

**T.C.**  
**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ**  
**AKADEMİK YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, Genel İlkeler**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerinde belirtilen koşulları yerine getiren adayların başvurularının değerlendirilmesi için temel alınacak ilke, usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Yozgat Bozok Üniversitesine atanacak ve yükseltilecek öğretim üyelerinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki koşulların yanı sıra Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanmada uygulanacak ilke, usul ve esaslarla ilgili hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 65 inci maddeleri ve 12.06.2018 tarih, 30449 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu yönergede geçen;

**Aday:** Yozgat Bozok Üniversitesi tarafından ilan edilen Öğretim Üyesi kadrolarına atanma isteğiyle Üniversiteye başvuran kişiyi,

**Alan İndeksi:** SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamı dışında Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından önerilen, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından onaylanan ve ilgili alanda doçentlik başvurusu için kabul edilen ve bu Yönerge kapsamında tanımlanan indeksleri,

**Ana Ölçütler:** Yönerge kapsamında yükseltilme ve atanma için kullanılacak puanlamaya temel olan ölçütleri,

**Atanma:** Öğretim üyesi kadrolarına açıktan, naklen veya açıktan ve yeniden yapılacak atanma işlemini,

**Atıf:** Hakemli dergilerde veya tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda, yayımlanan bir eserde, başka bir yazarın çalışmasından alıntı yapılmasını,

**Başlıca Araştırma Eseri:** Doçent unvanı alındığı tarihten sonra bu Yönergenin 9. Maddesinin 2a-c fıkralarında belirtilen her bir bilim alanı için üretilmesi şart koşulan (a, b fıkrası A1.1-A1.4; c fıkrası A1 veya A2.1-2 özgün araştırma makalesi) dergilerde yayımlanmış tek yazarlı, ilk yazarlı, sorumlu yazarlı (corresponding author) veya yürütücülüğünü yaptığı projenin sonuçlarından üretilmiş makaleyi, yönergede belirtilen nitelikte yayımlanan tek yazarlı kitabı, danışmanlığını yaptığı lisans/lisansüstü öğrenci(ler)

ile birlikte yazılmış makaleyi (aynı makalede birden fazla öğrenci ve ikinci danışman da yer alabilir; bu nitelikteki eser ikinci danışman için başlıca eser niteliği taşımaz),

**Birim:** Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerini,

**Birim Yöneticisi:** Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakültelerde dekanı, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerde müdürü,

**Birim Yönetim Kurulu:** Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Enstitülerdeki yönetim kurullarını, yönetim kurulu bulunmayan birimlerde ise Üniversite Yönetim Kurulunu,

**Birim Ön Değerlendirme Komisyonu:** Birimlere başvuran adayların başvurularını nicel olarak usul açısından değerlendirip, başvuru dosyalarının ilanda belirtilen kriterleri taşıyıp taşımadığına karar veren komisyonu,

**Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlıkları:** Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesinde yer alan Rektörlüğe bağlı bölüm Başkanlıkları ile Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında bulunan Bölümlerin Başkanlıkları ile Enstitülerdeki Anabilim Dalı Başkanlarını,

**Çalıştay:** Uzmanlık gerektiren konularda çalışmaların sunulduğu sınırlı sayıda katılımcıyla toplanan bilim/tasarım/sanat etkinliğini,

**Etik Kurul:** Yozgat Bozok Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurullarını,

**Hakemli Dergi:** Editörü ve en az beş farklı Üniversitenin öğretim üyelerinden oluşmuş danışmanlar ve hakemler grubu olan, bilim/tasarım/sanat alanında özgün araştırma makaleleri yayımlayan, son beş yılda düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılmış ve üniversite kütüphanelerinde erişilebilir olan dergiyi,

**Kadro:** Rektörlük tarafından ilan edilen doktor öğretim üyesi, doçent veya profesör kadrosunu,

**Kitap:** ISBN numarası almış, ulusal ve/veya uluslararası tanınan yayınevlerinin yayımladığı kitaplar (kongre kitapları ve bu kitapların içerisindeki bölümler kitap olarak değerlendirmeye alınmaz),

**Kitap Editörü:** ISBN numarası almış, ulusal ve/veya uluslararası tanınan yayınevlerinin yayımladığı kitaplar için makaleleri seçen, akademik açıdan inceleyen, öneri ve yorumlarıyla yazarları yönlendiren, hakemler ve/veya yayınevinin ilgili editörü ile birlikte çalışan, kitabın içeriğini belirleyen kişiyi,

**Ödül:** Adayın akademik alanında gerçekleştirdiği etkinliklere karşılık olarak, alanında bulunan meslek organizasyonları ile kamu veya özel kuruluşlar tarafından, üyeleri arasında araştırmacının alanından uzmanların da bulunduğu bir kurulun değerlendirmesi sonucunda verilen ulusal veya uluslararası düzeyde akademik, tasarım ve sanatsal alanda alınan ödülleri,

**Proje:** Ulusal veya uluslararası kurumlarca desteklenen, değişik alanlarda önceden plan ve programa alınmış, maliyeti hesaplanmış, kurum ve kuruluşların yönetim organları tarafından onaylanmış, kısa, orta ve uzun vadeye bağlanarak özel kurum veya devlet adına gerçekleştirilmesi kabul edilmiş bilimsel çalışma tasarısı,

**Q Değeri:** Q kategorisi; SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan bilimsel dergilerin değerlendirme kategorilerindeki “çeyrek” dilimini (Q1 en yüksek ve Q4 en düşük kategori),

**Senato:** Yozgat Bozok Üniversitesi Senatosu’nu,

**Tanınmış Ulusal Yayınevi:** En az dört yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayınları Türkiye’deki üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış yayınevi.

**Tanınmış Uluslararası Yayınevi:** En az dört yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar Yükseköğretim Kurulunca tanınan sıralama kuruluşlarınca belirlenen dünyada ilk 500'e giren üniversite kütüphanelerinde kataloglanan ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayımlamış olan yayınevi.

**Tasarım:** Bir yapı, ürün veya nesnenin özgün ilk çizimi veya özgün tasarımını,

**Tasarım ve Sanat Etkinlikleri:** Mimarlık, Planlama ve Tasarım ile Güzel Sanatlar temel alanları ve ilgili diğer alanlarda, kişisel ya da karma, özgün sanat eserleri ve tasarlanan ürün, hizmet ve deneysel tasarımlarıyla yurtiçinde/yurtdışında bir festival, fuar, sergi, çalıştay, uygulama, gösteri, gösterim, sempozyum, bienal veya trienalde yer alınmasını ya da sergilenmesini,

**Temel Alan:** Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın doçentlik sınavı için belirlediği temel alanları,

**Ulusal ya da uluslararası görünürlüğüne yönelik faaliyet:** Yozgat Bozok Üniversitesi'nin tanınırlığına ve görünürlüğüne katkı yaptığı ilgili birim tarafından önerilen ve Rektörlükçe onaylanan, yönergede puanlanan faaliyetler dışındaki her türlü ulusal ve uluslararası faaliyetleri,

**Ulusal Bilimsel Toplantı:** Ulusal seviyede farklı kurumlardan bilim insanlarının bilim kurulunda bulunduğu ve sunumların bilimsel ön incelemeden geçirilerek kabul edildiği toplantıyı,

**Ulusal Patent/Faydalı Model:** Türk Patent Enstitüsü tarafından buluşun yeni ve buluş basamağı içerdiğine dair araştırma raporu alınmış patent/faydalı modeli,

**Ulusal Tasarım Tescili:** Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından tasarımın yeni olduğu kabul edilerek verilen tasarım tescilini,

**Uluslararası Bilimsel Toplantı:** Farklı ülkelerden bilim insanlarının bilim kurulunda bulunduğu ve sunumların bilimsel ön incelemeden geçirilerek kabul edildiği toplantı.

**Uluslararası Patent/Faydalı Model:** Uluslararası araştırma ofisleri (PCT-Patent Cooperation Treaty/ EP- European Patent / Ülkesel başvuru) tarafından buluşun yeni ve buluş basamağı içerdiğine dair olumlu araştırma raporu alınmış patent/faydalı modeli,

**Uluslararası Tasarım Tescili:** Uluslararası ofisler tarafından tasarımın yeni olduğu kabul edilerek verilen uluslararası tasarım tescilini,

**Üniversite:** Yozgat Bozok Üniversitesi'ni,

**Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu:** Rektörlük tarafından ilan edilen, doçent ve profesör kadrolarına başvuru yapan adayların başvuru dosyalarını, nicel olarak usul açısından değerlendiren ve başvuru dosyalarının ilanda belirtilen kriterleri taşıyıp taşımadığına karar veren komisyonu,

**Üniversite Yönetim Kurulu:** Yozgat Bozok Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,

**Rektörlük:** Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörlüğü'nü,

**Rektör:** Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü'nü,

**Yabancı Dil Yeterlik:** İlan edilen kadrolarda aranan yabancı dil koşulunu,

**Yardımcı Ölçütler:** Yönerge kapsamında yükseltme ve atanma için kullanılacak puanlamayı destekleyen ölçütleri,

**Yeniden Atanma:** Doktor öğretim üyelerinin görev süreleri sonunda aynı kadroya yeniden atanma işlemini,

**Yönerge:** Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesini,

İfade eder.

## **Genel İlkeler**

**MADDE 5-** (1) Bu Yönerge, Yükseköğretimde Kalite süreçlerine bağlı olarak, Üniversitenin eğitim-öğretim kalitesinin yükseltilmesi, araştırma yetkinliği ile toplumsal katkısının artırılması, geliştirilmesi ve ulusal/uluslararası alanda saygın Üniversiteler arasında yer almasını sağlamak üzere nitelikli öğretim üyesi istihdamının artırılması ilke edinilerek hazırlanmıştır.

(2) Bu Yönergede tanımlanan ölçütler, sadece akademik yükseltme ve atanma için yapılan başvuruların kabul veya reddi konusunda belirleyici bir ölçüt olarak kullanılır. Bu ölçütler, ilan edilen ilgili kadroya başvurabilmenin asgari koşulları olup, bu ölçütleri yerine getirmiş olmak atanmak için yeterli olduğu anlamına gelmez. Ölçütlerin, Üniversitenin hedeflerine yüksek düzeyde katkıda bulunması, araştırma-geliştirme eğitim-öğretim, bilim, tasarım, sanat ve toplumsal katkı alanında rekabeti özendirilmesi ve adayın gerçekleştirdiği bu yöndeki tüm faaliyetleri başvurduğu birimin hedeflerini yükseltecek nitelikte olması esastır.

(3) Başvuruların değerlendirilmesinde adayın akademik performansı nitelik ve nicelik açıdan incelenmesi zorunludur. Değerlendirmede adayın bilim, tasarım ve sanat alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim-öğretime katkısı, mesleki deneyim ve katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği veya getirebileceği katkılar, yönetim tecrübesi, topluma olan katkıları, kişisel hedefleri ve gelişim etkinlikleri dikkate alınır.

(4) Başvuruda kullanılan eserlerin yayımlanmış, yayınlamak üzere DOI almış veya elektronik ortamda tam metni yayımlanmış olması gerekir.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Başvuru, Ön Değerlendirme Komisyonlarının Kurulması, Yabancı Dil Yeterlik**

#### **Başvuru**

**MADDE 6-** (1) Aday, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerince öngörülen hususları sağlamanın yanı sıra, bu Yönerge ile tanımlanan öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmalarda kullanılacak akademik etkinlikleri ve yayınlarının kanıtını içeren bilimsel başvuru dosyası ile birlikte ilan edilen kadroya başvuruda bulunur.

(2) Aday, YÖKSİS formatında hazırlamış olduğu özgeçmişi ve ilanda belirtilen koşullara uygun olarak Ek-1'deki düzene göre hazırladığı bilimsel başvuru dosyasıyla birlikte dilekçe ile Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığına) veya ilgili dekanlık/müdürlüğe başvurusunu yapar.

#### **Ön Değerlendirme Komisyonlarının Kurulması**

##### **MADDE 7- (1)**

(a) **Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu;** Rektör tarafından personelden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, üç yıl için görevlendirilen en az dört profesör üyeden oluşur. Süresi dolmadan boşalan komisyon üyeliği için kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye görevlendirilir. Görevi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir, gerekli görülmesi halinde komisyon üyelerinin süresi dolmadan görevlendirilmeleri Rektör tarafından iptal edilebilir.

(b) **Birim Ön değerlendirme Komisyonları;** Fakültelerde dekanın, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında müdürün ilgili/yakın temel alanlardan önereceği adaylar arasından Senato tarafından üç yıl için seçilen en az üç öğretim üyesinden oluşur. Süresi dolmadan boşalan komisyon üyeliği için kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni

üye görevlendirilir. Görevi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir, gerekli görülmesi halinde komisyon üyelerinin süresi dolmadan görevlendirilmeleri Rektör tarafından iptal edilebilir.

(2)

(a) **Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu ile Birim Ön Değerlendirme Komisyonları**, ilan edilen kadrolara yapılan başvuruları, ilan şartları ile Yönergenin puanlama sistemi doğrultusunda nicel olarak düzen, tertip ve yöntem açısından değerlendirip, adayın ön değerlendirme koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin bir rapor hazırlar, hazırlanan rapor; Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonunca Rektörlük Makamına, Birim Ön Değerlendirme Komisyonlarınca da ilgili Dekanlık/Müdürlük Makamına sunar. Adayın koşulları sağlayamaması durumunda raporda gerekçeleri açıkça belirtilir. Koşulları sağlayamayan adayların başvuruları Rektörlük/Dekanlık/Müdürlük tarafından sonlandırılır.

(b) Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu ile Birim Ön Değerlendirme Komisyon kararlarına karşı herhangi bir itiraz olması durumunda, itirazlar Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(c) Birim ön değerlendirme komisyonlarının gerekli görmesi halinde herhangi bir başvuru dosyası ile ilgili görüş almak üzere dosya/dosyaları Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonuna sevk edebilir. Bu durumda, Birim Ön Değerlendirme komisyonları, Üniversite Akademik Atama, Yükseltme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından verilecek kararı dikkate alarak hazırlayacakları raporu ilgili dekanlık/müdürlüğe gönderir.

(d) Herhangi bir aday hakkında akademik etik kurallara aykırı bir durum iddiası ile başlatılmış bir soruşturmanın olması durumunda, kadro ile ilgili tüm adayları kapsayan değerlendirme süreci askıya alınır. İddia ilgili etik kurulda incelenip sonuçlandırıldıktan sonra, Rektör atanma sürecinin devamına veya sonlandırılmasına karar verir.

### **Yabancı Dil Yeterlik**

**MADDE 8-** (1) İlan edilen kadronun öğretim müfredatının tamamının yabancı dilde verildiği alt birimlerdeki atamalar için adayın aşağıdaki dil koşullarından birini sağlaması gerekir.

(a) Türkçe dışındaki öğretim dilinin anadili olması,

(b) Lisans veya doktora öğreniminin tamamını öğretimin verileceği dilin anadil olarak konuşulduğu ülkede bu dille verildiği bir programda tamamlamış olması,

(c) Öğretimin verileceği dilin resmî dil olarak kabul edildiği bir ülkede, Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ve ülkenin resmî dilinde eğitim veren yükseköğretim kurumlarının birinde, toplamda **en az bir yıl (iki yarıyıl)** öğretim elemanı olarak çalışmış ve ders vermiş olması, bu durumu ilgili yükseköğretim kurumundan resmî olarak belgelendirmiş olması ve ilgili yükseköğretim kurumundan ayrılmasının üzerinden en fazla iki yıl geçmiş olması,

(ç) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından yüz tam puan üzerinden en az seksen puan almış olması.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Profesörlük Kadrolarına Atanma

#### Atanma Koşulları

**MADDE 9-(1)** Rektörlükçe ilan edilen açık profesör kadrolarına başvuru yapacak adayın; başvurusunun kabul edilebilmesi için, 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne göre doçent unvanını aldıktan sonra en az beş yıl ilan edilen profesör kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış, bu alanda uluslararası düzeyde özgün eserler vermiş, uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalar yapmış ve ilgili alt birimin yabancı dil yeterlilik koşulu varsa bunu sağladıklarına ilişkin belgeleri olması gereklidir. 2547 sayılı Kanununun 27 inci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı devletlerden aldıkları doçent unvanları Türkiye'de geçerli kabul edilen adayın, doçent olarak hizmet süreleri doçent unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar. Yurtdışından profesörlük unvanı alan adaylar için Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'ndan denklik alma şartı aranır. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşulların varsa Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nde diğer koşulların yanında doçentlik unvanını aldıktan sonraki çalışmalarıyla Üniversitenin aşağıda verilen ölçütlerini sağlaması gereklidir;

(2) Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı, Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Mühendislik Temel Alanı, Sağlık Bilimleri Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı, Spor Bilimleri Temel Alanını ile Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı için başvuran adayların, kadro ilanında belirtilen bilim alanıyla ilgili olmak üzere en az bir (1) adet başlıca araştırma eseri, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ve Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuran adayların en az bir (1) adet başlıca araştırma eseri veya gerçekleştirilmiş kişisel mimarlık, planlama, sanat ve tasarım etkinliğini başvuru dosyalarında sunmaları kaydıyla;

(a) Fen Bilimleri (Fizik, Kimya, Biyoloji), Mühendislik Temel Alanı, Sağlık Bilimleri Temel Alanı ile Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanlarından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki A1.1-A1.4 maddelerindeki dergilerde **en az dört (4) adet makalesi** olmak kaydıyla, A1-A7 ve/veya A11-A12 maddelerinden toplamda **en az 800 puan**,

(b) Matematik ve İstatistik Bilim alanlarından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki A1.1-A1.4 maddelerindeki dergilerde **en az iki (2) adet makalesi** olmak kaydıyla, A1-A7 ve/veya **A11-A12** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 700 puan**,

(c) Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Spor Bilimleri Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı, Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ve Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundan **en az biri** A1 veya A2.1-2'den olmak üzere, A1-A3 (A2.3-4, A3.2-3 hariç) ve/veya A4.1-2 maddelerindeki etkinliklerden (A1'den özgün araştırma makalesi veya derleme, A2.1-2 ve A3.1'den sadece özgün araştırma makalesi olmak kaydıyla) **en az üç (3) makalesi** ve/veya kitabı (lisansüstü tezlerden üretilmiş kitap hariç) olmak üzere, A1-A7 ve/veya A11-A13 maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 800 puan**,

(3) Ek-3'deki puanlama tablosundaki A8 maddesindeki etkinliklerden yürütücü/koordinatör/araştırmacı olarak devam eden veya tamamlanmış en az 1 (bir) adet proje olmak üzere **en az 150 puan** veya bu Yönergenin 9 uncu Maddesinin 2. fıkrasının a ve b bentlerinde asgari koşul olarak belirtilen makalelere ek olarak **A1.1-A1.2** maddelerindeki dergilerde yayınlanmış en az bir (1) makale, c bendinde asgari koşul olarak bildirilen makalelere ek olarak **A1.1-A1.4** veya **A2.1-2** maddelerindeki dergilerde yayınlanmış en az bir (1) adet özgün araştırma makalesi yapmış olmak,

(4) Ek-3'deki puanlama tablosundaki A9.2 maddesindeki etkinlikten en az 30 puan olmak üzere, A9 maddesindeki etkinliklerden **en az 200 puan**,

*(Belgelendirmek kaydıyla lisansüstü eğitim-öğretim yapacak programları bulunmayanlar veya lisansüstü programı bulunan ancak ders verme imkânı bulamayanlardan A9.2 şartı aranmaz),*

(5) Ek-3'deki puanlama tablosundaki A10 maddesindeki etkinliklerden, **en az bir (1) adet** tamamlanmış lisansüstü tez danışmanlığı veya **en az iki (2) adet** tamamlanmış ikinci tez danışmanlığı yapmış olmak koşuluyla A10'dan toplamda **en az 300 puan** veya bu yönergenin 9 uncu maddesinin 2. fıkrasının a ve b bentleri ile 3'üncü fıkrasında koşul olarak belirtilen makalelere ek olarak **A1.1** maddesindeki dergilerde yayınlanmış en az bir (1) veya **A1.2 maddesindeki dergilerde en az iki (2) makale**, c bendi ile 3'üncü fıkrasında koşul olarak belirtilen makalelere ek olarak asgari koşul olarak bildirilen makalelere ek olarak **A1.1-A1.3** maddelerindeki dergilerde yayınlanmış en az bir (1) adet özgün araştırma makalesi yapmış olmak.

(6) Ek-3 ve Ek-4'de verilen maddelerdeki etkinliklerden toplamda **en az 1800 puan** almış olması asgari koşullardır.

Adayın, Ek-3 ve Ek-4 maddelerdeki etkinliklerden alacağı puanlar Ek-5 ile verilen açıklamalar doğrultusunda hesaplanır.

### **Başvuru, Değerlendirme ve Atama**

**MADDE 10-** (1) Profesör Adayları, Ek-1'de verilen düzene uygun olarak hazırladığı basılı bir adet başvuru dosyası ile 5 (beş) adet elektronik ortamdaki kopyasını dilekçesiyle birlikte Personel Daire Başkanlığına teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

(2) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için Üniversite Yönetim Kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir.

(3) Rektör, adayın Ek-1'de verilen düzene uygun olarak hazırlanmış olduğu elektronik ortamdaki başvuru dosyasını seçilen 5 (beş) jüri üyesine göndererek, her aday için ayrı ayrı olmak üzere atanma için dosya inceleme raporlarını dosyaların kendilerine ulaştığı tarihi izleyen iki ay içinde Rektörlüğe göndermelerini ister. Jüri üyeleri Ek-2 de verilen formata uygun olarak her bir aday hakkında dosya inceleme raporunu hazırlar. **Eğer ilan edilen kadroya, kadro sayısından daha fazla başvuru varsa, jüri üyesi atanmasını uygun gördüğü adayı ve tercih nedenini raporunda belirtir.**

(4) Dosya inceleme raporunun iki ay içerisinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) gönderilmemesi halinde başvuru dosyası Üniversite Yönetim Kurulu'nda belirlenen yedek üyeye/üyelere gönderilir.

(5) Jüri raporlarının tamamlanmasına müteakip Üniversite Yönetim Kurulunun adayın dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, Rektör tarafından atama yapılır.

(6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında, 12.06.2018 tarih, 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" hükümlerince belirlenen ilan koşulu ile diploma denklik belgesi dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamı ile ilgili usul ve esaslar ölçüt olarak uygulanır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Doçentlik Kadrolarına Atanma**

#### **Atanma Koşulları**

**MADDE 11-** (1) Rektörlükçe ilan edilen açık doçent kadrolarına başvuru yapacak adayın; başvurusunun kabul edilebilmesi için, 2547 sayılı Kanunun 24 üncü maddesi uyarınca doçent unvanı almış veya doçent unvanı yurt dışından alınmış ise, bu unvanın 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması ve ilgili alt birimin yabancı dil yeterlilik koşulu varsa bunu sağladığına ilişkin belgeye sahip olması zorunludur. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşulun/koşulların yanında;

Üniversitenin aşağıda verilen ölçütlerini sağlaması gereklidir;

(2)

(a) Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Fen Bilimleri (Fizik, Kimya, Biyoloji), Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Mühendislik Temel Alanı, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ve Güzel Sanatlar Temel Alanını, Sağlık Bilimleri Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı, Spor Bilimleri Temel Alanını, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanından başvuranlar için, Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1-A7** ve/veya **A11-A13** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 800 puan**,

(b) **Matematik ve İstatistik bilim** alanlarından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1-A7** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 600 puan**,

(3) Ek-3'deki puanlama tablosundaki A8 maddesindeki etkinliklerden **en az 100 puan**, veya Fen Bilimleri (Fizik, Kimya, Biyoloji), Mühendislik Temel Alanı, Sağlık Bilimleri Temel Alanı, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı ile Matematik ve İstatistik Bilim alanlarından başvuranlar A1.1-A1.2 maddelerinde yer alan dergilerde yayınlanmış en az bir (1) makale, Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Spor Bilimleri Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı, Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ile Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuranlar için **A.1-A1.4** veya **A2.1-2** maddelerinde yer alan dergilerde yayınlanmış en az bir (1) adet özgün araştırma makalesi yapmış olmak,



(4) Ek-3'deki puanlama sistemine göre A9.2 maddesindeki etkinlikten **en az 30 puan**, olmak üzere A9 maddesindeki etkinliklerden **en az 150 puan**,

*(Belgelendirmek kaydıyla lisansüstü eğitim-öğretim yapacak programları bulunmayanlar veya lisansüstü programı bulunan ancak ders verme imkanı bulamayanlardan A9.2 şartı aranmaz),*

(5) Ek-3'deki puanlama tablosundaki A10 maddesindeki etkinliklerden; en az bir (1) adet tamamlanmış yüksek lisans tez ya da devam eden/tamamlanmış doktora tez danışmanlığı veya tamamlanmış ikinci yüksek lisans ya da devam eden/tamamlanmış doktora tez danışmanlığı yapmış olmak koşuluyla **en az 150 puan** veya bu yönergenin 1'inci maddesinin 3'üncü fıkrasında belirtilen makaleye ek olarak Fen Bilimleri (Fizik, Kimya, Biyoloji), Mühendislik Temel Alanı, Sağlık Bilimleri Temel Alanı, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı ile Matematik ve İstatistik Bilim alanlarından başvuranlar **A1.1** maddesinde yer alan dergilerde yayınlanmış en az bir (1) makale, Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Spor Bilimleri Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı, Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ile Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuranlar için **A.1-A1.3** maddelerinde yer alan dergilerde yayınlanmış en az bir (1) adet özgün araştırma makalesi yapmış olmak,

(6) Ek-3 ve Ek-4'de verilen maddelerdeki etkinliklerden toplamda **en az 1300 puan** almış olması asgari koşullardır.

Bir adayın Ek-3 ve Ek-4'den alacağı puanlar Ek-5 ile verilen açıklamalar doğrultusunda hesaplanır.

### **Başvuru, Değerlendirme ve Atama**

**MADDE 12-** (1) İlan edilen açık doçent kadrosuna başvuru yapacak aday, Ek-1'de verilen düzene uygun olarak hazırladığı basılı bir (1) adet başvuru dosyası ile üç (3) adet elektronik ortamdaki kopyasını dilekçesiyle birlikte Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığına) teslim eder.

(2) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit edilecek üç profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

(3) Rektör, aday veya adayların Ek-1'de verilen düzene uygun olarak hazırlamış olduğu elektronik ortamdaki başvuru dosyasını jüri üyelerine göndererek kişisel raporlarını bir ay içinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) göndermelerini ister. Jüri üyeleri Ek-2 de verilen formata uygun olarak aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı tercih ve görüşlerini içeren kişisel raporlarını hazırlar ve Rektöre bildirir. Eğer ilan edilen kadroya, kadro sayısından daha fazla başvuru varsa, jüri üyesi atanmasını uygun gördüğü adayı ve tercih nedenini raporunda belirtir.

(4) Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(5) Rektör, kişisel jüri raporlarının tümünün Rektörlüğe ulaşmasının ardından dosya inceleme sonuçlarına dayanarak, Üniversite Yönetim Kurulunun gerekçeli görüşünü de aldıktan sonra atama hakkındaki kararını verir.

(6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doçent kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında, 12.06.2018 tarih, 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerince belirlenen ilan koşulu ile diploma denklik belgesi dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı istihdamı ile ilgili usul ve esaslar ölçüt olarak uygulanır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına İlk defa ve Yeniden Atanma

#### İlk Defa Atanma Koşulları

**MADDE 13** - (1) Rektörlükçe ilan edilen doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için adayın, doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış ve varsa ilgili alt birimin yabancı dil zorunluluğunu yerine getirmesi, doktora veya sanatta yeterlik eğitimini yurtdışından almış olanların ise Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca denkliğinin onaylandığını gösteren belgeyi sunmaları gereklidir. Adayın başvuru dosyasının kabul edilebilmesi için bu koşul/koşulların yanında Üniversitenin aşağıda verilen ölçütlerini sağlaması gereklidir;

(2) Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1-A3 (A2.3-4, A3.2-3 hariç)** (A1 maddesindeki dergilerde özgün araştırma makalesi veya derleme, **A2.1-2 ve A3.1** maddesindeki dergilerde sadece özgün araştırma makalesi olmak üzere) veya **A4.1-2** maddelerindeki etkinliklerden **en az bir (1) adet eseri** adayın lisansüstü tezlerinden üretilmiş olmak koşulu ile;

(a) Fen Bilimleri (Fizik, Kimya, Biyoloji), Mühendislik Temel Alanı, Sağlık Bilimleri Temel Alanı ile Ziraat, Orman ve Su Ürünleri Temel alanlarından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1.1-A1.4** maddelerindeki dergilerde **en az iki (2) makalesi** olmak kaydıyla **A1-A7 ve/veya A11-A12** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 300 puan**,

(b) Matematik ve İstatistik bilim alanlarından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1.1-A1.4** maddelerindeki dergilerde **en az bir (1) makalesi** olmak kaydıyla **A1-A7 ve/veya A11-A12** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 300 puan**,

(c) Eğitim Bilimleri Temel Alanı, Filoloji Temel Alanı, Hukuk Temel Alanı, İlahiyat Temel Alanı, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı ile Spor Bilimleri Temel Alanı, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanı ile Güzel Sanatlar Temel Alanından başvuranlar için; Ek-3'deki puanlama tablosundaki **A1-A3 (A2.3-4, A3.2-3 hariç)** ve/veya **A4.1-2'den** (A1'den özgün araştırma makalesi veya derleme, A2.1-2 ve A3.1'den sadece özgün araştırma makalesi) **en az iki (2) makalesi olmak** kaydıyla, **A1-A7 ve/veya A11-A13** maddelerindeki etkinliklerden toplamda **en az 300 puan**,

(3) Ek-3 ve Ek-4’de verilen maddelerden toplamda en az **400** puan almış olması **asgari koşullardır**.

Ek-3 ve Ek- 4’den alınan puanlar Ek-5 ile verilen açıklamalar doğrultusunda hesaplanır.

### **Başvuru, Değerlendirme, Atama**

**MADDE 14-** (1) Dekan/Müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka yükseköğretim kurumundan olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçent olması halinde, değerlendirme jürisinde yer alması zorunludur.

(2)Aday, ilan edilen doktor öğretim üyesi kadrosuna başvuracak aday, Ek-1’de verilen düzene uygun olarak basılı bir (1) başvuru dosyası ile üç (3) adet elektronik ortamdaki kopyasını dilekçesiyle birlikte ilgili dekanlık/müdürlüğe teslim eder. Dekan veya müdür jüride görev alan öğretim üyelerine ilanın son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içerisinde, adayların başvuru dosyalarını göndererek takip eden bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka jüri üyelerine dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Dekan veya ilgili müdür jüri üyelerinin yazılı görüşlerin alınmasından sonra ilk yönetim kurulu toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

(4) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakülteelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile Rektör tarafından **en çok üç yıl için** atanır. Her atanma süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından yeniden atanabilir.

(5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doktor öğretim üyeliğine atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılmasında 12.06.2018 tarih, 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerince belirlenen ilan koşulu ile diploma denklik belgesi dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı istihdamı ile ilgili usul ve esaslar ölçüt olarak uygulanır.

(6) 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi uyarınca Üniversitemiz Araştırma Görevlisi kadrosuna atanıp, Üniversitemizde doktora veya sanatta yeterlilik eğitimlerini tamamlayanlardan %20 kotasıyla doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuran adayların da doktor öğretim üyeleri için belirtilen ölçütleri sağlamaları gerekmektedir.

### **Yeniden Atanma Koşulları**

**MADDE 15-** (1) Görev süresi sona erecek olan doktor öğretim üyesi, süre bitiminden en az iki ay önce yeniden atanmak için Ek-1’de verilen düzene uygun olarak hazırlamış olduğu başvuru dosyasını birimine bir dilekçe ile teslim eder.

(2) İlgili Dekan veya Müdür adayın yeniden atanma kriterlerini taşıyıp taşımadığının tespiti için birimin ön değerlendirme komisyonuna başvuru dosyasını incelenmek üzere gönderir.

(3) **Birim Ön değerlendirme Komisyonunca** bu yönergede belirtilen yeniden atama kriterlerini taşıdığı tespit edilen doktor öğretim üyelerinden bu yönergenin 13 üncü maddesinin ikinci (2) fıkrasında belirtilen yayın sayısı şartı aranmaksızın son 3 yıl içinde **A1-A7** maddelerindeki etkinliklerden **en az 150 puan** olmak üzere toplamda **en az 300 puan** almak koşuluyla ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü alındıktan sonra fakültelerde dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile Rektör tarafından yeniden ataması yapılır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

#### **Ekler**

**MADDE 16-** (1) Ek-1’de adayların hazırlayacağı dosya düzeni ve içerikleri,  
(2)Ek-2’de bu Yönerge kapsamında görevlendirilen jüri üyeleri tarafından kullanılacak adayları değerlendirme formu,  
(3)Ek-3’te; bu Yönerge kapsamında yükseltme ve atanma için kullanılacak puanlamaya temel teşkil edecek “Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi Ana Ölçütleri”,  
(4)Ek-4’de; Yönerge kapsamında yükseltme ve atanma için kullanılacak puanlamayı desteklemek üzere “Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi Yardımcı Ölçütleri”,  
(5)Ek-5’de; Yönerge kapsamında uygulanacak “Değerlendirmede Dikkate Alınacak Etkinliklerin Türü ve Puanlama Çizelgesi”,

#### **Hüküm bulunmayan haller ve istisna**

**MADDE 17-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.  
(2)Yeni kurulan veya öğretim üyesi sayısı asgari öğretim üyesinden az olan bölüm/anabilim dallarına yapılacak öğretim üyesi atamalarında hangi ölçütlerin aranıp-aranmayacağına Senato karar verir.  
(3) Tıp, Veteriner ve Diş Hekimliği Fakültelerinin Temel Bilimler Bölümlerine bağlı anabilim dallarına yapılacak atamalar bu yönerge hükümlerine tabi olup, bu fakültelerin diğer bölümlerine bağlı anabilim dallarına yapılacak atamalar ise ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen asgari atama koşullarına tabidir.

#### **Geçiş hükümleri**

**MADDE 18-** (1) Bu yönergenin yürürlüğe girmesinden itibaren iki yıla kadar yapılacak profesör atamalarında bu yönergenin 9’uncu maddesindeki yayın sayılarına bakılmaksızın, 9’uncu maddenin 2, 3, 4, 5 ve 6’ncı fıkralarında belirtilen puanların yarısı asgari şart olarak uygulanır.

(2) Bu yönergenin yürürlüğe girmesinden itibaren iki yıla kadar yapılacak doçent atamalarında bu yönergenin 11’inci maddesinin 2, 3, 4, 5 ve 6’ncü fıkralarında belirtilen puanların yarısı asgari şart olarak uygulanır.

(3) Dr. Öğretim Üyelerinin yeniden atamalarında; 2021 yılı sonuna kadar 29.11.2018 tarihinde yürürlüğe giren Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi hükümleri uygulanır.

(4) Dr. Öğretim Üyelerinin yeniden atamalarında bu yönergenin 15'inci maddesinin 3'üncü fıkrasında belirtilen koşulları sağlayamaması durumunda son kez bir yıl süre ile yeniden ataması yapılır, 1 (bir) yılın sonunda belirtilen koşulları sağlayamayanların kadro ile ilişkisi kesilir.

#### **Yürürlükten kaldırılan yönergeler**

**MADDE 19-** (1) Üniversitemizin daha önce yayımlanan Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 20-** (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 21-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Yozgat Bozok Üniversitesi Rektörü yürütür.

### **Ek-1: Yozgat Bozok Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme ve Atanma Yönergesi Kapsamında Verilecek Dosya Düzeni ve İçerikleri**

Aday, başvuru dokümanlarını ilgili birime/Rektörlüğe basılı kopya ve dijital ortamda aşağıdaki düzene göre hazırlar.

#### **1.Kapak Sayfası** (dijital ortamda isim; Kapak-Soyadı. docx/pdf)

##### **İçeriği;**

- a) Adayın Adı Soyadı:
  - b) Başvurulan Birim:
  - c) Anabilim/Anasanat Dalı:
  - d) ÜAK Bilim/Sanat Alanı ve Kodu:
  - e) Uzmanlığını tanımlayıcı anahtar kelimeler:
  - f) Madde 9 (2-6) / Madde 11 (2-6) / Madde 13 (2-3) Puanı:
  - g) Ek-3 Toplam Puanı:
  - h) Ek-4 Toplam Puanı:
- olmak üzere tek sayfa olarak hazırlanır.

**2.Dilekçe** (Dijital ortamda ismi; Dilekce-Soyadı.docx/pdf) Başvurduğu birim ve unvanı belirterek ıslak imzalı olarak hazırlanır.

**3.Özgeçmiş** (Dijital ortamda ismi; Ozgecmis-Soyadı.docx/pdf) YÖKSİS formatında hazırlanmış olduğu özgeçmiş,

**4.Niyet Mektubu** (Dijital ortamda ismi; Niyet-Soyadı.docx/pdf) Başvurduğu kadroda gerçekleştirmeyi planladığı;

- Bilimsel ve akademik (yayın proje, araştırma, fikri mülki haklar, vb.) katkı,
- Eğitim ve öğretime katkı,
- İnsan kaynağı yetiştirmeye katkı,
- Üniversite/birim yönetimine katkı,
- Üniversite-toplum/iş dünyası süreçlerine yönelik katkılarını içeren en fazla 3 sayfa olacak şekilde hazırlanacaktır.

**5.Diploma/Belge** (Dijital ortamda tek dosyada ismi; Diploma-Soyadı.docx/pdf) Başvurduğu akademik kadroya göre sırasıyla lisans, yüksek lisans (lisansa dayalı doktora programlarından mezunlar için aranmaz), doktora/sanatta yeterlik ve doçentlik (sadece doçentlik ve profesörlük başvurularında) belgesinin onaylı kopyası, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik eğitimini yurtdışından almış olan aday için Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına verilen onaylı denklik belgesinin kopyası.

**6.Başlıca/lisansüstü eser** (Dijital ortamda ismi; BaslıcaEser-Soyadı.docx/pdf) Profesör adaylarından bu Yönergenin Madde 9 (2) ve doktor öğretim üyesi adaylarından bu Yönergenin Madde 13 (1) şartlarını sağladığına ilişkin belgeler.

**7. Yabancı Dil Belgesi** (dijital ortamda ismi; YabancıDil-Soyadı.docx/pdf)

İlan edilen kadronun öğretim müfredatının tamamının yabancı dilde verildiği birimlerde, adayların bu Yönergenin 8 inci Maddesinde verilen şartlarını sağladığına ilişkin belgeler. Diğer adaylar için varsa Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavlar sonuç belgeleri.

**8.Asgari Koşullar** (dijital ortamda ismi Kosullar- Soyadı.docx/pdf)

Profesör adaylarından bu Yönergenin Madde 9 (1-6), doçent adaylarından bu Yönergenin Madde 11 (1-6), doktor öğretim üyesi adaylarından bu Yönergenin Madde 13 (1-3)'ü sağladığına ilişkin aşağıdaki tablo doldurulacaktır.

ASGARİ KOŞUL					
Adı Soyadı					
Koşul No	Eser/Eserler Adı	Hak Edilen Puan	Ek: No/Dosya ismi	Ön Değerlendirme Komisyonu Onayı	Jüri Onayı
	1. 2.	1. 2. ... Toplam=			

**9. Ek-3** (Dijital ortamda ismi Tablo-Ek3-Soyadı.docx/pdf)

Adaylar bu yönergede "Ana Ölçütler" başlığı altında Ek-3'de sıralanan maddeler için aşağıdaki tabloyu dolduracaklardır.

ANA ÖLÇÜTLER					
Adı Soyadı					
Ölçüt No	Eser/Eserler Adı	Hak Edilen Puan	EK No/Dosya ismi	Ön Değerlendirme Komisyonu Onayı	Jüri Onayı

**10. Ek-4** (dijital ortamda ismi Tablo-Ek4- Soyadı.docx/pdf) Adaylar bu yönergede “Yardımcı Ölçütler” başlığı altında Ek-4’de sıralanan maddeler için aşağıdaki tabloyu dolduracaklardır.

YARDIMCI ÖLÇÜTLER					
Adı Soyadı					
Ölçüt No	Eser/Eserler Adı	Hak Edilen Puan	Ek- No/Dosya ismi	Ön Değerlendirme Komisyonu Onayı	Jüri Onayı

**11.Ekler** dijital ortamda ismi: Madde No-Belge No-Soyadı.docx/pdf, Madde No-Belge No-Kanıt-Soyadı.docx/pdf)

Adaylar bu yönergede Ek-3 ve Ek-4 ile ilgili her bir etkinliği, kanıtları ile birlikte belgeleyecek ve dosya formatında hazırlayacaklardır.

#### **Ek-2**

Atanma Yönergesi Kapsamında Görevlendirilen Jüri Üyeleri Tarafından Kullanılacak Rapor Formatı

Jüri üyeleri, başvuran her aday için aşağıdaki maddelerde belirtilen kişisel raporunu hazırlar.

1. Adayın Adı Soyadı:
2. Başvurulan Birim:
3. Anabilim/Anasanat Dalı:
4. ÜAK Bilim/Sanat Alanı ve Kodu:
5. Uzmanlığını tanımlayıcı anahtar kelimeler:
6. Madde 9 (2-6) / Madde 11 (2-6) / Madde 13 (2-3) Puanı:
7. Ek-3 Toplam Puanı:
8. Ek-4 Toplam Puanı:
9. Adayın akademik, bilim, tasarım ve sanat alanındaki yeri ve potansiyelinin: (yayınlarının ve eserlerinin sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası/ulusal atıflar,

yürüttüğü ya da katıldığı bilimsel, tasarıma ait, sanatsal araştırmaları ve benzeri önemli etkinlikler) analitik yaklaşımla ayrıntılı olarak değerlendirilmesi,

10. Akademik değerlendirmeye ilave ölçütler:

- a) Eğitime katkısı (verdiği lisans ve lisansüstü dersler, yönettiği yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik tezleri, geliştirdiği ders ve programlar),
- b) Mesleki deneyimi ve katkısı (aldığı akademik, mesleki, bilimsel, tasarım ve sanat ödülleri),
- c) Üniversitede idari ve yönetsel süreçlere katkısı ve diğer üniversite hizmetlerinin değerlendirilmesinin de bulunduğu,

11. Gerekçeli rapor:

- a) İlan edilen kadroya, kadro sayısı kadar başvuru olması halinde, değerlendirme raporunda adayın atanmaya değer görülüp görülmediği ve gerekçesinin sunulduğu,
- b) İlan edilen kadroya, kadro sayısından daha fazla başvuru olması halinde, atanması uygun görülen adayın tercih nedeninin açıkça belirtildiği raporunu hazırlar.

#### **Ek-5: Değerlendirmede Dikkate Alınacak Etkinliklerin Türü ve Puanlama Çizelgesi**

##### **Genel İlkeler**

1. Adayın başvuru alanı ile ilgili dergilerde olmak koşulu ile yayınları; basılmış veya yayımlanmak üzere DOI almış veya elektronik ortamda tam metni yayımlanmış olmalıdır.
2. ResearcherID ve ORCID veri tabanına ve ARBİS ulusal veri tabanına kayıt yapılması ve kişisel bilgiler hariç akademik özgeçmiş bilgilerinin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak açık erişime izinli olması zorunludur.
3. Projeler sonuç raporu kabul yazısı olması durumunda "tamamlanmış" olarak kabul edilir.
4. Tamamlanmış lisansüstü tezlerde, enstitünün onayı bulunduğu danışman ve jüri imza sayfası ile YÖK tez izleme sayfa çıktısı belge olarak kabul edilir, tez imza sayfasında birden fazla danışman olması durumunda belirtilir (Ör: ikinci danışman gibi).
5. Tez önerisinden sonra en az iki kez Tez İzleme Komitesi (TİK)'ne girmiş ve başarılı bulunmuş ve henüz tamamlanmamış doktora tezleri "devam eden doktora" tezi olarak kabul edilir.
6. Aday, başvuru dosyasında sunmuş olduğu etkinlikleri ve eserleri ekleriyle birlikte belgelendirmek zorundadır.
7. Adayın yaptığı çalışmalar puanlama tablosunda birden fazla maddeyi içerecek şekilde olması durumunda, puanı en yüksek madde dikkate alınır.
8. Ortak çalışmalarda puan dağılımı: Ek-3'deki A1-A7 arasında verilen tüm ortak çalışmalarda adayın hak edilen puanının hesaplamasında aşağıdaki puan çarpanı tablosu kullanılır.



İsim Sırası	Ortak Çalışmadaki Yazar Sayısı (N)				
	1	2	3	4	N>5
1. İsim	1,00	0,95	0,85	0,75	0,65
2. İsim		0,85	0,75	0,65	0,55
3. İsim			0,65	0,55	0,45
4. İsim				0,45	0,35
5. İsim ve sonrası					0,30

Sorumlu yazar olması durumunda %5 puanlamaya eklenir.

9. Uluslararası işbirliği ile yapılan çalışmalardan alınan puanlar 2 ile çarpılarak hesaplanır.
10. Lisans/lisansüstü öğrenci tezlerinden üretilen çalışmalarda danışman ve öğrenci isminin hangi sırada olduğuna bakılmaksızın aynı puan verilir. İkinci danışman için danışman/öğrenci için hesaplanan puan 0,80 ile çarpılır.
11. Q kategorisi: Bilimsel dergilerin değerlendirme kategorilerindeki “çeyrek” dilimini ifade eder (Q1 en yüksek kategori ve Q4 en düşük kategori).
  - a)Yayının, yayımlandığı tarihte ilgili dergi hangi çeyrekte yer alıyorsa değerlendirme, o “Q” değerine göre yapılır.
  - b) Derginin, yayının çıktığı yıla ait Q değeri yoksa yayın yılına en yakın tarihteki mevcut olan “Q” değeri üzerinden değerlendirme yapılır.
  - c) Yayınlandığı tarihte “Q” değeri olmayan yayınlar, derginin mevcut olan son “Q” değeri üzerinden değerlendirilir.
  - ç) Eğer dergi birden fazla alan kategorisinde yer alıyor ise, en yüksek “Q” değeri dikkate alınır.
  - d) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerin, WoS tarafından kullanılan veri tabanı “Journal Citation Report”a ve/veya “SCOPUS” tarafından kullanılan veri tabanı, “Scimago”ya göre hangi çeyrekte oldukları belirlenir. Eğer iki farklı veri tabanında “Q” değerlerinde farklılık varsa en yüksek “Q” değeri dikkate alınır.

12. Alan indeksleri: SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamı dışında Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından önerilen, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından onaylanan ve ilgili alanda doçentlik başvurusu için kabul edilen indeks listesi verilmediği durumlarda aşağıdaki indeksler alan indeksi olarak kabul edilir.

AATA Art and Archaeology Technical Abstracts	Higher Education Research Data Collection
ABC CLIO: America: History and Life Abstracts	Historical Abstracts
ABI COMPLETE	Historical Abstracts Sociological Abstracts
ABI/INFORM Database (ProQuest)	Historical Abstracts: EBSCO
ABS&EES (American Bibliography of Slavic and East European Studies)	Historical Research Index
Abstract Journal of the Educational Resources Information Center (ERIC)	History and Life
Academia	History Reference Center
Academic Resource Indexing (ResearchBib)	Hospitality and Tourism Index

Academic Search Premier	Human Resources Abstracts
Accounting and Finance Abstracts	Humanities & Social Sciences Index Retrospective
Age Info on the Web	Humanities Index
America: History and Life (EBSCO)	Humanities International Complete
American Humanities Index	IAHR: International Abstracts of Human Resources (IAHR)
American Humanities Index = Humanities International Complete	IBR & IBZ: International Bibliographies of Periodical Literature (KG Saur)
Animal Breeding Abstracts	IBSS: International Bibliography of the Social Sciences (LSE)
Annual Review of Sociology	IBZ (International Bibliographie der Zeitschriftenliteratur)
Anthropological Index	ICI (Indian Citation Index)
Anthropological Literature	ICONDA (The International Construction Database)
Applied Science and Technology Index	IEEE
Applied Social Science Index & Abstracts (ASSIA)	IM : Index Medicus
Arbor Management Intelligence Abstracts	Index Copernicus
Architectural Periodicals Index	Index Islamicus
Architectural Publications Index	Index Medicus – PubMed
Art and Design Index (ARIAD)	Index Medicus (IM)
Art and Humanities Index	Index to Foreign Legal Periodicals
Art Index	Index to Jewish Periodicals
Art Index: EBSCO	Index to Legal Periodicals
Arts and Humanities Citation Index	Index to Legal Periodicals & Books
ASOS	Index Veterinarius
ATLA Old Testament Abstracts	Index Veterinarius (Online)
ATLA Religion Database	Information Science Abstracts (ISA)
Australian Education Index (AEI)	Information Science and Technology Abstracts (ISTA)
Automation-Subject Citation Index	InfoTrac
Avery Index to Architectural Periodicals (AIAP)	INSPEC
Bibliography and Index of Geology	International Abstracts of Human Resources
Bibliography of Asian Studies	International Bibliography of Book Reviews
Bibliography of Translation Studies	International Bibliography of Book Reviews of Scholarly Literature in the Humanities and Social Sciences (IBR)
Biological Abstracts	International Bibliography of Periodical Literature
Biosis	International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (IBZ)
Biotechnology Abstracts	International Bibliography of the Social Sciences (IBSS)
BMT Abstracts (British Maritime Technology Ltd.)	International Citation Index
Botanical Record	International Development Abstracts
British Education Index	International Logistics Abstracts
British Humanities Index (BHI)	Inter-national Nursing Index (INI)
British Nursing Index	International Political Science Abstracts (IPSA)
Business ASAP (Gale Cengage)	ISC (Islamic World Science Citation Index)
Business Index	ISI (International Scientific Indexing)
Business Periodicals Index and Wilson Business	Journal Citation Reports/Social Sciences Edition
Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)	Key to Economic Science
Business Source Corporate	Lancaster Index to Defence and International security Literature (Languages)
Business Source Elite	Latindex

Business Source Premier	Left Index
CAB Abstracts	Legal Journal Abstracts
CABI	Legal Trac
Cambridge Scientific Abstracts-CSA	LISA (Library Information Science Abstracts)
Canadian Education Index	Linguistic Abstracts Online
Cardiff Index to Legal Abbreviations	Linguistic and Language Behavior Abstracts
CAS	MasterFILE Premier
Chemical Abstracts	Materials Science Citation Index
Chemistry Citation Index (CCI)	Mathematical Reviews
Citeseerx	MathScinet
Clothing and Textile Arts Index	MathSciNet Mathematical Reviews (AMS)
CMCI : CompuMath Citation Index	Medline
Columbia International Affairs Online	Metals Abstracts
Compu Math Citation Index (CMCI)	Mineralogical Abstracts
Computer Science Index	MLA (Modern Language Assosication) Bibliography
Conference Proceedings Citation Index Science (CPCI- S)	MLA Folklor Bibliography
Construction Management Abstracts	MLA International Bibliography
Contemporary Women's Issues	Multicultural Education Abstracts
Contents Pages in Education	Nursing Studies Index
Criminal Justice Abstracts	Nutrition Abstracts & Reviews
Criminal Justice Periodical Index	Oceanographic Literature Review
Criminology, Penology and Police Science Abstracts	OMNIFILE Full Text Mega Edition (Omnifile)
CrossRef	Open Academic Journal Index (OAJI)
CSA (Worldwide Political Science Abstracts)	Ottomanist's Domain
CSA Biological Sciences Database (CSA/CIG)	PAIS Bulletin
CSA Environmental Sciences & Pollution Management Abstracts (ES&PM)	PAIS: Public Affairs Information Service (CSA/CIG)
Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature (CINAHL)	Pastoral Abstracts
Current Contents: Arts & Humanities	Periodical Abstracts
Current Contents: Social and Behavioral Sciences	Periodicals Contents Index
Current Index to Journals in Education	Petroleum Abstracts
Current Index to Journals in Education (CIJE)	Philosopher's Index
Current Index to Statistics	Physical Education Index
Current Law Index	Proquest 5000 (ProQuest)
DAAI (Design and Applied Arts Index)	ProQuest Engineering Index (EI)
Dental Index (DI)	PsycARTICLES
Design and Applied Arts Index (DAAI)	Psych-INFO
Design and Art Index	PsycINFO (APA)
	Public Affairs Information Service (PAIS) or PAIS International,
Dietrich's Index Philosophicus	PubMed
Directory of Open Access Journals (DOAJ)	Quality Control & Applied Statistics (Executive Sciences Institute)
Directory of Research Journals Indexing	Religion Index One
DOAJ	Religious and Theological Abstracts
Documentation in Public Administration	Research Alert
DRJI	Research Higher Education Abstracts

Earthquake Engineering Abstracts (EEA)	Review of Agricultural Entomology
EBSCO	Review of Medical and Veterinary Entomology
EBSCO/ EBSCOhost Databases	RILM Abstracts of Music Literature (Repertoire International de Litterature Musicale)
EBSCOhost	Russian Academy of Sciences Bibliographies (RASB)
Ecological Abstracts	SAO/NASA ADS
Ecology Abstracts (CSA/CIG)	Science Direct
ECONLIT	Science Direct Navigator
Education Abstracts	Science of Religion
Education Full Text	Scientific Indexing Services
Education Full Text (H. W. Wilson) Database Coverage	SciLit
Education Index (E)	Scopus
Education Index; ERIC	Scopus Index and Database
Education Research Index	SOBIAD
Education Resource Information Center (ERIC)	SocIndex With Full Text
Educational Administration Abstracts	Social Science Research Abstracts
Educational Research Abstracts Online (ERA)	Social Science Research Network (SSRN)
Educational Resources Information Center (ERIC)	Social Sciences Citation Index (Clarivate Analytics)
e-Helvetica	Social SciSearch
EI - Education Index	Social Services Abstracts
EI: Engineering Index	Social Theory
Ei Compendex	Sociofile
Electronic Journals Library	Sociological Abstracts
Elsevier Bibliographic Databases,	Sociology of Education Abstracts
EMERALD	Sociology: A SAGE Full-Text Collection
Emerald Abstracts (Emerald Management Reviews)	Special Education Needs Abstracts
EMERALD INSIGHT	SPORTDiscus
Emerald Management Reviews (Emerald)	Studies on Women and Gender Abstracts
Employee Relations International: A Bibliography and	Textile Technology Index
Energy Science and Technology Database	The Avery Index to Architectural Periodicals
ENGINEERINGINDEX/COMPENDEX	The Civil Engineering Database
Entomological Abstracts	The International Association of Labour Law Journals
Enviro/Energyline Abstracts Plus	The International Construction Database (ICONDA)
Environmental Abstracts Fuel and Energy Abstracts	The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
Ergonomics Abstracts (EA)	The Philosopher's Index
Ergonomics Abstracts (Ergo-Abs)	The Royal Society of UK-Philosophical Transactions A- Proceedings A
ERIH (European Reference Index for the Humanities)	Theological Abstracts
ERIH PLUS	Theology Digest
ESCI Emerging Sources Citation Index	Top Management Abstracts = Anbar Electronic Intelligence and Behavioral Sciences and Software
Ethnic Newswatch	Translation Studies Abstracts
Eurasian Scientific Journal Indexing	Turkologischer Anzeigerher
European Access	Turkologischer Anzeiger Viyana
European Sources Online	U. K.- Special Publications-Book Series
Excerpta Medica	Ulrich's Periodicals Directory

Expanded Academic ASAP (Gale Cengage)	United States Political Science Documents
Expanded Academic ASAP International	Urban Studies Abstracts
Family and SocietyStudies Worldwide	VITINI
Film Literature Index (FLI)	Violence& Abuse Abstracts
Focus On: Industrial and Organizational Psychology	Vocational Search
Food Sciences and Technology Abstracts	VOCED, the Vocational Education and Training Research Database
Francis (French Online database)	Water Resources Abstracts
Gale-Cengage	Wilson OMNIFile V (HW Wilson)
Gender Studies Database	Wilson Omnifile
Gender Watch	Wilson Social Sciences Full Text
GEOBASE	Women's Studies International
Geographical Abstracts	WORKLIT (Commonwealth Dept of Industrial Relations)
Geological Abstracts	World Agricultural Economics and Rural Sociology Abstract
Geological Society of London	World Textile Abstracts
GeoRef	Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)
GeoRef COMPENDEX	Zentralblatt
Guide to Social Science and Religion in Periodical Literature	Zentralblatt Math
Health Safety and Science Abstracts	Zoological Record
Health Source	

A. ANA ÖLÇÜTLER (EK-3)		
Sıra No		Puan
<b>A1. SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded, SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts &amp; Humanities Citation Index) dergilerde yayımlanmış yayınlar</b>		
1	Q1 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi/derleme (Eserin yayımlandığı derginin yayımlandığı yıldaki kalite değeri Q1 ise, bu kategorideki yayınlar "en az yayın sayısı hesabında" 2 yayın yerine geçer.)	(400/300)
2	Q2 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi/derleme (Eserin yayımlandığı derginin yayımlandığı yıldaki kalite değeri Q2 ise, bu kategorideki yayınlar "en az yayın sayısı hesabında" 1,5 yayın yerine geçer.)	(300/200)
3	Q3 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi/derleme (Eserin yayımlandığı derginin yayımlandığı yıldaki kalite değeri Q3 ise, bu kategorideki yayınlar "en az yayın sayısı hesabında" <b>1,25</b> yayın yerine geçer.)	(200/100)
4	Q4 kategorisindeki dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi/derleme (Eserin yayımlandığı derginin yayımlandığı yıldaki kalite değeri Q4 ise, bu kategorideki yayınlar "en az yayın sayısı hesabında" 0,5 ( <b>1,0</b> ) yayın yerine geçer.) <i>Not: A.1.1, A.1.2, A.1.3 ve A.1.4. maddeleri için; Q değerleri derginin basım yılında WoS'tan elde edilemiyor ise önceki senelerde en yakın tarihli değer alınır.</i>	100/50
<b>A2. Diğer alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış yayınlar</b>		
1	ESCI (Emerging Sources Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayımlanan özgün araştırma makalesi/derleme	(100/50)
2	Alan indekslerinde yayınlanmış özgün araştırma makalesi/ derleme <sup>(1)</sup>	(90/45)
3	Alanlarındaki uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış özgün araştırma makalesi/derleme <sup>(2)</sup>	80/40
4	Alanlarındaki ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış <b>özgün araştırma makalesi/derleme</b> <sup>(2)</sup>	(50/25)
5	Alanlarındaki diğer dergilerde yayınlanmış <b>özgün araştırma makalesi/derleme</b> <sup>(3)</sup>	20/10
<b>A3. ULAKBİM TR Dizinindeki ulusal dergilerde yayımlanmış yayınlar</b>		
1	Özgün araştırma makalesi/derleme/karar tahlilleri	80/55/40
2	Teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	30
3	Kitap değerlendirmesi	15
	<i>(1) Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından doçentlik koşulları içinde tanımlanan indeksler. (2) Bir atanma dönemi için en çok 4 makale puanlamaya dahil edilir. (3) Bir atanma dönemi için en çok 3 makale puanlamaya dahil edilir.</i>	
<b>A4. Kitap</b> <sup>(4)</sup>		
1	Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yabancı dilde veya Türkçe yayımlanan bilimsel veya mesleki (kitap yazarlığı/bölüm yazarlığı)	400/150
2	Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel veya mesleki (kitap yazarlığı/bölüm yazarlığı)	300/100
3	Alanında tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabı (ulusal/uluslararası)	100/200
4	Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel veya mesleki (kitap çevirimenliği/bölümü çevirimenliği)	150/50
5	Alanında tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabında bölüm yazarlığı (ulusal/uluslararası)	25/50

	(4) • Kitap, adayın başvurduğu temel bilim/sanat alanı ile ilgili olmalıdır. • Ansiklopedi bölümleri/ maddesi kitap bölümü kapsamında değerlendirilir. • Kitap/kitap bölümü yazarı ve editör aynı kişi ise puan hesaplamasında editörlük ve bir bölüm yazarlığı dikkate alınır.	
<b>A5.SCI (Science Citation Index), SCI-Expanded, SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts &amp; Humanities Citation Index), ESCI veya alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanan kısa makale, teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar (Yayımlanmış bir makale ile ilgili kısa yazılar, makale ile ilgili veya müteakip sayılarda yayımlanan yazılar bu kapsamda sayılır).</b>		
1	Q1 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış kısa makale teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	100
2	Q2 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış short communication, teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	80
3	Q3 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	50
4	Q4 kategorisindeki dergilerde yayınlanmış kısa makale , teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar. <i>Not: A.2.1, A.2.2, A.2.3 ve A.2.4. maddeleri için; Q değerleri derginin basım yılında WoS'tan elde edilemiyor ise önceki senelerde en yakın tarihli değer alınır.</i>	35
5	ESCI (Emerging Sources Citation Index) tarafından taranan dergilerde yayınlanmış kısa makale, teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	30
6	Alan indeksli dergilerde yayınlanmış teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	20
7	Alanlarında hakemli dergilerde yayınlanmış kısa makale, teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	10
8	Alanlarında diğer dergilerde yayınlanmış kısa makale, teknik notlar, kısa not, vaka takdimi, bildiri özetleri, editöre mektup, makale/kitap eleştirisi/yorum ve benzeri yazılar.	5
<b>A.6.Ansiklopedi ve popüler bilim dergilerindeki yayınlar</b>		
1	Bu dergilerdeki yayın	5
<b>A7. Kongre (tam metin, bildiri özeti) <sup>(5)</sup></b>		
1	Uluslararası bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan bildiri	80/20
2	Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan poster bildiri	40/10
3	Ulusal bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan bildiri	40/10
4	Ulusal bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan poster bildiri	20/5
	<i>(5) Aynı kongrede en fazla 2 sunum değerlendirmeye alınır.</i>	
<b>A8. Bilimsel Araştırma Faaliyetleri <sup>(6,7)</sup></b>		
<i>A8.1 Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış uluslararası kuruluşlarca (NATO, NSF, AB Çerçeve Programı Kapsamındaki v.b. ) desteklenen araştırma projelerinde;</i>		
1	Koordinatör/Yürütücü veya Yönetici (tamamlanan/devam eden)	[(15)x(ay)]/ [(20)x(ay)]
2	Araştırmacı/Doktora sonrası araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(10)x(ay)]/ [(15)x(ay)]
3	Danışman (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]

<i>A8.2. Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış TÜBİTAK, TÜBA, Bakanlık, eşdeğer diğer üniversite dışı kurumlarca desteklenen araştırma projelerinde;</i>		
1	Yürütücü veya Yönetici (tamamlanan/devam eden)	[(10)x(ay)]/ [(15)x(ay)]
2	Araştırmacı/Eğitmen (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
3	Danışman (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
4	Bursiyer/Yardımcı Personel/Doktora sonrası araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
<i>A8.3. Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonunca desteklenen araştırma projelerinde;</i>		
1	Yürütücü veya Yönetici (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(5)x(ay)]
2	Araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(4)x(ay)]/ [(4)x(ay)]
3	Danışman (tamamlanan/devam eden)	[(4)x(ay)]/ [(4)x(ay)]
5	Bursiyer/Doktora sonrası araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(4)x(ay)]/ [(4)x(ay)]
<i>A8.4 Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış Üniversiteler dışındaki kamu/özel kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen bir araştırma/uygulama projelerinde; (Proje, Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında gerçekleştirilen Ar-Ge projesi ise, A8.4 bölümlerinden alınacak puanlar 2 ile çarpılır)</i>		
1	Yürütücü veya Yönetici (tamamlanan/devam eden)	[(10)x(ay)]/1 5x(ay)]
2	Araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
3	<b>Danışman (tamamlanan/devam eden)</b>	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
4	Bursiyer/ Doktora sonrası araştırmacı (tamamlanan/devam eden)	[(5)x(ay)]/ [(10)x(ay)]
<i>A8.5. Diğer Araştırma Çalışmaları</i>		
1	Kurumunun izniyle doktora sonrası yurtdışında/yurtiçinde en az altı aylık proje çalışması	[(10)x(ay)]/ [(5)x(ay)]
2	Proje tabanlı staj projesi (danışmanı/öğrencisi)	[(4)x(ay)]/ [(6)x(ay)]
3	Araştırma altyapı projeleri (Yürütücü/Yürütücü yardımcısı veya proje elemanı)	[(6)x(ay)]/ [(4)x(ay)]
<i>A8.6. Öğrenci topluluk ve/veya öğrenciler tarafından yapılan yarışma veya sosyal sorumluluk projelerinde</i>		
1	Yürütücü veya Yönetici (tamamlanan/devam eden)	[(10)x(ay)]/ [(5)x(ay)]
2	<b>Danışmanlık (tamamlanan/devam eden)</b>	[(6)x(ay)]/ [(3)x(ay)]
<p>(6)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Devam eden projelerde proje başlangıcından itibaren geçen ay sayısı dikkate alınır.</li> <li>• Proje ek süreleri dikkate alınmaz.</li> <li>• Bütçesi en yüksek devlet memurunun maaşının 50 katını geçen projelerde puanlama 2,0 ile çarpılır.</li> </ul> <p>(7)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TÜBİTAK öncelikli alanlar ile Yozgat Bozok Üniversitesi İhtisas alanı ile ilgili yapılan projelerde puanlama 2 katı ile çarpılır.</li> <li>• TÜBİTAK destekli projelerde bursiyer olarak çalışmışsa proje için belirtilen puanların yarısı alınır.</li> </ul>		



A9. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri <sup>(8)</sup>		
1	Alan dışı seçmeli ders önerisi sunarak ders vermek (yüz yüze/uzaktan)	40/50
2	<b>Lisansüstü ders vermek (yüz-yüze/uzaktan)</b>	(30/50)
3	Kısmi yabancı dilde yürütülen programlarda ve disiplinler arası lisansüstü programlarda yabancı dilde ders vermek (yüz-yüze/uzaktan)	40/60
4	<b>Ön lisans veya lisans düzeyinde ders vermek (yüz-yüze/uzaktan)</b>	30/50
5	Sürekli Eğitim Merkezi veya diğer platformlarda kurs vermek (yüz-yüze/uzaktan)	3 x saat / 4 x saat
6	<b>Bozok Akadema'da eşzamanlı / eşzamansız ders vermek</b>	70 x ders sayısı / 40 x ders sayısı
7	Üniversite içi veya üniversite dışında verilen profesyonel gelişim amaçlı seminerlerde ders vermek/öğrenici olarak katılmak	20/10
8	Hizmet içi eğitim kapsamında ders vermek (yüz yüze/uzaktan)	2 x saat /4 x saat
9	Sınavlarda gözetmenlik yapmak veya öğretim üyelerine derslerde yardımcı olmak (gözetmenlik/yardımcılık yapmak)	2/10
10	Öğrenci danışmanlığı yapmak	5 x yarıyıl
<p>(8)</p> <p><b>•Hizmet içi eğitimi, Bozok Akadema ve Alan dışı seçmeli kapsamında verilen dersler tamamı puanlamaya dahil edilir.</b></p> <p><b>•Son dört yarıyıldan verilen önlisans, lisans ve lisansüstü derslerden en fazla 2 ders (toplamda sekiz ders) için puanlama yapılır.</b></p> <p><b>•Ders değerlendirme anketinde yüz-yüze verilen dersler için öğrenci memnuniyet oranı 5 üzerinden 4,5 veya üzerinde olan derslerden alınacak puan 1,5 ile çarpılır.</b></p> <p><b>•Gözetmenlikten bir yarıyıldan alınacak toplam puan 10 puanı geçemez.</b></p> <p><b>•Sürekli Eğitim Merkezi veya diğer platformlarda kurs vermek faaliyetinden toplamda en çok 100 puan alınabilir.</b></p> <p><b>•Üniversite içi veya üniversite dışında verilen profesyonel gelişim amaçlı seminerlerde ders vermek/öğrenici olarak katılmak en çok üç ders için puan alınabilir.</b></p> <p><b>•Bozok Akadema'da ders danışmanlığı yapan öğretim elemanı, en fazla dört öğretim elemanına yapılan danışmanlık için her bir ders danışmanlığında Bozok Akadema'da ders verme kriterinden (A9.6) alınan puanın dörtte biri oranında puan alır.</b></p> <p><b>•Belgelendirmek kaydıyla, tüm seviyelerde okutulan dersler (yüz yüze ve çevrimiçi) UZEM tarafından belirlenen standartlara uygun olarak verilmesi halinde yukarıda belirtilen puanların iki katı alınır.</b></p> <p><b>•Hazırlık sınıfında okutulan dersler şubelere bölünmesi halinde her şube ayrı ders olarak puanlandırılır.</b></p>		
A10. Lisansüstü/Uzmanlık veya Sanatta Yeterlik Tezlerinde Danışmanlık <sup>(9)</sup>		
1	Doktora veya sanatta yeterlilik tez danışmanlığı (devam eden/tamamlanmış)	150/300
2	<b>Doktora veya sanatta yeterlilik ikinci tez danışmanlığı (devam eden/tamamlanmış)</b>	100/200
3	Tezli yüksek lisans tez danışmanlığı (tamamlanmış)	150
4	Tezli yüksek lisans ikinci tez danışmanlığı (tamamlanmış)	100
5	Tezsiz yüksek lisans dönem projesi danışmanlığı (tamamlanmış)	50
<p>(9)</p> <p><b>•YÖK tarafından desteklenerek (100/2000 öncelikli alanlar kapsamında) yaptırılan lisansüstü tez çalışmalarında puan 2 ile çarpılır.</b></p> <p><b>•TÜBİTAK tarafından desteklenerek yürütülen uluslararası boyutlu projelerden üretilen lisansüstü tez çalışmalarında puan 2,5 ile; ulusal boyutta olanlar ise 2 ile çarpılır.</b></p> <p><b>•AB projeleri kapsamında desteklenen projelerden üretilen lisansüstü tez çalışmalarından puan 3 ile çarpılır.</b></p>		

<b>A11. Tasarım ve Sanat Etkinlikleri</b> <sup>(10)</sup>		
1	Alanında özgün eser, üretime girmiş ve/veya telif almış ürün/eser proje ya da planlama/tasarım çalışmaları <sup>(11,12)</sup> veya koleksiyon hazırlanması ile uygulama çalışmaları, kişisel tasarım ve sanat etkinliğinde bulunmak (Ulusal/Uluslararası)	125/200
2	Geçerli yasa, yönetmelik ve esaslar çerçevesinde; döner sermaye veya üniversiteye bağlı kuruluşlar aracılığı ile veya Üniversite dışında bulunduğu sürede ürettiği bir uygulama projesi hakkında kendisi veya başkası tarafından makale, kitap bölümü veya kitap yazmak ya da proje ve yapım yönetimi, tasarımı, planlama alanlarında yazılım üreticisi olmak	200
3	Alanında özgün proje, planlama, tasarımlar ve sanat eserlerinin özel ve kamu kurum ve kuruluşlarınca satın alınması; proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş, kamu yararına bedelsiz olarak gerçekleştirilmiş veya eserin alımı yapılmış olması kaydıyla, yazılı ve görsel yayın organlarda yer alması veya gösterime dinletime girmesi ve uygulanmış olması <sup>(13)</sup>	150
4	Alanında özgün tasarımın ve sanat eserleri ile seçici kurulu ya da jürisi olan planlama, tasarım ve sanat etkinliklerine kabul edilerek eserinin yer alması (tanınmış müze, kültür merkezleri, kamusal veya özel alanlarda, büyük koleksiyonlarda yer alma, sanat galerisi vb. mekânlarda) (Ulusal/Uluslararası)	100/150
5	Geçerli yasa, yönetmelik ve esaslar çerçevesinde, ilgili kuruluşlar (Meslek Odaları, Yerel Yönetimler, Bakanlıklar, Uluslararası Kuruluşlar) tarafından düzenlenen, planlama/tasarım ve sanat alanındaki yarışmalarda derece veya mansiyon almak (Ulusal/Uluslararası)	75/150
6	Planlama, Tasarım ve Sanat etkinliklerinde gösteri, çalıştay, defile, organizasyon ve görsel/işitsel tasarımlarda yaratıcı ve düzenleme komitelerinde yer almak, jüri tasarımlar ve sanat etkinlikleri düzenlemek (Ulusal/Uluslararası)	75/125
7	Alanında özgün planlama, tasarım çalışmaları ve sanat eserleri ile jüri olarak sempozyum, fuar, festival, çalıştay (workshop), gösteri, bienal, trienal gibi etkinliklere kabul edilerek yer alması (Ulusal/Uluslararası)	100/150
8	Alanında özgün eser, proje ya da planlama/tasarım eserleriyle karma ve grup sergilerine katılmak (Ulusal/Uluslararası)	75/50
12	Jüri sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış olmak (Ulusal/Uluslararası)	90/45
<p>(10) Aynı eserin farklı etkinliklerde sunulması durumunda sadece bir kereye mahsus puan verilir.  (11) Seri üretime girmiş ürünler için bahsi geçen puanların iki katı hesaplanır  (12) İlgili kurum tarafından telif hakkı ödenmesine rağmen uygulanmayan projeler için önerilen puanın yarısı alınır.  (13) İlgili kurum tarafından telif hakkı ödenmemesine ve/veya kamu yararına bedelsiz olarak gerçekleştirilmiş olmasına rağmen uygulanmayan projeler için önerilen puanın yarısı alınır.</p>		
<b>A12. Fikri Haklar</b> <sup>(14)</sup>		
1	Alanında Uluslararası patent-çeşit tescili almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	400/150/50
2	Alanında Uluslararası faydalı model almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	250/90/30
3	Alanında Ulusal patent-çeşit tescili almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	200/70/25
4	Alanında Uluslararası tasarım tescili almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	200/70/25
5	Alanında Ulusal faydalı model almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	125/50/20
6	Alanında Ulusal tasarım tescili almış olmak (Tescillenmiş/Olumlu Araştırma Raporu Almış/Başvuru)	100/40/15
<sup>(14)</sup> Fikri haklar konusunda herhangi bir madde için adı geçen 3 aşamadan sadece biri puanlamaya dahil edilir.		
<b>A13.Görsel Etkinlikler</b>		
1	Sinema Filmi Yönetmenliği (Sinemalarda ya da televizyonlarda gösterilmiş olma ya da yarışmalara kabul edilme şartı aranır) (Ulusal/Uluslararası)	100/200
2	Sinema Filminde Görev Almak (Yapımcı, Yönetmen Yardımcılığı, Görsel Yönetmenlik, Kurgulama ve Senaryo-metin yazarlığı yapmış olmak ve filmin sinemalarda ya da televizyonlarda gösterilmiş olması ya da yarışmalara kabul edilmesi şartı aranır) (Ulusal/Uluslararası)	50/100
3	Belgesel Film Yönetmenliği ya da Kısa Metrajlı Kurmaca Film Yönetmenliği (Sinemalarda ya da televizyonlarda gösterilmesi ya da yarışmalara kabul edilme şartı aranır) (Ulusal/Uluslararası)	50/100

4	Belgesel Filmde ya da Kısa Metrajlı Kurmaca Filmde Görev Almak (Yapımcı, yönetmen yardımcılığı, görsel yönetmenlik, kurgulama ve senaryo-metin yazarlığı yapmış olmak ve filmin sinemalarda ya da televizyonlarda gösterilmiş olması ya da yarışmalara kabul edilmesi şartı aranır) (Ulusal/Uluslararası)	30/60
5	Reklam Filmi Yönetmenliği, (Televizyon kanallarında yayınlanma ya da yarışmalarda kabul edilme şartı aranır) (Ulusal/Uluslararası)	40/80
6	Gazete Yayın Yönetmenliği, Gazete Görsel Yönetmenliği, Editörlük (En az bir yıl süreyle yapılmış olma şartı aranır) (Yerel/ Ulusal/Uluslararası)	25/50/100
7	Televizyon Programı Yönetmenliği (Televizyonlarda en az 8 bölüm yayınlanmış olma şartı aranır)(Yerel/Ulusal)	75/150
8	Televizyon Programında Görev Almak (Yapımcı, yönetmen yardımcılığı, görsel yönetmenlik, kurgulama ve senaryo-metin yazarlığı yapmış olmak ve televizyonlarda en az 8 bölüm yayınlanmış olma şartı aranır) (Yerel/Ulusal/ Uluslararası)	25/50/100
9	Radio Programı Hazırlamak, Radio Reklamı Hazırlamak (Yönetmen ya da yapımcı olarak en az 13 yayınlanmış programda çalışma veya radyo reklamlarında yarışmalara kabul edilme şartı (Yerel/Ulusal/ Uluslararası)	20/40/80
10	İletişim Fakültesi Stüdyolarında Gerçekleştirilen ve "Bölüm Kurulu Onayıyla" Eğitim Amaçlı ve Uygulamaya Yönelik Program Yönetmenliği (Sadece bir kereye mahsus olmak üzere)	30
11	İletişim Fakültesi Öğrenci Uygulama Gazetesinde ve İletişim Fakültesi Haber Ajansında "Bölüm Kurulu Onayıyla" Yapılan Editörlük Faaliyeti (Sadece bir kereye mahsus olmak üzere)	30
12	Özgün yapıt, proje ve tasarımlarla kişisel etkinlikte eseriyle katılmak(fotoğraf, grafik vb. sergisi) (Ulusal/Uluslararası)	40/80
13	Seçimli veya davetli sergi, proje, uygulama, tasarım, gösteri vb. sanatsal organizasyonlara/ festivallere eser ile katılmak(Ulusal/Uluslararası)	30/60
14	Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, 3D,VR vb.)ilgili atölyede yürütücülük yapmış olmak (Ulusal/Uluslararası)	40/80
15	Halkla ilişkiler, toplumsal sorumluluk veya reklam kampanyası yürütücülüğü yapmak(Ulusal/Uluslararası)	40/80
16	Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, 3D,VR vb.)ilgili atölyede yürütücü yardımcılığı yapmış olmak(Ulusal/Uluslararası)	30/60

#### B.YARDIMCI ÖLÇÜTLER (EK-4)

##### B1. Atıflar <sup>(15)</sup>

1	Patente yapılan atıf	15
2	A1-A2 bölümünde tanımlanan dergilerden alınan atıf	10
3	A3-A4 bölümünde yer alan dergilerden alınan atıf	5
4	A5 bölümünde yer alan dergilerden alınan atıf	5
5	Uluslararası kitaplardan alınan atıf	10
6	Ulusal kitaplardan alınan atıf	5
7	Konferans, kongre vb. bildiri kitapçıklarında yayınlanan bildirilerde ve tezlerde yapılan atıf	3

(15)

- Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar değerlendirmeye alınmaz.
- Adayın puanladığı atıfları belgelemesi gerekmektedir.
- Doktor öğretim üyesi için; adayın tüm yayınlarına yapılan atıflar değerlendirilir.
- Doçentlik için adayın; tüm yayınlarına, doktora/sanatta yeterlik derecesini aldıktan sonra yapılan atıflar değerlendirilir.
- Profesörlük için; adayın tüm yayınlarına, doçent unvanını aldığı tarihten sonra yapılan atıflar değerlendirilir.
- Bir eser için yıllık 20 atıf sonrası atıflar değerlendirmeye alınmaz.
- Çoklu yazarların çalışması atıf alıyorsa Ek-5'de verilen ortak çalışma puan tablosu kullanılır.

<b>B2. Lisansüstü/Uzmanlık veya Sanatta Yeterlik Tezlerinde Jüri Üyeliği</b>		
1	Doktora/sanatta yeterlik tez izleme komitesi üyeliği (tamamlanmış)	15
2	Danışmanı ve tez izleme komitesi üyesi olduğu tezler dışında lisansüstü/uzmanlık veya sanatta yeterlilik tez jürisi üyeliği	5
<b>B3. Hakemlik ve Editörlük <sup>(16)</sup></b>		
<i>B.1. A1 bölümünde yer alan dergilerde (dergi başına)</i>		
<i>B1.1. Baş editörlük</i>		
1	Q1 sınıfı dergide	150
2	Q2 sınıfı dergide	100
3	Q3 sınıfı dergide	50
4	Q4 sınıfı dergide	25
<i>B1.2. Yayın kurulu üyeliği veya editörler/editör yardımcılığı listesinde yer almak</i>		
1	Q1 sınıfı dergide	50
2	Q2 sınıfı dergide	35
3	Q3 sınıfı dergide	20
4	Q4 sınıfı dergide	10
<i>B1.3. Dergilerde Hakemlik (değerlendirilen makale başına, yılda en fazla on (10) adet)</i>		
1	Q1 sınıfı dergide	30
2	Q2 sınıfı dergide	25
3	Q3 sınıfı dergide	10
4	Q4 sınıfı dergide	5
<i>B1.4. Projelerde hakemlik</i>		
1	AB gibi Uluslararası bilimsel projelerde hakemlik (değerlendirilen proje başına)	75
2	TÜBİTAK, Bakanlıklar gibi kurumlar tarafından desteklenen ulusal bilimsel projelerde hakemlik (değerlendirilen proje başına)	50
3	Mimarlık, planlama, sanat ve tasarım etkinliklerinde jüri üyeliği (Ulusal/Uluslararası)	50/25
4	Üniversite Bilimsel Araştırma Projelerinde (BAP) hakemlik (değerlendirilen proje başına)	15
5	Bilim alanında olmak kaydıyla alan dışındaki dergilerde editörlük/hakemlik (değerlendirilen makale başına, yılda en fazla üç adet)	10/5
<i>B.2. A2 ve A3 bölümündeki dergilerde</i>		
1	Baş editörlük	50
2	Yayın kurulu üyeliği veya editörler/editör yardımcılığı listesinde yer almak	20
3	Hakemlik (değerlendirilen makale başına, yılda en fazla on (10) adet)	5
<i>B.3. Kitaplarda Editörlük</i>		
1	Alanında tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel/mesleki/ders kitaplarında editörlük (Uluslararası/ Ulusal) kitaplarda	50/25
2	Uluslararası/Ulusal kongre kitapları	40/20
<i>(16) Birden fazla editör ve/veya editör yardımcısı varsa toplam puan kişi sayısına bölünür.</i>		
<b>B4. Ödüller (Yayın teşvik/teşekkür/başarı belgesi ve plaketi/onur ve hizmet belgesi hariç)</b>		
1	TÜBA veya TÜBİTAK'tan alınan bilim/teşvik ödülü	225/150
2	Sürekli (en az 3 defa) ve periyodik olarak verilen, jüri ulusal/uluslararası bilim, teknoloji, sanat ve araştırma ödülü	100/200
3	TÜBİTAK ve YÖK tarafından desteklenerek lisans, lisansüstü burs almak/tez çalışması yapmak	75/100

4	Kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/tasarım/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir) ( Ulusal/Uluslararası)	40/80
5	Yükseköğretim kurumları tarafından verilen ödül (Ödül aldığı tarihte çalıştığı kurumdan aldığı ödüller hariç)	20
6	Bir aydan uzun süreli bilimsel araştırma için alınan uluslararası burslar/davetler (kongre destekleri vb. hariç) (en çok 12 ay üzerinden puan alınır)	10 x ay
<b>B5. Diğer Akademik ve İdari Faaliyetler</b>		
<i>B5.1 Çeşitli Görevler</i>		
1	Uluslar arası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel veya sanatsal toplantılarda (Başkanlık/Görev Almak)	80/40
2	Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel veya sanatsal toplantılarda (Başkanlık/Görev Almak)	40/20
3	Bir kurum ya da kuruluş tarafından talep edilen bilimsel raporlar (rapor sayısı)	4 x rapor sayısı
4	İdari görev sayısı (her yıl için) (Dekan, Müdür, Merkez Müdürü / Dekan Yardımcısı, Müdür Yardımcısı, Merkez Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanı.	(90) x (yıl) / (45) x (yıl)
<i>B5.2. Komisyon üyelikleri ve Koordinatörlük [(Erasmus, Farabi, Kalite vb.), (En fazla üç) görev için puanlama yapılabilir]</i>		
1	Birim temsilcileri (kalite, uzem vb.)	10 x yıl
2	Komisyon veya kurul üyelikleri (başkan/üye)	15/10 x yıl
3	Koordinatörlük görevleri (koordinatör/yardımcılık)	15/10 x yıl
4	Öğrenci topluluk danışmanlığı	10 x yıl
5	Öğrenci toplulukları tarafından danışmanlığında yapılan faaliyet sayısı	5 x faaliyet
6	Asli görevi yanında diğer birimlerde görevlendirilme	5 x ay
7	Üniversitemizin ulusal / uluslararası görünürlüğüne yönelik faaliyetler (belgelendirilmek kaydıyla)	25/50 x faaliyet
<i>B5.3. Alanı ile ilgili olarak</i>		
1	Panel, konferans, seminer, açikoturum veya söyleşi gibi etkinliklerde konuşmacı veya moderatör olarak görev yapmak	15
2	Milli takımlarda antrenörlük	150
3	Milli takımlarda antrenör yardımcılığı	75
4	Akademik alanlardaki yarışmalarda jüri üyelikleri	15
<i>B5.4 Diğer araştırma etkinlikleri</i>		
1	Akademik alanı ile ilgili bakanlık, YÖK, TÜBİTAK vb. kamu kurumları ile meslek kuruluşları tarafından verilen komisyon, dış danışmanlıklar, panel ve kurul üyelikleri, uzmanlık alanında kurs eğitmenliği	40
2	Akredite olmuş alt birimlerin akreditasyon kurullarında görev yapmış olmak (her akreditasyon dönemi için)	50
3	NATO, NSF, AB Çerçeve Programı kapsamında desteklenen araştırma projelerine başvuruda bulunmak <sup>(17)</sup>	40
4	TÜBİTAK, TÜBA, Bakanlık, eşdeğer diğer üniversite dışı kurumlarca desteklenen araştırma projelerine başvuruda bulunmak <sup>(18)</sup>	20
5	TÜBİTAK panellerinde gözlemci panelist olarak yer almak.	10
6	Kendi firması olmayan sanayi kuruluşlarında en az 3 ay süreli danışmanlık hizmeti (firma başına)	10 x ay
7	Adayın başvurusu sırasında h-indeksi <sup>(19)</sup>	h-indeksi x10
<sup>17</sup> Ön değerlendirmeyi geçmiş ama desteklenmemiş olma şartı aranır.		
<sup>18</sup> Ön değerlendirmeyi geçmiş ama hakem değerlendirmesinden elenmiş olma şartı aranır.		
<sup>19</sup> Web of Science, ResearchGate, Google Scholar, ORCID, ResearcherID, Scopus, Pure veri tabanlarından en yüksek olanı değerlendirmeye alınır.		

<b>B6. Topluma Hizmet Çalışmaları</b>		
1	Teknopark ve benzeri alanlarda şirket kurmuş olmak	50
2	Üniversite dışı Uluslararası bilim/sanat/kültür/dil kurumlarında daimî görev almak	20 x (yıl)
3	Üniversite dışı Ulusal bilim/sanat/kültür/dil kurumlarında daimî görev almak (Cumhurbaşkanlığı Politika Kurulları, Yükseköğretim Kurulu, Yükseköğretim Kalite Kurulu Üyesi veya Dış Değerlendiricisi, TÜBİTAK, Türk Tarih Kurumu, Türk Dil Kurumu, vb.).	15 x (yıl)
4	Üniversite dışı Uluslararası yönetim kurulu üyelikleri (vakıflar, kamu yararına yönelik dernekler, sivil toplum kuruluşları, spor kulüpleri)	10 x (yıl)
5	Üniversite dışı ulusal yönetim kurulu üyelikleri (mesleki dernekler, vakıflar, kamu yararına yönelik dernekler, sivil toplum kuruluşları, spor kulüpleri)	10 x (üyelik)
6	Üniversite-toplum/üniversite-endüstri işbirliği çerçevesindeki projeler veya sosyal sorumluluk çalışmaları içerisinde görev almak (görev başına)	15 x (görev)
7	Ulusal ve yerel düzeyde kamusal hizmetleri yerine getiren bakanlığa bağlı kuruluşlarda, Valiliklere bağlı birimlerde/müdürlüklerde, bölgesel kalkınma ajanslarında, İş ve İşçi Bulma Kurumlarında, yerel yönetimlerde kamu yararına olarak yürütülen projelerde uzman ve/veya danışman olarak görev almak	2 x(ay)
8	Üniversitenin toplumun muhtaç durumda olan vatandaşlarına yönelik projelerinde ve uygulamalarında (huzur evlerinde, çocuk esirgeme kurumlarında, engelli ve yaşlı hizmet müdürlüklerinde, Üniversitenin ilkorta ve lise dengi okullarında) yürüttüğü sağlık, eğitim, çevre, sosyal, kültürel, sportif ve destek hizmetlerinde aktif olarak görev almak.	15 x (görev)
<b>B7. Açık Erişim</b>		
1	Researcher ID ve ORCID uluslararası araştırmacı veri tabanı üyeliği	15
2	ARBİS ulusal araştırmacı veri tabanı üyeliği	15
3	Lisansüstü tezlerin YÖK Ulusal Tez Merkezi kapsamında elektronik ortamda erişime açılması	15
4	Proje sonuç raporlarının elektronik ortamda Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak erişime açık hale getirilmesi <sup>(20)</sup>	30
5	Yayınlanma aşamasında olan makalelerin elektronik ortamda Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak erişime açık hale getirilmesi	30
6	Teknik notlar, kitap içinde bölümler, konferans bildirilerinin tam metni veya sunumu, ödüllü çalışmalar, patent belgeleri, açık ders materyallerinin elektronik ortamda Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak erişime açık hale getirilmesi	30
<i>(20) Destekleyen kurum/kuruluşların ve proje hak sahiplerinin tümünün yazılı izni alındıktan sonra onaylanan sonuç raporu kabul edilir.</i>		