği Topluluğu faaliyetleri kapsamında, Topluluk bünyesinde oluşturulmuş olan Eğitim Çalışma Grubu faaliyetlerinin Türkiye ayağı çalışmaları

f) Avrupa Akdeniz Üniversitesi (EMUNI)

EMUNI irtibat ve altyapının sağlanmasına ilişkin toplantı ve faaliyetler

g) Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA)

Üniversitelerin EUA üyeliği için Başkanlığımızdan destek mektubu talepleri

EUA tarafından yürütölen proje, program, konferans, seminer vb faaliyetler

EUA Genel Sekreterler ve Konsey Toplantılarına Başkanlığımızca katılım

Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) koordinasyonunda yürütülen ve Avrupa Birliği Komisyonu Araştırma Genel Müdürlüğü (DG Research) tarafından finansmanı sağlanan EUIMA- Full Costing Projesi faaliyetleri

h) Diğer Faaliyetler

SUNY ve MUCIA toplantılarına katılım

Türk-Alman İşbirliği Konseyi'nin toplantı ve çalışmalarının izlenmesi ve görevlendirilmeleri

YÖK İngilizce Tanıtım Kitapçığı ve Bologna Süreci Tanıtım Kitapçıklarının hazırlanması

ENIC-NARIC Türkiye Ofisi çalışmaları

Yabancı dil eşdeğerliliği faaliyetleri

FLLLEX Projesi

Ulusal Öğrenci Konseyi faaliyetlerinin koordinasyonu

Fulbright okutmanları programının takip edilmesi

TOBB Eğitim Ekonomisi İş Konseyi faaliyetlerinin takip edilmesi

Fransa ile eğitim işbirlikleri

Yükseköğretimin Modernleşmesi Tematik Çalışma Grubu faaliyetleri

6.4.4. Denklik Birimi

Denklik Birimi yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından alınmış ön lisans, lisans, yüksek lisans diplomalarının denklik işlemi için yapılan başvuruların kabulü, incelenmesi ve Kurul kararlarının uygulanmasına yönelik işlemleri yapmak üzere 25 Ağustos 1983 tarih ve 83.47.531 sayılı Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararı ile kurulmuştur.

Denklik Birimi tarafından sunulan hizmetler;

- Yurtdışında bulunan üniversitelerde öğrenim görmek isteyen öğrencilerin öğrenim görmek istedikleri yükseköğretim kurumunun tanınıp tanınmadığı konusunda şahsen, faks, dilekçe veya Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapmış oldukları başvuruların cevaplanması,
- Yurtdışı yükseköğretim kurumlarının tanınması/tanınmaması konusunda Kurulumuzca yapılacak değerlendirmede kullanılmak üzere tanınma başvurusunda bulunan yükseköğretim kurumunun faaliyet gösterdiği ülke eğitim makamlarınca akademik derece vermeye yetkili bir yükseköğretim kurumu olup olmadığı konusunda araştırma yapmak. Bu araştırma; Avrupa Ulusal Bilgi Merkezleri (ENIC/NARIC), Dış İşleri Bakanlığı, ilgili ülke Eğitim Bakanlıkları aracılığı ile yapılmaktadır.
- Mevzuatımız gereğince üniversitelerimizin; İşbirliği protokolü yapacakları yurtdışı yükseköğretim kurumlarının, Lisansüstü eğitim yapmak üzere başvuruda bulunan yabancı

uyrukluların lisans ve yüksek lisans diploması almış oldukları yurtdışı yükseköğretim kurumlarının yatay geçiş başvurusunda bulunanların yurtdışı yükseköğretim kurumlarının, Kurulumuzca tanınıp tanınmadığına ilişkin bilgilendirilmeler yapılmaktadır.

- Denklik verilebilmesi için mezun olunan programın eğitim düzeyi ve içeriğinin yapılan inceleme sonucu yeterli bulunmaması durumunda Seviye Tespit Sınavı yapılmaktadır.
- Seviye Tespit Sınavı Tıp Doktorluğu ve Öğretmenlik Meslek Bilgisi alanlarında ÖSYM, diğer alanlarda Kurulumuzca belirlenen üniversitelerde yapılmaktadır.

6.4.5. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi

2002 yılında YÖK bünyesinde Vakıf Üniversiteleri Koordinasyon Birimi Yükseköğretim Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, birimin ismi 21.09.2011 tarihli Yürütme Kurulu Kararı ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi olarak değiştirilmiş olup Birimin sunmuş olduğu hizmetler aşağıda sayılmıştır.

- Vakıf yükseköğretim kurumlarının ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca kuruluşlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim faaliyetine başlama taleplerine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Yükseköğretim Denetleme Kurulunca Vakıf yükseköğretim kurumlarında her yıl yapılan denetim sonucu düzenlenen olağan denetim raporları hakkında Genel Kurul'a bilgi hazırlamak ve raporlarda yer alan hususlar hakkında ilgili talimat doğrultusunda vakıf yükseköğretim kurumlarından bilgi, görüş istemek veya uyarı niteliğinde yazılar göndermek,
- Kamu kuruluşları aracılığıyla veya doğrudan Yükseköğretim Kuruluna gönderilen ve vakıf yükseköğretim kurumlarının uygulamalarında usulsüzlükler yapıldığına ilişkin ciddi iddialar içeren ihbarlar üzerine, Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkanlığınca ilgili vakıf yükseköğretim kurumu hakkında inceleme yapılması için verilen talimat doğrultusunda inceleme onaylarını yazmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarında bölüm ve anabilim dallarında bulunan tam zamanlı öğretim elemanı sayılarını ve değişikliklerini izlemek, istatistik verisi haline getirmek,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının mütevelli heyet üye değişikliklerine ilişkin işlemleri yapmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarının uygulamaya ilişkin görüş taleplerine cevap vermek,

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu çerçevesindeki bilgi edinme dilekçeleri ile bu kapsamda BİMER yoluyla gelen başvurularının gidiş ve gelişlerinin takibine ve cevaplanmasına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumları tarafından yayımlanacak olan Satın Alma yönetmeliklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Ek-18. maddesine göre vakıf üniversitelerine yapılacak olan devlet yardımı için başvuran üniversitelerin başvurularını Komisyona sunmak, Genel Kurul görüşü üzerine ilgili yazışmaları yapmak,
- Vakıf yükseköğretim kurumlarınca her yıl mart ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kuruluna gönderilen; mütevelli heyet tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesini, bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösterir mütevelli heyet kararlarını ve mali yılsonu gerçek harcamaları gösterir yeminli mali müşavir raporlarını Denetleme Kurulu Başkanlığına göndermek,
- Her yıl Devlet ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları öğretim üyelerince Science Citation Index, Social Sciences Citation Index ve Arts and Humanities Index tarafından taranan dergilerde yayımlanan bilimsel yayınları Web of Science ortamında taramak ve Devlet ve vakıf üniversitelerinin öğretim üyelerince yapılan yayın istatistiklerini hazırlamak,
- Kazakistan Hoca Ahmet Yesevi Üniversitesi ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kurulu'nca yapılacak bir kısım işlemlerini yerine getirmek.

6.4.6. Burslu Öğrenciler Merkezi

Burslu Öğrenciler Merkezi, 1992 yılında bağımsızlığını kazanan Türk Cumhuriyetleri ile Akraba Topluluklarından ülkemiz üniversitelerinde yükseköğrenim görmek üzere gelen öğrencilerin yerleştirme işlemlerini yürütmek üzere Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 27.05.1992 tarihli kararı ile ilk önce Yabancı Uyruklu Öğrenci Merkezi adı altında kurulmuş, Üniversite Rektör Yardımcıları ve ilgili kuruluş temsilcilerinin katılımı ile yapılan toplantıda öğrencilerin yabancı uyruklu ifadesinden rahatsız oldukları dile getirilmesi üzerine merkezin adı 18.02.1998 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Burslu Öğrenciler Merkezi olarak değiştirilmiştir.

Birimin sunmuş olduğu hizmetler;

- Büyük Öğrenci Projesi çerçevesinde Türk Cumhuriyetleri, Türk ve Akraba Toplulukları ile ülkemiz arasında ekonomik, siyasi, sosyal ve kültürel ilişkiler açısından köprü görevini üstlenen nitelikli insan gücü yetiştirilmesi amacına yönelik olarak, 5978 sayılı Kanun'un 19'

uncu maddesi gereği her yıl Ocak ayında Yabancı öğrenci Değerlendirme Kurulu toplantısında burs kontenjanları belirlenen kontenjan çerçevesinde,

- Her yıl Nisan ayında devlet burslu öğrencilerinin seçimini yapmak üzere Azerbaycan, Arnavutluk, Bosna-Hersek, Kazakistan, Kırgızistan, Kosova, Makedonya, Moldova, Moğolistan, Tacikistan, R.F. Tataristan, Türkmenistan, Ukrayna-Kırım Özerk Cumhuriyeti'nin çeşitli merkezlerinde yapılan Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları Sınavı için üniversite ve program dağılımlarını hazırlamak,
- Her yıl Haziran ayında sınav yapılmayan ülkelerden Seçici Kurullar veya ülkenin yetkili makamları ile seçilen adaylar için Türkiye'de yapılan Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları Sınavı'nın hazırlık çalışmaları ve üniversite ve program dağılımlarını belirlemek,
- Devlet burslu öğrencilere bir yıl Türkçe öğretilmesine ilişkin Ankara, Dokuz Eylül, Ege, Erciyes, Gazi, Hacettepe ve İstanbul üniversitelerine bağlı TÖMER'lerde Türkçe öğrenimi göreceğ öğrencilerin sayılarını belirlemek ve TÖMER'de öğrenim gören öğrencilerin öğrenim durumlarını takip etmek,
- Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Akraba Toplulukları'ndan lisansüstü öğrenim görmek üzere isimleri bildirilen devlet burslu adayların üniversitelerimiz lisansüstü programlarını belirlemek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimiz lisans programlarına yerleştirilen ve başarısız olan öğrencilerin ön lisans programlarına değişiklik taleplerini değerlendirmek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimiz ön lisans programlarından mezun olup lisans eğitimi görmek üzere Dikey Geçiş Sınavı'na katılan öğrencilerin aldıkları puanlar ve Kurulumuza bildirdikleri tercihleri dikkate alınarak lisans programları belirlemek,
- Devlet bursu statüsünde üniversitelerimizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim durumları takip edilerek, öğrenim durumlarında değişiklik olan öğrencilere ilişkin bilgileri ilgili kurumlara iletmek,
- Yabancı Öğrenci Değerlendirme Kurulu toplantısında, Kültür Anlaşmaları, Kültürel Değişim Programları ve benzeri anlaşmalar çerçevesinde 125 ülke için belirlenen burs kontenjanlarından, aday gösterilen hükümet burslu öğrencilerin ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görmek üzere lisans ve lisansüstü programlara yerleştirilmelerinin yapılması ve araştırma bursu kontenjanına aday gösterilen öğrenciler için 8 ay süre ile üniversitelerimizden görüş alınmak kaydıyla araştırmacı olarak yerleştirilme işlemlerini yapmak,

- Dışişleri Bakanlığı tarafından aday gösterilen ve ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görecektür Çin Halk Cumhuriyeti Uygur Türkü öğrencilerinin Doğu Türkistan Vakfı burslusu olarak lisans ve lisansüstü programlarının belirlenmesi ve yerleştirme işlemlerini yapmak,
- Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Müslüman Topuluklarının buldukları ülkelerde yaşayan soydaş ve dindaşlarımızın ileriye yönelik nitelikli din görevlisi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla her türlü masrafları Türkiye Diyanet Vakfınca karşılanmak üzere ilahiyat alanında ülkemiz üniversitelerinde öğrenim görecektür lisans ve lisansüstü programlara aday gösterilen öğrencilerin yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- 1989 yılında İslam Kalkınma Bankası ile Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan burs programına yönelik ortak işbirliği protokolü çerçevesinde ülkemiz üniversitelerinde lisans düzeyinde eğitim görmeleri için müslüman azınlıklar mensubu muhtelif uyruklu lise mezunu öğrencilerin sağlık ve teknik dallarda İslam Kalkınma Bankası burslusu olarak üniversitelerimize yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- Avrupa ülkelerinde yerleşik olup lise öğrenimini bu ülkelerde tamamlamış ve özellikle buldukları ülke vatandaşlığını elde etmiş Türk gençlerimizin ülkemizde ilahiyat alanında yükseköğrenim görmelerini sağlamak amacıyla 2006 yılında Yükseköğretim Genel Kurul Kararı ile Uluslararası İlahiyat Programı çerçevesinde gelen öğrencilerin Ankara, Marmara ve İstanbul Üniversitelerine yerleştirilme işlemlerini yapmak,
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi (ÖSYS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları kılavuzunda yer alan Dışişleri Bakanlığı aracılığı ile talepleri Başkanlığımıza ulaşan Azerbaycan, Bosna-Hersek, Gürcistan, Kazakistan ve Kırgızistan'da bulunan yükseköğretim kurumlarının program ve kontenjanlarının belirlenmesi ve bu ülkelerdeki üniversitelerde ÖSS sonucunda öğrenim görmeye hak kazanan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarının iş ve işlemlerini yürütmek.

6.5. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği tarafından sunulan hizmetler;

- Kurulumuzun taraf olduğu tüm dava ve icra dosyalarının takip ve sonuçlandırılması için yargı organları nezdinde Başkanlığı temsil etmek,
- Kanun teklifleri, kanun tasarıları hakkında Komisyon ve Yürütme Kurulu Kararı alınarak ilgili kurumlara görüş vermek,
- Yükseköğretim Kurulu'nun hukuki konularda danışmanlığını yapmak ve Kurul Başkanınca verilecek benzer diğer görevleri yapmak,

- Yükseköğretim Kurulu'nun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasına yardımcı olmak,
- Disiplin dosyalarını ve Savcılık görevsizlik kararlarını takip ederek, disiplin ve ceza işlemlerini takip ve sonuçlandırmak,
- Üniversitelerin yurtdışındaki üniversitelerle yaptıkları akademik ve işbirliği protokollerinin uygunluğu hakkında Komisyon ve Yürütme Kurulu Kararı alınarak görüş bildirmek,
- Üniversite bünyesinde kurulan Döner Sermaye İşletmelerinin kuruluş, işleyiş esaslarına ilişkin yönetmeliklerin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. Maddesine Göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde incelemek, Komisyon ve Yürütme Kurulu Kararı alınarak görüş bildirmek,
- Mevzuatın takibi ve Kurulumuz web sayfasında ilgili mevzuatın sürekli güncellenerek kamuoyuna sunulması aşamasında görüş bildirmek,
- Mevzuat ve Tıp Sağlık Komisyonlarının raportörlüğü ile iş ve işlemleri takip etmek ve sonuçlandırmak,
- Başkanlık birimlerinin yazılı istekleri üzerine anlaşma, protokol, şartname, vekaletname, ibraname, ve sair belgelerin hazırlanmasında görüş bildirmek,
- Başbakanlık BİMER Sistemi üzerinden ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun hükümlerinde belirtilen şartlara uygun olarak, Kurulumuza gerek doğrudan şahıslar tarafından gerekse Cumhurbaşkanlığı, Başbakanlık, Milli Eğitim Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı, Dışişleri Bakanlığı, diğer Bakanlıklar, Valilikler ve ilgili resmi kurumlar aracılığıyla gönderilen şikayet dilekçelerinin 165 Üniversiteye intikal ettirilmesi, incelenmesi ve ilgili kişi ve kuruluşlara sonuçlarının bildirilmesini sağlamak.

6.6. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ıncı maddesinde sayılan mali hizmetler fonksiyonu, Stratejik Yönetim ve Planlama Fonksiyonu, Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Fonksiyonu, Yönetim Bilgi Sistemi Fonksiyonu hizmetlerinin yürütülmesi için Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde görev yapmaktadır.

Buna göre sunulan hizmetler;

- Kurulumuz Stratejik Planının hazırlanması sürecinde koordinasyonun sağlamak,
- Performans programının hazırlanmasının koordine ve sonuçlarının konsolide edilmesi,
- Birim faaliyet raporları esas alınarak İdare Faaliyet Raporunu oluşturmak,

- İdarenin, yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulamaları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunu hazırlamak,
- Kurulumuz İç Kontrol Eylem Planının hazırlanmasında koordinasyonun sağlamak,
- Muhasebe ve Raporlama hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek,
- Kurul gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödemek,
- Yönetim Dönemi Hesabı Kurulumuz Kesin Hesabının hazırlanması, Taşınırlerle ilgili Yönetim Dönemi Hesabı cetvellerini hazırlamak,
- Yükseköğretim Kurulu Bütçesinin hazırlanması, Kurum bütçesinden serbest bırakma, revize, aktarma, ödenek eklenmesi, ödenek devri ve ödenek iptaline ilişkin kayıtlarını yapmak, ayrıntılı harcama ve finansman programını hazırlamak,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10. maddesi kapsamında yürütülen Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı(ÖYP), YÖK Yurtdışı Araştırma Bursları gibi Kurul tarafından yürütülen proje/programların tahakkuk evraklarını hazırlanmak,
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı olan Farabi Değişim Programına ilişkin iş ve İşlemleri yapmak,
- Yaz Okulları Tebliğ taslağı, Tezsiz Yüksek Lisans Tebliğ taslağı ile Öğrenci Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerine Dair Bakanlar Kurulu Karar taslağını hazırlamak,
- Kurulumuz Yatırım Programı teklifini hazırlamak,
- Yatırım programında yer alan projeler ile ilgili olarak revize işlemleri, ödenek aktarması ve detay programının onaylanmasına ilişkin işlemleri yapmak,
- Kurulumuza ait yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama sonuçlarına ilişkin yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlanmak,
- Yükseköğretim kurumlarının yatırım bütçe tekliflerinin incelenmesi, sonuçlarının raporlanmak ve Kalkınma Bakanlığı'na iletmek.

6.7. Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Fakülte, yüksekokul, konservatuar, uygulama ve araştırma merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı programı ile Yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretim programları hazırlık sınıfı yabancı dil eğitimine izin verilmesi açılması, kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Öğrenci Seçme Sınavı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi Yükseköğretim Programları ve -Kontenjanları Kılavuzları (ÖSYS) ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Yüksek lisans programları açılması işlemlerini yürütmek,
- Eğitim ve öğretim programlarındaki asgari ders saatlerinin ve sürelerinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndeki üniversitelerin ÖSS Kılavuzunda yer alması çalışmalarını yapmak,
- Meslek yüksekokulu açılması, MYO'da program açılması kapatılması ve birleştirilmesi işlemlerini yürütmek,
- Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Kılavuz çalışmaları ile işlemleri ve yazışmalarını yürütmek,
- Formasyon eğitimi verilmesi ve Formasyon İhtiyaç Planlaması ile ilgili yazışmaları yürütmek,
- Doktora programları açılması işlemlerini yürütmek,
- Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Kılavuz çalışmaları ve yazışmalarını yürütmek,
- Uluslararası Ortak Lisans Programı açılması ve ÖSS kılavuzunda yer alması çalışmalarını yürütmek,
- Yükseköğretim kurumlarında uzaktan eğitim programı açılması ve ÖSS kılavuzunda yer alması çalışmalarını yürütmek, uzaktan eğitim ile ilgili lisansüstü eğitim programı açma, kapama işlemlerini ve yazışmalarını yürütmek,
- Eğitim ve öğretim programlarındaki asgari ders saatlerinin ve sürelerinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek,
- Milli Eğitim Şurası, Öğretmen İhtiyaç Planlaması ve Özürlü Öğrenciler ile ilgili yazışmalar yapmak,
- Çeşitli kurum ve kuruluşlar ile Eylem Planları ile ilgili çalışmaları ve yazışmaları yürütmek,
- Yurt Dışında Çalışanların Çocukları için Yükseköğretime Giriş Sınavı (YÇS) Kılavuzu ile ilgili işlemleri ve yazışmalarını yürütmek,

- Yatay Geçiş işlemleri, Milli sporcularla ilgili yazışmalar, Yoklama kaçağı öğrencilerle ilgili yazışmalarla Yükseköğretim sistemi hakkında bilgi taleplerine cevap vermek,
- Fakülte, Yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, bilim dalı, program açılması, kapatılması ve birleştirilmesi, Yüksek lisans ve doktora programları işlemlerine ilişkin Kurul kararlarını bilgisayar programına geçirmek,
- Ülkemizde yer alan yükseköğretim kurumlarının tanınmalarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Yükseköğretim Ortak Veritabanı Sistemi için veri girişi yapmak,
- Yükseköğretim kurumlarındaki staj kontenjan çalışmalarını yürütmek,
- Eğitim ve öğretimle ilgili üniversiteler, diğer kurumlar ve şahıslardan gelen istatistiksel bilgi taleplerini cevaplandırmak,
- Verilecek unvanlar ve 657 sayılı kanunda yer alan hizmet sınıfları ile ilgili görüş taleplerinin değerlendirilmesi işlemlerini yürütmek, konu ile ilgili mahkemelere cevap vermek,
- Ülkemizde yer alan yükseköğretim kurumlarındaki programların eşdeğerliğinin belirlenmesine ilişkin işlemleri yapmak,
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) yazışmalarını yapmak.

6.8. Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Üniversitelerde yapılan yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik tezlerini Ulusal Tez Merkezi bünyesinde toplamak, gelen tezlerin veri girişi, konu başlıkları ve indeksleme işlerinin yapılmasını sağlamak ve araştırma hizmetine sunmak,
- Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan tezlerden araştırmacıların yararlanmasını sağlamak,
- Ulusal Tez Merkezi otomasyon sisteminin işletilmesini sağlamak,
- Ulusal Tez Merkezi kullanım istatistiklerini tutmak, aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kurum arşivi hizmetlerini yürütmek,
- Birim arşivlerinde saklama süresini tamamlayan evrak ve dosyaları teslim almak,
- Ayıklama ve imha komisyonu çalışmalarını yürütmek,
- Kurum Arşivinde saklama süresini dolduran, arşiv malzemesinin, Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne devir - teslim işlemlerini yürütmek,

- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Yazışma Kod Sistemini yürütmek (Devlet Teşkilatı Veri Tabanı),
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planı işlerini yürütmek.

6.9. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; Sistem, Yazılım, Web, Donanım ve Bakım Grupları çalışanları ile Kurulumuzdaki İdari Birimlerin işleyişlerinde gerekli olan yazılım, donanım, ağ yapısı gibi merkezi bilişim sistemlerini servise sunmak, kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak, birimlerin yürüttüğü işlerin Bilgi İşlem tabanlı hale getirilmesi için Sistem Analizi, Tasarımı ve Yazılım Gerçekleştirim hizmetlerini vermektedir.

Donanımlar ve Üzerinde Kurulu Olan Yazılımlar

- Blade Sistemler
- Adanmış Sunucular
- Sanallaştırma Sunucuları
- Yedekleme Sistemleri
- Depolama Ünitesi
- Uzem Sunucuları
- Uzem Stüdyoları
- Sanallaştırma Yazılımı
- Yedekleme Yazılımı
- Güvenlik ve Virüs-spam Koruma Yazılımları
- LMS yazılımı

Web Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Sistemi

- Çağrı Merkezi
- UZEM Sistem Odası

6.10. İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Yükseköğretim Kurulunca gerçekleştirilecek her türlü inşaatla ilgili teknik hizmetleri yürütmek,
- Yapı tesis ve büyük onarım işlerinin proje ve yaklaşık bedellerini hazırlamak,

- Yapı tesis ve büyük onarım işlerinin ihalelerini yapmak,
- Mimarlık – mühendislik ve kontrollük hizmetlerini yerine getirmek,
- İlgili belediyelerden inşaatların başlama ruhsatlarını, bittikten sonra ise yapı kullanım belgelerini almak, gerektiğinde resmi kurumlarla yazışmalar yapmak,
- Hizmet binalarının küçük onarım ve işletmesiyle ilgili teknik hizmetleri vermek (Hizmet binalarının elektrik, marangozluk, tesisat, ısıtma, aydınlatma, boya, haberleşme, asansör, kamera güvenlik sistemi, yangın ihbar sisteminin bakım ve onarımından sorumludur),
- Hizmet binalarının çevresindeki yeşil alanlar ile koşu ve yürüyüş alanlarında düzenlemeler yapmak ve sürekli bakımını sağlamak,
- Tüm personelimizin ihtiyacı olan yapılaşmayı, altyapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, tüm gelişmeleri yakından takip ederek en iyi, en doğru ve en ekonomik hizmeti vermek,
- Üniversitelerin talepleri doğrultusunda yapmakta oldukları inşaatların durumunu izlemek, fiziki gerçekleştirmelerini değerlendirmek,
- Yapılan tüm işlerin yaklaşık bedel ve hakedişlerini, “E-hakediş” programı ile düzenlemek.

6.11. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Daire Başkanlığının görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- Alım, satım, kiralama, kiraya verme ve benzeri işlemleri yürütmek,
- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Haberleşme, Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Genel Evrak Hizmetlerini yürütmek,
- Taşınır Kayıt Kontrol Hizmetlerini yürütmek,
- Kurulumuz Hizmet Binaların genel ve bahçe temizliği, garsonluk hizmetleri ile her türlü taşıma hizmetlerinin yaptırılması,
- Kurulumuz makam ve hizmet araçlarının sevk ve idaresini yapmak,
- Memurların öğle yemeği hizmetlerini yapmak.

6.12. Personel Dairesi Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığı'nın sunmuş olduğu hizmetler;

- Yükseköğretim Kurulu'nun personel politikasının ve sisteminin geliştirilmesiyle ilgili çalışmalar yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunlarıyla öğretim elemanı kadrolarına verilen açıktan atama izinlerinin üniversitelere dağılımını yapmak,
- Üniversitelere tahsis edilen öğretim elemanı kadrolarının ana bilim dallarına dağılımını yapmak,
- Kurul aracılığıyla yurtiçi ve yurtdışında görevlendirilecek öğretim elemanlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Üniversitelerin öğretim elemanı kadrolarına kullanma izni verilmesi taleplerini değerlendirmek,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca üniversitelerin kadro ilanlarını onaylamak,
- Yükseköğretim Kurulu Akademik Takvimini hazırlamak,
- Kurul personelinin 657 sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak,
- Kurulda istihdam edilecek sözleşmeli personele ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kurul personeli ile üyelerinin yurtiçi-yurtdışı görevlendirme onayları ile yurtiçi ve yurtdışı sürekli görev yolluklarının takibi ve tahakkuk işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kurul personelinin hizmet içi eğitim programlarını ve Görevde yükselme eğitimi ve sınavı düzenlemek ve uygulamak,
- Üniversite senatolarınca belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergelerini incelemek, Genel Kurul'a sunmak, Genel Kurul'un onayladığı yönergeleri web ortamında yayınlamak,

Aşağıda yer alan akademik kadro kullanımı ile ilgili hizmetler Personel Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir;

- 78 sayılı KHK ile üniversitelere tahsis edilen akademik kadrolarla ilgili her türlü iş ve işlemler (serbest bırakma, kullanma izni, aktarma izni, derece değişikliği),
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı çerçevesinde yetiştirilecek araştırma görevlileriyle ilgili her türlü iş ve işlemler,

- Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının üniversitelerde çalışmalarına ilişkin iş ve işlemler,
- Öğretim elemanlarından mecburi hizmeti olanların mecburi hizmetlerinin bir başka üniversiteye veya kuruma devri ile ilgili işlemler,
- Devlet konservatuarlarında çalıştırılacak sözleşmeli öğretim elemanlarına ilişkin iş ve işlemler,
- Milli Eğitim Bakanlığı bursuyla (1416 sayılı Kanun) lisansüstü eğitim amacıyla yurtdışına gönderilecek öğrencilerle ilgili işlemler,
- TUS, DUS ve YDUS kontenjanlarının belirlenmesi ve kadroların tahsisi ile ilgili işlemler,
- Türk ve Akraba Toplulukları ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi'nde görevlendirilecek öğretim elemanlarına ilişkin iş ve işlemler,
- Üniversitelerde istihdam edilen sözleşmeli sanatçı öğretim elemanlarıyla ilgili iş ve işlemler,
- Lisansüstü eğitim yapmak amacıyla yurt dışına gönderilen araştırma görevlilerinin ilk görevlendirmeleri ile görev süresi uzatma taleplerinin onaylanmasına ilişkin işlemler (33.md).

7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

06.11.1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6'ncı maddesinde Yükseköğretim Kurulu'nun tanımı yapılmış ve organları sıralanmıştır.

İlgili kanun maddesine göre Yükseköğretim Kurulu organları; Genel Kurul, Başkan ve Yürütme Kurulu'ndan oluşmaktadır.

2457 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51' inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" gereğince Kurulumuz İdari Teşkilatında; başkana bağlı merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır.

Ayrıca 5436 sayılı yasa ile oluşturulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı da idari yapıda yerini almıştır.

İç Kontrol 2006 yılının başından itibaren 5018 sayılı Kanun gereği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde alt birim olarak İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimi tarafından sağlanmaktadır.

Diğer taraftan Kurulumuzun görev alanları çerçevesinde yapmış olduğu ana hizmet faaliyetlerinin iş süreçlerine ilişkin standartları belirlemek amacıyla 31.12.2008 tarihinde İç Kontrol Sistemi Eylem Planı hazırlanmış ve Başkanlık Makamının aynı tarihli onayı ile yürürlüğe konulmuştur.

Ancak bazı kamu idarelerinin, iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak amacıyla yapılması gereken çalışmaları tamamlayamadıkları, söz konusu çalışmaların yürütülmesinde bazı tereddütlerin oluşması üzerine Maliye Bakanlığı 04.02.2009 tarihli ve B.07.0.BMK.0.24-150/4005-1205 sayılı Genel Yazısı ekinde “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi” yayınlanmıştır.

Söz konusu Rehberde yer alan şartlar çerçevesinde Kurulumuz İç Kontrol Sistemi Eylem Planı revize edilerek 30.06.2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- Üniversiteler tek merkezli yönetim anlayışından çıkarılarak küresel rekabete katılabilen, dünyaya açık ve Türk toplumunun beklentilerini karşılayan dinamik kurumlara dönüştürülecektir.

2- Üniversiteler, uluslararası standartlarda hizmet verebilmeleri ve bilimsel olarak özgür, idari olarak özerk ve finansal olarak mali kaynak üretebilen yapılara kavuşabilmeleri amacıyla ilgili paydaşların katılımıyla katılımcı, hesap verebilir, özerk, sorumlu ve şeffaf bir yönetim yapısına kavuşturulacaktır.

3- Yükseköğretim Kurulu standart belirleme, koordinasyon, uzun dönemli planlamadan ve denetimden sorumlu olacak şekilde yeniden yapılandırılacak ve kurumsal kapasite güçlendirilecektir. YÖK'ün, Yükseköğretim Koordinasyon Kuruluna dönüştürülmesi için sistemin

tamamı gözden geçirilecek, konunun ilgili taraflarının uzlaşması neticesinde gerekli yasal düzenlemeler yapılacaktır.

4- Yerel kalkınmayı desteklemek üzere üniversitelerin buldukları bölgenin sorunlarına eğilmesi ve buldukları bölgelerin ihtiyaçlarını dikkate alarak ihtisaslaşması sağlanacaktır.

5- Sunduğu hizmetler itibarıyla halihazırda tek tip olan üniversitelerin mevcut beşeri, fiziki ve mali kaynakları dikkate alınıp araştırma ve öğretim üniversitelerine dönüştürülerek farklılaşmaları sağlanacaktır. Araştırma altyapısı yeterli olan üniversitelerin araştırmaya ve lisansüstü eğitime ağırlık vermeleri, diğer üniversitelerin ise daha çok ön lisans ve lisans eğitimine yoğunlaşmaları sağlanacaktır.

6- Başarılı mezunlar başta olmak üzere nitelikli bireylerin akademik hayata yönlendirilmesi amacıyla öğretim üyeliği mesleği cazip hale getirilecek, bu kapsamda araştırma görevlilerinden başlamak üzere özlük hakları iyileştirilecektir.

7- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının idari yapısının ve personelin özlük hakları yönünden yeniden yapılandırılması sağlanacaktır.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1- Yükseköğretim Kurumlarında eğitim kalitesinin yükseltilebilmesi için idari ve akademik yapının yeniden yapılanması,

2- Üniversiteler ile Sanayi işbirliğinin sağlanması amacıyla yeni teknoloji bölgeleri oluşturulmasına destek sağlanması,

3- Üniversitelerin İhtisaslaşmasının sağlanması,

4- Bilim insanlarının özlük hakları ve çalışma şartlarının iyileştirilmesi,

5- Yükseköğretim Kurumlarının mali kaynaklarının çeşitlendirilmesi,

6- Yurtiçi ve yurt dışında öğretim üyesi ve bilim insanı yetiştirme ve değişim programlarının hacmi ve çeşitliliğinin artırılması,

7- Bilişim okuryazarlığının artırılması.

3. FAALİYETLER İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

31.12.2010 tarihli ve 27802 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6091 sayılı 2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, 19.048.000- YTL. hazine katkısı ve 79.000- YTL. öz gelir olmak üzere toplam 19.127.000- YTL. ödenek tahsis edilmiştir.

2011 Mali yılı Ocak-Aralık dönemi itibariyle bütçe giderleri toplam 83.831.880.- TL.'dir 2011 yılı kurum başlangıç ödeneklerine göre gerçekleşme oranı % 107,5' dir. Bunun en önemli sebebi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10' uncu maddesinin 8' inci bendine göre Kurum bütçesine kaydedilen tutardan "05. Cari Transferler" Tertibinden Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi, Yurtdışı Araştırma Bursları ve Farabi Değişim Programı kapsamında Üniversitelere ödenek transferi yapılmasıdır. Ayrıca 03.03.2011 tarihinde yayımlanan 6114 sayılı Kanuna istinaden aynı tarih itibari ile Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının personelinin Başkanlığımız kadrolarına devredilmesi ile "01. Personel Giderleri" Tertibinde artışa sebep olmuştur. Aynı döneme ait ekonomik sınıflandırmanın ilk iki düzeyinde yer alan gider grupları itibariyle gerçekleşme rakamları ile giderlerin gelişimine ait tablo aşağıda yer almaktadır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 8 - 2011 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

Gider Türleri	2010			2011		
	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Harcama	Bütçe Ödeneği	Yılsonu Ödeneği	Harcama
01- Personel Giderleri	9.106.000	9.106.000	9.456.473	11.014.000	16.721.246	16.209.178
02-Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Giderleri	1.636.000	1.636.000	1.650.227	1.806.000	2.941.195	2.934.493
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.966.000	1.966.000	5.065.945	1.966.000	6.779.917	5.524.973
05- Cari Transferler	2.608.000	2.608.000	12.968.849	1.341.000	57.934.909	54.321.575
06-Sermaye Giderleri	3.000.000	3.000.000	17.744.739	3.000.000	8.638.000	4.841.661
GENEL TOPLAM	18.316.000	18.316.000	46.886.234	19.127.000	93.015.267	83.831.880

Tablo 9 - 2011 Mali Yılı Kurumsal Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarı

KURUMSAL KOD	BİRİM ADI	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA
38.01.00.02	ÖZEL KALEM	3.333.000	56.781.712	53.397.547
38.01.02.00	GENEL SEKRETERLİK	14.891.000	34.850.975	29.163.352
38.01.00.14	ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞI	903.000	1.382.580	1.270.980
	GENEL TOPLAM	19.127.000	93.015.267	83.831.880

Yukarıda da görüldüğü üzere Kurulumuzda üç ayrı harcama birimi mevcuttur. Kurum bütçe ödeneklerinin büyük bir çoğunluğu ise Genel Sekreterlik birimine tahsis edilmiştir. Bunun nedeni ise kurumun tamamına yakın harcamaları Genel Sekreterlik harcama birimi tarafından yapılıyor olmasıdır.

Tablo 10 - 2011 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Düzeyde Dağılımı

KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	YILSONU HARCAMA
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	13.670.000	31.529.975	26.875.500
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	11.000	11.000	-----
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	2.000	2.000	-----
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	5.444.000	61.472.292	56.956.381
	GENEL TOPLAM	19.127.000	93.015.267	83.831.880

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10' uncu maddesinin 8' inci bendine göre Kurum bütçesine kaydedilen tutardan üniversitelere aktarılan tutarlara ilişkin istatistiki bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 11 – Üniversitelere Aktarılan Tutarlar

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) çerçevesinde Yabancı Dil Eğitimi için (2011 yılında)	Yurtiçinde 882	1.424 Araştırma Görevlisine	Üniversitelerimize aktarılan destek tutarı yaklaşık 15.000.000.- TL TL'dır.
	Yurtdışında 542		
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi uyarınca	Yüksek Lisans Araştırma Desteği	2.380 öğretim üyesine	Üniversitelerimize aktarılan destek tutarı yaklaşık 42.000.000.- TL'dır.
	Doktora Araştırma Desteği		
	Doktora Sonrası Araştırma Desteği		
Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmeliğin 34. maddesi uyarınca	Farabi Değişim Programı Çerçevesinde	4950 Öğrenci	Üniversitelerimize aktarılan tutar yaklaşık 11.600.000.- TL'dır.
		47 Öğretim Üyesi	

3. Mali Denetim Sonuçları

2011 yılında Başkanlık Makamının talebi doğrultusunda yapılan denetimde 3 iç denetçi birim denetiminde fiilen görev almış iki iç denetçiye ise program gereğince idare tarafından talep edilecek konularda danışmanlık görevi verilmiştir. Yıl içerisinde 1 adet Birim denetimi yapılmış ve 6 adet rapor düzenlenmiştir.

2011 yılı içerisinde Sayıştay tarafından yapılan sorgu ve ilama bağlı herhangi bir borç bulunmamaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yükseköğretim Kurulunun Proje Bilgileri

- FARABİ Değişim Projesi
- Mevlana Değişim Projesi (Başlangıç Aşamasında)
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi - ÖYP
- Uluslararası Ortak Ön Lisans Projesi - UOLP
- Büyük Öğrenci Projesi
- YÖK-Üniversiteler Arasında Uzaktan Eğitim Projesi
- İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi –IKMEP (Tamamlandı)
- Yükseköğretim Ortak Veri Tabanı Projesi – YÖKSİS
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi Projesi – EBYS
- WEB Tabanlı İngilizce Dil Eğitim Projesi (YÖK-Ulaştırma Bakanlığı)
- Türkoloji Projesi (YÖK-TİKA İşbirliği Protokolü)
- YÖK-Fulbrigh Komisyonu Arasında İngilizce Öğretim Asistanlarını Kapsayan İşbirliği Protokolü
- Türk Yükseköğretiminin Avrupa Yükseköğretim Alanına Yakınlaştırılması

27-29 Mayıs 2011 tarihleri arasında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda gerçekleşen Uluslararası Yükseköğretim Kongresine katılan Kurul personelinin yolluk ve gündeliklerine ilişkin harcamaları Özel Kalem Müdürlüğü Harcama Birimi Ödeneklerinden karşılanmıştır.

Uluslararası Yükseköğretim Kongresi²

T.C. Cumhurbaşkanı Sayın Abdullah Gül'ün Himayelerinde “Yeni Yönelişler ve Sorunlar” konulu Uluslararası Yükseköğretim Kongresi 27 - 29 Mayıs 2011 tarihleri arasında İstanbul'da gerçekleşmiştir. Yaklaşık 1020 kişinin katıldığı Yeni Yönelişler ve Sorunlar (UYK-2011) başlıklı kongrede tartışılan konu başlıkları şunlardır;

- Yükseköğretim Felsefesi (Alan-1)
- Küreselleşme ve Uluslararasılaşma (Alan-2)
- Girişimci Eğitim, İnovasyonve ARGE Stratejileri (Alan-3)

² Uluslararası Yükseköğretim Kongresi Deklarasyonu, 3 Ekim 2011, <http://uyk2011.yok.gov.tr/?emir=sonuc>

- Yükseköğretimde Kalite Güvence Sistemi (Alan-4)
- Yükseköğretim Finansmanı (Alan-5)
- Üniversite, Toplum, Endüstri ve İş Dünyası İlişkileri (Alan-6)
- Üniversitelerin Yapılandırılması (Alan-7)
- Orta Öğretimden Yüksek Öğretime Geçiş (Alan-8)
- Vakıf ve Özel Üniversiteler (Alan-9)
- Yükseköğretim ve Öğrenci (Alan-10)
- Karma (Diğer) Konular (Alan-11)

1.1 Yükseköğretim Denetleme Kurulu

Yükseköğretim Denetleme Kurulu 2011 yılına, 01.01.2011 tarihi itibarıyla Başkan dahil 9 üye ile başlamıştır. Bu haliyle Kurulumuzda 2011 yılında Başkan dahil 9 üye görev yapmakta olup, Yargıtay kontenjanına ait boş bulunan üyeliğe 2012 Mart ayında atama yapılmış bulunmaktadır.

Kurul'un 2011 Yılındaki Çalışmaları;

Yükseköğretim Denetleme Kurulu'nun 2011 yılında gerçekleştirilen çalışmaları genel denetimler, inceleme ve soruşturmalar şeklinde iki ayrı kategoride ele alınmıştır.

Genel Denetimler;

2011 yılı Genel Denetim Programı kapsamında 47 Vakıf Üniversitesi, 7 Meslek Yüksekokulu'ndan oluşan vakıf yükseköğretim kurumlarının tamamının denetimleri yapılmış ve bu denetimler sonucu hazırlanan raporlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulmuştur.

Tablo 12 – Genel Denetimi Yapılan Üniversite Dağılımları

Yıllar	Genel Denetimi Yapılan Vakıf Üniversiteleri	Genel Denetimi Yapılan Vakıf Meslek Yüksekokulları
2009	29	4
2010	33	4
2011	47	7

İnceleme ve Soruşturmalar;

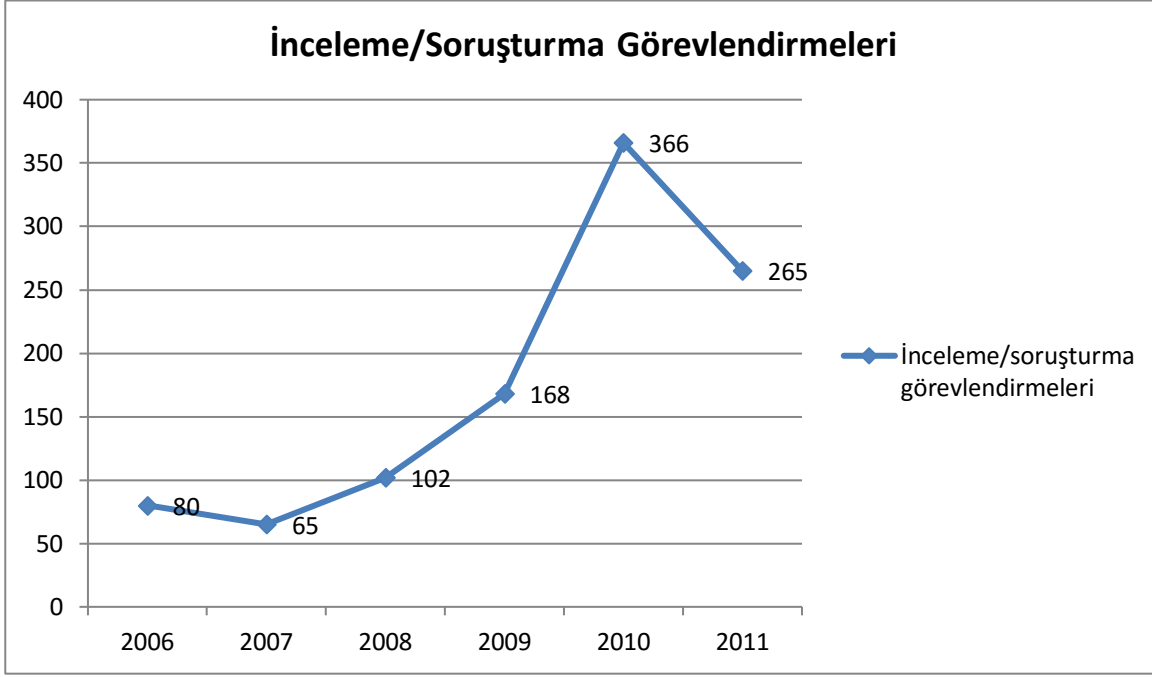
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2011 yılında Kurulumuza 265 adet inceleme/soruşturma görevi intikal etmiştir. Söz konusu görevlerden 28 tanesi aynı yıl içerisinde biterken, 4 adet dosya diğeri dosyalarla birleştirilmiş, 233 adet inceleme/soruşturma üzerinde halen çalışılmaktadır.

Bunun dışında geçmiş dönemlerden kalan inceleme ve soruşturmalara 2011 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda;

- 2007 yılından kalan 3 adet inceleme/soruşturmadan 1 tanesi 2011 yılında, 1 tanesi diğeri dosyalarla birleştirilerek sonuçlandırılmış, 1 tanesi ise halen devam etmektedir.
- 2008 yılından kalan 12 adet inceleme/soruşturmadan 7 tanesi 2011 yılında tamamlanırken 5 adet inceleme/soruşturma halen devam etmektedir. Daha önceki yıllarda bitmiş olan 3 adet inceleme/soruşturmadan 1 tanesi soruşturmaya dönüştürülerek 2011 yılında tamamlanmış, diğeri 2 inceleme/soruşturma ise yeniden incelenmek üzere gelmiş olup halen devam etmektedir.
- 2009 yılından kalan 89 adet inceleme/soruşturmadan 36 tanesi 2011 yılında tamamlanmış, 1 tanesi birleştirilmiş, 42 tanesi ise halen devam etmektedir.
- 2010 yılından kalan 310 adet inceleme/soruşturmadan 123 tanesi 2011 yılı içerisinde tamamlanmış, 14 tanesi diğeri dosyalarla birleştirilmiş olup 173 adet inceleme/soruşturma halen devam etmektedir.

Sonuç olarak, Kurulun uhdesinde bulunan inceleme/soruşturma görevlerinden **216**'sı 2011 yılı içerisinde rapora dönüştürülerek sonuçlandırılmıştır. Ayrıca yukarıda da belirtildiği üzere 2010 yılında denetimi yapılan 33 Vakıf Üniversitesi ile 4 vakıf Meslek Yüksek Okulu'nun denetim raporları 2011 yılının ilk aylarında tamamlanmıştır.

Grafik 6 – İnceleme / Soruşturma Görevlendirme Oranları



Yukarıdaki tablodan da görüleceği üzere, Kurula gönderilen inceleme/soruşturma görevlendirmeleri her yıl artmıştır. 2009 yılında gönderilen inceleme/soruşturma görevlendirmelerinin sayısı 2010 yılında 2 katını geçmiştir.

Kurul'un Diğer Faaliyetleri

Kurulumuz 2011 yılı içerisinde Yükseköğretim Denetleme Kurulu Teşkilat, Görev ve Çalışma Usulleri Yönetmeliğinde öngörülen toplantılarını düzenli olarak yapmıştır.

Kurulumuz ayrıca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ve Yükseköğretim Kurulu'nun diğer birimlerinin gerek duydukları konularda istişari ve idari katkılarda ve önermelerde bulunmuştur.

Ayrıca 12-20 Temmuz 2011 tarihleri arasında Van-Bitlis-Ahlat yöresinde Denetleme Kurulu Üye ve uzmanları ile bölgede yeni kurulan 17 adet Üniversitenin temsilcilerinin de katıldığı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu konulu hizmet içi eğitim programı düzenlenmiştir.

1.2 İç Denetim Birim Başkanlığı

2011 yılı içerisinde toplam 18 birimden 1 birim denetlenmiştir. İç Denetim Birimi Başkanlığınca 2011 yılında, denetim ve incelemeler sonucunda düzenlenen raporların dağılımı aşağıda

gösterilmektedir.

Tablo 13 – İç Denetim Raporları

Türü	Rapor Adedi
Sistem Denetimi	3
Uygunluk Denetimi	2
Danışmanlık	-
İnceleme (Usulsüzlük Bulguları)	1
Toplam	6

Denetim Dışı Faaliyetler

- 2011 Yılı Denetim Programının hazırlanması
- Alınan Eğitimler: Nisan – Mayıs 2011 Döneminde İç Denetim koordinasyon Kurulu “İç denetim İyi Uygulama Örneklerinin Paylaşımı” (Katılımcı; Suat AKSU, Ceyhan MERCAN, Hadiye TARTICI, Süreyya SÜZEN)
- Diğer Seminer ve kongreler: İç Denetim Koordinasyon Kurulunca Düzenlenen “Kamu Yönetiminde Sürdürülebilirlik” (Katılımcı; Suat AKSU, Ceyhan MERCAN, Hadiye TARTICI, Süreyya SÜZEN, Selma SANCARBABA)

1.3. Özel Kalem Müdürlüğü

2011 yılı içerisinde Özel Kalem Müdürlüğü'nün protokol ziyaret ve tören faaliyetlerine ek olarak Yükseköğretim Sisteminin Yeniden Yapılanma Sürecinde ve YÖK üyelerinin moderatörlüğünde;

23/24 Mart 2011 tarihlerinde Devlet ve Vakıf Üniversite Rektörleri ile 05/06 Nisan 2011 tarihlerinde Kamu Kurum /Kuruluşları, Sivili Toplum Örgütlerine TÜSSİDE/Gebze'de;

- Kurumsal Özerklik ve Hesap Verilebilirlik
- Çeşitlilik
- Performans Değerlendirmesi ve Rekabet
- Mali Esneklik ve Çok Kaynaklı Gelir Yapısı
- Kalite Güvencesi konularında eğitim verilmiştir.

Ayrıca 27-29 Mayıs 2011 tarihleri arasında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda gerçekleşen Uluslararası Yükseköğretim Kongresine katılan Kurul personelinin yolluk ve gündeliklerine ilişkin harcamaları Özel Kalem Müdürlüğü Harcama Birimi Ödeneklerinden karşılanmıştır.

Harcama Birimimize ait ödeneklerden yapılan harcamalara ilişkin bilgiler (ÖYP ve FARABI Projeleri) Faaliyet Raporunun “3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER” in “Mali Bilgiler” alt başlığı altında yer almaktadır.

1.4. Genel Sekreterlik

Yıl içerisinde **21** Genel Kurul toplantısı yapılmış olup, bu toplantılarda **1234** Genel Kurul Kararı alınmıştır.

37 Yürütme Kurul toplantısı yapılmış, bu toplantılarda **10785** Karar alınmıştır.

2 Yükseköğretim Genel Kurul Üyesi,

4 Yükseköğretim Denetleme Kurul Üyesi,

Devlet Üniversitelerine; **29** Rektör, **4** Vekaleten Rektör ataması,

220 Dekan ile **382** Vekaleten Dekan ataması,

Vakıf Üniversitelerine; **20** Rektör, **5** Rektör Vekaleti, **69** Dekan, **43** Dekan Vekaleti ataması ile ilgili işlem yapılmıştır.

18 öğretim üyesi Gülhane Tıp Akademisinde Profesörlüğe yükseltilmiştir.

1 öğretim üyesi Harp Akademileri Komutanlığı Stratejik Araştırmalar Enstitüsü’nde Profesörlüğe yükseltilmiştir.

1 öğretim üyesi Hava Kuvvetleri Hava Harp Okulu Komutanlığı’nda Profesörlüğe yükseltilmiştir.

1.4.1 Dış İlişkiler Birimi

2011 yılı içerisinde yapılan faaliyetler;

- Ülkemizin diğer ülkelerle eğitim, bilim, kültür, gençlik alanlarında imzalayacağı kültürel değişim programlarına (KDP) 30 adet görüş verilmiştir.
- YÖK’ün muadili Kurumlarla yaptığı Mutabakat Zaptı/Protokoller;
- YÖK-ABD Community Colleges (2008)
- YÖK-ABD MUCIA (2009)
- YÖK-ABD SUNY (2009)
- YÖK-İngiltere Hackney CC (2009)
- YÖK-Almanya DAAD (2009)
- YÖK- Suriye Yükseköğretim Bakanlığı (2009)
- YÖK-Suudi Arabistan Yükseköğretim Bakanlığı (2010)
- YÖK-Rusya Federasyonu Eğitim Bilim Bakanlığı(2010)
- YÖK-İran Bilim Teknoloji ve Araştırma Bakanlığı (2010)

- YÖK-Afganistan Yükseköğretim Bakanlığı (2011)
- Ülkemiz ile diğer ülkeler arasında yapılan Karma Ekonomik Komisyon (KEK) toplantıları için 30 adde bilgi ve görüş verilmiştir.
- Üniversitelerimiz ile Yurtdışında bulunan Yükseköğretim Kurumlarıyla yapacakları Akademik ve Bilimsel İşbirliği Protokolleri ile ilgili 162 adet yazışma yapılmıştır.
- Ortak Eğitim Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik kapsamındaki İşbirliği Protokolleri ile ilgili istatistikler aşağıda verilmiştir.

Tablo 14 - Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Kapsamındaki İşbirliği Protokolleri

ÜLKE	2010	2011
ABD	3	5
Almanya	2	3
İngiltere	21	16
Fransa	8	3
Hollanda	6	1
İspanya	-	1
İtalya	-	2
Yeni Zelanda	1	-
KKTC	-	3
Çok uluslu	2	-
TOPLAM	43	34

Ülkemizde araştırma yapmak isteyen yabancı uyruklular ile ilgili 82 adet yazı yazılmıştır. Başkanlığımız ve ülkemiz üniversiteleri ile ilgili ziyaret programları düzenlenmiştir.

1.4.2 Orta Doğu ve Orta Asya Ülkeleri İlişkiler Birimi

İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT)

- İslam İşbirliği Teşkilatı'na üye ülkelerin üye olduğu Yükseköğretimle ilgili "İslam Eğitim Bilimsel ve Kültürel Teşkilatı" ISESCO'ya gözlemci olarak katılım gerçekleştirilmiştir.
- 24-25 Nisan 2010 tarihlerinde "İslam Dünyasındaki Üniversitelerin Sıralaması (Ranking) " toplantısına katılım gerçekleştirilmiştir.
- 19-22 Nisan 2011 tarihlerinde Riyad'da düzenlenen Uluslararası Yükseköğretim Fuarında Türkiye ve KKTC'den 19 üniversiteyle birlikte stantlar açmıştır.

- 4-5 Ekim 2011 tarihlerinde gerçekleştirilen İslam İşbirliği Teşkilatı, İslam Yüksek Eğitim ve Bilimsel Araştırma Olağanüstü Bakanlar Konferansına Türkiye’den Yükseköğretim Kurulu’nu temsilen katılım sağlanmıştır.

Körfez İşbirliği Konseyi (KİK)

- Türkiye-Körfez İşbirliği Konseyi Üst Düzeyli Stratejik Diyalog Toplantısı’nda kabul edilen işbirliği kapsamında 28 Şubat- 1 Mart 2011 tarihlerinde Riyad’da Eğitim Çalışma Grubu 1. Toplantısı düzenlenmiştir. Türkiye-KİK Akademik İşbirliği ve Ortak Program Tesis edilmesi kararlaştırılmıştır.

Arap Devletler Ligi Yükseköğretim Bakanlar Zirvesi

- 2010 yılının Haziran ayında düzenlenen Türkiye ile Arap Ligi ülkeleri arasındaki kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik programın içinde yer alan “Workshop on Arab-Turkish Universities Programs” ve “Study Visit to Turkish Universities and Higher Education Institutions” başlıklı etkinlikler kapsamında, 20-21 Aralık 2011 tarihinde “*Türkiye-Arap Devletleri Ligi Yükseköğretim Alanında Bölgesel İşbirliği Konferansı ve Bakanlar Zirvesi*” düzenlenmesi öngörülmüş ancak konferans ertelenmiştir.

Kalite Güvencesi (İslam Dünyası Yükseköğretim Kalite Güvence Ajansları Birliği)

- 13-15 Ekim 2010 tarihlerinde Türkiye, Malezya, Endonezya, Mısır, Kazakistan ve Suudi Arabistan’dan oluşan Geçici Komite üyeleri tarafından, Kuala Lumpur’da hazırlanmış olan Birlik Tüzüğü katılımcı/kurucu ülkeler tarafından benimsenmiştir.
- 3-5 Mayıs 2011 tarihleri arasında Kazakistan’da, Kazakistan Akreditasyon Merkezi ev sahipliğinde İslam Dünyası Yükseköğretim Kalite Güvence Ajansları Birliğinin (AQAAIW) ilk resmi yuvarlak masa toplantısı, Birliğin resmi tüzüğünün kabulü ve resmi kuruluşu gerçekleştirilmiştir.
- Türkiye söz konusu organizasyonda Bahreyn, Cezayir, Endonezya, Kazakistan, Suudi Arabistan ve Sudan ile birlikte Yürütme Kurulu üyesidir. Bunun yanında Birliğe KKTC’nin katılımcı olması sağlanmış, KKTC’den YÖDAK’ın tüzüğün tartışıldığı ve benimsendiği yuvarlak masa toplantısında kurucu üye olarak bulunması sağlanmıştır. Böylece KKTC’den YÖDAK, Birliğin resmi ve kurucu tam üyesi olmuştur.

Türkoloji Projesi

- 6 Ocak 2011 tarihinde imzalanan ‘YÖK-TİKA Arasında Akademik İşbirliğine Dair Protokol’ ile TİKA’nın desteklediği ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarında Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümü ya da Türkoloji kürsüleri açılması, öğretim elemanı görevlendirilmesi, eğitim alt yapısının desteklenmesi hedeflenmiş ve 2011-2012 öğretim yılında öğretim elemanı desteği sağlanmıştır. TİKA bu çalışmayı Yunus Emre Enstitüsüne devretmektedir.

Dünya Ticaret Örgütü (DTÖ)

- General Agreement on Trade Services (GATS) ve Serbest Ticaret Anlaşması (STA) kapsamında Başkanlığımız yetki ve sorumluluğuna giren alanlarda bilgi verilmekte, gerekli hallerde Kurulumuzu temsilen görüşmelere katılım sağlanmaktadır.

1.4.3 Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi

BOLOGNA SÜRECİ

- Bologna Süreci Türkiye web sayfası açılmıştır ve ana faaliyet alanlarına ilişkin bilgiler düzenli olarak güncellenmektedir.
- 2009- 2011 dönemi için Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi hazırlanmış ve Proje dahilinde bölgesel çalıştaylar, yerinde ziyaretler, eşgüdüm toplantıları ve ulusal konferanslar gerçekleştirilmiştir. 2011-2013 dönemi projesi hazırlanmış ve faaliyete geçmiştir.
- 2011 yılı içerisinde, Bologna Uzmanları Ulusal Takımı Projesi çerçevesinde BEK başkanlarına yönelik olarak 8 seminer gerçekleştirilmiştir.
- Diploma Eki düzenlenmesi konusunda iyileştirilme ve yaygınlaştırma çalışmalarına devam edilmiştir. 2011’de toplam 31 Diploma Eki değerlendirilmiş ve 22’si Başkanlığımızca uygun bulunmuştur.
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Komisyonu ve Çalışma Grubu toplantılarına ve alan yeterlilikleri belirlenmesi için kurulmuş olan alan komisyonlarına ve Redaksiyon Komitesine Sekreteryaya ve uzmanlık desteği sağlanmıştır. TYYÇ internet sayfasının (<http://www.tyyc.yok.gov.tr/>) güncelleme çalışmaları yapılmıştır.
- 2012 yılı Bakanlar Konferansında açıklanacak olan ülke karnemize ilişkin olarak, Başkanlığımız BFUG üyesine (Başkan Vekili) gönderilen, yükseköğretim sistemimiz hakkındaki detaylı bilgiler Bologna Sekreteryasına iletilmiştir.

OECD

- OECD ve Başkanlığımız arasındaki ilişkiler öncelikli olarak OECD’nin IMHE (Institutional Management in Higher Education) programı ile ilgilidir. 2012 yılı itibariyle ülkemiz IMHE Governing Board üyesinin Kurulumuz Başkanı Sayın Prof. Dr. Gökhan Çetinsaya olduğu, OECD IMHE Programları Sekreteryasına bildirilmiştir ve ilgili değişiklik web sayfasında güncellenmiştir.

AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI (ABB)

- AB adaylık müzakereleri çerçevesinde AB Komisyonu tarafından hazırlanacak olan İlerleme Raporu için 2011 Mayıs ve Eylül ayı katkıları hazırlanarak Avrupa Birliği

Komisyonu'na iletmek üzere Avrupa Birliği Bakanlığı'na iletilmiştir.

- AB adaylık sürecinde Başkanlığımızın faaliyet alanına giren İş Kurma ve Hizmet Sunumu Faslına ilişkin olarak, Ulusal Programda tamamlanması taahhüt edilen Strateji Belgesi hazırlıklarına Başbakanlık ve Avrupa Birliği Genel Sekreterliği koordinasyonunda başlanmıştır.

UNESCO

- UNESCO (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Teşkilatı)'nın düzenlemiş olduğu ulusal ve uluslararası faaliyetler

KARADENİZ EKONOMİK İŞBİRLİĞİ (KEİ)

- Ülkemiz Kasım 2009-Ekim 2011 döneminde KEİ bünyesinde oluşturulmuş olan Eğitim Çalışma Grubu ülke koordinatörlüğüne aday olmuş koordinatör ülke olarak seçilmiştir. Bu kapsamda KEİ Eğitim Çalışma Grubu ülke koordinatörü görev ve faaliyetleri Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından yerine getirilmiştir.

AVRUPA AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ (EMUNI)

- Türkiye'den Çukurova Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Ege Üniversitesi ve Hacettepe Üniversitesi'nin kurucu ortak olduğu Avrupa Akdeniz Üniversitesi (EMUNI) için gerekli irtibat ve altyapının sağlanmasına ilişkin faaliyetler yürütülmüştür.

AVRUPA ÜNİVERSİTELER BİRLİĞİ (EUA)

- Üniversitelerin EUA üyeliği için Başkanlığımızdan destek mektubu talepleri doğrultusunda destek mektupları yazılmaya devam edilmiştir.
- EUA tarafından yürütülen proje, program, konferans, seminer vb faaliyetler takip edilerek gerekli görülenler üniversitelere duyurulmuştur.

FULBRIGHT

- Okutmanların seçimi, üniversitelere yerleştirilmesi, üniversitelerde yaşadıkları sorunların çözümü gibi her tür faaliyet FULBRIGHT ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir

DİĞERLERİ

- Yükseköğretim Kurulu web sayfasında uluslararası ve AB kapsamında toplantı, burs ve benzeri diğer faaliyetlerle ilgili duyurular yapılmıştır.
- Üniversitelerin BEK raporlamasının 2011 yılında YÖKSİS'e ek bir modül olarak YÖK tarafından yapılması kararlaştırılmıştır.
- Kişiler tarafından yöneltilen sorulara yanıt sağlanmıştır
- 2011 yılı içerisinde ENIC/NARIC iletişim ağı aracılığıyla yurt dışında bulunan diğer ENIC/NARIC Merkezlerinden ve bireysel olarak naric@yok.gov.tr elektronik posta adresine gelen soru sayısı 135, verilen cevap sayısı 125.
- Yurtdışından Gelen Sorular için 2011 yılında Diğer Birimlerle ve Diğer Kurumlarla Yapılan

TOPLANTILAR

- EUA Genel Sekreterler ve Konsey Toplantıları
- TOBB- DIŞ EKONOMİK İLİŞKİLER KOMİSYONU DEİK'in alt iş komisyonu olan Eğitim Ekonomisi İş Konseyi'nin (EİK)her ay gerçekleştirilen Yürütme Kurulu Toplantısı
- ENIC/NARIC faaliyetleri kapsamında Kasım 2010'da NARIC yıllık toplantısı
- 22 Aralık 2011 tarihinde düzenlenen "OECD Çalışmalarıyla İrtibatlı Kurumlar Eşgüdüm Toplantısı"
- 28 Şubat 2011 tarihinde gerçekleşen OECD eğitim faaliyetleri ile ilgili yıllık faaliyetler eşgüdüm toplantısı
- AB müktesebatı uyumu kapsamında her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen 2 No'lu İç Pazar ve Rekabet Alt Komite toplantısı ile 5 No'lu Teknolojik Yenilik, Eğitim ve Araştırma Programları Alt Komite toplantıları
- Avrupa Birliği Bakanlığı İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK) toplantıları

1.4.4 Denklik Birimi

- 2011 yılı içerisinde yapılan Denklik başvurularının kabulünden sonra; başvuruların incelenmesi, komisyona hazırlanması, komisyon tarafından incelenen dosyalar ile ilgili hazırlanan komisyon raporlarının Kurula sunulması ile ilgili işlemler yapılmış olup, Kurul kararlarının uygulanmasına yönelik işlemler (İnceleme veya Komisyon aşamasında başvuru ile ilgili yapılması gereken yazışmalar) ile Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nda Denklik belgesi düzenlenmesine karar verilenler adına belge düzenlenmiştir. Başvurusunun reddedilmesine, seviye tespit sınavına alınmasına, Denklik Lisans Tamamlama programına yerleştirilmesine karar verilenlere tebligatları yapılmıştır.

Tablo 15 - Ülkeler ve Denklik Başvuruları

	KKTC	ABD	AVRUPA	BALKAN	AZERBA YCAN	ASYA	RUSYA	Toplam
Denklik	3741	1057	573	311	298	549	148	6677
Red	12	60	62	13	15	26	13	201
Seviye Tespit Sınavı	14	---	---	213	219	295	62	803
İşlemi Devam Eden	104	237	300	159	434	554	214	2002
Toplam	3871	1354	935	696	966	1424	437	9683

Kaynak: YÖK Denklik Birimi Brifing Verileri (2011)

1.4.5 Vakıf Yükseköğretim Kurumları Koordinasyon Birimi

2011 yılında yapılan faaliyetler;

- 2011 Aralık ayı itibari ile **12** Üniversite **3** meslek yüksekokulu için kuruluş başvurusu bulunmaktadır.
- **8** Vakıf Yükseköğretim Kurumu kurulmasına ve eğitim-öğretim faaliyetine başlamasına ilişkin raporlar ve yazışmalar yapılmıştır.
- **33** vakıf yükseköğretim kurumunda Denetleme Kurulu'nca yapılan denetim sonucu düzenlenen raporlara ilişkin işlemler.
- **7** Satın Alma Yönetmeliği hakkında yazışma işlemleri yapılmıştır.
- Vakıf yükseköğretim kurumlarındaki mütevelli heyet değişikliklerine ilişkin **71** evrak işleme alınmış raporlanmış, istatistik verisi haline getirilmiştir.
- 4982 Sayılı Kanun Gereğince **180** başvuru işleme alınmıştır.
- **114** komisyon raporu yazılmıştır
- Akademik personele ilişkin **573** evrak işleme alınmış raporlanmış, istatistik verisi haline getirilmiştir
- 2010-2011 eğitim-öğretim yılında öğrenci sayılarına ilişkin olarak **39** üniversiteden istatistiki veri temin edilmiştir.
- 2011 yılında Üniversitelerle yayımla ilgili olarak **131** yazışma yapılmış olup, cevap olarak **162** yazı gelmiştir.
- 2011 Yılında Üniversitelerde **131** üniversitenin ISI Web of Science veri tabanında yer alan SCI+SSCI+AHCI İndekslerinde yer alan makaleleri, keywordleri (anahtar kelimeleri) taranarak Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sıralamaları hesaplanmış **131** Üniversite ile ilgili yayın istatistikleri Kurulumuz resmi internet sitesinden yayımlanmıştır.
- İncelemesi devam edenler: **12** Üniversite **3** meslek yüksekokulu için kuruluş başvurusu bulunmaktadır.

1.4.6 Burslu Öğrenciler Merkezi

Tablo 16 – Burslu Öğrenci Sayıları

Burs Adı	Ülke Sayısı	Öğrenci Sayısı
Devlet Bursu (BÖP)	42	1842
Hükümet Bursu (Araştırma Bursu)	125	959 (61)
İslam Kalkınma Bankası Bursu	5	61
Türkiye Diyanet Vakfı Bursu	41	226
Doğu Türkistan Vakfı Bursu	--	38
Uluslararası İlahiyat Programı	--	160
TOPLAM	167	3286

Kaynak: YÖK Burslu Öğrenciler Merkezi Brifing Verileri (2011)

Tablo 17 - Çeşitli Burslar Kapsamında Ülkemiz Üniversitelerinde Öğrenim Gören ve Mezun Olan Öğrencilerin 2011 sonu itibari ile Sayısal Dağılımı

Bursun Adı	Öğrenim Gören	Mezun
Devlet Bursu	7616	9828
Hükümet Bursu	2871	254
İslam Kalkınma Bankası Bursu	421	1231
Türkiye Diyanet Vakfı Bursu	1336	502
Doğu Türkistan Vakfı Bursu	304	105
TOPLAM	12548	11920

Kaynak: YÖK Burslu Öğrenciler Merkezi Brifing Verileri (2011)

Halen Üniversitelerimizde Uluslararası İlahiyat Programı Çerçevesinde 620 öğrenci öğrenimlerini sürdürmektedir.

1.5. Hukuk Müşavirliği

- 2006 yılından bugüne kadar Kurulumuz aleyhine ve Kurulumuz tarafından açılan toplam 2329 dava dosyası bulunmakta olup, bu dosyalardan 2011 yılında açılan 340 dava dosyasının, 2011 ve önceki yıllara ait devam eden 1218 dava dosyasının gerek savunma ve gerekse duruşmalarının takibi işlemleri yürütülmektedir.
- Disiplin dosyalarının takibi ile ilgili olarak 2010 yılında Yüksek Disiplin Kurulunca karara bağlanan dosya sayısı 110, 2011 yılında ise 119 olmuştur.
- Cezaya İtiraz Dosyaları Açısından Kurulumuza gelen disiplin cezalarına karşı yapılan itirazların 2011 yılında 130 olarak tespit edilmiştir.

- 2011 Aralık ayı itibariyle Mevzuat Komisyonuna intikal eden konularda hazırlanan rapor sayısı 121 adet olup, raporlar Kurulumuz Yürütme Kurulu veya Genel Kurul tarafından görüşülerek karara bağlanmaktadır.
- Yükseköğretim Kurulu Hukuk Müşavirliği bünyesinde Tıp-Sağlık Komisyonunun raportörlük hizmeti yürütülmektedir. Komisyona intikal eden konular hukuki açıdan değerlendirilerek görüş oluşturulmaktadır. Komisyona intikal eden konuların mevzuata uygunluğu incelenmektedir.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Hukuk Müşavirliği bünyesinde bilimsel eserlerdeki etik ihlal ve intihale ilişkin şikayet ve ihbarları değerlendirmek üzere;
 - Mühendislik Bilimleri, (2) Sosyal Bilimler, (3) Sağlık Bilimleri, (4) Veterinerlik, (5) Eczacılık ve (6) Diş Hekimliği alanlarında kurulan Etik Kurulu, duruma göre alanında uzman bilirkişilerce dosyanın incelenmesini sağlamak suretiyle hazırlanan raporlara göre etik ihlal veya intihal olup olmadığına karar vermektedir. Alınan bu karar Başkanlık kararı ile, ÜAK'ya ve ilgili üniversitelere bildirilmektedir. 2011 yılı Aralık ayı itibariyle halen Etik Kurullarımızda incelenmekte olan aktif dosya sayısı 124 adet olup, bu tarihe kadar karara bağlanmış olan dosya sayısı ise 165 adettir.

DAVA DOSYALARI (2006-2011)

Toplam Dosya Sayısı: 2329

İdari Dava Dosyası: 2013

Ceza Dava Dosyası : 194

Savcılık Dosyası: 85

Hukuk Dava Dosyası: 37

Bunlardan Derdest Olup Takip Edilen Dava Dosyası: 1218

2011'de Açılan Dava Dosyası. 340

İcra Dosyası: 197

GELEN- GİDEN EVRAK (2011)

Toplam Sayı: 20.887

Gelen Evrak: 11.867

Giden Evrak: 9.020

Tablo 18 - Hukuk Müşavirliğinin 2011 Yılı Faaliyetleri

GELEN EVRAK SAYISI	11947	
GİDEN EVRAK SAYISI	8952	
YÖK'E KARŞI AÇILAN DAVA SAYISI (TOPLAM)	413	
MEVZUAT KOMİSYONUNA GELEN VE SONUÇLANAN EVRAK SAYISI (İşbirliği protokolleri, Çeşitli Konularda Görüş Talepleri)	271	
TIP-SAĞLIK KOMİSYONUNA GELEN VE SONUÇLANAN EVRAK SAYISI	29	
BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU UYARINCA YAPILAN BAŞVURULAR	1295	
Cumhuriyet Başsavcılıklarından intikal eden evraklar ve bu evraklara ilişkin yapılan yazışmalar	400	
Yükseköğretim Denetleme Kuruluna çeşitli Üniversiteler hakkında verilen inceleme ve soruşturma talimat sayısı	265	
Başkanlık Makamınca değerlendirilen "Uyarma, Kınama ve Aylıktan Kesme Cezası" alanların itirazları	87	45'i akademik, 42'si akademik personel
Denetleme Kuruluna yaptırılan ceza soruşturması sayısı	41	
Hakkında "Kamu Görevinden Çıkarma Cezası" teklif edilen akademik personel sayısı	13	4'ü kabul, 9'u reddedilmiş.
Hakkında "Kamu Görevinden Çıkarma Cezası" teklif edilen idari personel sayısı	32	18'i kabul, 14'ü reddedilmiş.
Hakkında "Üniversite Öğretim Mesleğinden Çıkarma Cezası" teklif edilen akademik personel sayısı	13	8'i kabul, 5'i reddedilmiş.
Disiplin Kurulunca değerlendirilmek üzere intikal eden ve karar bağlanan itiraz sayısı (akademik)	30	11'i kabul, 19'u reddedilmiş.
Disiplin Kurulunca değerlendirilmek üzere intikal eden ve karar bağlanan itiraz sayısı (idari)	13	5'i kabul, 8'i reddedilmiş.

1.6. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

- Temmuz ayı içerisinde kurulumuzda, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitülerinin yatırım bütçe teklifleri tek tek incelenerek, talepler bir rapor halinde YÖK Genel Kuruluna ve Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına iletilmiştir.
- Kurulumuzun 2010-2012 yılları arası Bütçesi hazırlanmıştır.

- Normal öğrenim öğrencilerinden alınacak katkı payları ile ikinci öğretim öğrencilerinden alınacak öğrenim ücretlerine ilişkin seçenekli olarak hazırlanan teklifler, Bakanlar Kurulu Kararı alınmak üzere Milli Eğitim Bakanlığına sunulmuştur.
- Türk Asıllı yabancı uyruklu öğrencilerin ödeyecekleri katkı payları ile üniversite öğrencilerinin ödeyecekleri muayene ücretlerinin belirlenmesi için gerekli dokümanlar hazırlanarak, Yükseköğretim Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitülerinden gelen ikinci öğretimde tezsiz yüksek lisans eğitimi ile ilgili teklifler incelenerek Yükseköğretim Genel Kuruluna sunulmuştur.
- Kurulumuzun 2010 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile 2010 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Yükseköğretim Kurulu internet sayfasından kamuoyuna sunulmuştur.
- Muhasebe kayıt işlemleri ile ilgili olarak 5057 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.
- 2010 yılına ait Yönetim Dönem Hesabı (İdare Hesabı) düzenlenerek ilgili Kurumlara gönderilmiştir.
- 2010 yılına ait Kesin Hesap Cetvelleri hazırlanmış, muhasebe kayıtlarına uygunluğu onaylandıktan sonra Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları, ÖSYM ve Üniversitelerle ilgili Milletvekillerince sorulan soru önergelerinin cevaplanmasına ilişkin işlemler Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Bu kapsamda 2010 ve 2011 yıllarında verilen cevaplara ilişkin tablo aşağıda gösterilmiştir

Tablo 19 – 2010–2011 yıllarında Cevap Verilen Soru Önergeleri

Soru Önergeleri		
Yılı	Gelen	Cevap Verilen
2010	201 (Milli Eğitim Bakanlığında Gelen) 4 (Adalet Bakanlığında Gelen) 3 (Devlet Bakanlığında Gelen)	208
2011	35 (Milli Eğitim Bakanlığında Gelen) 2 (Başbakan Yardımcılığında Gelen) 1 (Ekonomi Bakanlığında Gelen) 7 adet Soru Önergesi ile ilgili çalışmalar devam ediyor	29

- Üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve

öğretim üyesi değişim programı olan Farabi Değişim Programından faydalanmak isteyen üniversitelerin belirlenen tarihlerde Yükseköğretim Kurulunun hazırlamış olduğu formlara göre başvuru taleplerinin değerlendirilmesi ve Kurul Kararıyla tespit edilen kişi sayısı esas alınarak ilgili üniversitelere ödenek aktarılması,

- YÖK Yürütme Kurulunca karara bağlanan, “Öğretim Üyelerine Verilen Destekler” kapsamındaki ödemelere ilişkin belgelerin düzenlenmesi ve Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında yabancı dil eğitimi gören öğretim üyelerine ödenek aktarılması, Başkanlığımızca yürütülmektedir.
- Farabi Değişim Programı, Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi ve Yükseköğretim Kurulunca Karara bağlanan Öğretim Üyelerine Verilen Destekler (Yurtdışı Bursları) kapsamında üniversite ve öğretim üyelerine aktarılan tutarlar ve öğrenci öğretim üyesi sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

1.7. Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Eğitim –Öğretim Dairesinin 2011 yılı içerisinde Raportör Olarak Katıldığı Toplantılar;

- Eğitim Komisyonuna
- Eğitim Komisyonu-Tıp Çalışma Grubu
- Eğitim Komisyonu-Dış Hekimliği Fakültesi Çalışma Grubu
- Eğitim Komisyonu- Eczacılık Fakültesi Çalışma Grubu
- Eğitim Komisyonu- Uzaktan Eğitim Çalışma Grubu
- Öğretmen Yetiştirme Türk Milli Komitesi Toplantısı
- Özürlü Öğrenci Komisyonu Toplantısı
- Meslek Yüksekokulu Programları Çalışma Grubu
- Veteriner Fakültelerinde Türe Dayalı Eğitime Geçiş İçin Çalışma Grubu
- UOLP-SUNY Koordineleri Toplantısı
- İlahiyat Türk Milli Komitesi Toplantısı
- Dekanlar Toplantısı (Ziraat, Su Ürünleri, İlahiyat, Eğitim Fakültesi v.b.)

2011 Yılı içerisinde açılan Üniversiteler

Adana Bilim ve Teknoloji Üniversitesi, Alanya Hamdullah Emin Paşa Üniversitesi, Ankara Bilge Üniversitesi, Bursa Orhangazi Üniversitesi, İstanbul Gelişim üniversitesi, Üsküdar Üniversitesi

Tablo 20 - 2011 Yılında Açılan Devlet ve Vakıf Üniversiteler ile Mevcut Üniversitelerde Açılan Yüksekokul-Enstitü –Fakülte Bölümler

Yeni Kurulan Üniversite	9
Fakülte	101
Enstitü	25
Yüksekokul	32
Ana Bilim Dalı	2348
Ana Sanat Dalı	9
Araştırma ve Uygulama Merkezi	88
Bilim Dalı	348
Bölüm	1093
Doktora Ana Bilim Dalı	149
Meslek Yüksekokulu	17
Program	603
Rektörlük	2
Sanat Dalı	14
Yüksek Lisans Ana Bilim Dalı	289

Yükseköğretim Kurul Kararlarına istinaden çeşitli Üniversitelerde açılan Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, uygulama ve araştırma merkezi, enstitü, bölüm, anabilim dalı, anasanat dalı, bilim dalı, sanat dalı programlarına ait her türlü iletişim, yazışma, taleplerin değerlendirilmesi ve Kurula sunulması gibi faaliyetler Eğitim – Öğretim Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir. Yıl içerisinde yapılan faaliyetlere ilişkin istatistiksel veriler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 21 - Üniversite Bazında Açılan Bölümler

ÜNİVERSİTE ADI	Anabilim Dalı	Anasanat Dalı	Araştırma ve Uygulama Merkezleri	Bilim Dalı	Bölüm	Doktora Anabilim Dalı	Enstitüler	Fakülte	Meslek Yüksekokulları	Program	Rektörlük	Sanat Dalı	Üniversite	Yüksek Lisans Anabilim Dalı	Yüksekokullar	Genel Toplam
ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ	9			3	3	4	1			11				4	1	36
ACIBADEM ÜNİVERSİTESİ				1												1
ADANA BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ							2	9					1		1	13
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ	46	1	1		25	1	1	3		7				1	2	88
ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ	23				33			3	1	26				2		88
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	26		2	3	13	3				15				2		64
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ	4				11			2	1	8				1		27
AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ	93				17	3				5				1		119
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	26			1	13	5		1		4				2		52
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ			2											2	1	5
ALANYA HAMDULLAH EMİN PAŞA ÜNİVERSİTESİ								3					1			4
ALTINKOZA ÜNİVERSİTESİ													1			1
AMASYA ÜNİVERSİTESİ	43		1		9											53
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	8			8	2	4								4		26
ANKARA BİLGE ÜNİVERSİTESİ								2	2				1		1	6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	19	1		6	2	3						14		2		47
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ					5	1			3	12				1		22
ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ	20		1		3											24
ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ	23		2	3	7	1		1		2				8		47
ATILIM ÜNİVERSİTESİ			2		6	1										9
BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	3					2	1	1						4		11
BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ	3				10					2						15
BARTIN ÜNİVERSİTESİ	68				18	1		1		7				2		97
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	2			1		2								4		9
BATMAN ÜNİVERSİTESİ					3											3
BEYKENT ÜNİVERSİTESİ	1		1		1									3	1	7
BEZM-İ ALEM VAKIF	60			46	15					3						124

ÜNİVERSİTESİ															
BİLECİK ÜNİVERSİTESİ	2			7	1				2				1		13
BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ	1		1	2		2	1		3				5		15
BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ				3					3				1		7
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ													1		1
BOZOK ÜNİVERSİTESİ				3					4						7
BURSA ORHANGAZİ ÜNİVERSİTESİ						2	3					1			6
BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	9			13											22
CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ	3		1	5	8				15						32
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ	32			5	16	5	1		9						68
ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ			1		1										2
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ	18			2	13	5		1	1	7			12	1	60
ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	1			1	1								4		7
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ			1		5				8				2	1	17
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	5	1		1	1	1		1		2					12
DİCLE ÜNİVERSİTESİ	25		2	9	5	2	1			4			3		51
DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ						4							3		7
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	16		3	2	5	1		1		5			2		35
DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	26				14	2			1	18					61
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ	19		1		11	1				5			4	1	42
EGE ÜNİVERSİTESİ	3				1	2				3			4	2	15
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	2		2	3	2	4			1	3			9		26
ERZİNCAN ÜNİVERSİTESİ	16		2		11	1				8			2		40
ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	27				29										56
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	14		1	2	11	1				6			1		36
FARUK SARAÇ TASARIM MESLEK YÜKSEKOKULU										1					1
FATİH SULTAN MEHMET VAKIF ÜNİVERSİTESİ	1		1			2		2					3		9
FATİH ÜNİVERSİTESİ	6		1	1	12	2				20			9	2	53
FIRAT ÜNİVERSİTESİ	31			1	16			1		14			4		67
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ													1		1
GAZİ ÜNİVERSİTESİ	69			2	2	7	1	1		2			4	1	89
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ	46		1	5	14	2				3			5		76

GAZİKENT ÜNİVERSİTESİ	51		2		3	1							5		62
GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ	17				16	1	1	1		16			1	2	55
GEDİK ÜNİVERSİTESİ					19			4		11		1		1	36
GEDİZ ÜNİVERSİTESİ	2				2			1		12			1		18
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ					11					23				1	35
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ										3			1		4
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	2			16	1	1				2			7		29
HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ					5			2		9				1	17
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ	2												3		5
HARRAN ÜNİVERSİTESİ	2			5	2					2				1	12
HİTİT ÜNİVERSİTESİ	44				5				1	6					56
IĞDIR ÜNİVERSİTESİ	36				11			1					3		51
IŞIK ÜNİVERSİTESİ	1	1			2					1			2		7
İHSAN DOĞRAMACI BİLKENT ÜNİVERSİTESİ					1	1									2
İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	18				8	2	1			2			4		36
İSTANBUL 29 MAYIS ÜNİVERSİTESİ								1					1		2
İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ					1								1		2
İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ					1								2		4
İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ					1	2								2	5
İSTANBUL BİLİM ÜNİVERSİTESİ					2								1		3
İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ					2		2	3	1	1		1			10
İSTANBUL KAVRAM MESLEK YÜKSEKOKULU					2					26					28
İSTANBUL KEMERBURGAZ ÜNİVERSİTESİ	13				13										26
İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ					4	1		2	1						9
İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ	120				40	26									186
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ	2				1								1		4
İSTANBUL SABAHATTİN ZAİM ÜNİVERSİTESİ	6				16										22
İSTANBUL ŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	3				2			1		4			4		16
İSTANBUL TEKNİK	1				5								1		9

ÜNİVERSİTESİ																			
İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ					3														3
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	28		2	4	1	3		1									8		47
İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ	151			38	40			1											230
İZMİR ÜNİVERSİTESİ	35				3	1		1											40
İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ						1													1
KADIR HAS ÜNİVERSİTESİ	15		1		2														18
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ	45		2		18			2			9								76
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ	4				9	1					9						2		25
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ	98			25	25		1	2			9						2		162
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	50				13						3						8		74
KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ	5		1		6						4						1		17
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ	16				6						5								27
KAYSERİ ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ	1		2		1														4
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	20		1		3						3								27
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ	10		2		10			1			7						3		33
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ	35				6						2						1		44
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ	7			3	4	1					7						4		26
KOÇ ÜNİVERSİTESİ	1																1		2
KONYA ÜNİVERSİTESİ	9	4	5		5												1	1	25
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ	1			2	2	2					1						1		9
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ	10		1	13	6			1			10						3		44
MARMARA ÜNİVERSİTESİ				1		1											2		4
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	33				15	2	1	2			3						1	1	58
MELİKŞAH ÜNİVERSİTESİ																	1		1
MERSİN ÜNİVERSİTESİ			2	1	5						5								13
MEVLANA ÜNİVERSİTESİ																	2		2
MUĞLA ÜNİVERSİTESİ	19				22	4		1			10						1		57
MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ	24	1	1		5	2					8						1	1	43

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ	8				19			1		24			1		53
NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ	4		2		5	2				1			2		16
NEVŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	21				9	4		1		2			1		38
NİĞDE ÜNİVERSİTESİ					15	1	1	2		8					27
NİŞANTAŞI MESLEK YÜKSEKOKULU					1					4					5
NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ					6										6
OKAN ÜNİVERSİTESİ	2		1		2	4		1		1			1		12
ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ	16		2	1	12	5		1		7			8		52
ORDU ÜNİVERSİTESİ	28				16			1							45
ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	1		2										3		6
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ			1							9			2		12
ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ					7	1		1		3			4		16
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	7			1	7		1	2		2				1	21
PİRİ REİS ÜNİVERSİTESİ						1							1		2
PLATO MESLEK YÜKSEKOKULU										9					9
RİZE ÜNİVERSİTESİ	37		1		18	2		1		8			1	1	69
SABANCI ÜNİVERSİTESİ					1			2							3
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	18				5	2				3			5	1	34
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	2		1	2	2	2		2		16			6	1	34
SİİRT ÜNİVERSİTESİ	10				7					2					19
SİNOP ÜNİVERSİTESİ	6		2		6					3					17
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	20		2		11	4	1	1		18			2	1	60
SÜLEYMAN ŞAH ÜNİVERSİTESİ					9										9
ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ					2									1	3
ŞİFA ÜNİVERSİTESİ	54			6	12					1	1				74
TED ÜNİVERSİTESİ	3				9										12
TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ	2				5	1									8
TOROS ÜNİVERSİTESİ					7										7
TRAKYA ÜNİVERSİTESİ	17		1	2	4			2		3			2		31
TUNCELİ ÜNİVERSİTESİ	3				1								4		8
TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ			1			2							3		6
TÜRK HAVA KURUMU	2				13		3	5	2		1		1	2	29

ÜNİVERSİTESİ																	
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ	21				7												28
UFUK ÜNİVERSİTESİ	2			1	2					2					1		8
ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ	5				3	3				3					2		16
ULUSLARARASI ANTALYA ÜNİVERSİTESİ	16				10												26
UŞAK ÜNİVERSİTESİ	15		3		5			1		1							25
ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ	28				7		1	4	1	2				1			44
YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ								1									1
YALOVA ÜNİVERSİTESİ	25		1	28	5	1		2									62
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ					4					2							6
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	1					3									3		7
YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ			2		1				1						3		7
YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ	123			44	42	8		1							20		238
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	1		2		1					2					6		12
YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ	32		1	3	10			1		2							49
ZİRVE ÜNİVERSİTESİ	4							3									7
ZONGULDAK KARAELMAS ÜNİVERSİTESİ	28		3		14	1				5					2		53
Genel Toplam	2348	9	88	348	1093	149	25	101	17	603	2	14	9	289	32		5127

1.8. Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

Yayın Dokümantasyon Dairesi Başkanlığının ana faaliyet alanı, üniversitelerde yapılan lisansüstü tezlerin derlenmesi, düzenlenmesi ve araştırma hizmetine sunulmasıdır.

Bu çerçevede:

Tezlerin Derlenmesi:

Basılı tezlerin derlenmesi 1987–2006

Tezlerin **CD** ortamında derlenmesi 2006-2010

Tezlerin **internet** üzerinden derlenmesi 2010 yılından itibaren devam etmektedir.

<http://tez2.yok.gov.tr/>

Kurulumuz bünyesinde bulunan tezleri tam metin olarak internet üzerinden araştırma hizmetine sunmak amacıyla Elektronik Tez Arşiv Projesi gerçekleştirilmiştir.

Elektronik Tez Arşiv Projesi kapsamında sayısal ortama aktarılan tezlerden; Talepte bulunan üniversitelere, kendi tezlerinin elektronik kopyaları verilmiştir. (İTÜ, Çukurova, Dokuz Eylül, Ondokuz Mayıs, Kırıkkale, Sakarya, Selçuk, GYTE, Muğla ve Marmara Üniversitesi)

2011 yılı içerisinde Tez Merkezimize yeni gelen 20.242 adet tez teslim alınmıştır.

Merkezimize gelen tezlerden eksikleri bulunan 1.971 adedinin tekrar sağlanması ile ilgili işlemler yürütülmüştür.

Merkezimize değişik zamanlarda gelen tezlerin 25.715 adedinin veri girişi yapılmıştır.

2011 yılı sonu itibariyle veri tabanına kayıtlı tez sayısı 292.580'e yükselmiştir. Bunlardan 128.918 adedi tam metin olarak araştırma hizmetine açılmıştır.

Tezlerin internet üzerinden derlenmesi için geliştirilen ve 23 Mart 2010 tarihinde hayata geçirilen enstitü modülü üzerinden 24.228 tez derlenmiştir.

Ulusal Tez Merkezi'nden Yararlanma İstatistikleri

- * Üye Sayısı: 473.676
- * İndirilen Tez Sayısı: 2.906.056
- * Yeni üye Sayısı: 114.895

Tezlerin tam metin erişime sunulması ile araştırma hizmetlerinden yararlanma istatistiklerinde çarpıcı gelişmeler ortaya çıkmıştır. 2007, 2009, 2010 ve 2011 yıllarında Ulusal Tez Merkezinden yararlanma istatistikleri aşağıda verilmiştir.

Tez Merkezimizden yıllar itibari ile yararlanılan Tez Sayıları ile Üye Sayılarına İlişkin Tablo:

	2007	2009	2010	2011
Yararlanılan Tez Sayısı	70.147	2.129.562	2.467.022	2.906.056
Üye Sayısı	13.034	277.334	358.771	473.676

Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri enstitüsünden gelen 607 adet basılı tez taranarak veri tabanımıza yüklenmiştir. Tezlerin PDF leri ilgili enstitüye teslim edilmiştir.

Kültür Bakanlığı tarafından yürütülen ve Kurulumuzun ilgili kuruluş olduğu **Entegre E-Kütüphane Projesi'ne** gerekli destek sağlanarak Ulusal Tez Merkezi Veri Tabanı proje kapsamında gerçekleştirilen Türkiye Toplu Kataloğuna (TOKAT) dâhil edilmiştir.

Araştırmacıların dokuman@yok.gov.tr adresine, Bilgi Edinme Birimine ve sorun bildirim formuna yönelttikleri sorular ile telefonla yapılan 4.991 adet başvuru cevaplandırılmıştır.

Arşiv hizmetleri ile ilgili olarak hazırlanan 2011 yılı faaliyet raporu Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

Kurum Arşivi'nde evrak ve dosyaları daha sağlıklı şartlarda saklamak ve birim alanda daha fazla arşivleme imkânı sağlamak amacıyla Kompakt Arşivleme Ve Depolama Sistemlerine geçilmiştir.

Kurum Arşivi'nin **12.000** klasör olan kapasitesi, **24.000**'e çıkartılmıştır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planı Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü ile işbirliği içinde hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Yazışma Kod Sistemi Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı ile koordineli olarak DTVT üzerinden yürütülmektedir. <http://kamu.basbakanlik.gov.tr:8080/DTVT/>

Üniversiteler bünyesinde yeni kurulan birimlerin yazışma kodları sisteme eklenmiştir.

1.9. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Sistem, Yazılım, Web, Donanım ve Bakım Grupları tarafından İdari Birimlerin işleyişlerinde gerekli olan yazılım, donanım, ağ yapısı gibi merkezi bilişim sistemlerini servise sunmak, kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılamak ve Diğer Dairelerin/Birimlerin yürüttüğü işlerin Bilgi İşlem tabanlı hale getirilmesi için, Sistem Analizi, Tasarımı ve Yazılım Gerçekleştirim hizmetleri verilmektedir.

- YÖKSİS için ihtiyaçlara göre yeni modüllerin hazırlanması,
- Üniversite Lisansüstü bilgi toplama uygulaması,
- Sivil Savunma Uzmanlığı için hazırlanan Üniversite İdari Personel Bilgi Toplama uygulaması,
- Öğrenci ve Birim Ağacı veritabanlarının iyileştirilmesi,
- Öğrenci Kayıt Sistemi Projelerinin uygulanmasına devam edilmiştir.
- 2011 yılı içinde 42 Üniversite ve Başkanlığımızda 2 adet olmak üzere Uzaktan Eğitim Merkezi kurulmuştur.
- WEB Tabanlı İngilizce Dil Eğitimi Sistemi ve 204 adet Multimedya Dil Sınıfı kurulma işi tamamlanmak üzeredir.
- Elektronik Doküman Yönetim Sistemi tamamlanmak üzeredir.

1.10. İnşaat Onarım Dairesi Başkanlığı

2011 yılında Kurulumuz inşaat, büyük onarım, küçük onarım gibi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılan işler için toplam 2.908.284.- TL harcama yapılmıştır. İhale yolu ile yapılan mal ve hizmet alımlarına ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 22 – İhale Yolu İle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları

2011 Yılında İhalesi Yapılan İşler	2011 Yılında Tamamlanan İşler
Yükseköğretim Kurulu Nizamiyeleri Protokol ve B3 Blok Giriş Mahallerinin Yenilenmesi İçin Etüt Proje Yaptırılması İşİ	Yükseköğretim Kurulu Konferans Salonu ve Sığınak İnşaatı, Yemekhane ve Bürolarının Tadilatının Yaptırılması İşİ'nin devamı 18.05.2011 tarihinde Geçici Kabulü Yapıldı
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Tahsisli 27593 Ada 4-5-6 Parsellerde 1/1000 ve 1/5000 İmar Uygulaması Hizmet Alım İşİ	
Yükseköğretim Kurulu Ankara İli, Çankaya İlçesi Lodumlu Mevkii 27593 Ada 4-5-6 Parsellerde İmar Planına Esas Olarak Zemin, Sondaj Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporlarının Hazırlanması Hizmet Alım İşİ	
Yükseköğretim Kurulu Nizamiyeleri Protokol ve B3 Blok Giriş Mahallerinin Yenilenmesi İçin Etüt Proje Yaptırılması İşİ	
Yükseköğretim Kurulu B5 Blok Zemin Kat 3151 Nolu Ofisin Yenilenmesi ve Duvar Kağıdı Kaplama İle Alçıpan Bölme Duvar Yaptırılması İşİ	
Yükseköğretim Kurulu B1 Blok Protokol Girişi Kapalı Otopark Bağlantısının Sağlayan Merdivenin Döşeme Kaplama Yaptırılması İşİ	
Yükseköğretim Kurulu Hizmet Panolarında Kompanzasyon Sisteminin Kompakt Hale Getirilmesi, Hareket Sensör Aydınlatması, UPS Klima Cihazlarının Dış Ortama Taşınması, Çatı Aydınlatma Projektörleri ile B7 Blok Çatı Isıtıcılarının Kablolarının Yenilenmesi İşİ	
Yükseköğretim Kurulu İdari Ofislerinin Laminat Kaplama Yaptırılması İşİ	

Bunların dışında Yaklaşık Bedel Tespit Çalışmaları, Hidrolik Asansörlerin bakımları, tamamlanmış inşaatların ilgili belediyelerden “Yapı Kullanım Belgesi” alım işlemleri Daire Başkanlığı teknik personeli tarafından yapılan bakım onarım, elektrik, marangoz atölyesi monte ve onarım işleri, yıl içerisinde devam etmiştir.

1.11. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı Kurulumuzun destek hizmetlerini sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

Bu görevini Satınalma Birimi, Taşınır Kayıt Kontrol Birimi, Genel Evrak Birimi, Yemekhane Birimi, Genel Hizmetler Birimi, Güvenlik Birimi, Yemekhane Birimi, aracılığı ile yerine getirmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü ile Genel Sekreterlik Harcama birimlerine ait her türlü mal ve hizmet alımları Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca Uzaktan Eğitim Projesi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve YÖKSİS Projesi ihale süreçlerinde ve mali konularda Başkanlığımız proje içerisinde görev almıştır.

Satınalma Birimi

Açık İhale: 4

Pazarlık Usulü İhale: 3

Doğrudan Temin Usulü Alımı: 161

DMO Alımı: 27

Tablo 23 - 2011 Yılında Mal ve Hizmet Alımına Yönelik Harcamalar

Mal Alımı	Harcama	Hizmet Alımı	Harcama
Mal ve Taşıtl Alımı	1.245.000.-	Posta Giderleri	145.000.-
Temsil Tören Ağrlama	58.000.-	Haberleşme Giderleri	146.220.-
Doğrudan Temin Yolu İle Yapılan Harcamalar	482.000.-	Temizlik Hizmet Alımı	1.145.427.-
Elektrik-Su-Doğalgaz	772.000.-	Taşıtl Kiralama Hizmet Alım	426.902
Kullanılmayan Ödenek	1.114.000.-	Muhtelif Bakım-Onarım	183.931.-
		Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yazılım-Donanım-Hizmet	396.244.-
TOPLAM	2.558.000.-		2.047.483.-

2011 Yılında Bakım Sözleşmesi Yapılan İşler

- Kurulumuz Telefon Santralinin, aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Asansörlerin aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Güvenlik Sisteminin aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Elektronik Kayar Kapıların üç aylık Periyodik bakım sözleşmesi,
- Medya Takip Sistemi Hizmeti alımı aylık bakım sözleşmesi,
- Tez veri tabanı programının üç aylık bakım sözleşmesi,
- Antivirüs Koruma Programı aylık bakım sözleşmesi

Taşınr Kayıt Kontrol Birimi

- Birimlerin depodan malzeme talepleri karşılanmıştır.
- Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporları hazırlanarak 3'er aylık periyotlar halinde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Taşınr Yönetim Hesabı Cetvellerinin Yıllık Hesapları Raporlanıp Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Tablo 24 - 2011 Yılı Taşınr Kayıt Kontrol Birimince Yapılan Faaliyetler

Taşınr İşlem Giriş Fişi (TİF)	72
Taşınr İşlem Çıkış Fişi (TİF)	368
Zimmet Fişi (ZF)	896

Ulaşım Hizmetleri Birimi:

Toplam Taşınr Sayısı: 45

Resmi Taşınr Sayısı:24

Kiralanan Taşınr Sayısı: 21

Yemek Hizmetleri Birimi:

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 212 'nci maddesine göre memurlara öğle yemeği yardımı yapılmaktadır. Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği çerçevesinde Kurulumuz personeline günlük ortalama 420 (misafir ve temizlik personeli dahil) kişilik yemek hizmeti verilmiştir.

Genel Evrak Birimi

2011 Yılı İtibari ile Kurulumuza 98.400 adet evrak girişi yapılmış olup 53.065 adet evrakın çıkış işlemleri yapılmıştır.

Tablo 25 - 2011 Yılı itibari ile Evrak Akışının Birimler Bazında Dağılımı

Birim Adı	Gelen Evrak	Giden Evrak
Genel Sekreterlik	2.179	1.419
Genel Sekreter Yardımcılığı	2.078	869
Özel Kalem Müdürlüğü	107	17
Denetleme Kurulu Başkanlığı	32	8
Hukuk Müşavirliği	8.874	5.119
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	180	8
Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı	30	-
Eğitim-Öğretim Daire Başkanlığı	17.976	7.701
Personel Daire Başkanlığı	29.015	13.139
Yayın Dokümantasyon Daire Başkanlığı	249	122
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	480	49
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3.802	1.405
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	335	391
İnşaat Bakım Onarım Daire Başkanlığı	80	77
Avrupa Birliği ve Uluslar arası İlişkiler Birimi	914	407
Denklik Birimi	27.127	21.268
Burslu Öğrenciler Merkezi	2.582	571
Vakıf Üniversiteleri Koordinasyon Birimi	1.577	381
Sivil Savunma Uzmanlığı	157	52
Toplumsal Faaliyetler Birimi	597	62
ÖSYM	29	-

1.12. Personel Dairesi Başkanlığı

78 sayılı KHK ile Devlet Üniversitelerine 200.718 akademik kadro tahsis edilmiştir.

2011 sonu itibari ile tahsis edilen kadroların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 26 - Üniversitelere Tahsis Edilen Kadroların Dağılımı

Profesör	Doçent	Yrd. Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Okutman	Uzman	Çevirici	EÖPL
23.890	23.544	38.364	24.188	54.952	13.751	7.136	172	157

ÖYP Çerçevesinde Kurul'un web Sitesinde Yayınlanan İlanlar

Araştırma Görevlisi 2011 Temmuz: 2.908

2011 Aralık: 744

Tablo 27 - ÖYP Araştırma Görevlisi Kadrolarına Başvuru ve Atama Bilgileri

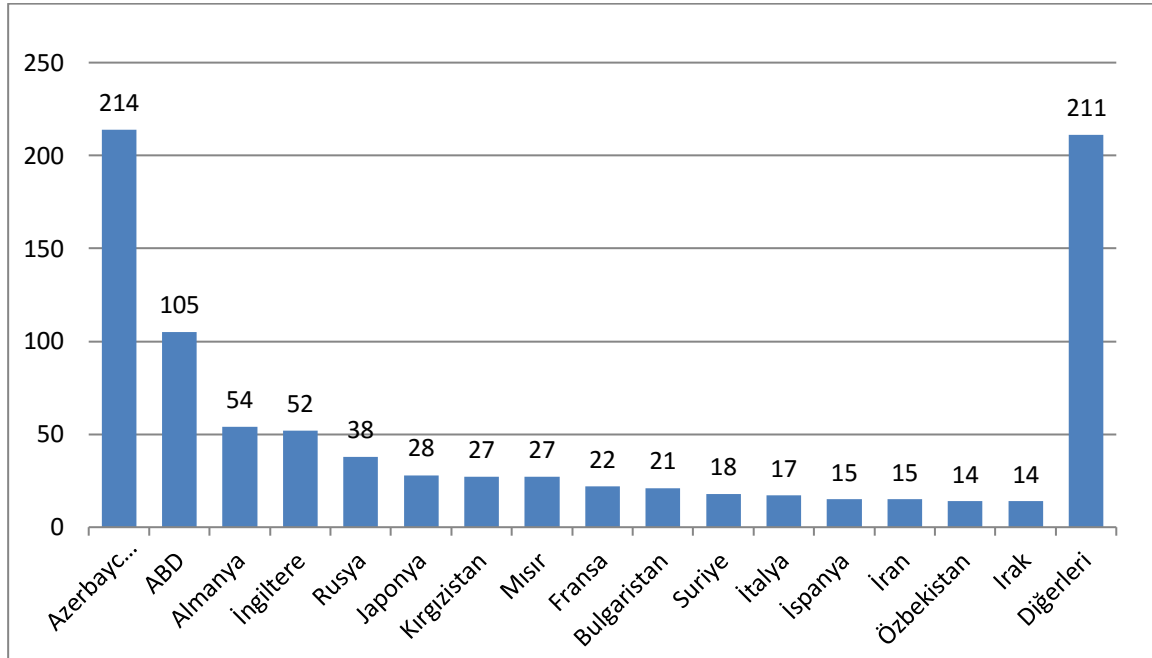
ÖYP	2010	2011
Başvuran Aday Sayısı	17.564	58.000
Ataması Yapılan Aday Sayısı	1.726	1.850
Dil Eğitimi Alan Sayısı (Yurtiçi)	726	567
Dil Eğitimi Alan Sayısı (Yurtdışı)	289	---

2011 yılı içerisinde;

- **186** öğretim üyesinin buldukları üniversiteden bir başka üniversiteye görevlendirmesi yapılmıştır.
- **55** öğretim üyesinin 60/b maddesi uyarınca ayrıldığı üniversitesine dönüş işlemi yapılmıştır.
- Öğretim elemanı yetiştirmek amacıyla **1365** araştırma görevlisi lisansüstü eğitim yapmak amacıyla bir başka üniversiteye görevlendirilmiştir (35.madde)
- Bu şekilde görevlendirilip lisansüstü eğitimlerini tamamlayan **531** araştırma görevlisinin üniversitelerine dönüş işlemleri yapılmıştır.
- **239** öğretim elemanının mecburi hizmetleri bir başka yükseköğretim kurumuna/kuruma devredilmiştir.
- **152** araştırma görevlisi yüksek lisans araştırma desteği kapsamında yurtdışına gönderilmiştir.
- **493** araştırma görevlisi doktora tez araştırma desteği kapsamında yurtdışına gönderilmiştir.
- **320** araştırma görevlisi doktora sonrası araştırma desteği kapsamında yurtdışına gönderilmiştir.
- **1630** öğretim elemanı Öğretim Üyesi Desteklerinden faydalanarak yurtdışına gönderilmiştir.
- **21** araştırma görevlisi lisansüstü eğitim amacıyla yurtdışına gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yurtdışına gönderilerek lisansüstü eğitimlerini tamamlayan **69** öğrencinin üniversitelerin öğretim elemanı kadrolarına atanması sağlanmıştır.

- Değişik ülkelerden **892** öğretim elemanının üniversitemizde yabancı uyruklu öğretim elemanı statüsünde çalıştırılması uygun bulunmuştur. Buna ilişkin grafik aşağıda yer almaktadır.

Grafik 7 –Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Ülkelerine Göre Dağılımı



Kurulumuzda görevli **329** personel ile 6114 sayılı Kanunla ÖSYM'den kurulumuza devredilen **275** kadrolu personelin kademe ve derece terfileri yapılmıştır.

Başkanlığımıza tahsis edilen kadroların tenkis-tahsis değişiklik tekliflerimiz Milli Eğitim, Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına sunuldu. Resmi Gazetede yayınlanan sözkonusu değişiklikler, Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığına vize ettirilmiştir.

657 sayılı Kanununun 76, 74, 54 ve 92.maddelerine göre kurumiçi, kurumlararası naklen tayinler ile açıktan tayinler yapılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Üyeliğine, Denetleme Kurulu Üyeliğine ve Yürütme Kurulu Üyeliğine atanan üyelerin göreve başlatılması ile ilgili işler yapılmıştır.

Kurumda görev yapan personelin derece-kademe terfilerinin iletilemeleri sağlandı ve bir üst öğrenim bitiren personelin intibakları yapılmıştır.

Kurulumuz personelinin sağlık aktivasyonu ile, işe giriş-ışten ayrılış bildirgelerinin Sosyal

Güvenlik Kurumu internet sitesi üzerinden veri girişleri yapılmıştır.

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında e-posta yoluyla Başkanlığımıza gelen başvuruları cevaplandırılmıştır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği çerçevesinde sicil raporlarına ilişkin işlemler yapılmıştır.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu uyarınca her yıl mayıs ayında işveren vekilleri ve sendika temsilcilerinin katıldığı tespite ilişkin tutanakları hazırlanmış olup, yılda iki kez (nisan ve ekim aylarında) yapılan Kurum İdari Kurulunun oluşturulması, Kurum İdari Kurul Toplantı Kararları ile toplantı sonrasındaki yazışmaları yapılmıştır.

Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik çerçevesinde Kurulumuzda aday memur olarak görev yapanların yetiştirilmesine yönelik eğitim programları düzenlenmiştir.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğinde yapılan değişiklikler, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğimize uyarlanmıştır.

Bilim, teknoloji, konferans, eğitim, çalıştay vb. toplantılara üniversitelerden katılımcı ile jüri üyesi temininde koordinasyon ve sekreteryaya hizmetleri verilmiştir.

Hizmet içi eğitim, kurs ve seminerler düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak çalışan 5510 öncesi **266** 5510 sonrası **47** olmak üzere **313** kadrolu personel, 4/B maddesine göre istihdam edilen Sözleşmeli personel 12, Yükseköğretim Kanununun 38.maddesi uyarınca görevlendirilen 66 Akademik personelin, Ücretleri Yükseköğretim Kanununun 6/d maddesine göre Bakanlar Kurulunca belirlenen 7 Yürütme ve 10 Denetleme Kurulu Üyelerinin ve Kurul personelinin maaşlarının Tahakkuk işlemleri, Atama, Görevden ayrılma, Kıdem onayları ile Personelin Sosyal Yardımlarındaki değişiklikleri içeren beyannamelerdeki kişi bilgilerinin say 2000i programı ile Bütçe Yönetim ve Enformasyon Sistemi (BYES)'e giriş işlemleri yapılmıştır.

Kurulumuz personelinin 6245 sayılı Harcırah Kanunu Hükümlerine göre yurichi ve yurtdışı görevlendirilmelerine ile Ek Ders Ücreti ve Fazla Çalışma Genel Kurul Toplantı Ücretlerine ait tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tablosu

3. Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Kurulumuz Stratejik Plan çalışmaları halen devam etmekte olup, Kurulumuz Performans bilgileri bulunmamaktadır.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ ALANLAR

- Kurulumuzun gerek Anayasa'dan gerekse 2547 sayılı Kanundan aldığı yetki ve güce sahip olması,
- Tüm yükseköğretim sisteminin, yönlendirilmesinde tek yetkili kurum olması,
- Yükseköğretim kurumları üzerinde prestij ve itibara sahip olunması,
- Kurulumuzda üst yönetimin donanımlı olması, dolayısıyla kurum içi sorunlara profesyonel yaklaşımlarda bulunulması,
- Üniversitelerin profesör, doçent ve yardımcı doçent kadrolarını dengeli bir oranda tespit etmekle görevlendirilmiş tek yetkili kurum olması.

B. ZAYIF ALANLAR

- Kurulumuz personelinin diğer kamu kurumlarında çalışan personele göre ücretlerinin yetersiz olması dolayısıyla yetişmiş eleman kaybına neden olması,
- 5018 sayılı Kanun ve bu Kanun gereğince yayımlanan ikincil mevzuat konularında yeterli eğitim alınmamış olması nedeniyle stratejik yönetim anlayışının yaygınlaştırılmasında zorluklarla karşılaşılması,
- Genel Kurul, Üniversitelerarası Kurul ve Yükseköğretimle ilgili gerçekleştirilen ulusal veya uluslararası düzeyde toplantıları sağlıklı bir biçimde gerçekleşmesini sağlayacak konferans salonlarının Kurul bina kompleksi içinde bulunmaması,

- Kurul binamızın şehir merkezine uzak olması ve araç sayısının yeterli olmaması nedeniyle Genel Kurul ve Üniversitelerarası Kurul toplantılarına katılmak üzere Ankara dışından gelen üniversite görevlilerinin ulaşımının sağlanmasında zorluklar yaşanması.

C. İYİLEŞME ALANLARI

- Yükseköğretimin yeniden yapılandırılması çalışmalarının başlatılmış olması,
- Yükseköğretim reform çalışmalarının sonuçlanması halinde, sorunların asgari düzeye çekilebileceği yönünde güçlü beklentilerin mevcut olması,
- Kurulumuzda gerçekleşen iş ve işlemlerin YÖKSİS ile elektronik ortamda takip edilmesi,
- İnsan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi bağlamında, Yükseköğretim Kurulunda Uzman ve Uzman Yardımcısı istihdamına yönelik yasal çerçevenin oluşturulmuş olması.

D. DEĞERLENDİRME

Kurulumuzun hangi kaynaklara ne ölçüde sahip olduğu, üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız değerlendirildiğinde, 5018 sayılı Kanunun getirdiği yeni mali yönetim anlayışının orta ve uzun vadede tam olarak uygulanabilmesi için yasal yükümlülüklerimiz çerçevesinde belirlenen görevleri etkin bir şekilde yerine getirecek organizasyon yapısına kavuşturulması gerektiği düşünülmektedir.

Kurulumuzun, kurumsal ilkeleri ve davranış kuralları ile yönetim biçimini ifade eden temel değerlerimizin oluşturulmasında, hazırlamış olduğumuz faaliyet raporundan azami düzeyde yararlanılacaktır.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yükseköğretimin küreselleşmenin gereklerine göre yapılanması, önceliklerinin ve stratejilerinin belirlenmesi,
- Uluslararasılaşma çalışmalarında genel devlet politikasıyla uyumlu strateji geliştirilmesi ve uygulanması,
- Uluslararası kuruluşlardaki etkinliğin artırılması,
- Kurum içi ve kurum dışında iletişim ve koordinasyonun artırılması, mükerrerliğin önlenmesi,
- Sürekli değişimliğe tabi tutulan mevzuata ilişkin bilgilerin güncelliğinin sağlanabilmesi için personelin başta hizmet içi eğitim olmak üzere görev tanımlarına ilişkin kamu kurum

ve kuruluşları ile vakıf ve dernekler tarafından gerçekleştirilen eğitim, seminer vb. etkinliklere katılımının sağlanması,

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı teşkilatı içinde yer alan birimlerin görev tanımlarının kesin ve açık bir Şekilde belirlenmesi.



T.C.

ÜNİVERSİTELERARASI KURUL BAŞKANLIĞI

**2011 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU**

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitelerarası Kurul, 4.11.1981 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 11.maddesi uyarınca kurulan akademik bir kurul olup, Üniversite Rektörleri, üniversite senatolarınca seçilen 1 üye, Genelkurmay Başkanlığı’nı temsilen bir üye ve Özel Kanunlarda belirtilen üyelerden (Polis Akademisi Başkanı, Harp Okulları Komutanları) oluşmaktadır.

Üniversitelerarası Kurul aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim planlaması çerçevesinde, üniversitelerin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini koordine etmek, uygulamaları değerlendirmek, Yükseköğretim Kurulu’na ve üniversitelere önerilerde bulunmak,
2. Teşkilat ve kadro yönünden ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak önlemleri teklif etmek,
3. Üniversitelerin tümünü ilgilendiren eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak veya görüş bildirmek,
4. Aynı veya benzer nitelikteki fakültelerin ya da üniversitelere veya fakültelelere bağlı diğer yükseköğretim kurumlarının eğitim - öğretimine ilişkin ilkeler ve süreler arasında uyum sağlamak,
5. Doktora ile ilgili esasları tespit etmek ve yurt dışında yapılan doktoraları, doçentlik ve profesörlük unvanlarını değerlendirmek,
6. Doçentlik sınavlarını düzenlemek ve ilgili yönetmelik gereğince doçent adaylarının yayım ve araştırmalarının değerlendirilmesi ve doçentlik sınavı ile ilgili esasları tespit etmek ve jürileri seçmek,
7. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitelerarası Kurul 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen bu görevleri mevcut 25 personeli ile Yükseköğretim Kurulu’nun tahsis ettiği bir katta yürütmektedir.

Üniversitelerarası Kurul’un en önemli görevleri arasında bulunan Doçentlik Bilim Sınavları, 1981-2000 yılları arasında üniversiteler ile birlikte yapılmıştır. Bu dönemde başvurular üniversiteler tarafından alınmakta, doçentlik dosyaları üniversitelere verilmekte, dosyalar jüriye üniversiteler tarafından postalanmaktaydı. Başvuran adayların sadece başvuru formları üniversiteler tarafından Üniversitelerarası Kurul’a gönderilmekte, jüriler Üniversitelerarası Kurul tarafından oluşturulmaktaydı. Geçen yıl hazırlanan raporda da belirtildiği gibi 2000 yılında Doçentlik Sınav Yönetmeliği’nde yapılan kapsamlı bir değişiklik ile üniversiteler devreden

çıkartılarak tüm bu işler Üniversitelerarası Kurul'a verilmişti. Doçentlik Sınavları belirli bir takvime bağlı olan, belli süreler içinde başlaması ve bitirilmesi gereken sınavlardır. Uygulamada yapılan bu değişiklik az bir personel ile ve fiziki imkanları dar olarak görev yapan dairemizi sıkıntıya sokmuştur. 2000 yılından bugüne kadar diğer görevler ile birlikte bu sınavların aksamadan yürütülmesine çalışılmaktadır.

28 Haziran 2008 tarihi Resmi Gazete'de yayımlanan 5772 sayılı kanun ile Doçentlik sınavı yılda 2 kez yapılmaya başlanmıştır ve yukarıda yapılan işlemler artık yılda 2 kez yapılmaktadır.

Söz konusu kanuna dayalı olarak 31.01.2009 tarih ve 27127 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği başvuru tarihleri olarak Nisan ve Ekim aylarını belirlemiş ve 2011 yılında toplam 6.308 aday başvuruda bulunmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Üniversitelerarası Kurul, 4.11.1981 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 11.maddesi uyarınca kurulan akademik bir kuruldur.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 11 nci maddesinde Üniversitelerarası Kurulun görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. Yükseköğretim planlaması çerçevesinde, üniversitelerin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerini koordine etmek, uygulamaları değerlendirmek, Yükseköğretim Kurulu'na ve üniversitelere önerilerde bulunmak,

2. Teşkilat ve kadro yönünden ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılayacak önlemleri teklif etmek,

3. Üniversitelerin tümünü ilgilendiren eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak veya görüş bildirmek,

4. Aynı veya benzer nitelikteki fakültelerin ya da üniversitelere veya fakültelele bağlı diğer yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretimine ilişkin ilkeler ve süreler arasında uyum sağlamak,

5. Doktora ile ilgili esasları tespit etmek ve yurt dışında yapılan doktoraları, doçentlik ve profesörlük unvanlarını değerlendirmek,

6. Doçentlik sınavlarını düzenlemek ve ilgili yönetmelik gereğince doçent adaylarının

yayın ve araştırmalarının değerlendirilmesi ve doçentlik sınavı ile ilgili esasları tespit etmek ve jürileri seçmek,

7. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

A. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Kurulumuz, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından tahsis edilen bir katta hizmetlerini yürütmektedir.

2- Örgüt Yapısı

Rektörler, Üniversitelerarası Kurula, bir yıl süre ile, üniversitelerin Cumhuriyet dönemindeki kuruluş tarihlerine göre, sıra ile, başkanlık yaparlar.

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın toplam 32 kadrosu bulunmaktadır. Bunlardan 25 adedi dolu, 7 adedi ise boştur. Başkanlık ve Genel Sekreterlik Ankara'da bulunmakta olup, mevcut personelin unvanlara göre dağılımı aşağıda listelenmiştir.

Tablo 28 – ÜAK Personel Dağılımı

Unvan	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam Kadro Sayısı
Genel Sekreter	1	0	1
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0	1
Şube Müdürü	2	1	3
Hukuk Müşaviri	1	0	1
Uzman	3	2	5
Şef	1	0	1
Avukat	1	0	1
Ayniyat Saymanı	0	1	1
Bilgisayar İşletmeni	5	2	7
V.H.K. İşletmeni	7	0	7
Şoför	0	1	1
Hizmetli	3	0	3
TOPLAM	25	7	32

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

E-posta sunucu, internet sunucu dışında personel işleri ile ilgili maaş programı, Taşınır programı, Doçentlik Sınav Programı

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 29 – ÜAK Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	(Adet)
Fotokopi makinesi	4
Bilgisayar	68
Bilgisayar Sunucusu	4
Airties Access Point	1
Faks	3
Projeksiyon cihazı	7
Televizyon	2
Yazıcılar	39
Klima	4
Scanner	4
Dizüstü bilgisayar	7
Posta Ücret Ödeme Makinesi	1
Telefon	55
Telefon santrali	1

4- İnsan Kaynakları

4.1- Kurulumuz Personelinin Kadrolara Göre Dağılımı

Kurulumuzda 2011 yılı sonu itibari ile 25 personel görev yapmaktadır. Kurulumuz personelinin görev yerleri ve unvanlarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 30 – ÜAK Personel Görev / Unvan Dağılımı

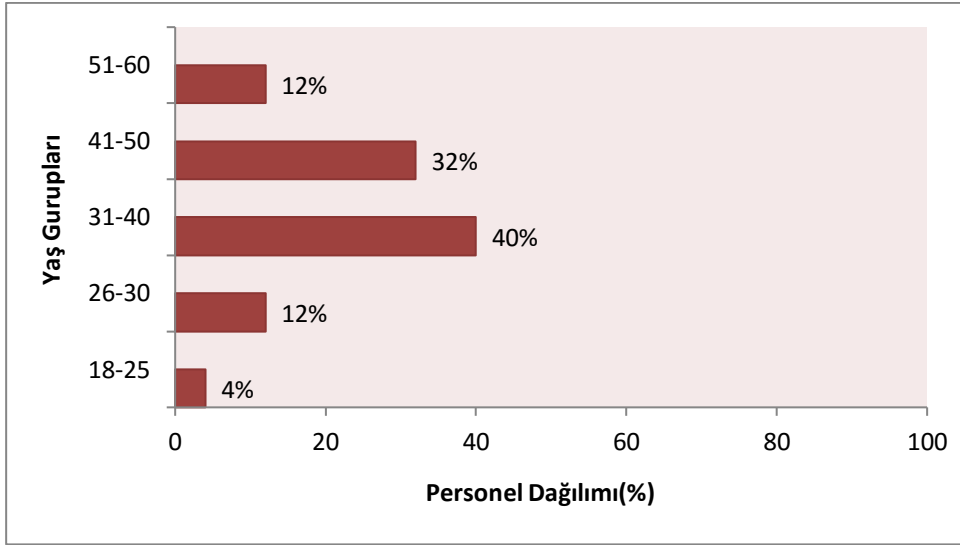
Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	21	7	28
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0	1
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	3	0	3
Toplam	25	7	32

4.2- Kurulumuz Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Tablo 31 – ÜAK Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

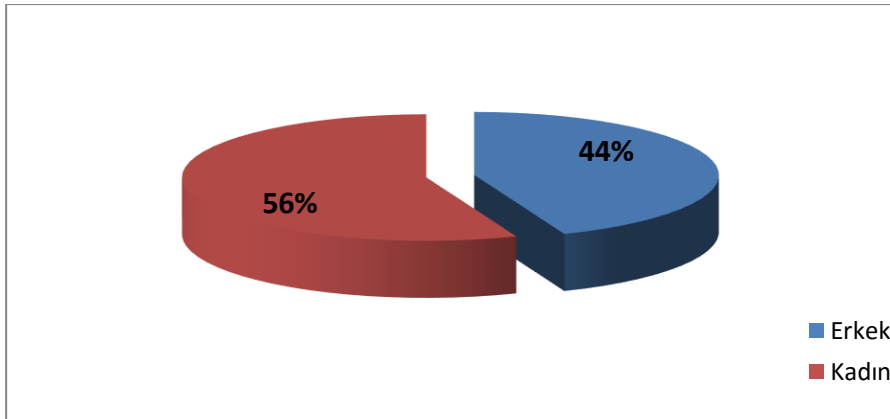
Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı					
Yaş	18-25	26-30	31-40	41-50	51-Üzeri
Kişi Sayısı	1	3	10	8	3

Grafik 7 – ÜAK Personelinin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



4.3- Kurulumuz Personelinin Cinsiyete Göre Dağılımı

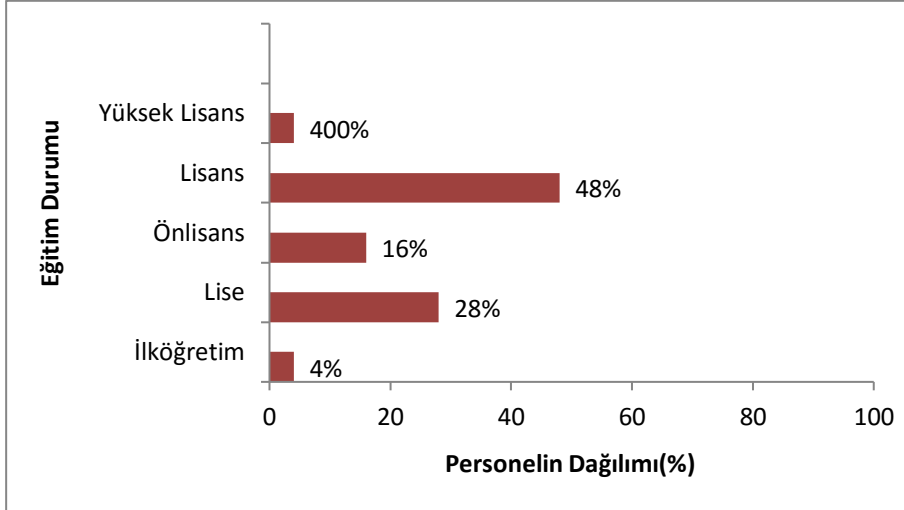
Grafik 8 – ÜAK Personeli Cinsiyet Dağılımı



4.4- Kurulumuz Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kurulumuzda 1 ilköğretim mezunu, 7 lise mezunu, 4 ön lisans mezunu, 12 lisans mezunu, 1 adet yüksek lisans mezunu personel vardır. Aşağıdaki grafikte personelin eğitim durumuna göre yüzde dağılımı gösterilmiştir.

Grafik 9 – ÜAK Personelinin Eğitim Durumu Dağılımı

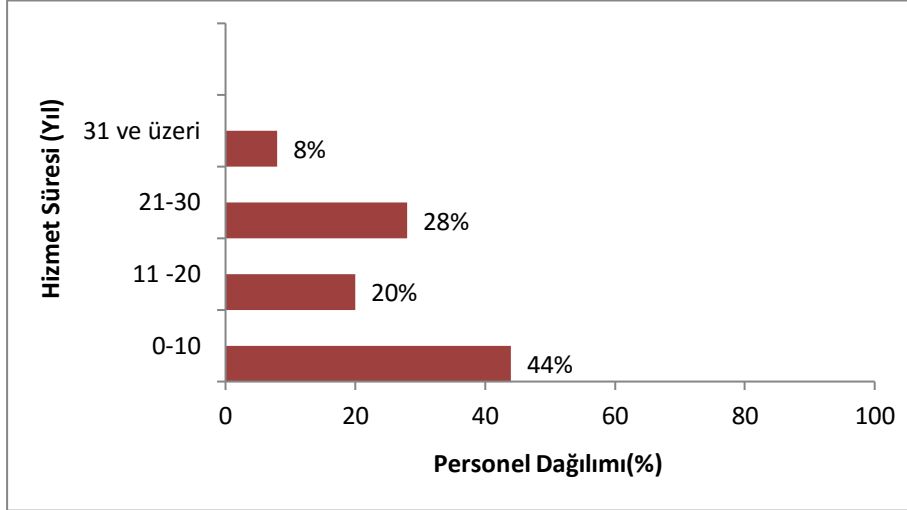


4.5- Kurulumuz Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Tablo 32 – ÜAK İdari Personel Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi				
Yıl	0 - 10	11 - 20	21 - 30	31 - Üzeri
Kişi Sayısı	11	5	7	2

Grafik 10 – ÜAK İdari Personel Hizmet Süreleri Dağılımı



5- Sunulan Hizmetler

- Üniversitelerarası Kurul, çalışmalarını kurmuş oldukları konsey ve komisyonlar vasıtasıyla yapmaktadır.
- Üniversitelerarası Kurul bir yılda ortalama 10 kez toplanmaktadır. Kurul kararları her toplantıdan sonra Üniversitelere, üyelere ve yönetmelikte belirtilen yerlere gönderilmektedir.
- Ayrıca kurumlardan gelen konular Başkanlık'ca da incelenerek ilgili komisyonlara gönderilmektedir.

Üniversitelerarası Kurul tarafından yapılan işler;

a. Doçentlik Sınavları

31.01.2009 tarihinde yayımlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği ile başvurular yılda 2' ye çıkartılmıştır. Nisan 2011 döneminde 3.134, Ekim 2011 döneminde 3.174 kişi olmak üzere toplam 6.308 kişi doçentlik sınavına başvurmuştur. Doçentlik Sınav Yönetmeliği gereğince başvurular Üniversitelerarası Kurul'a yapılmakta başvuru, jürilerin belirlenmesi, yayından başarılı olan adayların sözlü sınavlarının organizasyonu ve doçentlik belgelerinin verilmesi Başkanlıkça yapılmaktadır.

b.Etik Konudaki Şikayetler ve Yapılan Soruşturmalar

31.01.2009 tarihinde yayımlanan Doçentlik Sınav Yönetmeliği hükümleri uyarınca Etik konularda Başkanlığımıza gelen ihbarlar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından, dosyalar hakkında ne gibi bir işlem yapılacağına ilişkin

karar geldiğinde sınav işlemleri devam ettirilecektir.

c. Doktora, Doçentlik ve Profesörlük Eşdeğerlikleri

2547 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca yurt dışında alınan doktora/sanatta yeterlilik, doçentlik ve profesörlük unvanlarının eşdeğerlik işlemleri Başkanlığımızca yapılmaktadır. 2011 yılında bu konuda yapılan ortalama başvuru sayısı 798'dir. Başvurular önce komisyonca incelenmekte daha sonra Kurulda karar bağlanmaktadır.

d. Bilgi Edindirme Kanunu Çerçevesinde Yapılan Başvurulara Verilen Cevaplar

Bilgi Edindirme Kanunu çerçevesinde yapılan başvurular Hukuk Müşaviri tarafından incelenerek cevaplandırılmaktadır. 2011 yılında Bilgi Edindirme Kanunu çerçevesinde 185 başvuru yapılmıştır.

e. Başkanlığımız Aleyhine Açılan Davalar

Başkanlığımıza açılan davalar genelde doçentlik yayın ve sözlü aşamasından başvuran adayların bilirkişi incelemesi isteği ile yurt dışından alınan unvanlar ve lisansüstü eğitim öğretim ile ilgili davalardan oluşmaktadır.

f. Yükseköğretim Kurulu Tarafından Gelen Konular

2547 Sayılı Kanunda eğitim öğretim ve unvanlar gibi Yükseköğretim Kurulunca karara bağlanan konularda Üniversitelerarası Kurul'un görüşüne yer verildiğinden Yükseköğretim Kurulunca gönderilen dosyalar ilgili komisyonlarca incelendikten sonra karara bağlanmaktadır.

g. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Uygulamaları İle İlgili Yazışmalar

Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Üniversitelerarası Kurul tarafından çıkartıldığından bu konudaki sorunlar Başkanlığımızca giderilmektedir.

h. Personel İşlemleri

Personele ait özlük bilgiler, terfi-atama işlemleri, izin işlemleri, ayrılan personele ait işlemler, kadro işlemleri, yurtiçi görevlendirmeler, emeklilik işlemleri, maaş işlemleri gibi personeli ilgilendiren her türlü işlemin Devlet Memurları Kanunu hükümlerine göre yerine getirilmesi.

ı. Taşınır İşlemleri

Kurulumuz Taşınır Kayıt ve kontrol işlemlerini 18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Taşınır Mal Yönetmeliği"ne uygun olarak

yürütmektedir.

Yönetmeliğe uygun olarak taşınır girişlerinin, taşınır çıkışlarının, zimmet işlemlerinin yapılması, 3 ayda bir sayım yapılarak fiili ve kaydi durumun karşılaştırılması,

Tüketimi yapılan 150 hesap kodlu taşınırların üst yöneticinin belirlediği tarihlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilmesi,

Kullanım amacını yitirmiş, kullanım ömrünü dolduran malzemelerin kayıtlardan düşme işlemlerinin yönetmeliğe uygun olarak yapılması.

Yıl sonunda

a-) Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli

b-) Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli

c-) Sayım Tutanağı

d-)Yılsonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanak hazırlanarak harcama yetkilisinin onayına sunulmakta, yönetmelikte belirtildiği gibi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ve Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmektedir.

i. Satın alma işlemleri

Satın alma işlemlerinde, mal ve hizmet alımı gerçekleşmeden önce ödenek kontrolünün yapılması,

Limitler dahilinde yaklaşık maliyet araştırması, piyasa fiyat araştırmalarının yapılması,

Hizmetin gerektirdiği mal ve malzeme alımlarını, makine-teçhizat bakım onarımlarının mevzuata uygun şekilde yapılması.

j. Bütçe işlemleri

Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak,

Muhasebe işlemlerinin bütçe ve gider mevzuatına uygun olarak yürütülmesi, Tahakkuk işlemlerinin yapılması,

Mevcut ödeneklerin takibinin yapılması,

Yıllık Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve diğer raporların düzenlenmesi,

Bütçe tekliflerinin hazırlanması.

k. Arşiv çalışmaları

Kurumumuza ait evrak, dosya ve benzeri belgelerin iyi bir şekilde muhafazasının yapılması.

l. Diğer yazışmalar

Kurumumuzca yıl içinde Doçentlik jürilerinde görevli öğretim üyeleri ile yapılan yazışmalar, Sınav sonucu talebi, Doçentlik belgesi yazısı, eksik belge talebi, davalar ve bilgi edinme için yapılan başvuru sayıları da dikkate alındığında çok miktarda yazışma yapılmaktadır.

2011 YILI ÇALIŞMALARI

Nisan 2011 döneminde 3.134, Ekim 2011 döneminde 3.174 kişi olmak üzere toplam 6.308 kişi doçentlik sınavına başvurmuştur. Yurt dışından alınan doktora/sanatta yeterlilik, doçentlik ve profesörlük unvanlarının eşdeğerlik işlemleri için ise ortalama 798 kişi başvuruda bulunmuştur.

Yeni Doçentlik Sınav Yönetmeliği gereği Doçentlik başvurularını inceleme aşaması ile değerlendirme aşamasında 5 er üyeden oluşan 33 Alt Komisyon ile 20 üyeden oluşan Doçentlik Sınav Komisyonu çalışmaktadır.

Bu komisyon toplantılarının sayılarını tahmin etmek mümkün olamamaktadır. İşlerin yoğunluğuna göre yılda en az (6x33=198) 198 toplantı yapılacağı tahmin edilmektedir.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Ödeneklerin kullanımında Ayrıntılı Harcama Programında yer alan limitler dahilinde ve 2011 Yılı Bütçe Uygulama Tebliğlerinde yer alan esas ve usuller dikkate alınarak harcama yapılmıştır.

2011 yılı bütçesiyle ilgili ödenek ve harcamaları gösterir çizelgeler aşağıda verilmiştir:

Tablo 33 – ÜAK 2011 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Ödenekleri ve Harcama Tutarları

GİDER TÜRLERİ	2011 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA
01- PERSONEL GİDERLERİ	565.000,00	591.188,00	591.187,79
01.01-MEMURLAR	565.000,00	591.188,00	591.187,79
02-SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	79.000,00	122.392,00	122.391,07
02.1-MEMURLAR	79.000,00	122.392,00	122.391,07
03-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	259.000,00	259.000,00	215.282,78
03.2-TÜK. YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	62.000,00	62.000,00	52.928,29
03.3-YOLLUKLAR	28.000,00	28.000,00	19.973,63
03.5-HİZMET ALIMLARI	86.000,00	126.000,00	120.918,50
03.6-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	60.000,00	20.000,00	5.801,05
03.7-MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	23.000,00	23.000,00	15.661,31
06-SERMAYE GİDERLERİ	0	410.000,00	342.119,28
06.1-SERMAYE GİDERLERİ	0	410.000,00	342.119,28
GENEL TOPLAM	903.000,00	1.382.580,00	1.270.980,92

2- Ödeneklere İlişkin Açıklamalar

2011 Mali Yılı ödenekleri ile ilgili olarak;

01-Personel Giderleri 591.187,79-TL,

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 122.391,07-TL,

03- Mal ve Malzeme Alım Giderleri 215.282,78-TL,

06- Sermaye Giderleri 342.119,28-TL olmak üzere toplam 1.270.980,92-TL harcama gerçekleşmiştir.

III- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Üniversitelerarası Kurul'un Personel Sayısındaki Yetersizlik:

Bilindiği üzere 6 Kasım 1981 tarihinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu yürürlüğe girmiştir. Üniversitelerarası Kurul'un yaptığı görevler arasında Doçentlik Sınavları önemli bir yer tutmaktadır. Bu kanun kapsamında 22.06.1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Üniversite sayısı 27 idi. Aynı tarihte Üniversitelerarası Kurula tahsis edilen personel sayısı 32 idi. Üniversitelerarası Kurul tarafından merkezi olarak yapılan Doçentlik sınavlarına başvuran aday sayısı ise 200 idi.

Bugün ise vakıf üniversiteleri ile birlikte Üniversite sayısı 172'ye ulaşmıştır. Dairemiz tarafından yapılan diğer işler yanında, sadece doçentlik sınavına 2011 döneminde 6.308 aday başvurmuştur. Dairemize tahsis edilen kadro sayısı ise hala 32'dir ve herhangi bir artış olmamıştır.

Üniversitelerarası Kurul'a bağlı çalışan komisyonların sekreteryaya hizmetleri de Başkanlıkca yürütülmektedir. Örneğin:

a. Doçentlik Sınav Komisyonu yılda en az 10 kez toplanmakta ve toplantı daveti, gündem ile kararların gereği Kurul tarafından yapılmaktadır.

b. 33 Alt Komisyon ayrı ayrı yılda en az 6 kez toplanmakta (toplam 165 üyesi var) ve bu komisyonların her türlü yazışmaları Kurul tarafından yapılmaktadır.

2. Personel, Bütçe ve Taşınır İşlemleri:

Milli Eğitim Bakanlığı'na yeni kadro ihdası ile ilgili olarak 5 yıldır kadro ihdas teklifi yapılmaktadır, ancak henüz sonuç alınmamıştır. Bütün bu işlerin sağlıklı bir biçimde yapılabilmesi ve zamanında bitirilebilmesi için bu kadroların bir an önce Üniversitelerarası Kurul'a verilmesinde yarar vardır. Yukarıda belirtilen personel çizelgelerinden de anlaşılacağı üzere emekliliği gelmiş 7 personel her an emekli olacak durumdadır. Bunun yanında teknolojik imkanlardan da yararlanma zorunluluğu vardır. Doçentlik Sınavlarına başvuruların on-line olarak yapılması çalışması devam etmektedir. Ancak bunlar için de teknik personelin yeterli miktarda olması gerekmektedir. Bunlara rağmen 1973 yılında verilen kadrolara ilave yapılamamıştır. Geçen yıl belirtilen kadro ihtiyacına rağmen yeni kadrolar tahsis edilmediği gibi son Doçentlik Sınav yönetmeliği ile başvurular yılda 2'ye çıkartılmış ve doçent adaylarına da jüri raporlarının istenmeden gönderilmesi gibi ek bir yük daha getirilmiştir.

3. 2547 Sayılı Kanunla kurulan Üniversitelerarası Kurul'un Tüzel Kişiliğinin Olmaması:

Kurulun iş yükünün en önemli bölümünü doçentlik işleri ve buna bağlı olarak Etik Komisyon çalışmaları oluşturmaktadır. Doçentlik sınavları bir gün içinde yapılan merkezi bir sınav olmayıp üniversitelerin bulunduğu çeşitli şehirlerde 2 ay için yapılan sınavlardır. Bu sınavlar başkanlığımız çağrısı üzerine değişik üniversitelerde görevli 5 jüri üyesinin bir fakültede toplanarak adayı sözlü sınava almalar şeklinde yapılmaktadır.

Bu nedenle her yıl Üniversitelerarası Kurul doçentlik jürileri ile ilgili ortalama 5000'e yakın profesörü(yedekler hariç) jürilerde görevlendiriyor. Görevlendirilen öğretim üyeleri sınav yerlerine uçak ile gidip gelmekte ve sınav yerinin durumuna göre bazı üyeler 1 gün önceden gidip bir gün sonra kendi üniversitesine dönebilmektedir.

Kurul'un Tüzel kişiliği olmadığı için bugün en ufak bir sınav başvurusu için ücret alınırken, doçentlik unvanını alacak adaylardan jüri üyelerinin yol, ikamet gibi masraflarını ödemek için ücret alınamamaktadır. Kurul bütçesinde böyle bir gelir ve harcama kaleminin olmaması ve 2547 Sayılı Kanunda bu görevin profesörlerin asli görevi olarak kabul edilmesi jürilerde aksaklılara yol açmaktadır. Üniversitelerin bütçeleri yeterli olmadığı için öğretim üyelerinin uçakla görevlendirilmelerinde zorlanmakta, bu da jürilerin toplanmasında sorunlar çıkartmaktadır. Ayrıca öğretim üyeleri jüriye katılmak için o günkü derslerine giremediklerinden ders ücreti alamamakta, eser incelemesi ve sözlü aşaması için de ayrıca bir ücret ödenmemektedir. Bu da öğretim üyelerinin doçentlik jürilerinde görev almak istememelerine neden olmaktadır.

Maliye Bakanlığı'nca bütçeler hazırlanırken, yapılan işlerin göz önünde bulundurulması durumunda daha gerçekçi bütçe rakamlarına ulaşılabacaktır.

Yeni Kanun çalışmalarında yukarıda belirtilen sorunlar göz önüne alınarak; Tüzel kişilik verilmesi, personel açığının giderilmesi ve fiziki imkânların acilen düzeltilmesi gerekmektedir.