

ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerinde belirtilen koşulları yerine getiren adayların başvurularının değerlendirilmesi için temel alınacak ilke ve esasları belirlemektir.

(2) Bu Yönerge; Eskişehir Teknik Üniversitesi öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adayların akademik düzeyleri hakkında şeffaf ve adil değerlendirmelerin yapılabilmesi, başvuru süreçlerinde değerlendirme ile jüri üyelerinin objektif rapor hazırlamalarıyla ilgili usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 65 inci maddesi ve 12/06/2018 tarihli ve 30449 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Aday: Doktor öğretim üyesi, doçent veya profesör kadrosuna atanma isteğiyle Eskişehir Teknik Üniversitesine başvuran kişiyi,

b) Alt Birim: Eskişehir Teknik Üniversitesinin birimlerinde bulunan bölümleri,

c) Araştırma Projesi: Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda ulusal veya uluslararası kurumlarca onaylanarak bütçe desteği sağlanmış olup, yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel, tasarım ve sanatsal yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için analitik esaslara uygun olarak yürütülmüş ve sonuç raporu yetkili kurumlarca başarılı bulunarak sonuçlandırılmış araştırma çalışmalarını,

ç) Başlıca Eser: Tek yazarlı veya tez danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrenci(ler) ile birlikte yazılmış (Aynı makalede birden fazla öğrenci varsa tüm öğrencilerin birinci danışmanlığını yapmış olma şartı aranır; makalede ikinci danışman da yer alabilir fakat bu nitelikteki eser ikinci danışman için başlıca eser niteliği taşımaz.), EK-3’teki 1 inci maddenin a-d bentleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış araştırma makalesini veya kitabı,

d) Birim: Eskişehir Teknik Üniversitesinin fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya enstitülerini,

e) Diğer Uluslararası İndeks: SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamı dışında Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından önerilen, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından onaylanan ve ilgili alanda doçentlik başvurusu için kabul edilen indeksleri,

f) Hakemli Dergi: Editörü ve en az beş farklı üniversitenin öğretim üyelerinden oluşmuş danışmanlar ve hakemler grubu olan, bilim/tasarım/sanat alanından özgün araştırma makaleleri yayımlayan, düzenli yayımlanan ve erişilebilir olan dergiyi,

g) Kitap: Bilim/tasarım/sanat alanında ulusal veya uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan ve ISBN numarası olan kitapları (Kongre kitapları ve bu kitapların içerisindeki bölümler kitap olarak değerlendirmeye alınmaz.),

ğ) Kitap Editörü: ISBN numarası almış, ulusal ve/veya uluslararası yayınevlerinin yayımladığı kitaplar için makaleleri seçen, akademik açıdan inceleyen, öneri ve yorumlarıyla yazarları yönlendiren, hakemler ve/veya yayınevinin ilgili editörü ile birlikte çalışan ve kitabın içeriğini belirleyen kişiyi,

h) Koleksiyon: Üretimi göz önünde bulundurularak tasarlanmış; alanında özgün, bir düzeni takip eden, sınırlı süre içinde ve sınırlı üretim adeti olan her türlü satın alınabilir tasarım, çizim, prototip ve ürünlerin genel adını,

i) Küratör: Alanında özgün eser, üretime girmiş ve/veya telif almış ürün, eser, proje ya da planlama/tasarım çalışmaları veya koleksiyon ile uygulama çalışmaları, kişisel tasarım ve sanat etkinliklerini düzenleyen ve organizasyonunu tasarlayarak yürüten kişiyi,

i) Mimarlık, Planlama, Tasarım ve Sanat Etkinlikleri: Mimarlık, Planlama ve Tasarım ile Güzel Sanatlar temel alanları ve ilgili diğer alanlarda, kişisel veya karma tasarım/planlama/koruma çalışmalarının/projelerinin/sanat eserlerinin ulusal ya da uluslararası etkinliklerde (bilimsel toplantılarda, bienallerde, trienallerde, defilelerde, festivallerde, fuarlarda, sergilerde, çalıştaylarda, gösterilerde, yarışmalarda, organizasyonlarda vb.); sergilenmesini veya bu tür etkinliklerin düzenlenmesini, küratörlüğünün yapılmasını kapsayan etkinlikleri,

j) Ön Değerlendirme Komisyonu: Birim yönetim kurulu tarafından seçilen en az üç öğretim üyesinden oluşan ve üç yıl için görevlendirilen komisyonu,

k) Rektör: Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörünü,

l) Rektörlük: Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörlüğünü,

m) Senato: Eskişehir Teknik Üniversitesi Senatosunu,

n) Tasarım: Kamu kurumları, üniversite veya özel kuruluşlar bünyesinde projelendirilen; kullanıcıların etkileşimde bulunduğu ürün, eser, sistem, yapı, mekan, hizmet veya deneyimi,

o) Tasarım/Planlama/Koruma Projesi: Mimari, iç mimari, tekstil ve moda tasarımı, şehircilik ve endüstriyel tasarım alanlarında; proje oluşmadan önceki süreçlerde araştırma ve uzmanlık gerektiren, estetik, işlevsel ve teknik nitelikleri ile özgünleşen projeleri,

ö) Uygulama Projesi: Ulusal veya uluslararası kurumlarca onaylanarak teknoloji/tasarım/sanat temelli-uygulamaların yapılması için bütçe desteği sağlanmış ve sonuçları yetkili kişi/kurumlarca başarılı bulunarak hayata geçirilmeye uygun bulunmuş uygulama çalışmalarını,

p) Üniversite: Eskişehir Teknik Üniversitesini,

r) Üniversite Yönetim Kurulu: Eskişehir Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Koşulları ve Değerlendirme

Başvuru ve Ön Değerlendirme

MADDE 4 – (1) Aday, 2547 sayılı Kanun ve “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerince öngörülen hususları sağlamanın yanı sıra, bu Yönerge ile tanımlanan öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmalarda kullanılacak akademik etkinlikleri ve yayınları kanıtlarıyla birlikte başvurusuna ekler.

(2) Aday, atanma için ilan edilen koşullara uygun olarak YÖKSİS formatında hazırlamış olduğu özgeçmişini, EK-1’deki düzene göre hazırladığı başvuru dosyasıyla birlikte Rektörlüğe bir dilekçeyle teslim eder. Rektörlüğe yapılan başvurular, ön değerlendirme komisyonunda değerlendirilmek üzere ilgili birime gönderilir.

(3) “Ön değerlendirme Komisyonu”; gerekli görmesi halinde ilgili alt birimin görüşünü de alarak adayların başvurularını, Yönergenin puanlama sistemi doğrultusunda değerlendirerek bir rapor hazırlar. Raporda; adayın ön değerlendirme koşullarını sağlayıp sağlamadığı, koşulları sağlayamaması durumunda gerekçeleri açıkça belirtilir. Koşulları sağlayamayan adayların başvuruları, ilgili birimin gerekçeli raporu doğrultusunda Rektörlük tarafından sonlandırılır.

(4) Başvuran adaylardan; ön değerlendirme raporu olumlu, dosyası ve ekleri tam olanların başvuruları için bilim/tasarım/sanat jürileri oluşturulur.

(5) Aday hakkında akademik etik kurallara aykırı bir durum iddiasıyla başlatılmış bir soruşturmanın veya imzalı bir başvurunun ilgili “Etik Kurul” a intikal etmesi hâlinde, kadroyla ilgili tüm adayları kapsayan değerlendirme süreci askıya alınır. İlgili “Etik Kurul” da incelenen iddia sonuçlandırıldıktan sonra süreç devam eder.

Yabancı Dil Yeterlik

MADDE 5 – (1) İlan edilen kadronun, öğretim müfredatının tamamının yabancı dilde verildiği alt birimlerdeki atamalar için adayın, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8 inci maddesi 7 nci fıkrasındaki dil koşullarından birini sağlaması gerekir.

Jüri Değerlendirmesi, Yükseltme ve Atanma

MADDE 6 – (1) Rektör/birim yöneticisi, jüri üyelerinden Ek-2’deki esaslara uygun olarak hazırlayacakları kişisel değerlendirme raporlarını ister.

(2) Adayların değerlendirme ve atanma süreci, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” nin ilgili maddeleri esas alınarak yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Başvurma, Koşullar ve Atanma

İlk Kez Atanma

MADDE 7 – (1) Rektörlükçe ilan edilen doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için adayın; doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olması ve varsa ilgili alt birimin yabancı dil zorunluluğunu yerine getirmesi, doktora veya sanatta yeterlik eğitimini yurt dışından almış olanların ise Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösteren belgeyi sunmaları gerekir. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşulun/koşulların yanında EK-5’teki Tablo 1’de belirtilen asgari koşulları sağlaması zorunludur.

(2) “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” nin 6 ncı ve 7 nci maddelerine göre süreç yürütülür. Doktor öğretim üyesi, 4 yıl süreyle atanır.

Yeniden Atanma

MADDE 8 – (1) Görev süresi sona erecek olan doktor öğretim üyesi, süre bitiminden en az iki ay önce ikinci veya daha sonraki atanmalar için başvuru yapar. Yeniden atanma için başvuru yapacak doktor öğretim üyesi, bu Yönergeye uygun olarak bir başvuru dosyası hazırlar.

a) Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından doçent unvanı verilen doktor öğretim üyesinden yeniden atanma için dosya istenmez. Doktor öğretim üyesinin ilgili birime ileteceği dilekçe ve ekinde sunacağı Üniversitelerarası Kuruldan Doçent unvanı almış olduğuna dair belge doğrultusunda yeniden atanması yapılır.

b) Yeniden atanmalarda adayın; bir önceki atanma tarihinden sonraki çalışmalarıyla EK-5, Tablo 2’de belirtilen asgari koşulları sağlaması gerekir.

(2) Doktor öğretim üyesi, yeniden atanma için Ek-1’de verilen düzene uygun olarak hazırladığı iki adet başvuru dosyasının basılı veya elektronik ortamdaki kopyalarını ilgili birime bir dilekçeyle teslim eder. Birim yöneticisi, bu Yönergenin 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrasına uygun olarak işlemleri gerçekleştirir.

(3) Doktor öğretim üyesi, ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisiyle Rektör tarafından 4 yıl süreyle yeniden atanır. Her atanma süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler, atanma koşullarını sağlaması durumunda yeniden atanabilir.

(4) Görev süresi içerisinde 657 sayılı Kanun’un 104 üncü, 105 inci veya 108 inci maddeleri kapsamında aralıksız olarak 3 ay veya daha fazla süreli izin kullanan doktor öğretim üyesine raporlu veya izinli olduğu süre kadar ek süre verilir.

(5) Başvuru dosyasının değerlendirilmesinde bu Yönergenin 4 üncü maddesinin 3 üncü fıkrası gereği işlem yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Doçent Kadrosuna Başvurma, Koşullar ve Atanma

Başvuru, Değerlendirme ve Atanma

MADDE 9 – (1) Rektörlükçe ilan edilen açık doçent kadrosuna başvuru yapacak adayın başvurusunun kabul edilebilmesi için; 2547 sayılı Kanun’un 24 üncü maddesi uyarınca doçent unvanı almış, doçent unvanı yurt dışından alınmışsa, bu unvanın 2547 sayılı Kanun’un 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye’de geçerli sayılmış olması ve ilgili alt birimin yabancı dil yeterlilik koşulu varsa bunu sağladığına ilişkin belgeye sahip olması zorunludur. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşulun/koşulların yanında EK-5, Tablo 3’te belirtilen asgari koşulları sağlaması gerekir.

(2) Bu koşulları sağlayan adaylarla ilgili süreç, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”nin 9 uncu ve 11 inci maddelerine göre yürütülür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Profesör Kadrosuna Başvurma, Koşullar ve Atanma

Başvuru, Değerlendirme ve Atanma

MADDE 10 – (1) Rektörlükçe ilan edilen açık profesör kadrosuna başvuru yapacak adayın başvurusunun kabul edilebilmesi için; doçent unvanını aldıktan sonra en az beş yıl ilan edilen profesör kadrosuyla ilgili bilim alanında çalışmış, bu alanda uluslararası düzeyde özgün eserler vermiş ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalar yapmış olması zorunludur. Ayrıca adayın, ilgili alt birimin yabancı dil yeterlilik koşulu varsa bunu da sağladığına ilişkin belgeyi sunması gerekir. 2547 sayılı Kanun’un 27 nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı devletlerden aldığı doçent unvanı Türkiye’de geçerli kabul edilen adayın doçent olarak hizmet süresi, doçent unvanını yabancı ülkede aldığı tarihten itibaren başlar. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşulların yanında doçentlik unvanını aldıktan sonraki çalışmalarıyla EK-5, Tablo 4’te belirtilen koşulları sağlaması gerekir.

(2) Bu koşulları sağlayan adaylarla ilgili süreç, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği”nin 14 üncü ve 15 inci maddelerine göre yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 11 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 12 – (1) Eskişehir Teknik Üniversitesinin 4/1/2019 tarihli ve 1/1 sayılı Senato kararıyla kabul edilen “Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanma Yönergesi”nin 14 üncü maddesinin 2 nci ve 3 üncü fıkraları, bu Yönergenin Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlükten kaldırılır.

(2) Eskişehir Teknik Üniversitesinin 4/1/2019 tarihli ve 1/1 sayılı Senato kararıyla kabul edilen Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanma Yönergesi 2/1/2026 tarihinde yürürlükten kaldırılır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönergenin 12 nci maddesinin 1 inci fıkrası Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte, diğer maddeleri ise 2/1/2026 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK-1. Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma Yönergesi Kapsamında Verilecek Dosya Düzeni ve İçerikleri

Aday; başvuru belgelerini ilgili birime/Rektörlüğe vermek üzere, basılı kopya ve dijital ortamda aşağıdaki düzene göre hazırlar.

1. **Kapak Sayfası** (dijital ortamda isim; *Kapak_Soyadı.docx/pdf*)
İçeriği;
 - a) Adayın Adı Soyadı:
 - b) Başvurulan Birim:
 - c) Anabilim/Anasanat Dalı:
 - ç) Bilim/Sanat Alanı ve Kodu:
 - d) Uzmanlığını tanımlayıcı anahtar kelimeler:
olmak üzere tek sayfa olarak hazırlanacaktır.
2. **Dilekçe** (dijital ortamda ismi; *Dilekce_Soyadı.docx/pdf*)
Başvurulan birim ve unvanı belirterek ıslak imzalı olarak hazırlayacaktır.
3. **Özgeçmiş** (dijital ortamda ismi; *Ozgecmis_Soyadı.docx/pdf*)
YÖKSİS formatında hazırlanmış özgeçmiş
4. **Niyet Mektubu** (dijital ortamda ismi; *Niyet_Soyadı.docx/pdf*) başvuru kadroda gerçekleştirmesi planlanan;
 - a) Bilimsel ve akademik (yayın proje, araştırma, fikri mülki haklar, vb.) katkı,
 - b) Eğitim-öğretime katkı,
 - c) İnsan kaynağı yetiştirmeye katkı,
 - ç) Üniversite/birim yönetimine katkı,
 - d) Üniversite-toplum/iş dünyası süreçlerine yönelik katkıları içeren en fazla 3 sayfa olacak şekilde hazırlayacaktır.
5. **Diploma/Belge** (dijital ortamda hepsi tek dosyada ismi; *Diploma_Soyadı.docx/pdf*) başvuru akademik pozisyona göre sırasıyla lisans, yüksek lisans (Lisansa dayalı doktora programlarından mezunlar için aranmaz.), doktora/sanatta yeterlik ve doçentlik (sadece doçentlik ve profesörlük başvurularında) belgesinin kopyası, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik eğitimi yurt dışından alınmışsa Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca verilen denklik belgesi.
6. **Başlıca/Lisansüstü Eser** (dijital ortamda ismi; *BaslicaEser_Soyadı.docx/pdf*)
Profesör adayı başlıca eseri, doktor öğretim üyesi adayı ise lisansüstü tezlerinden üretilmiş eserleriyle ilgili belgeleri sunacaktır.
7. **Yabancı Dil Belgesi** (dijital ortamda ismi; *YabancıDil_Soyadı.docx/pdf*)
İlan edilen kadronun öğretim müfredatının tamamının yabancı dilde verildiği birimlerde, adaylar bu Yönergenin 5 inci maddesinde belirtilen koşulu sağladığına ilişkin belgeleri sunacaktır.
8. **Asgari Koşullar** (dijital ortamda ismi; *Kosullar_Soyadı.xlsx/docx/pdf*)
Doktor öğretim üyesi için bu Yönergenin EK-5 Tablo 1, Doktor Öğretim Üyeliğine Yeniden Atanma için EK-5 Tablo 2, Doçentlik için EK-5 Tablo 3 ve Profesörlük için EK-5 Tablo 4'te belirtilen koşulların sağlandığına ilişkin ilgili tablolar dolduracaktır.
9. **EKLER** (dijital ortamda ismi; *MaddeNo_BelgeNo_Soyadı.docx/pdf, MaddeNo_BelgeNo_Kanıt_Soyadı.docx/pdf*)
Bu Yönergede belirtilen şartlar ve puanlama ile ilgili her bir etkinlik, kanıtlarıyla birlikte belgelenecek ve dosya formatında hazırlanacaktır.

EK-2. Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanma Yönergesi Kapsamında Görevlendirilen Jüri Üyeleri Tarafından Kullanılacak Rapor Formatı

Jüri üyeleri, başvuran her aday için aşağıdaki maddelerde belirtilen kişisel raporunu hazırlar.

1. Adayın Adı Soyadı:
2. Başvurulan Birim:
3. Anabilim/Anasanat Dalı:
4. Bilim/Sanat Alanı ve Kodu:
5. Uzmanlığını tanımlayıcı anahtar kelimeler:
6. Adayın başvurduğu kadro ve çalışma alanı doğrultusunda EK-5'te belirtilen ilgili tablo formatında adayın asgari şartlarla ilgili değerlendirme sonuçları.
7. Adayın akademik, bilim, tasarım ve sanat alanındaki yeri ve potansiyelinin (yayınlarının ve eserlerinin sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası/ulusal atıflar, yürüttüğü veya katıldığı bilimsel, tasarıma ait, sanatsal araştırmaları vb. önemli etkinlikler) analitik yaklaşımla ayrıntılı olarak değerlendirilmesi.
8. Akademik değerlendirmeye ek ölçütler:
 - a) Eğitime katkısı (verdiği lisans ve lisansüstü dersler, yönettiği yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik tezleri, geliştirdiği ders ve programlar);
 - b) Mesleki deneyimi ve katkısı (aldığı akademik, mesleki, bilimsel, tasarım ve sanat ödülleri);
 - c) Üniversitede idari ve yönetsel süreçlere katkısı ve diğer üniversite hizmetlerinin değerlendirilmesi.
9. Gerekçeli rapor:
 - a) İlan edilen kadroya, kadro sayısı kadar başvuru olması hâlinde, değerlendirme raporunda adayın atanmaya değer görülüp görülmediği ve gerekçesinin sunulduğu rapor,
 - b) İlan edilen kadroya, kadro sayısından daha fazla başvuru olması hâlinde, atanması uygun görülen adayın tercih nedeninin açıkça belirtildiği rapor.

EK-3. Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atama Yönergesi Ölçütleri

1-MAKALE	PUAN
1a- SCIE veya SSCI kapsamındaki Q1 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış makale	300
1b- SCIE veya SSCI kapsamındaki Q2 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış makale	250
1c- SCIE veya SSCI kapsamındaki Q3 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış makale	200
1ç- SCIE veya SSCI kapsamındaki Q4 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış makale	150
1d- AHCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	250
1e- Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya Scopus kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	100
1f- TR-Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	75
1g- Diğer ulusal veya uluslararası indekslerde taranan hakemli dergide yayımlanmış makale	50
1ğ- Bu maddenin a, b, c, ç, d, e, f veya g bentleri kapsamındaki dergide yayımlanmış editöre mektup, araştırma notu, özet, vaka/vaka serisi raporu, teknik not, kısa bildiri (short communication) veya kitap kritiği	Yukarıdaki puanların %25'i
2- KİTAP	PUAN
2a- Web of Science Book Citation Index (BKCI) kapsamındaki bilimsel veya mesleki kitap yazarlığı/bölüm yazarlığı	300/75
2b- Diğer bilimsel veya mesleki kitap yazarlığı/kitap çevirmenliği/bölüm yazarlığı/bölüm çevirmenliği	100/60 /25/15
Acıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> • Kitap, adayın başvurduğu temel bilim/sanat alanı ile ilgili olmalıdır. • Ansiklopedi bölümleri/maddesi (3 madde bir bölüm olarak değerlendirilir) kitap bölümü kapsamında değerlendirilir. • Kitap/kitap bölümü yazarı ve editör aynı kişi ise puan hesaplamasında editörlük ve bir bölüm yazarlığı dikkate alınır. • Konferans bildirilerinden oluşan kitaplar bu kapsamda değerlendirmeye alınmaz. • Bölüm yazarlığı veya bölüm çevirmenliği için aynı kitapta en fazla 2 bölüm değerlendirmeye alınır. 	
3- BİLİMSEL TOPLANTI (TAM METİN, BİLDİRİ ÖZETİ)	PUAN
3a-Uluslararası bilimsel toplantıda sözlü veya poster olarak sunulan ve Web of Science Conference Proceedings Citation Index'te (CPCI) tam metin/özet olarak yayımlanan bildiri	75/30
3b-Diğer uluslararası veya ulusal bilimsel toplantıda sözlü veya poster olarak sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan bildiri	35/15
Acıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> • Aynı bilimsel toplantıda en fazla 2 sunum değerlendirmeye alınır. 	
4- PROJELER	PUAN
4a- Devam etmekte olan veya başarıyla tamamlanmış uluslararası kuruluşlarca (NATO, NSF veya AB Programları Kapsamındaki vb.) desteklenmiş araştırma projelerinde veya AB destekli Erasmus+ projelerinde;	
4a1- Koordinatör, Yönetici veya Yürütücü (Biten/Devam eden)	[(20)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
4a2- Araştırmacı veya Uzman (Biten/Devam eden)	[(15)x(ay)]/ [(8)x(ay)]
4a3- Danışman veya Doktora sonrası araştırmacı veya Bursiyer (Biten/Devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(3)x(ay)]
4b- Devam etmekte olan veya başarıyla tamamlanmış TÜBİTAK (ARDEB, TEYDEB veya UIDP), TÜBA, BEBKA, KOSGEB, TÜSEB, AFAD, Bakanlık veya yükseköğretim kurumları dışındaki eşdeğer diğer kurumlarca desteklenen araştırma projelerinde;	
4b1- Koordinatör, Yönetici veya Yürütücü (Biten/Devam eden)	[(10)x(ay)]/ [(4)x(ay)]
4b2- Araştırmacı veya Uzman (Biten/Devam eden)	[(6)x(ay)]/ [(3)x(ay)]
4b3- Danışman veya Doktora sonrası araştırmacı veya Bursiyer (Biten/Devam eden)	[(4)x(ay)]/ [(2)x(ay)]

4c- Devam etmekte olan veya başarıyla tamamlanmış TÜBİTAK, BEBKA, Bakanlık, Ulusal Ajans gibi resmî kurumlarca desteklenen girişimcilik, ürün/altyapı geliştirme, bilim insanı destekleme, bilim ve toplum, TÜBİTAK lisans/lisansüstü öğrenci projeleri (2209, 2244 vb.), araştırma burs programları vb. projelerinde	
4c1- Koordinatör, Yönetici veya Yürütücü (Biten/Devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(3)x(ay)]
4c2- Araştırmacı veya Uzman (Biten/Devam eden)	[(4)x(ay)]/ [(2)x(ay)]
4c3- Danışman veya Doktora sonrası araştırmacı veya Bursiyer (Biten/Devam eden)	[(2)x(ay)]/ [(1)x(ay)]
4ç- Üniversite yönetim kurulu kararı ile görevlendirilmiş olmak kaydıyla, yükseköğretim kurumları dışındaki kamu/özel kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen, Ar-Ge veya Ür-Ge niteliği taşıyan başarıyla tamamlanmış araştırma/uygulama projesinde;	
4ç1- Koordinatör, Yönetici veya Yürütücü	(6)x(ay)
4ç2- Araştırmacı veya Uzman	(4)x(ay)
4ç3- Danışman veya Doktora sonrası araştırmacı veya Bursiyer	(2)x(ay)
4d- Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonunca desteklenen sonuçlanmış araştırma projelerinde (Lisans öğrenci projeleri hariç) görev almak (Yürütücü/Araştırmacı)	[(2)x(ay)]/ [(1)x(ay)]
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Devam eden projelerde proje başlangıcından itibaren geçen ay sayısı dikkate alınır. Proje ek süreleri dikkate alınmaz. Profesörlük başvurularında, doçentlik unvanının alınmasından sonra geçen süre dikkate alınır. 	
5- LİSANSÜSTÜ/UZMANLIK VEYA SANATTA YETERLİK TEZLERİNDE DANIŞMANLIK	PUAN
5a- Tamamlanmış doktora veya sanatta yeterlilik tez danışmanlığı	150
5b- Tamamlanmış tezli yüksek lisans tez danışmanlığı	75
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Doktora/sanatta yeterlik tezlerinde tez önerisinden sonra en az 2 kez Tez İzleme Komitesi (TİK)'ne girmiş ve başarılı bulunmuş devam eden tezlerde öngörülen puanın yarısı verilir. İki danışman olması durumunda, ikinci danışman belirtilen puanların yarısını alır. 	
6- EĞİTİM FAALİYETLERİ	PUAN
6a- Lisansüstü, lisans veya önlisans düzeyinde ders vermek	3x(Haftalık Ders Saati)
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Her yarıyıl lisansüstü olarak en fazla 2 ders, her yarıyıl toplamda en fazla 4 ders için puanlama yapılır. Tez, uzmanlık alan dersi, seminer ve lisansüstü dönem projesi dersleri değerlendirmeye alınmaz. İngilizce olarak verilen alan dersleri için (Akademik İngilizce, Mesleki İngilizce, Teknik İngilizce vb. dersler hariç) puan 1,5 ile çarpılır. Üniversite tarafından gerçekleştirilen ders değerlendirme anketinde öğrenci memnuniyet oranı 3,5 veya üzerinde olan ve yüz yüze verilen dersler için puan, 1,5 ile çarpılır. Bu kapsamda en fazla 400 puan alınabilir. 	
7- PLANLAMA, TASARIM VE SANAT FAALİYETLERİ	PUAN
7a- Sergi içeriğinde en az 15 adet özgün sanat eseri/tasarımı/yorum çalışması olmak kaydıyla, alanında kişisel sergi açmak ya da koleksiyon hazırlayarak uygulamak ve sunmak (Uluslararası/Ulusal).	200/125
<ul style="list-style-type: none"> Sadece Güzel Sanatlar temel alanından yapılacak başvurular için geçerlidir. Sergide yer alan eserlerin başka bir yerde sergilenmemiş olması şartı aranır. Etkinliğin uluslararası olarak kabul edilmesi için Türkiye dışında bir ülkede gerçekleştirilmiş olması gerekir. 	
7b- Geçerli mevzuat çerçevesinde; döner sermaye veya üniversiteye bağlı kuruluşlar aracılığı ile veya Üniversite dışında bulunduğu sürede ürettiği uygulanmış/tamamlanmış tasarım/planlama/ koruma projesi hakkında kendisi veya başkası tarafından makale, kitap bölümü veya kitap yazmak/yazılmış olmak;	200
7c- Proje ve yapım yönetimi, tasarımı, planlama alanlarında yazılım üreticisi olmak.	200

7ç- Üniversite yönetim kurulu kararı ile görevlendirilmiş olmak kaydıyla, alanında özgün tasarım veya tasarım/planlama/koruma projesi yapmak.	200
7d- Alanında hazırlanan özgün tasarım veya sanat eserleri ile seçici kurulu, jürisi ya da küratörü olan mimarlık, planlama, tasarım ve sanat etkinliklerine (Sempozyum, sergi, fuar, festival, çalıştay, gösteri, bienal, trienal gibi) kabul edilerek yer almak (Uluslararası/Ulusal)	75/50
7e- Alanında özgün tasarım ve sanat eserleri ile seçici kurulu ya da jürisi olan mimarlık, planlama, tasarım ve sanat etkinliklerine kabul edilerek eserin kalıcı koleksiyonda yer alması (Tanınmış müze, kültür merkezleri, kamusal veya özel alanlarda, büyük koleksiyonlarda yer alma, sanat galerisi vb. mekânlarda) (Uluslararası/Ulusal)	100/75
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Bu madde kapsamındaki puanlamalar sadece Mimarlık, Planlama, Tasarım veya Güzel Sanatlar alanından yapılan başvurular için geçerlidir. Aynı eserin farklı etkinliklerde sunulması durumunda sadece bir kereye mahsus puan verilir. 	
8- FİKRİ HAKLAR	PUAN
8a- Alanında uluslararası patent almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu araştırma raporu almış)	300/150
8b- Alanında ulusal patent almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu araştırma raporu almış)	200/80
8c- Alanında uluslararası faydalı model almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu araştırma raporu almış)	150/75
8ç- Alanında ulusal faydalı model almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu araştırma raporu almış)	100/40
8d- Alanında uluslararası tasarım tescili almış olmak	75
8e- Alanında ulusal tasarım tescili almış olmak	50
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Hem olumlu araştırma raporu almış hem de tescillenmiş fikri haklar olması durumunda sadece tescillenmiş olma puanı değerlendirilmeye alınır. 	
9- ATIF	PUAN
9a- Patentte, SCIE, SSCI ve AHCI'da yer alan uluslararası dergilerde veya BKCI kapsamındaki kitaplarda yapılan atıflar	5
9b- ESCI ve Scopus'ta yer alan uluslararası dergilerde yapılan atıflar	3
9c- Diğer indekslerde taranan dergilerde ve kitaplarda yapılan atıflar	2
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> b ve c bentleri kapsamında toplamda en fazla 200 puan alınabilir. Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar değerlendirmeye alınmaz. Doktor öğretim üyesi ve doçentlik için; adayın tüm yayınlarına yapılan atıflar değerlendirilir. Profesörlük için; adayın tüm yayınlarına, doçent unvanını aldığı tarihten sonra yapılan atıflar değerlendirilir. Atıflarda yazar sayısına bakılmaksızın tam puan verilir. Atıflarda uluslararası iş birliği veya disiplinlerarası çalışma gibi unsurlar hesaba katılmaz, bu nedenlerle ekstra puan verilmez. 	
10- EDITÖRLÜK VE HAKEMLİK	PUAN
10a- SCIE, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde editörlük / editör yardımcılığı, alan editörlüğü veya yayın kurulu üyeliği (Görev yapılan yıl başına)	300/100
10b- ESCI, BKCI, Scopus veya TR-Dizin tarafından taranan dergilerde veya kitaplarda editörlük / editör yardımcılığı, alan editörlüğü veya yayın kurulu üyeliği (Görev yapılan yıl veya kitap başına)	150/50
10c- Diğer indeksler tarafından taranan dergilerde veya bilimsel/mesleki ders kitaplarında veya kitap çevirilerinde veya bilimsel etkinliğe ait bildiri kitabında editörlük / editör yardımcılığı, alan editörlüğü veya yayın kurulu üyeliği (Görev yapılan yıl veya kitap başına)	75/25
10ç- (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI, Scopus) / (TR-Dizin) tarafından taranan dergilerde hakemlik veya makale editörlüğü (Makale başına)	10/5
Açıklamalar:	
<ul style="list-style-type: none"> Bu madde kapsamında toplamda en fazla 600 puan alınabilir. Hakemlik/makale editörlüğü faaliyeti kapsamında en fazla 100 puan alınabilir. Dergi editörlükleriyle ilgili puanlar yıl bazında değerlendirilir. Görev yapılan yıl sayısı (Tam sayı olması gerekmez.) ile çarpılarak hesaplanır. Aynı derginin yıl içindeki farklı sayıları veya aynı kitabın farklı basımları için ayrı puanlama yapılmaz. 	

<ul style="list-style-type: none"> Birden fazla editör varsa toplam puan kişi sayısına bölünür. Misafir editörlük alan editörlüğü olarak değerlendirilir. 	
11- ÖDÜL (Yayın teşvik/teşekkür/başarı belgesi ve plaketi/onur ve hizmet belgesi, mansiyon, eğitim veya araştırma bursları hariç)	PUAN
11a- TÜBA, YÖK veya TÜBİTAK'tan alınan bilim, üstün başarı, teşvik, genç bilim insanı ödülü	1000
11b- Bilim/tasarım/sanat alanında kamu kurum ve kuruluşları/sanayi, ticaret veya meslek odaları/sivil toplum kuruluşları/vakıf kurumları/yerel yönetimler tarafından verilen bilim, teknoloji, sanat, tasarım veya araştırma ödülü (Danışmanlık hariç) (Uluslararası/ Ulusal)	200/100
11c- Kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/tasarım/sanat kurulu tarafından verilen ödül (Adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir.) (Uluslararası/ Ulusal)	50/30
11ç- Yükseköğretim kurumları tarafından verilen ödül (Ödül aldığı tarihte çalıştığı kurumdan aldığı ödüller hariç)	50
12- DİĞER FAALİYETLER	PUAN
12a- Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla görevlendirilmiş olmak kaydıyla, bilimsel toplantı, gösteri, çalıştay, defile, tasarım veya sanat etkinliği düzenleme kurulu başkanlığı (yürütücülüğü veya küratörlüğü)/eş başkanlığı/kurul üyeliği	80/40/20
12b- Eğitim sertifika programı düzenlemek	15
12c- Üniversite yönetim kurulu kararı ile görevlendirilmiş olmak kaydıyla kamu/özel kurum-kuruluşlar için danışmanlık yapmak / eğitim vermek	60/15
12ç- Birim-Alt Birim yöneticiliği/yardımcılığı	80x(yıl)/ 60x(yıl)
<ul style="list-style-type: none"> Rektörlüğe bağlı birimlerde görevlendirilmiş öğretim elemanları da Birim-Alt Birim yönetici yardımcılığı kapsamında değerlendirilir. Anabilim/Anasanat dalı başkanlıkları bu kapsamda değerlendirmeye alınmaz. 	
12d- Öğrenci proje takımları danışmanlığı/öğrenci kulüpleri danışmanlığı/proje temelli staj danışmanlığı	5x(yıl/ staj sayısı)
12e- İlgili kurumdan onaylı olmak ve yapılan çalışmayı belgelendirmek koşuluyla üniversite-toplum/üniversite-endüstri işbirliği çerçevesinde sosyal sorumluluk çalışmaları veya projeleri içerisinde görev almak veya üniversite-toplum/üniversite-endüstri işbirliği çerçevesinde Topluma Hizmet Uygulamaları/Gönüllülük Çalışmaları içeren ders vermek (Etkinlik/Proje/Ders başına)	10

EK-4. Değerlendirmede Dikkate Alınacak Etkinliklerin Türü ve Puanlama Çizelgesi

Genel İlkeler

- I. Adayın başvuru alanıyla ilgili dergilerde olmak koşuluyla yayınları; basılmış veya yayımlanmak üzere DOI almış veya elektronik ortamda tam metni yayımlanmış araştırma makalesi, vaka raporu, teknik not, editöre mektup, kongre bildiri özeti/tam metin ve kitap kritiği niteliğinde olmalıdır. Bununla birlikte doçentlik başvurularında yayının dergide sayı ve sayfa numarası almış olma şartı aranır.
- II. ResearcherID ve ORCID uluslararası araştırmacı veri tabanına ve ARBİS ulusal veri tabanına kayıt yapılması ve kişisel bilgiler hariç akademik özgeçmiş bilgilerinin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak açık erişime izinli olması zorunludur.
- III. Proje, sonuç raporu kabul yazısı varlığında "tamamlanmış" olarak kabul edilir.
- IV. Tamamlanmış lisansüstü tezlerde, proje onayının bulunduğu danışman ve jüri imza sayfası ile YÖK tez izleme sayfa çıktısı belge olarak kabul edilir. Tez imza sayfasında birden fazla danışman olması hâlinde bu durum belirtilir (ikinci danışman vb.).
- V. Konferans, sempozyum, kongre, sergi vb. etkinliklerin uluslararası olarak kabul edilebilmesi için katılımcıların en az yarısının Türkiye dışındaki ülkelere olması ve Türkiye haricinde en az 5 farklı ülkeden katılımcının yer alması gerekmektedir.
- VI. Aday başvuru dosyasında sunduğu etkinlikleri ve eserleri ekleriyle birlikte belgelendirmekle yükümlüdür.

Sunulması gereken minimum kanıtlar şunlardır:

- ❖ Makalelerde yayının ilk sayfası, makalenin yayımlanmış olduğu tarihteki indeks ve Q bilgisini gösteren belgeler,
 - ❖ Kitaplarda/kitap çevirilerinde, kitabın kapak sayfası, ISBN, yazarlar ve yayın tarihi ile varsa indeks bilgisi; kitap bölümlerinde/kitap bölümü çevirilerinde ilgili bölümün ilk sayfası ve yazar bilgilerini gösteren sayfalar,
 - ❖ Editörlüklerde, ilgili derginin indeks bilgisi ile adayın editörlük bilgilerini gösteren belgeler,
 - ❖ Projeler için proje başlangıç-bitiş tarihlerini, adayın projedeki görevini gösteren proje sözleşmesi veya benzeri resmî belgelerin; proje tamamlanmış ise başarıyla sonuçlandırıldığını gösteren belgeler,
 - ❖ Konferans ve bilimsel toplantı gibi faaliyetler için bildiri tam metni veya özeti yer aldığı kitapçığın kapak sayfası, içindekiler sayfası ve bildirin yayımlandığı bölüm; bildiride ismi olan en az bir katılımcı için konferans katılım belgesi; varsa konferans için indeks bilgisinin yer aldığı belgeler,
 - ❖ SCIE, SSCI, ESCI ve AHCI'da yer alan uluslararası dergilerde veya BKCI kapsamındaki kitaplarda yapılan atıflar için ilgili yayının ilk sayfası ile Web of Science sayfasından alınmış ilgili yayına yapılan atıfları gösteren belgeler; diğer yayınlara yapılan atıflar içinse ilgili yayının ilk sayfası ile ilgili yayına yapılan atıfları gösteren belgeler,
 - ❖ Tüm faaliyetler için puanlamaya esas tüm bilgileri kanıtlar nitelikte belgeler.
- VII. Adayın yaptığı çalışmalar birden fazla madde kapsamında olması durumunda puanı en yüksek madde dikkate alınır.
 - VIII. **Ortak çalışmalarda puan dağılımı:** Ortak yapılan çalışmalarda (makale, bildiri, kitap, kitap bölümü, fikri haklar, yazılım veya tasarım üreticiliği) veya bu çalışmalar ile elde edilen ödüllerde her bir yazarın aldığı puan, tam puanın $[1 - 0,1*(\text{Yazar Sayısı} - 1)]$ katsayısı ile çarpılmasıyla hesaplanır (Örneğin, tek yazarlı çalışmalarda yazar tam puan alır. İki yazarlı çalışmalarda her bir yazar tam puanın 0,9'unu, üç yazarlı çalışmalarda 0,8'ini, dört yazarlı çalışmalarda 0,7'sini ... alır). Yazar sayısının 10'dan fazla olduğu çalışmalarda her yazar tam puanın 0,1'ini alır.
 - IX. Uluslararası iş birliğiyle yapılan çalışmalardan (Çalışmada yer alan yazarlardan en az birinin adresi yurt dışı olmalıdır.) alınan puanlar 1,25 ile çarpılarak hesaplanır.
 - X. **Disiplinlerarası Çalışma:** Çok disiplinli (Farklı bölümlerdeki farklı bilim dallarından yazarların yer aldığı) çalışmalarda (makale yazarlığı, kitap yazarlığı, kitap bölümü yazarlığı veya kitap/kitap bölümü çevirisi ve bildiri gibi ortak bilimsel çalışmalar) alınan puanlar 1,25 ile çarpılarak hesaplanır.
 - XI. **Q kategorisi;** SCIE veya SSCI tarafından taranan bilimsel dergilerin değerlendirme kategorilerindeki Journal Impact Factor (JIF) "çeyrek" dilimini ifade eder. ISI Web of Science tarafından en son yayımlanan Journal Impact Factor (JIF) Çeyreklik (Quartile) sınıflamasını esas alan liste kullanılmalıdır.
 - a) Yayının yayımlandığı tarihte dergi hangi çeyrekte yer alıyorsa değerlendirme o "Q" değerine göre yapılır.
 - b) Yayının yayımlandığı yıla ait derginin Q değeri-henüz belirlenmemişse, belirlenmiş son Q değeri üzerinden değerlendirme yapılır.
 - c) Eğer dergi birden fazla alan kategorisinde yer alıyorsa başvuru ilanında belirlenen sırasıyla, önce bilim sonra temel bilim dalındaki "Q" değeriyle değerlendirme yapılır. Eğer yayının alan dalı içinde, başvuru ilanında belirlenen sırasıyla önce bilim sonra temel bilim dalındaki yeri belirtilmemişse en yüksek "Q" değeri dikkate alınır.

EK-5. Asgari Koşullar ve Değerlendirme Tabloları**EK-5, Tablo 1: Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna İlk Kez Atanma için Asgari Koşullar**

	Lisansüstü Tezlerden Üretilmiş Yayın Sayısı	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Toplam Puan
Mühendislik Temel Alanı ile Biyoloji, Fizik ve Kimya Bilim Alanları	1a-g kapsamında 1 adet	1a-ç kapsamında 2 adet	1a-ç kapsamında 240 puan	1-2 maddelerinden 400 puan	600 puan
Matematik ve İstatistik Bilim Alanları		1a-ç kapsamında 1 adet	1a-e kapsamında 240 puan		
Spor Bilimleri Temel Alanı		1a-d kapsamında 1 adet			
Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı		1a-d kapsamında 1 veya 1a-e kapsamında 2 adet	1a-f kapsamında 240 puan (1f kapsamında en fazla 75 puan alınabilir)		
Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı					
Güzel Sanatlar Temel Alanı		-	1a-f kapsamında 125 puan (1f kapsamında en fazla 75 puan alınabilir)	1, 2, 7 ve 8 maddelerinden 400 puan	
Adayın Değerlendirme Sonuçları					
	Lisansüstü Tezlerden Üretilmiş Yayın Sayısı	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Toplam Puan
..... Alanı					
Aday, ilgili koşulu sağlamıştır.	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır

EK-5, Tablo 2: Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Yeniden Atanma için Asgari Koşullar

	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje veya Danışmanlık veya Yayın Puanı: Aşağıdakilerden en az birini sağlamış olmak gerekmektedir.			Toplam Puan
Mühendislik Temel Alanı ile Biyoloji, Fizik ve Kimya Bilim Alanları	1a-ç kapsamında 144 puan	1-2 maddelerinden 240 puan	6. madde kapsamında 80 puan	4. madde kapsamında 40 puan	5. madde kapsamında 75 puan	1-2 maddelerinden 360 puan	360 puan
Matematik ve İstatistik Bilim Alanları	1a-e kapsamında 144 puan						
Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı ile Spor Bilimleri Temel Alanı	1a-f kapsamında 144 puan (1f kapsamında en fazla 45 puan alınabilir)						
Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı	1a-f kapsamında 75 puan (1f kapsamında en fazla 45 puan alınabilir)						
Güzel Sanatlar Temel Alanı	1a-f kapsamında 75 puan (1f kapsamında en fazla 45 puan alınabilir)	1, 2, 7 ve 8 maddelerinden 240 puan					
Adayın Değerlendirme Sonuçları							
	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje, Danışmanlık veya Yayın Puanı:			Toplam Puan
..... Alanı							
Aday, ilgili koşulu sağlamıştır.	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır

EK-5, Tablo 3: Doçent Kadrosuna Atanma için Asgari Koşullar

Adayın, 2547 sayılı Kanun'un 24 üncü maddesi uyarınca doçent unvanı almış, doçent unvanı yurt dışından alınmış ise, bu unvanın 2547 sayılı Kanun'un 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması ve aşağıdaki tabloda belirtilen şartları, 1. ve 2. maddeler kapsamındaki yayınlardan en fazla 1 adet lisansüstü tezlerden üretilmiş yayını/seri kullanmak kaydıyla (toplam puan şartı hariç), sağlamış olması gereklidir.

	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje veya Danışmanlık veya Yayın Puanı: Aşağıdakilerden en az birinin sağlanmış olması gerekmektedir.			Toplam Puan
Mühendislik Temel Alanı ile Biyoloji, Fizik ve Kimya Bilim Alanları	1 a-ç kapsamında 4 yayın	1a-ç kapsamında 600 puan	1-2 maddelerinden 1000 puan	6. madde kapsamında 120 puan	4. madde kapsamında 150 puan	5. madde kapsamında 150 puan ve ilk danışman olarak tamamlanmış 1 lisansüstü tez danışmanlığı	1 a-ç kapsamında 1000 puan	2200 puan
Matematik ve İstatistik Bilim Alanları	1 a-ç kapsamında 2 yayın	1a-e kapsamında 600 puan						
Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı ile Spor Bilimleri Temel Alanı	1 a-d kapsamında 2 yayın veya 1a-e kapsamında 4 yayın	1a-f kapsamında 600 puan (1f kapsamında en fazla 150 puan alınabilir)	1, 2, 7 ve 8 maddelerinden 1000 puan					
Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı								
Güzel Sanatlar Temel Alanı	1 a-d kapsamında 1 yayın veya 1a-e kapsamında 3 yayın	1a-f kapsamında 300 puan (1f kapsamında en fazla 150 puan alınabilir)						
Adayın Değerlendirme Sonuçları								
	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje veya Danışmanlık veya Yayın Puanı			Toplam Puan
..... Alanı								
Aday, ilgili koşulu sağlamıştır.	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır

EK-5, Tablo 4: Profesör Kadrosuna Atanma için Asgari Koşullar

Doçentlik unvanını aldıktan sonra yapılan çalışmalar ile; kadro ilanında belirtilen bilim alanıyla ilgili olmak üzere en az bir (1) adet başlıca eseri, Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuran adayların en az bir (1) adet başlıca eseri veya gerçekleştirilmiş kişisel mimarlık, planlama, sanat ve tasarım etkinliğini başvuru dosyalarında sunmaları ve aşağıdaki tabloda belirtilen şartları sağlamaları gereklidir.

	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje veya Danışmanlık veya Yayın Puanı: Aşağıdakilerden en az birinin sağlanmış olması gerekmektedir.			Toplam Puan
Mühendislik Temel Alanı ile Biyoloji, Fizik ve Kimya Bilim Alanları	1a-ç kapsamında 4 yayın	1a-ç kapsamında 600 puan	1-2 maddelerinden 1000 puan	6. madde kapsamında 120 puan	4. madde kapsamında 240 puan ve yürütücü/ koordinatör olarak tamamlanmış 1 proje	5. madde kapsamında 300 puan ve ilk danışman olarak tamamlanmış 1 lisansüstü tez danışmanlığı	1a-ç kapsamında 1200 puan	2500 puan
Matematik ve İstatistik Bilim Alanları	1a-ç kapsamında 2 yayın	1a-e kapsamında 600 puan						
Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı ile Spor Bilimleri Temel Alanı	1a-d kapsamında 2 yayın veya 1a-e kapsamında 4 yayın	1a-f kapsamında 600 puan (1f kapsamında en fazla 150 puan alınabilir)	1, 2, 7 ve 8 maddelerinden 1000 puan					
Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı								
Güzel Sanatlar Temel Alanı	1a-d kapsamında 1 yayın veya 1a-e kapsamında 3 yayın	1a-f kapsamında 300 puan (1f kapsamında en fazla 150 puan alınabilir)						
Adayın Değerlendirme Sonuçları (Aday, başlıca eser koşulunu sağlamıştır: <input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır)								
	Makale Sayısı	Makale Puanı	Yayın Puanı	Eğitim Faaliyetleri Puanı	Proje veya Danışmanlık veya Yayın Puanı			Toplam Puan
.....Alanı								
Aday, ilgili koşulu sağlamıştır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır